

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА АТРОЩАНКА»  
(МБОУ ЦО ИМЕНИ А.АТРОЩАНКА)  
Александра Атрощанка ул., д. 1, г. Тверь, Тверская область, 170027  
e-mail: [brusilovo@school.tver.ru](mailto:brusilovo@school.tver.ru)  
тел.(4822) 36-61-17, 36-60-13**

---

**П Р И К А З**

от « 30» 08. 2023 г.

№ 427

г. Тверь

**О внедрении единой модели профориентации  
в МБОУ ЦО имени А. Атрощанка в 2023/24 учебном году**

В соответствии с письмом Минпросвещения от 17.08.2023 № ДГ-1773/05 «О направлении информации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить внедрение в МБОУ ЦО имени А. Атрощанка единой модели профориентации (профориентационного минимума) на базе проекта «Билет в будущее» и в рамках внеурочных занятий «Россия – мои горизонты» в 2023/24 учебном году (далее – профминимум).
2. Обеспечить реализацию профминимума в МБОУ ЦО имени А. Атрощанка ЦО имени А. Атрощанка на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и Порядком реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году на основании письма Минпросвещения от 17.08.2023 № ДГ-1773/05.
3. Назначить ответственным за реализацию профминимума в МБОУ ЦО имени А. Атрощанка Коршунову О. В., заместителя директора по воспитательной работе.
4. Назначить ответственными за реализацию профминимума в 6–11-х классах классных руководителей 6–11-х классов.
5. Коршуновой О. В., заместителю директора по воспитательной работе:
  - 5.1. Обеспечить внедрение профминимума в МБОУ ЦО имени А. Атрощанка на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума и Порядком реализации профориентационного минимума.

5.2. Обеспечить разработку плана профориентационной работы на 2023/24 учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума для школы (основной) и уровнями реализации профминимума в 6–11-х классах (6 а 6б 6в 6г 7а 7б 7в 7г 8а 8б 8в 8г 8д 8е 8к 9а 9б 9в 9г 9к – базовый, 10 а 10 б 11а 11б – продвинутый) и региональным планом профориентационных мероприятий в срок до 25.08.2023.

5.3. Провести мониторинг и отчитаться о готовности школы к реализации профминимума в срок до 21.08.2023.

5.4. Провести педагогический педсовет с целью информирования педагогических работников о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2023.

5.5. Обеспечить прохождение педагогами, задействованными в реализации базового уровня профминимума, инструктажа в объеме не менее 6 часов; задействованными в реализации основного и продвинутого уровней профминимума – подготовки по программе ДПО для педагогов-навигаторов в объеме не менее 36 академических часов.

5.6. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в реализации профминимума, в срок до 01.09.2023.

5.7. Организовать для обучающихся 6–11-х классов проведение еженедельных профориентационных уроков в рамках внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» в объеме 1 час в неделю, рекомендованный день недели – четверг.

6. Классным руководителям 6–11-х классов проинформировать родителей обучающихся о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2023.

7. Техническому специалисту Лобзиной И. В. разместить на информационных ресурсах школы перечень программ дообразования и профессионального обучения для учеников 6–11-х классов на 2023/24 учебный год в срок до 01.09.2023.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ЦО имени А. Атрошанка



О. К. Коротких

Коршунова О. В., заместитель директора по ВР,  
36-61-17