

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14

г. Тверь, ул.1ая Суворова, 19

\*\*\*\*\*

**П Р И К А З**

от « 20 » 06 2023 г.

№ 136/2

**О начале организованного приёма документов в 10 классы  
на 2024-2025 учебный год**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10, Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 (с изменениями и дополнениями, ред. 30.08.2023 г.) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" и в целях организованного приема документов для зачисления учащихся в 10 классы МОУ СОШ №14 на 2024-2025 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить 60 мест в десятых классах на 2024-2025 учебный год.
2. Разместить информацию о регламенте приема документов и количестве мест в 10-х классах на сайте МОУ СОШ №14. Ответственный: М.А.Ковалев; срок 21.06.2024 г.
3. Определить начало приёма документов в десятый класс 26.06.2024 г.
4. Утвердить следующий график приёма документов в 10-й класс:
  - для родителей (законных представителей) граждан, имеющих право на получение среднего общего образования с 26.06.2024 г. с 10.00. до 13.00. (но не позднее 30.08.2024г.).
5. Осуществлять прием заявлений в кабинете № 5 средней школы.
6. Для зачисления учащихся в 10-й класс родители (законные представители) представляют следующие документы:
  - заявление родителей о приёме по установленной форме;
  - заявление учащегося о приёме по установленной форме;
  - оригинал аттестата об основном общем образовании учащегося;
  - копию паспорта учащегося;
  - копию СНИЛС учащегося;
  - портфолио достижений учащегося.
7. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в Журнале приёма заявлений в 10-й класс с выдачей регистрационного талона о принятии документов.
8. Назначить ответственной за приём документов заместителя директора по УВР МОУ СОШ №14 Т.А. Давыденкову.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ №14  Н.Б. Шикунова

