**План профориентационной работы МБОУ СОШ № 34**

**Пояснительная записка**

Проблема подготовки школьников к жизненному и профессиональному самоопределению в современных социально-экономических условиях становится все более актуальной. Более высокие требования, предъявляемые к индивидуальным психофизиологическим особенностям человека, кардинально меняют характер и цели труда: возрастает его интенсивность, усиливается напряженность, требуется высокий профессионализм, выносливость и ответственность.

Наиболее неподготовленными к рыночным отношениям оказались выпускники общеобразовательных школ, профессиональных образовательных организаций и высших учебных заведений. Одной из основных причин этого является отсутствие целенаправленной профессиональной ориентации на всех возрастных этапах в системе непрерывного образования.

В связи с этим на школу возложена огромная ответственность по созданию условий формирования и развития компетенций, необходимых школьнику для самостоятельной ориентации и профессионального самоопределения, построения различных вариантов развития профессиональной карьеры в соответствии со своими возможностями, способностями, с учётом требований рынка труда. Специфической особенностью школьной профориентации является то, что профориентационное воздействие на учащихся со стороны субъектов учебно-воспитательного процесса осуществляется систематически на протяжении всех лет обучения. Именно эта особенность предполагает преемственность, последовательность, дифференцированный подход в процессе управления профориентационным процессом школьников

Для решения этих задач в учебном заведении должна сформироваться полноценная, системная профориентация, направленная на постепенное формирование личности учащегося, как субъекта профессионального самоопределения. Школа как один из важнейших социальных институтов должна оказывать учащимся помощь в адаптации к новым производственным отношениям за счет создания условий для личностного психологического роста и повышения уровня информированности о различных аспектах современного мира труда. Целенаправленно указанные задачи в условиях общеобразовательной школы призвана решать образовательная область «Технология», а одним из методов их решения является профессиональная проба.

Большие перспективы открываются для школьников в связи с интенсивным развитием в России движения JuniorSkills, направленного на создание новых возможностей для профориентации и освоения школьниками современных и будущих профессиональных компетенций на основе инструментов движения WorldSkills с опорой на передовой отечественный опыт.

Программа ранней профориентации и основ профессиональной подготовки школьников JuniorSkills, инициированнаяв России в 2014 году, предполагает, что «каждый школьник имеет возможность попробовать себя в разных профессиях и сферах, в т.ч. профессиях будущего, обучаясь у профессионалов; а также углубленно освоить и даже получить к окончанию школы профессию». Решение задач программы предусмотрено через развитие широкой системы соревнований школьников по профессиональным компетенциям, разработку массовой и целостной системы работы со школьниками с использованием различных форм: обучение профессиональному мастерству, индустриальные экспедиции, технические лагеря, профессиональные пробы, проекты, сообщества.

**Организация работы общеобразовательной организации по профессиональной ориентации**

Профессиональная ориентация в общеобразовательных организациях осуществляется в процессе обучения, внеклассной (внешкольной) деятельности в условиях взаимодействия школы с другими социальными структурами: семьей, профессиональными учебными заведениями, службой занятости, предприятиями, организациями и др. Цель школьной профориентации – постепенное формирование внутренней готовности к самостоятельному и осознанному планированию, корректировке и реализации личных профессиональных планов. Профессиональная ориентация является неотъемлемой частью учебно-воспитательного процесса общеобразовательной организации и призвана последовательно решать комплекс социально-экономических, психолого-педагогических и медико-физиологических задач с учетом возрастных особенностей учащихся.

**У младших школьников (1-4 класс)** формируется добросовестное отношение к труду, понимание его роли в жизни человека и общества. Учитель знакомит детей с профессиями родителей и ближайшего производственного окружения, с наиболее распространенными профессиями в процессе изучения предметов, чтения художественной литературы, экскурсий, профориентационных игр и других активизирующих средств профориентационной деятельности.

**У подростков (5-7 класс)** формируется профессиональная направленность, осознание ими своих интересов, способностей, общественных ценностей, связанных с выбором профессии. Этому способствует практическое включение учащихся в различные виды познавательной, трудовой, игровой, общественно полезной деятельности, работу технических, художественных, спортивных кружков, секций, факультативов.

**У школьников 8-9 классов** в процессе предпрофильной подготовки, ориентационных курсов, групповой и индивидуальной консультационной работы формируется профессиональное самосознание: личностный смысл выбора профессии, умение соотносить цели выбора будущей сферы деятельности со своими идеалами, представлениями о ценностях, собственными личностными ресурсами.

**У учащихся 10-11 классов** на основе предшествующих этапов обучения формируется готовность к профессиональному самоопределению на базе углубленного изучения учебных предметов, к которым у них проявился устойчивый интерес и способности. Серьезное внимание уделяется формированию профессионально важных качеств личности в избираемом виде труда, самоподготовке к нему, коррекции профессиональных планов.

Профориентационная работа на каждом возрастном этапе должна способствовать: – к окончанию начальной школы – формированию положительного отношения к ценности труда, его общественной значимости;

* к окончанию 8-го класса – развитию учебно-профессиональных интересов и склонностей;
* к окончанию 9-го класса – готовности к выбору профиля обучения, обоснованному формированию профессиональных намерений, вариантов получения общего полного образования;
* к окончанию 11-го класса – к осознанному выбору профессии, формированию индивидуальной траектории профессионального образования;
* к моменту окончания учебного заведения профессионального образования – формированию профессиональной компетентности, готовности к самостоятельному трудоустройству и профессиональной самореализации.

**Распределение обязанностей в общеобразовательной организации:**

В общеобразовательной организации проводится ежегодное и перспективное планирование с учетом рекомендаций органов управления образованием; оформляются кабинеты, уголки, стенды соответствующего содержания.

* **Руководитель образовательной организации**  приказом назначает ответственного за профориентационную работу, определяет функциональные обязанности педагогических работников по выполнению профориентации, анализирует деятельность, осуществляет контроль.
* **Ответственный за профориентационную работу** координирует деятельность педагогического коллектива в области профориентации, планирует работу, устанавливает связи с другими субъектами, проводит анализ результатов трудоустройства выпускников минувшего учебного года. Организует массовые профориентационные мероприятия, осуществляет участие учебного заведения в районных, городских, краевых мероприятиях, обеспечивает работу кабинета профориентации.
* **Заместитель директора по учебно-методической** (научно-методической) работе координирует деятельность методических объединений, преподавателей по разработке содержания, форм и методов профориентации в учебном процессе, анализирует эффективность использования профориентационных возможностей учебных предметов, факультативов; вносит предложения о реализации в учебном заведении профориентационных курсов «Самоопределение», «Карьера» и др. для обучающихся; организует повышение квалификации преподавателей, руководителей предметных кружков, факультативов; осуществляет координацию работы по формированию профилей и направлений; организует изучение, распространение и внедрение в практику передового опыта профориентационной работы.
* **Заместитель директора по воспитательной работе** осуществляет координацию профориентационной работы учебного заведения и учреждений культуры, родителей и общественности, внедрение в практику работы педагогического коллектива передового опыта профориентационной деятельности, контролирует планирование и разработку содержания, форм и методов профориентации.
* **Классный руководитель** (мастер производственного обучения) координирует деятельность преподавателей, работающих в одной группе, осуществляет систематическое изучение профессиональных намерений учащихся, выявляет отношение учащихся к физическому и умственному труду, различным видам деятельности; обеспечивает их участие в массовых мероприятиях, формирует представления о своих возможностях и способностях, совместно с психологом или профконсультантом изучает профессиональные интересы и склонности учащихся, знакомит учащихся с социально-экономическими характеристиками профессий, формирует представления о рынке труда и профессиях региона, анализирует информацию о реализации выпускниками профессиональных планов.
* **Учителя-предметники и руководители кружков и факультативов** – осуществляют профессиональную направленность преподаваемых дисциплин, выявляют интересы, склонности и способности учащихся, в том числе и к профессиям, изучаемым в учебном процессе; стимулируют познавательную активность; формируют общие и специальные способности, ценностные ориентации, профессионально важные качества, позитивное отношение к учебному и физическому труду, профессиональной деятельности.
* **Педагог-психолог** – проводит психологическую диагностику по выявлению личностных особенностей учащихся, выявляет условия, затрудняющие становление личности, и посредством психопрофилактики, психокоррекции, консультирования и реабилитации оказывает психологическую поддержку учащимся, учителям, родителям (лицам, их заменяющим) в решении личностных, профессиональных и других проблем; проводит психолого-педагогическую диагностику готовности детей к обучению при переходе из одной возрастной категории в другую; проводит мероприятия, способствующие успешной адаптации в учебном заведении профессионального образования; совместно с другими педагогами или профконсультантами проводит профориентационную работу; формирует психологическую культуру школьников, учителей, родителей.
* **Библиотекарь** осуществляет связь библиотеки учебного заведения с детскими и массовыми библиотеками: комплектование и систематизацию книг по вопросам профориентации и трудовой самореализации, оформляет тематические выставки и информационные уголки профориентационной направленности; организует читательские конференции, диспуты, другие мероприятия, способствующие профессиональной самореализации учащихся.

**Организация профориентационной работы на уровне муниципального органа управления образования**

Муниципальный орган управления образования назначает должностное лицо, ответственное за профориентацию в муниципальном образовании.

Специалист, ответственный за профориентационную работу в муниципальном органе управления образовании: планирует работу в территории, содействует работе базового кабинета профориентации (при наличии); организует (координирует) профориентационную работу в территории; проводит мониторинг участия общеобразовательных организаций в районных (городских) краевых профориентационных мероприятиях; осуществляет контроль организации профориентационной работы в общеобразовательных учреждениях муниципального образования.

**ПЛАН профориентационной работы МБОУ СОШ № 34**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Срок исполнения  | Наименование мероприятия  | Ответственный  | Результат  |
| **Организационно-методическое сопровождение профориентационной работы**  |
| До 01.09. 2016  | Назначение ответственного (координатора) за профориентационную работу в общеобразовательной организации  | Панкова В.П. | Приказ о назначении ответственного за профориентационную работу  |
| Август – сентябрь  | Заключение соглашений о совместной профориентационной деятельности с профессиональными образовательными организациями (образовательными организациями высшего образования), предприятиями, службами занятости и другими заинтересованными организациями  | Иванькова Т.И. | Соглашения  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| До 05.09. ежегодно  | Организация работы предметных кружков на базе школьных мастерских, кружков декоративно-прикладного творчества, спортивно-технических, художественных и др.  | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР   | График работы  |
| До 10.09. 2016  | Внесение в должностные инструкции (классных руководителей, педагоговпсихологов, социальных педагогов, заместителей директоров по воспитательной работе, библиотекарей) изменений по закреплению ответственности за организацию профориентационной работы, направленной на формирование профессионального самоопределения обучающихся  | Панкова В.П. | Изменения в должностных инструкциях педагогических работников  |
| До 15.09 ежегодно  | Подготовка и доведение до педагогических работников (специалистов) предварительного плана профориентационных мероприятий на учебный год с учётом районных (городских), краевых мероприятий (по итогам совещания руководителей общеобразовательных организаций на уровне МОУО)  | Иванькова Т.И. |  Общий план профориентационной работы на учебный год  |
| До 18.09 ежегодно   | Подготовка скоординированного плана профориентационной работы в классах (Приложение 1) с учётом районных (городских), краевых мероприятий (на уровне классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога, библиотекаря)  | Классные руководители   | План профориентационной работы в классе  |
| До 18.09. ежегодно  | Рассмотрение вопросов на Педагогическом совете: * Анализ результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления выпускников 9 и 11-х классов в профессиональные образовательные организации), задачи на новый учебный год;
* Обсуждение и утверждение общего плана профориентационной работы на новый учебный год с учётом районных (городских), краевых мероприятий; презентация (утверждение) плана профориентационной работы в классах
 | Замдиректора по ВР  | Утверждённый общий план профориентационной работы на учебный год  |
| До 20.09. ежегодно  | Доработка и утверждение плана профориентационной работы в классах на учебный год  | Классные руководители; Ответственный за профориентационную работу  | Утверждённый план профориентационной работы в классах  |
| До 25.09 ежегодно  | Оформление (обновление) стенда (уголка, кабинета) по профориентации (реко- | Ответственный за про- | Действующий стенд (уголок),  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | мендуемые разделы: «Твоя профессиональная карьера», «В мире профессий», «Слагаемые выбора профессии», «В помощь выпускнику», «Куда пойти учиться», «Рынок труда края и перспективные профессии» и др.).  | фориентационную работу  | кабинет по профориентации  |
| В течение года по плану  | Организация тематических выставок на базе школьных библиотек: «Мир профессий», «Кем быть», «Куда пойти учиться», «Сегодняшнему выпускнику» и др.  | Библиотекарь  | Действующая выставка  |
| В течение года  | Содействие реализации элективных курсов, факультативов, направленных на формирование и развитие компетенций школьников к осознанному самостоятельному выбору профессии с учётом требований рынка труда  | Руководитель общеобразовательной организации; Замдиректора по УМР  | Утверждённые руководителем программы элективных курсов, расписание занятий элек-тивного курса  |
| В течение года согласно общему плану профориентационной работы  | Организация и проведение общешкольных профессионально-просветительских мероприятий («День школьного самоуправления», конкурсы, экскурсии, интеллектуальные игры, встречи, тематические утренники, вечера, праздники, фестивали и др.).  | Замдиректора по ВР, ответственный за профориентационную работу  | Отчётная документация (положения, программы, список участников и др.); Информирование на сайте ОО  |
| В течение года согласно общему плану профориентационной работы  | Обеспечение участия обучающихся в районных (городских), краевых профориентационных мероприятиях (неделя профориентации, мониторинг профессиональных предпочтений, конкурс профессионального мастерства, дни открытых дверей в учебных заведениях, специализированные смены летних лагерей, технические лагеря и др.).  | Классные руководители  | Отчётная документация (награды, списки участников и др.); Информирование на сайте ОО  |
| Март -апрель  | Проведение психодиагностического минимума для обучающихся 9-х классов с целью исследования профессиональных интересов и определения профессионального типа личности  | Педагог-психолог  | Результаты диагностики  |
| В течение года согласно плану  | Организация и проведение учебнометодических семинаров (практикумов, профессиональных консультаций) для классных руководителей и педагогов по профориентационной тематике  | Замдиректора по ВР, педагог-психолог   | Приказ руководителя ОО, программа семина-ра, список участников  |
| В течение года согласно плану  | Организация проведения общешкольных родительских собраний и встреч со спе-циалистами профориентационной направленности (Приложение 2); лектория для родителей по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении детей» в рамках классных родительских собраний  | Замдиректора по ВР, классные руководители   | График родительских собраний, размещение материалов на сайте ОО  |
| В течение года  | Организация индивидуальных консультаций с родителями, детьми по вопросу выбора профиля обучения и направления дальнейшего образования, элективных курсов и др.  | Классный руководитель, психолог   | График кон-сультирования  |
| Апрель ежегодно  | Рассмотрение вопроса на Педагогическом совете «Состояние профориентационной работы с обучающимися и распределение их по профилям обучения»  | Панкова В.П. | Списки школьников по профилям  |
| В течение года   | Внутриучрежденческий контроль деятельности педагогических работников и специалистов, решающих задачи профориентационной направленности  | Панкова В.П. | Справка по ито-гам  |
| До 25.05. ежегодно  | Отчёт в школе о проделанной профориентационной работе в образовательной организации  | Ответственный за профориентационную работу  | Аналитическая справка  |

Приложение 1

**Примерное содержание планирования профориентационной работы классным руководителем**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контингент  | Форма работы  | Ответственные  | Ожидаемый результат  |
|  | **1 – 4 классы**  |  |
| **Учащиеся** 1 – 4 классы | **Знакомство с профессиями в процессе обучения** (уроки трудового обучения и др.);   | Учитель начальных классов, учитель предмета «Технология»  | Расширение кругозора о мире профес-сий  |
| **Беседы, классные часы** с элементами игры о важности труда в жизни людей, о профессиях родителей (в т.ч. с приглашением родителей), истории вещей, которые окружают детей и др. *Примерная тематика: «Мир моих интересов», «Все работы хороши – выбирай на вкус», «Профессии наших родителей», «О профессиях разных, нужных и важных», «Путь в профессию начинается в школе», «Моя мечта о будущей профессии», «Труд на радость себе и людям», «Сто путей, сто дорог» и т.д.)*  | Учитель начальных классов  | Формирование положительного отношения к ценности труда, его общественной значимости   |
| **Распределение общественных поручений** (Вахтенный, Пилюлькин, библиотекарь-Знайка, Цветовод и т.п.)  | Учитель начальных классов  | Формирование положительного отноше-ния к труду  |
| **Конкурсы** * на лучший рисунок о труде, о профессии («Профессия моих родителей», «Самая лучшая в мире профессия» и др.);
* на лучший рассказ (о профессиях родителей, родственников, знакомых; об интересных историях из профессиональной жизни различных людей) и т.д.
 | Учитель начальных классов  | Развитие творческих способностей   |
| **Экскурсии** (например, школьная столовая, школьные мастерские, медицинский пункт, библиотека, почта, магазин и др.) | Учитель начальных классов  | Расширение кругозора о мире профессий  |
| **Игры** Познавательные и профориентационные игры и упражнения («Волшебный мешочек», «Профессия на букву…», «Кто использует в работе», «Угадай профессию»  | Учитель начальных классов  | Развитие мотивации к учёбе и труду  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | «Ассоциация» и др.) |  |  |
| Ведение школьниками «Профессионального портфолио»  | Учитель начальных классов, учитель предмета «Технология»  | Актуализация формирования интереса к познанию и ми-ру труда  |
| **Родители** (законные представители) 1 – 4 классы  | Классные родительские собрания по темам: * «Воспитание трудовых навыков в семье»; «Психологические особенности младшего школьного возраста»;
* «Развитие интересов и склонностей детей младшего школьного возраста»
 | Учитель начальных классов, педагогпсихолог  | Повышение информационной компетентности родителей  |
| **Педагоги** 1 – 4 классы  | Семинар для учителей начальных классов: «Активизирующие методы профориентационой работы в начальной школе. Ознакомительные игры»   | Ответственный за профориентацию   | Повышение психологопедагогической компе-тентности  |
| **5 – 8 классы**  |
| **Учащиеся** 5 – 8 классы           | **Серия классных профориентационных часов, бесед** согласно возрастным особенностям *Примерная тематика*: *«Сто дорог - одна твоя»; «Как претворить мечты в реальность»; «К чему люди стремятся в жизни»; урок-дискуссия «Самая важная профессия»; «Этот огромный мир профессий (классификация профессий по предмету труда); «Профессия и призвание»; «Роль знаний в выборе профессии»; «Выбери свою профессию», «Что важнее: Кем быть или каким быть?»; «Кто и что оказывает влияние на выбор профессии?»; «Самообразование, саморазвитие и выбор профессии», «С чего начать профессиональную карьеру» и др.*  | Классный руководи-тель  |   |
| **Экскурсии** (в т.ч. видеоэкскурсии):5 класс: * «Где можно проверить себя» (варианты: Центры детского и юношеского творчества, эколого-биологические станции, ДЮСШ и др.); 6 – 8 классы:
* На современные предприятия (производственные участки), организации, учреждения. *(Например, экскурсия в парикмахерскую, аптеку, отделение связи, поликлинику, детский сад, магазин, в пожарную часть, на ферму и др.);*
 | Классный руководи-тель; Ответственный за профориентацию    | Повышение профессиональноинформационной компе-тентности  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 8 класс:  В профессиональные учебные заведения города (села), района (колледж (техникум), профессиональный лицей).  |  |  |
| **Конкурсы** *Примерная тематика: конкурс декоративно-прикладного творчества, технического творчества; рисунков, на лучшую стенгазету, на лучший оформленный уголок профориентации в пространстве класса; к 8 марта «Молодые хозяюшки» (5-6 классы); сочинений «Моя будущая профессия», «Самая лучшая профессия»; КВН «Все работы хороши – выбирай на вкус!»; «Что? Где? Когда?», «Кто хочет стать миллионером», «Защита профессий» и др.*  | Ответственный за профориентцию; Классный руководитель   | Актуализация самоопределения  |
| **Развлекательно-познавательные и профориентационные игры,** в т.ч. в пришкольных летних лагерях: * «Путешествие по профессиям», «Кто больше знает профессий?», «Как много профессий хороших» и др.;
* «Спящий город», «Инопланетяне», «Необитаемый остров» и др.
 | Классный руководитель  | Актуализация самоопределения  |
| **Встречи с представителями различных профессий** на классных часах (в т.ч. с привлечением родителей)  | Классный руководитель  | Повышение профессиональноинформационной компе-тентности  |
| **Диагностика**  с целью выявления профессиональной направленности в форме группового консультирования: * Изучение учебных и профессиональных интересов с использованием Анкеты интересов «АИ-40» и др. (5 – 6 классы);
* Методика «Профиль», Тест темперамента (Г. Айзенка) и др.. (7 – 8 классы).
 |    Классный руководи-тель; Педагогпсихолог  | Осознание своих интересов, способностей с ориентацией на будущую про-фессиональную деятель-ность  |
| Вовлечение обучающихся (с учётом возрастных особенностей) в специально организованную деятельность (учебные курсы, кружки по интересам, волонтёрство в младших классах, практикумы, тренинги, профессиональные пробы, самодиагностика, составление портфолио достижений и самопрезентация и др.)  | Классный руководитель  | Формирование осознанного подхода к выбору будущей профессии  |
| Индивидуальные и групповые профконсультации по вопросам выбора профессии, профиля обучения  | Классный руководитель, психолог  | Оказание помощи в процессе профессионального  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | самоопределения  |
| Участие школьников в пятой трудовой четверти (ученические трудовые бригады, работа на пришкольном участке и др.)  | Классный руководитель; Заместитель директора по ВР  | Получение практических  навыков в определённых видах дея-тельности  |
| **Родители** (законные представители) 5 – 8 классы    | **Общешкольные** **родительские собрания** (Приложение 2) **Классные родительские собрания:** * «Психологические особенности подросткового возраста и профессиональное самоопределение» (5 класс);  «Развитие интересов и склонностей у подростков» (6 класс);
* «Профессиональные намерения учащихся и здоровье школьников»

(7 класс); * «Совместная работа школы и семьи по профориентации школьников» (8 класс) и др.
 |   Классный руководитель:    (медработник)  | Повышение профессиональноинформационной компетентности родителей  |
| **Педагоги** 5 – 8 классы  | **Семинары** (примерные темы): * «Активизирующие методы в профориентационой работе» (5 классы);
* «Мотивы, ценностные ориентации, их роль в профессиональном самоопределении»; «Изучение личности в целях профориентации. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности» (6 классы);
* «Формирование профессионального самоопределения учащихся»; «Организация и проведение профориентационных игр» (7 классы);  «Особенности формирования профильных классов» (8 класс)
 | Ответственный за профориентацию, психо-лог  | График проведения семинаров   |
| **Профконсультации по изучению личности школьника**:  «Исследование готовности учащихся к выбору профессии» (5 – 6 классы); «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся» (7– 8 классы) | Психолог  |  График кон-сультирования  |
| **9 – 11 классы**  |
| **Учащиеся** 9 –11 классы   | **Тематические классные часы, беседы** по профориентации *Примерная тематика: «Многообразие мира профессий», «Представление о себе и проблема выбора профессии», «Здоровье и выбор профессии», «Ситуация на рынке*  | Классный руководитель, ответственный за профориентационную  | Повышение профессиональноинформационной компе-тентности  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *труда», «Личностные регуляторы выбора профессии» и др.*  | работу  |  |
| **Занятия на профориентационных курсах**\* в рамках предпрофильной подготовки, элективных курсов (в т.ч. занятия на факультативах, в группах профессионального самоопределения, кружках, клубах по интересам и др.). *\*Например, профориентационные курсы «Твоя профессиональная карьера: Учебнометодический комплект для учащихся VIII – IX классов» (под ред. Чистяковой С.Н.); «Слагаемые выбора профиля обучения и траектории дальнейшего образования» (под ред. Чистяковой С.Н., Родичева Н.Ф); «Технология профессионального успеха: Учебник для X – XI классов» (под ред. Чистяковой С.Н.) и др.*  | Ведущий курса  | Обучение школьников способам и приемам принятия адекватных решений о выборе индивидуальной траектории образовательного и профессионального маршрутов  |
| **Проведение психодиагностического минимума для обучающихся 9-х классов** с целью исследования профессиональных интересов и определения профессионального типа личности\*: * Методика карты интересов А. Голомштока в модификации Г. Резапкиной

«Профиль»; * Тест Голланда
 |    Классный руководи-тель; Педагогпсихолог  | Предварительный вы-бор профессии и дальнейшего профиля обучения с учётом своих интересов, способностей  |
| **Конкурсы общешкольные** (например, на лучший стенд (уголок) по профориентации; лучшее фото (видеоролик, электронную презентацию) о профессиях; защита профессии и др.)  | Ответственный за профориентационную рабо-ту  | Актуализация профессионального самоопределения  |
| **Участие в районных (городских), краевых массовых профориентационных мероприятиях** (конкурсы, «Дни открытых дверей», выставки образовательных услуг «Мир профессий», деловые игры и др.)  | Ответственный за профориентационную рабо-ту  | Содействие осознанному  выбору про-фессии  |
| **Тренинги, игры, упражнения** по актуализации профессионального и личностного самоопределения, проектированию своего профессионального будущего, выбору альтернативных вариантов получения профессии | Ответственный за профориентационную рабо-ту  | Актуализация профессионального самоопределения  |
| **Экскурсии** * В профессиональные образовательные организации (9 и 11 классы);
* В образовательные организации высшего образования (10 и 11 классы);
* На современные предприятия (производственные участки), организации района (города)
 | Ответственный за профориентационную работу, Классный руководитель  | Содействие осознанному  выбору про-фессии  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Встречи с представителями различных профессий,** в т.ч.с выпускниками школ с успешной профессиональной карьерой (профессионалами своего дела), со специалистами службы занятости  |   | Повышение профессиональноинформационной компе-тентности  |
| **Профессиональные пробы** с использованием материальнотехнической базы УПК, мастерских профессиональных учебных заведений и предприятий (при наличии возможностей и условий)  |   | Содействие приобретению практического опыта, соответствующего интересам, склонностям личности школьника; выбору профиля обучения  |
| **Индивидуальные и групповые профконсультации** по вопросам выбора профиля обучения и профессии в дальнейшем, адаптации в профильных классах, профессионального образовательного маршрута  | Педагогпсихолог, ответственный за профориентацию  | Оказание помощи в процессе профессионального самоопределения  |
| **Составление портфолио** достижений и самопрезентация  | Классный руководитель  | Формирование осознанного  выбора про-фессии  |
| **Родители** (законные представители) 9 –11 классы | **Общешкольные** **родительские собрания** (Приложение 2) **Классные родительские собрания** (примерная тематика): * «Специальные способности как одно из условий выбора профессии»; «Особенности приёма в профессиональные образовательные организации» (9 класс);
* «Формирование профессиональных планов в старшем школьном возрасте» (10 класс);
* «Самовоспитание как важнейшее условие формирования профессиональной карьеры» (11 класс).
 |   Классный руководитель  | Повышение профессиональноинформационной компе-тентности  |
| **Педагоги** 9 –11 классы | **Семинары** (примерные темы): * «Формы и методы профориентационной работы в старших классах. Обмен опытом» (9 класс);
* «Формирование профессиональной карьеры: проблемы и их разрешение» (10 класс);

**Конференция:** * «Опыт работы по формированию основ жизненного и профессионального самоопределения учащихся» (11 класс).
 | Ответственный за профориентацию  |  График про-ведения  |

\* Дети-инвалиды с сохранным интеллектом, не нуждающиеся в рекомендациях по специальным условиям организации обучения, в специальных условиях проведения профессиональной диагностики также не нуждаются.

Для детей-инвалидов, обучающихся по адаптивным программам, для изучения профессиональной направленности интересов, склонностей, рекомендуется использовать модифицированные, сокращенные, упрощенные варианты диагностических методик. Например, «Дифференциально-диагностический опросник» (ДДО) Е.А. Климова в отредактированном, облегченном варианте, а также отредактированную и упрощенную «Анкету Интересов» (42 вопроса).

По результатам проведенной диагностики для детей-инвалидов и их родителей (законных представителей) проводится консультация. Формулировка записи о проделанной работе может быть следующей: «Проведена профессиональная консультация. Составлены рекомендации по профилю дальнейшего обучения, в соответствии с медицинскими ограничениями по имеющемуся заболеванию».

В информации об исполнении ИПРА ребенка-инвалида (в соответствии с приказом Минтруда России от 15.10.2015 № 723н) в Мероприятии «Психологопедагогическое консультирование ребенка-инвалида и его семьи» в графе «Результат» указываются:

* реквизиты приказа руководителя образовательной организации о назначении ответственного и сроках проведения консультирования;
* номер протокола диагностического обследования (форма 5 приложения 3 к приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 12.03.2014 № 1527

Приложение 2

**Примерный перечень тем общешкольных родительских собраний и встреч родителей 9, 11 классов со специалистами соответствующих служб**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тема  | Контингент  | Срок  | Ответственный  |
| **Родительские собрания**  |
| «Роль семьи в выборе профессии»   | 1–11 классы   | I четверть  | Заместитель директора по ВР (ответственный за ПР, социальный педагог)  |
| «Воспитание трудовых навыков в семье (обязанности детей в семье)»  | 1– 6 классы   | II четверть  | Заместитель директора по ВР (ответственный за ПР, социальный педагог)  |
| «Трудовое воспитание и профессиональная ориентация старшеклассников»  | 7– 8 классы   | II четверть  | Заместитель директора по ВР (ответственный за ПР, социальный педагог)  |
| «Основные вопросы и проблемы выбора профессии»  | 9 –11 классы   | III четверть  | Заместитель директора по ВР (ответственный за ПР, социальный педагог)  |
| «Медицинские аспекты при выборе профессии»  | 8 –11 классы   | III четверть  | Медицинский работник (ответственный за ПР)  |
| **«**Как помочь выпускнику основной школы выбрать профиль обучения»  | 8 – 9 классы   | III четверть  | Заместитель директора по ВР (ответственный за ПР, социальный педагог)  |
| **Встреча родителей 9, 11 классов со специалистами соответствующих служб** **(ведомств) по вопросам профориентации**  |
| Примерная тематика: * «Рынок труда и востребованность профессий на рынке труда края» (с привлечением специалистов службы занятости);
* «Что нужно знать будущему выпускнику» (по условиям поступления и обучения с привлечением специалистов приёмных комиссий профессиональных образовательных организаций и организации высшего образования);
* «Профессии моего города (района)» (презентация востребованных профессий на рынке труда края представителями профессиональных образовательных организаций).
 |  I четверть      I (II четверть)          По плану работы на год  |   | Замдиректора по воспитательной работе; Ответственный за профориентационную работу; Классные руководители  |