

Инструкции по охране труда по видам работ и должностям



СОДЕРЖАНИЕ

Как организовать охрану труда в школе и детском саду	4
Как создать и обеспечить работу системы охраны труда	4
Как реализовать элементы управления охраной труда	6
Как выполнить организационные мероприятия	8
Обеспечьте подготовку работников в области охраны труда	10
Как организовать работу кабинета и уголка охраны труда	12
Как выполнить технические мероприятия	14
Как устранить вредные производственные факторы на рабочих местах	14
Как выполнить мероприятия, обеспечивающие безопасность на рабочих местах	15
Как выполнить лечебно-профилактические мероприятия	15
Как организовать психиатрическое освидетельствование работников	15
Как организовать медицинские осмотры	16
Как организовать выдачу лечебно-профилактического питания и молока	16
Как выполнить санитарно-бытовые мероприятия	17
Как выполнить индивидуальные мероприятия	18
Как обеспечить работников средствами индивидуальной защиты	18
Как реализовать мероприятия по развитию физкультуры	19
Как предоставить компенсации для занятий в спортивных клубах и секциях	20
Инструкции по охране труда по должностям	21
Воспитатель	21
Бухгалтер/Главный бухгалтер	32
Директор школы	43
Заведующий детским садом	53
Заместитель директора по учебно-воспитательной (воспитательной) работе	63
Заведующий хозяйством (завхоз)	74
Секретарь/Делопроизводитель	87
Специалист по кадрам	98
Специалист по закупкам	109
Специалист по охране труда	120
Кастелянша	131
Кухонный рабочий	142
Повар	154
Помощник воспитателя/Младший воспитатель	170
Старший воспитатель	182
Учитель	193
Учитель биологии	204
Учитель начальных классов	216
Учитель русского языка и литературы	227
Учитель технологии	238
Учитель физики	251
Учитель физкультуры	264

Учитель химии	275
Учитель музыки	288
Учитель информатики	298
Учитель ОБЖ	309
Педагог-психолог	321
Учитель-дефектолог	332
Учитель-логопед	343
Социальный педагог	354
Советник по воспитанию	365
Инструктор по физической культуре	376
Музыкальный руководитель	388
Начальник лагеря дневного пребывания	398
Вожатый лагеря дневного пребывания	409
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	419
Сторож/Вахтер	432
Уборщик помещений	444
Инструкции по охране труда по видам работ	458
Мытье посуды	458
Погрузочно-разгрузочные работы	470
Проведение культурно-массовых мероприятий	484
Работа на компьютере	495
Работа на принтере, ксероксе	504
Работа с бактерицидным облучателем	513
Работа с мультимедийным проектором	523
Работа с интерактивной доской	534
Работа с пылесосом	543
Работа с ручным электрическим инструментом	552
Сопровождение и проведение экскурсий	564
Работа на высоте	573
Проведение субботника	594

Как организовать охрану труда в школе и детском саду

Чтобы организовать охрану труда в школе и детском саду с нуля, быстро войти в курс дела, используйте алгоритм по охране труда со ссылками на рекомендации, справочники и заполненные образцы документов.

Как создать и обеспечить работу системы охраны труда

Чтобы создать и обеспечить функционирование системы управления охраной труда, определите, кому поручить охрану труда, сформируйте комплект документов и реализуйте основные элементы управления охраной труда. Чтобы система была эффективной, настраивайте диалог с работниками. Например, создайте комитет (комиссию) по охране труда (ст. 224 ТК). Это нужно, чтобы реализовать право работников на полноценное участие в управлении охраной труда.

Как и кому поручить охрану труда

Поручите охрану труда специальной службе или ответственному лицу. Обеспечить охрану труда можно пятью способами (ст. 223 ТК). Выбор зависит от численности работников. Так, при численности больше 50 человек сформируйте отдельное структурное подразделение или введите в штат должность специалиста по охране труда. Если численность меньше 50, то обязанности службы руководитель должен выполнять самостоятельно, возложить на работника школы или детского сада либо передать по договору стороннему исполнителю.

Закрепите выбранный способ охраны труда в приказе или закрепите в локальном акте, например в положении о системе управления охраной труда.

Создайте специальные условия для работы. Если в штате школы и детского сада свыше 50 работников, Минтруд рекомендует выделить и оборудовать отдельное помещение – кабинет охраны труда (п. 16 Рекомендаций, утв. Приказом Минтруда России от 17.12.2021 № 894). В остальных случаях достаточно оформить уголок охраны труда.

Как сформировать комплект документов

Составьте новые и обновите действующие служебные документы и локальные акты по охране труда. Они должны соответствовать новым требованиям законодательства, которые вступили в силу с 1 марта 2022 года, 1 сентября 2022 года и 1 января 2023 года.

В комплект документов включите законодательные и нормативные правовые акты, локальные акты образовательной организации (п. 23 ч. 2 ст. 214 ТК). Законодатель не устанавливает перечень документов для школ и детских садов. Однако региональные и муниципальные органы могут давать свои рекомендации.

ПРИМЕР

Пример регионального регулирования: примерный перечень локальных актов в сфере охраны труда

Если региональных рекомендаций нет, проанализируйте нормативные правовые акты по охране труда. Выделите те, которые учитывают специфику образовательной организации. На основе этих актов составьте перечень внутренних документов школы или сада. Например, включите в него сгруппированные по направлению деятельности:

- акты об управлении охраной труда, службе и ответственных за охрану труда, а также инструкции и документы о проведении специальной оценки условий труда;

- документы по обучению и медицинским осмотрам, расследованию несчастных случаев и выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

Разработайте локальные акты совместно со специалистом по охране труда. Затем утвердите акты и ознакомьте с ними работников. Например, разместите акты в уголке по охране труда и опубликуйте на официальном сайте.

Как реализовать элементы управления охраной труда

Реализовать элементы управления охраной труда можете в три этапа.

Предварительный этап. На первом этапе проведите оценку состояния охраны труда в образовательной организации. Для этого проверьте информацию о подготовке работников, результатах оценки условий труда, оценки профессиональных рисков и производственного контроля. Уточните, как соблюден режим охраны труда, обеспечены ли работники средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.

Этап планирования. На втором этапе утвердите локальные акты – положение о системе управления охраной труда, политику и соглашение по охране труда.

Положение о системе управления охраной труда составляйте в соответствии:

- с примерным положением, которое утвердил Минтруд в приказе от 29.10.2021 № 776н;
- примерными положениями для детских садов и школ, которые приводит Исполнительный комитет Профсоюза в постановлении от 06.12.2017 № 11-12.

Политика охраны труда должна соответствовать рекомендациям Минобрнауки из письма от 25.08.2015 № 12-1077. Опишите основные принципы охраны труда образовательной организации. Определите цели. Оформите политику отдельным разделом в положении о системе управления охранной труда или самостоятельным документом. Согласуйте политику с профсоюзом, утвердите и доведите до сведения работников.

Соглашение по охране труда разработайте на основании письма Минобрнауки от 08.08.2017 № 12-753. При этом используйте:

- примерную форму соглашения из приложения 2 к письму Минобрнауки № 12-753;
- примерный перечень мероприятий, который приводит Минздравсоцразвития в приказе от 29.10.2021 № 771н.

В соглашении укажите наименование мероприятий по охране труда, срок их выполнения, источники финансирования и ответственных лиц. Предусмотрите пять видов мероприятий: организационные, технические, лечебно-профилактические, санитарно-бытовые и индивидуальные, мероприятия по развитию физкультуры.

Чтобы утвердить соглашение, поставьте две подписи: представителя работодателя и профсоюза. После утверждения приложите документ к коллективному договору.

Также на этапе планирования распределите между работниками обязанности по охране труда. Отрадите их в инструкциях по охране труда.

Этап контроля. На последнем этапе организуйте внутренние проверки системы управления охраной труда. Для этого разработайте план проверок, утвердите форму отчетности и приказом назначьте ответственных. Предусмотрите два вида контроля: трехступенчатый контроль за состоянием охраны труда и санитарии, а также контроль эффективности системы.

ВНИМАНИЕ

Работодатель не обязан проверять эффективность СУОТ

Однако внутренний аудит поможет эффективно контролировать работу системы. Регулярный контроль, анализ результатов и исправление нарушений позволят снизить травматизм и избежать штрафов при проверках ГИТ. Проверяйте эффективность системы управления охраной труда согласно положениям ГОСТ Р 12.0.008-2009 и ГОСТ Р 12.0.007-2009.

Как выполнить организационные мероприятия

Организационные мероприятия в сфере охраны труда включают специальную оценку условий труда, подготовку руководителей и работников. Также оборудуйте кабинеты и уголки охраны труда.

Проведите специальную оценку условий труда

Специальную оценку условий труда проведите в три этапа. При этом учтите рабочие места, которые подлежат оценке, а также основания для плановой и внеплановой оценки.

Подготовьтесь к оценке. На первом этапе сформируйте комиссию и утвердите график проведения оценки. Затем поручите комиссии определить перечень рабочих мест, которые надо оценить. Выберите

поставщика услуги – специализированную организацию и заключите с ней договор.

Проконтролируйте ход оценки. На втором этапе предоставьте эксперту документы и информацию об условиях труда работников. Проверьте, чтобы эксперты провели идентификацию рабочих мест и при необходимости присвоили им классы условий труда.

Подведите итоги оценки. Получите от экспертов отчет и передайте его на рассмотрение комиссии. О результатах сообщите экспертной организации не позднее трех дней со дня утверждения документа – направьте уведомление и копию отчета. Проследите, чтобы организация в течение 10 рабочих дней передала сведения о СОУТ в Федеральную государственную информационную систему учета, и уведомите СФР.

Не позднее 30 дней со дня утверждения отчета:

- ознакомьте работников с итогами оценки;
- разместите сводные данные отчета на официальном сайте школы и детского сада;
- подайте декларацию в трудовую инспекцию, если по итогам оценки не выявили опасных факторов или признали условия труда допустимыми.
- Если условия труда признали вредными или опасными, предоставьте работникам гарантии и компенсации, а также реализуйте мероприятия, которые улучшат условия труда.

В случае разногласий подайте заявление в трудовую инспекцию или заявление в суд. При необходимости проведите экспертизу качества оценки условий труда.

Обеспечьте подготовку работников в области охраны труда

С 1 сентября 2022 года действуют новые правила обучения по охране труда (утв. постановлением Правительства от 24.12.2021 № 2464). Правила определяют требования к планированию, программам, срокам и периодичности обучения. Устанавливают порядок и особенности проведения разных видов инструктажей, стажировки, других обучающих мероприятий.

Для работников школ и детских садов предусмотрели пять видов обучения:

1. инструктажи по охране труда;
2. стажировка на рабочем месте;
3. обучение по оказанию первой помощи пострадавшим;
4. обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
5. обучение по охране труда у работодателя по трем направлениям.

По всем видам обучения составьте план. Для этого определите количество работников, которые подлежат обучению и освобождены от него. Подробнее об этом читайте в рекомендации «Виды обучения по охране труда: как организовать и какие документы подготовить».

Инструктажи организуйте для всех работников образовательной организации. Сначала определите, кто, когда и для кого будет проводить инструктажи – вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой. Затем разработайте методическую базу. Сделайте это самостоятельно или поручите ответственным за инструктажи. Чтобы проследить, как ответственные исполняют обязанности, заведите документы учета инструктажей – журналы или личные карточки работников.

Стажировку на рабочем месте проводите для работников, которые выполняют работы повышенной опасности, или других работников по усмотрению работодателя. Определите перечень профессий и должностей работников, которые будут проходить стажировку, утвердите программы. Определите форму учета стажировок – журналы или стажировочные листы. В программе предусмотрите практические занятия, в ходе которых работники смогут отработать полученные навыки.

Для **обучения оказанию первой помощи** определите перечень работников, которых будете обучать, составьте программу обучения, организуйте проверку знаний. Обучать работников оказанию первой помощи можно как по отдельной программе, так и в составе обучения требованиям охраны труда.

Применять (использовать) средства индивидуальной защиты обучите работников, которые используют в работе СИЗ, применение которых требует практических навыков. Определите перечень таких СИЗ, составьте программы обучения, организуйте проверку знаний. Обучать работников применять (использовать) СИЗ можно как по отдельной программе, так и в составе обучения требованиям охраны труда.

Обучение требованиям охраны труда руководителей, специалистов и рабочих проводите самостоятельно либо в учебном центре. Программ обучения три:

Программа А содержит общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда.

Программа Б обучает безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных или опасных производственных факторов и источников опасности, которые выявлены в рамках спецоценки и оценки профрисков.

Программа В предусматривает обучение безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности.

Как организовать работу кабинета и уголка охраны труда

Работу кабинета и уголка организуйте совместно со специалистом по охране труда. При этом учтите рекомендации к оформлению, которые дал Минтруд в приказе от 17.12.2021 № 894.

Для **кабинета по охране труда** выделите одну или нескольких комнат (п. 14 Рекомендаций, утв. приказом Минтруда России от 17.12.2021 № 894). Площадь кабинета определите по количеству работников.

Оснастите кабинет техническими средствами: компьютером и видеопроектором. Разместите в кабинете учебные пособия, иллюстративный и информационный материал по охране труда, печатную, кино- и видеопродукцию, программы радиовещания, натурные образцы, тренажеры, манекены и макеты. Повесьте школьную доску, чтобы ее можно было использовать для изложения учебного материала.

Для работы специалиста по охране труда выделите в кабинете рабочее место, а также разместите столы и стулья для работников, которые проходят обучение и инструктажи. Чтобы хранить учебные материалы и фильмы, поставьте шкаф или сейф. На окнах предусмотрите

затемняющие шторы, чтобы во время просмотра слайдов не мешал уличный свет.

Уголок по охране труда оформите в зависимости от его площади. Например, в виде стенда, витрины, экрана с видеосвязью или компьютерной программы (п. 14 Рекомендаций, утв. приказом Минтруда России от 17.12.2021 № 894). Разместите уголок в отдельном помещении или оборудуйте часть помещения общего назначения. Если есть обособленные структурные подразделения, оформите уголок в каждом из них.

Поделите стенд на два раздела – общий и специальный. Если нужно сообщить что-то очень важное, сделайте заголовок «Срочно». В нем, например, можно размещать графики проведения инструктажей, расписания занятий по обучению, периодичность прохождения медосмотров.

В общем разделе разместите законы, правовые документы и локальные акты школы и детского сада в сфере охраны труда. Укажите состав службы охраны труда и план ее работы. Кроме того, вывесите сведения об обеспечении безопасными условиями труда. Например, о нормах выдачи средств индивидуальной защиты и действиях работника при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий.

В специальном разделе отразите рубрики, через которые работники смогут знакомиться с учебными и справочными материалами. Например, это могут быть информация по пожаро- и электробезопасности, правилах оказания первой помощи.

Как выполнить технические мероприятия

Чтобы выполнить технические мероприятия, организуйте рабочие места, устраняйте вредные производственные факторы и выполняйте мероприятия, которые обеспечивают безопасность на рабочих местах.

Как организовать рабочие места

Организируйте рабочие места с учетом профессии работника и характера выполняемых им работ. Для этого выделите помещение с учетом функциональных групп помещений школы и детского сада. А затем оснастите его оборудованием и мебелью. При этом учитывайте условия труда для отдельных категорий работников, например инвалидов.

Как устранить вредные производственные факторы на рабочих местах

Чтобы устранить вредные производственные факторы, организуйте производственный контроль. Назначьте ответственного и поручите контролировать параметры микроклимата и шума, уровень освещенности и качество воздуха. Для эффективной работы разработайте и утвердите программу производственного контроля. Актуализируйте программу, если в работе детского сада или школы произошли изменения, которые влияют на санитарную обстановку. Например, образовательная организация начала или прекратила эксплуатировать медблок, оказывать новый вид деятельности. Также приведите программу в соответствие, когда законодатель скорректировал или принял новые нормативные акты в сфере производственного контроля.

Как выполнить мероприятия, обеспечивающие безопасность на рабочих местах

Чтобы обеспечить безопасность работ, поддерживайте территорию, здание и оборудование в исправном состоянии. Для этого, например, организуйте:

- техническое обслуживание и ремонт зданий, оборудования пищеблока;
- устройство тротуаров и переходов на территории;
- замену отопительных и вентиляционных систем.

Как выполнить лечебно-профилактические мероприятия

Чтобы выполнить лечебно-профилактические мероприятия, направьте работников на психиатрическое освидетельствование, организуйте медицинские осмотры и обеспечьте работников бесплатным лечебно-профилактическим питанием, молоком. Кроме того, обеспечьте работников питьевой водой. Для этого установите кулеры и приобретите воду для него.

Как организовать психиатрическое освидетельствование работников

Психиатрическое освидетельствование проводят для кандидатов на трудоустройство и работников, которые выполняют виды деятельности из специального перечня в приложении 2 к приказу Минздрава № 342н.

Психиатрическое освидетельствование организуйте в четыре этапа – составьте перечень работников, заключите договор с медицинской организацией, издайте приказ и выдайте работникам направления. Если по результатам освидетельствования работника признают непригодным к работе, расторгните с ним трудовой договор, а кандидату откажите в трудоустройстве.

Подробнее о процедуре читайте в рекомендации «Как организовать психиатрическое освидетельствование работников».

Как организовать медицинские осмотры

Чтобы организовать медицинские осмотры работников, назначьте ответственного и поручите ему составить список работников, которые должны пройти медицинские осмотры. Затем выделите денежные средства и заключите договор с медицинской организацией. Кандидатов на работу отправляйте на предварительные медицинские осмотры, а работников – на периодические. При наличии медицинских рекомендаций направьте работника на внеочередной медосмотр, а при наличии противопоказаний – переведите на другую работу или прекратите трудовой договор.

Как организовать выдачу лечебно-профилактического питания и молока

Чтобы выдавать питание и молоко, установите основание и составьте перечень работников, которым предоставляете компенсацию. Определите, когда и где будете выдавать молоко и питание, а затем оповестите об этом работников. Также определите, чем и в каком порядке заменить выдачу молока.

Как выполнить санитарно-бытовые мероприятия

Чтобы выполнить санитарно-бытовые мероприятия, оборудуйте санитарно-бытовые помещения, столовую, медицинский пункт и санитарные посты, а также комнату отдыха.

Как организовать санитарно-бытовые помещения

Чтобы обеспечить работников санитарно-бытовыми помещениями, оборудуйте в школе и детском саду гардеробные, душевые, умывальные, уборные и помещения для обогрева или охлаждения, обработки, хранения и выдачи спецодежды. Размеры и состав бытовых помещений, количество санитарно-технических устройств принимайте в соответствии с требованиями гигиенических нормативов и СП 2.4.3648-20.

Как организовать работу столовой

Чтобы обеспечить работников питанием, выделите из состава пищеблока отдельное помещение. Площадь помещения принимайте в соответствии с требованиями и рекомендациями строительных норм. Например, Минстрой рекомендует выделять для работников детского сада помещение с учетом количества групп – от 16 до 24 кв. м. А при вместимости менее 200 мест оборудовать обеденное место в бытовом помещении для персонала (приложение А.1 к СП 252.1325800.2016).

Как организовать работу медицинских пунктов и санитарных постов

Организуйте медицинское обслуживание по договору о совместной деятельности с медицинской организацией или самостоятельно, если имеете лицензию на медицинскую деятельность.

Работу санитарных постов определите самостоятельно, например закрепите в локальном акте. Это связано с тем, что законодательство не

устанавливает требования к порядку организации постов. Однако трудовое законодательство требует от руководителя их наличия (ст. 216.3 ТК). Чтобы создать посты, закупите аптечки первой помощи и определите места их хранения. Затем предоставьте к аптечкам доступ и оповестите работников о местах их размещения. Например, укомплектуйте аптечками первой помощи административные кабинеты, спортзал, лаборатории и мастерские, кабинеты химии.

Как организовать комнату отдыха

Комнату отдыха разместите рядом с гардеробной или медпунктом. Проследите, чтобы помещение было доступным и достаточно тихим – уровень звукового давления не должен превышать 65 дБ. Площадь на одного человека должна быть не менее 0,9 кв. м (таблица 6 СНиП 2.09.04-87). По желанию и при наличии финансовых средств в помещении предусмотрите устройство мест для занятий физической культурой.

Как выполнить индивидуальные мероприятия

Чтобы выполнить индивидуальные мероприятия, обеспечьте работников средствами индивидуальной защиты.

Как обеспечить работников средствами индивидуальной защиты

Обеспечивайте работников средствами индивидуальной защиты в три этапа.

На **первом** этапе выполните организационные мероприятия. Установите, кому и какие защитные средства нужны. Определите, в каком количестве

надо выдавать средства, утвердите нормы выдачи СИЗ. Затем приобретите СИЗ в собственность или возьмите во временное пользование.

На **втором** этапе установите порядок работы со средствами защиты. Для этого утвердите локальные акты. В них укажите правила выдачи, учета и возврата защитных средств. Если при пользовании средств от работников нужны практические навыки, организуйте инструктаж и тренировки по их применению.

На **третьем** этапе определите правила эксплуатации защитных средств. Издайте об этом приказ. В приказе отразите, когда работники должны передавать средства на ремонт и уход, а также укажите ответственных за контроль эксплуатации. Чтобы хранить средства в соответствии с межотраслевыми правилами, предоставьте работникам специально оборудованное помещение.

Как реализовать мероприятия по развитию физкультуры

Чтобы реализовать мероприятия по развитию физкультуры и спорта, проводите физкультурно-оздоровительные мероприятия и предоставляйте работникам компенсации для занятий в спортивных клубах.

Как организовать и проводить физкультурно-оздоровительные мероприятия

Организовать физкультурно-оздоровительные мероприятия можете с помощью производственной гимнастики и спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (п. 30 примерного перечня, утв. Приказом Минтруда

России от 29.10.2021 № 771н). Кроме того, можете устраивать для работников коллективные спортивные мероприятия. Например, игры в бадминтон, волейбол и футбол, а также марафоны и походы.

Производственную гимнастику организуйте для работников, которые основное рабочее время проводят в одной позе, например сидя. Чтобы ввести гимнастику, введите перерывы в режим рабочего дня и из числа активных работников назначьте ответственного за проведение гимнастики. Поручите ему совместно с преподавателем физкультуры выбрать несколько спортивных упражнений, которые можно выполнять в кабинете или на рабочем месте. Затем определите время занятий. Например, утром обяжите выполнять десятиминутную зарядку, а в обед – пятиминутную гимнастику.

Мероприятия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» реализуйте в соответствии с Рекомендациями, которые утвердил Минспорт в приказе от 25.12.2015 № 1248.

Как предоставить компенсации для занятий в спортивных клубах и секциях

Чтобы компенсировать работникам расходы для занятий в спортивных клубах, определите перечень должностей работников, которым будете предоставлять компенсации. Затем установите размер компенсации и выберите спортивный клуб, где работники могут заниматься. Чтобы вести бухгалтерский учет, установите порядок подтверждения работниками расходов на спортивные занятия.

Инструкции по охране труда по должностям

Воспитатель

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3»
(МБОУ Детский сад № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Детский сад
№ 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ Детский
сад № 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда воспитателя МБОУ Детский сад № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель заведующего по воспитательной Гусь
и методической работе 08.02.2022

Т.Р. Гусь

Старший воспитатель

Птичка

С.Н.
Птичка

08.02.2022

Специалист по охране труда

Синица

А.Э.

08.02.2022

Синица

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе воспитателем допускаются лица, соответствующие требованиям профессионального стандарта «Педагог (воспитатель)», прошедшие вводный

и первичный инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Воспитатель обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Детский сад № 3 (далее — детский сад), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на воспитателя могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные

Пассивная артикуляционная гимнастика для детей

средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);

- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении или в результате подъема на руки детей.

1.4. Воспитатель должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: санитарную одежду.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений воспитатель должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены воспитатель обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции воспитатель обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы воспитателю нужно переодеться в специальную одежду, застегнуть все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды. Надеть обувь на низком каблуке, на

резиновой или микропористой подошве. Убрать волосы, перед принятием смены тщательно вымыть руки.

2.2. Порядок подготовки рабочего места воспитателя:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках воспитатель обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Воспитатель обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами дошкольного образования;
- соблюдать порядок в групповых помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;

- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования воспитателя и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в групповых помещениях и не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять в период отсутствия детей в помещении;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в групповых помещениях, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- быть предельно внимательным к поведению детей, чтобы вовремя предупредить события, которые могут привести к несчастным случаям, аварийным ситуациям, конфликтным отношениям с родителями (законными представителями), иными лицами;
- избегать при одевании детей на прогулку резких движений, которые могут привести к травмированию воспитателя или воспитанников;
- контролировать пребывание детей на территории: следить за игрой детей, разрешать конфликтные ситуации, не допускать травмирования детей и ухода их с территории детского сада;
- изолировать ребенка с признаками недомогания для исключения заражения других лиц, обеспечить необходимую первую помощь, в экстренных случаях вызвать скорую помощь, сообщить о случившемся

заведующему, родителям (законным представителям) ребенка;

- разъяснять родителям (законным представителям) воспитанников о недопустимости наличия среди личных вещей ребенка острых или опасных изделий и одежды с такими деталями, лекарств или иных вещей, которые могут повлечь травмы воспитателя или воспитанников.

3.2. Воспитатель обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.3. Воспитатель обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при работе с тетрадями и документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории детского сада обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. Воспитатель обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- халат хлопчатобумажный застегивается на все пуговицы и должен полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;
- не закалывать одежду булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации заведующему детского сада устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю заведующего по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу детского сада. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю заведующего по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в детском саду.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении воспитанником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом заведующему детским садом, родителям (законным представителям) воспитанника.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью

медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья воспитатель должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании рабочей смены воспитатель обязан:

- внимательно осмотреть все групповые, спальные помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы воспитатель обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю заведующего по АХЧ или заведующему детским садом.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда воспитателя, утвержденной 14.02.2022 заведующим МБОУ Детский сад № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись

1	О.Г. Никулина	Воспитатель	15 февраля 2022 года	Никулина
2	Н.В. Солдатова	Воспитатель	15 февраля 2022 года	Солдатова
3	Е.В. Златомрежева	Кандидат на должность воспитателя	15 февраля 2022 года	Златомрежева
<... >				

Бухгалтер/Главный бухгалтер

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда бухгалтера МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора по АХЧ

Гусь

Т.Р. Гусь

08.02.2022

Специалист по охране труда

Синица

А.Э. Синица

08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе бухгалтером МБОУ ЦО № 3 допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Бухгалтер (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании компьютера и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;

- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, электронных досок и пр.);

- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе работы необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить персональный компьютер и оргтехнику;
- убедиться в исправном состоянии технических средств компьютера и оргтехники: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи, механических повреждений.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать технические устройства, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, булавки, кнопки, скрепки и пр.);
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять в период отсутствия детей в помещении;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся,

класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;

- при работе с документами не размещать папки и коробки на неустойчивых поверхностях;
- не располагать документы на бумажных носителях вблизи осветительных и нагревательных приборов,
- для предупреждения преждевременной утомляемости организовывать рабочую смену путем чередования работ с использованием ПЭВМ и без него.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее

- приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
 - при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
 - при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
 - в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
 - не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
 - не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
 - не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
 - не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
 - не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;

использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда бухгалтера (главного бухгалтера), утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись

1	О.Г. Никулина	Главный бухгалтер	15 февраля 2022 года	Никулина
3	Е.В. Златомрежева	Бухгалтер	28 февраля 2022 года	Златомрежева
<...>				

Директор школы

Лицевая часть титульного листа

Комитет образования администрации г. Энск

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель профсоюза
комитета образования
администрации
г. Энск
Е.Н. Птушев
10.02.2022

приказом Комитета образования
администрации г. Энск
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда директора МБОУ Школа ИОТ-04-150-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Специалист по охране
труда Пчелинцева
08.02.2022

А.Э.
Пчелинцева

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе директором МБОУ Школа допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж,

психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Директор (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка Комитета образования администрации г. Энска, МБОУ Школа № 3 (далее – организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с Правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании компьютера и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: не требуется.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;

- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе работы необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить персональный компьютер и оргтехнику;
- убедиться в исправном состоянии технических средств компьютера и оргтехники: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи, механических повреждений.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или

заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать технические устройства, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, булавки, кнопки, скрепки и пр.);
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять в период отсутствия детей в помещении;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- при работе с документами не размещать папки и коробки на неустойчивых поверхностях;
- не располагать документы на бумажных носителях вблизи осветительных и нагревательных приборов,

- для предупреждения преждевременной утомляемости организовывать рабочую смену путем чередования работ с использованием ПЭВМ и без него.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуды с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;

- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;

- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации председателю Комитета образования администрации г. Энгс или его заместителю устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при его отсутствии – иному должностному лицу школы. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом заместителю директора по АХЧ.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо помочь вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в школе.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом родителям (законным представителям) воспитанника.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья директор должен прекратить работу и известить о происшествии заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;

- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда директора МБОУ Школа, утвержденной 14.02.2022 Комитетом образования администрации г. Энска, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Никулина	Директор МБОУ Школа № 3	15 февраля 2022 года	Никулина
<...>				

Заведующий детским садом

Лицевая часть титульного листа

Комитет образования администрации города Энска

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель профсоюза
Комитета образования
администрации
города Энска
Е.Н. Птушев
10.02.2022

приказом Комитета образования
администрации города Энска
от 14.02.2022 № 80

**Инструкция по охране труда
заведующего МБДОУ Детский сад
ИОТ-04-100-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Специалист по охране труда Пчелинцева А.Э. Пчелинцева
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе заведующим МБДОУ Детский сад допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие

обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Заведующий (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка Комитета образования администрации г. Энска, МБДОУ Детский сад (далее – организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с Правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании компьютера и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: не требуется.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;

- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе работы необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить персональный компьютер и оргтехнику;
- убедиться в исправном состоянии технических средств компьютера и оргтехники: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи, механических повреждений.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или

заместителю заведующего по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать технические устройства, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, булавки, кнопки, скрепки и пр.);
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять в период отсутствия детей в помещении;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- при работе с документами не размещать папки и коробки на неустойчивых поверхностях;
- не располагать документы на бумажных носителях вблизи осветительных и нагревательных приборов,

- для предупреждения преждевременной утомляемости организовывать рабочую смену путем чередования работ с использованием ПЭВМ и без него.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуды с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;

- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;

- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации заместителю заведующего по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации председателю Комитета образования администрации города Энска или его заместителю устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю заведующего по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом заместителю заведующего по АХЧ.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системах отопления, водоснабжения и канализации необходимо помочь вывести детей из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю заведующего по АХЧ.

4.3.5. В случае если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;

- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда заведующего МБОУ Детский сад, утвержденной 14.02.2022 Комитетом образования администрации города Энска, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Никулина	Заведующий МБОУ Детский сад № 3	15.02.2022	Никулина
<...>				

Заместитель директора по учебно-воспитательной
(воспитательной) работе

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр
образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н. Соболев
10.10.2022

приказом МБОУ ЦО № 3
от 14.10.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ЦО
№ 3
ИОТ-04-169-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.10.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда

08.10.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе заместителем директора по учебно-воспитательной работе допускаются лица, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, длительные статические нагрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);

- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- опасность насилия от враждебно настроенных третьих лиц.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;

- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, приспособлений и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность:

- исходные материалы должны иметь действующий срок годности и не иметь признаков порчи;
- внешний вид, цвет и консистенция исходных материалов должны отвечать их специфике.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- соблюдать порядок в помещении, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при работе с детьми с осторожностью использовать учебные и демонстрационные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы. Использовать оборудование и материалы строго по назначению;

- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно;
- при работе с документами следить, чтобы шкафы и стеллажи для документов устойчиво располагались на полу, не допускать перегруза полок шкафов и стеллажей; размещать папки с документами так, чтобы исключалась возможность случайного падения;
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования педагога и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время занятий и не отвлекаться на посторонние действия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- не прислоняться и не облокачиваться на оборудование, случайные предметы и ограждения.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения и перемещения, исключающие возникновение вредных и опасных

производственных факторов, загрязнение окружающей среды;

- использовать безопасные устройства и емкости для хранения и перемещения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при работе с тетрадями и документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;

- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования

такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- привести в порядок рабочее место: разложить все предметы по местам, инструменты поместить в чехлы, а затем вместе с учебным и демонстрационным оборудованием убрать в шкаф;
- отключить электрические приборы и оборудование в обратном порядке включения: от выключателей разветвленных цепей к общему выключателю;
- очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда заместителя директора по учебно-воспитательной работе, утвержденной 14.10.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Галочкина	Заместитель директора по УВР	18 октября 2022 года	Галочки на
2				
<... >				

Заведующий хозяйством (завхоз)

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда заведующего административно-хозяйственной частью МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Специалист по охране
труда

А.Э. Сеница

08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе в должности заведующего административно-хозяйственной частью допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие

ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Заведующий административно-хозяйственной частью (далее - работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение, пониженная температура воздуха в производственных помещениях и на открытой территории, световая среда. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании компьютера и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении и в результате подъема тяжестей.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы работнику нужно переодеться в специальную одежду, застегнуть все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды.

2.2. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим;
- изучить порядок выполнения работы и безопасные приемы ее выполнения, изучить инструкции по использованию конкретного инструмента;
- проверить состояние мебели и стеллажей для хранения материальных ценностей: мебель должна быть устойчивой без признаков повреждений, стеллажи закреплены.

2.3. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе работы необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность:

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции, истечения срока годности;
- проверить емкости с исходными материалами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.4. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;

- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить оборудование, убедиться в исправном состоянии: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искр;
- убедиться в исправном состоянии мебели и инвентаря, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- выполнять только те действия, которые предусмотрены трудовой функцией;
- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещений;
- с осторожностью использовать материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, иголки, булавки, кнопки, скрепки и пр.);

- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не допускать присутствия посторонних лиц в помещениях и не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять в период отсутствия детей в помещении;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- переносить пустую тару или грузы в таре только в рукавицах;
- укладывать грузы аккуратно, надежно, чтобы не было падения, более тяжелые грузы размещать на нижних полках стеллажей;
- производить подъем и спуск материальных средств со стеллажей только с исправных и испытанных стремянок;
- установить стремянку прочно, проверив устойчивость ее установки перед подъемом;
- соблюдать требования допустимой нагрузки полок у стеллажей, размещать материальные средства по принципу: более тяжелые - на нижних полках, более легкие - на верхних полках;
- хранить лакокрасочные материалы, растворители в металлической таре;
- смазывать для защиты кожи рук от воздействия лакокрасочных материалов руки защитными кремами;
- при попадании краски на кожу – удалить ее, протереть тампоном, смоченным в ацетоне, после чего промыть кожу теплой водой с мылом;

- применять необходимые для безопасной работы исправное оборудование, инструмент, приспособления, а также специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, предусмотренные соответствующими типовыми нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты; использовать их только для тех работ, для которых они предназначены;
- пользоваться только установленными проходами;
- соблюдать требования инструкции на устройство при включении теле-, видео-, звукозаписывающей, звуковоспроизводящей, усилительной аппаратуры, ТСО;
- использовать при ведении хозяйства электролампы закрытого типа;
- держать помещения в чистоте;
- не допускать подключения обучающимися техники к электросети;
- не поручать свою работу посторонним лицам;
- не оставлять в пустой таре острых предметов, торчащих гвоздей и отходов;
- не хранить в кладовой битую посуду;
- не допускать наличие открытых токоведущих частей у электроприборов, электрорубильников, штепсельных розеток и выключателей;
- не оставлять около кладовой пустую, неисправную тару, посуду с острыми краями, битую стеклянную посуду;
- не загромождать тарой, товарами и другими предметами проходы, запасные выходы и подступы к средствам пожаротушения;
- не подходить с открытым огнем к легковоспламеняющимся жидкостям и материалам, о чем на видных местах должны быть вывешены четкие надписи;
- не применять электронагревательные приборы (электроплитки, электрочайники и др.);
- не работать с двух верхних ступеней лестниц-стремянки, не имеющих перил или упора, а также не находиться на ступеньках более чем одному человеку;
- не оставлять на стремянках материальные средства, бросать их вниз;

- не производить каких-либо работ по ремонту приспособлений, инвентаря и другого, если это не входит в должностную инструкцию.
- при выполнении погрузочно-разгрузочных работ соблюдать инструкцию по охране труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения и перемещения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения и перемещения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;

- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты:

- халат хлопчатобумажный застегивается на все пуговицы и должен полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;
- не закалывать одежду булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы;
- перчатки и рукавицы должны плотно сидеть на руках и не соскальзывать.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проверить внешним осмотром исправность оборудования, убедиться в пожарной безопасности помещений, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли;
- проверить выключение электроустановок, приборов и освещения;
- проверить работу систем водоснабжения, отопления и канализации
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда заведующего административно-хозяйственной частью, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпис ь
1	О.Г. Никулина	Заведующий административно-хозяйственн ой частью	15 февраля 2022 года	Никулин а
2				
<... >				

Секретарь/Делопроизводитель

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

**Инструкция по охране труда
секретаря МБОУ ЦО № 3
ИОТ-04-175-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Гусь
по АХЧ

08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист по охране труда
Синица

08.02.2022

А.Э. Синица

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе секретарем допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Секретарь (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании компьютера и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;

- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность:

- исходные материалы должны иметь действующий срок годности и не иметь признаков порчи;
- внешний вид, цвет и консистенция исходных материалов должны отвечать их специфике.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить персональный компьютер и оргтехнику;
- убедиться в исправном состоянии технических средств компьютера и оргтехники: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи, механических повреждений.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать технические устройства, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, булавки, кнопки, скрепки и пр.);
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять в период отсутствия детей в помещении;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся,

класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;

- при работе с документами не размещать папки и коробки на неустойчивых поверхностях;
- не располагать документы на бумажных носителях вблизи осветительных и нагревательных приборов,
- для предупреждения преждевременной утомляемости организовывать рабочую смену путем чередования работ с использованием ПЭВМ и без него.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения и перемещения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения и перемещения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее

- приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
 - при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
 - при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
 - в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
 - не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
 - не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
 - не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
 - не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
 - не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда секретаря (делопроизводителя), утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись

1	О.Г. Никулина	Секретарь	15 февраля 2022 года	Никулина
2	Ю.П. Ляшко	Делопроизводит ель	16 февраля 2022 года	Ляшко
<... >				

Специалист по кадрам

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда специалиста по кадрам МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель
по АХЧ

директора Гусь

08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист
труда

по охране Сеница

08.02.2022

А.Э. Сеница

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе специалистом по кадрам допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Специалист по кадрам (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании компьютера и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;

- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, электронных досок и пр.);

- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе работы необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить персональный компьютер и оргтехнику;
- убедиться в исправном состоянии технических средств компьютера и оргтехники: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи, механических повреждений.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать технические устройства, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, булавки, кнопки, скрепки и пр.);
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять в период отсутствия детей в помещении;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся,

класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;

- при работе с документами не размещать папки и коробки на неустойчивых поверхностях;
- не располагать документы на бумажных носителях вблизи осветительных и нагревательных приборов,
- для предупреждения преждевременной утомляемости организовывать рабочую смену путем чередования работ с использованием ПЭВМ и без него.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее

- приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
 - при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
 - при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
 - в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
 - не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
 - не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
 - не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
 - не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
 - не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда специалиста по кадрам, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись

1	О.Г. Никулина	Специалист кадрам	по 15 февраля 2022 года	Никулина
2				
<... >				

Специалист по закупкам

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда специалиста по закупкам МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Гусь
по АХЧ

08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист по охране труда
Синица

08.02.2022

А.Э.
Синица

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе специалистом по закупкам допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Специалист по закупкам (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании компьютера и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;

- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, электронных досок и пр.);

- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе работы необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить персональный компьютер и оргтехнику;
- убедиться в исправном состоянии технических средств компьютера и оргтехники: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи, механических повреждений.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать технические устройства, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, булавки, кнопки, скрепки и пр.);
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять в период отсутствия детей в помещении;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся,

класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;

- при работе с документами не размещать папки и коробки на неустойчивых поверхностях;
- не располагать документы на бумажных носителях вблизи осветительных и нагревательных приборов,
- для предупреждения преждевременной утомляемости организовывать рабочую смену путем чередования работ с использованием ПЭВМ и без него.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее

- приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
 - при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
 - при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
 - в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
 - не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
 - не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
 - не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
 - не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
 - не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда специалиста по закупкам, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись

1	О.Г. Никулина	Специалист закупкам	по	15 февраля 2022 года	Никулина
2					
<... >					

Специалист по охране труда

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда специалиста по охране труда МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Гусь
по УВР
08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист по охране труда
Синица
08.02.2022

А.Э. Синица

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе специалистом по охране труда допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Специалист по охране труда (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании компьютера и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты

крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе работы необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить персональный компьютер и оргтехнику;

- убедиться в исправном состоянии технических средств компьютера и оргтехники: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи, механических повреждений.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать технические устройства, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, булавки, кнопки, скрепки и пр.);
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять в период отсутствия детей в помещении;

- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- при работе с документами не размещать папки и коробки на неустойчивых поверхностях;
- не располагать документы на бумажных носителях вблизи осветительных и нагревательных приборов,
- для предупреждения преждевременной утомляемости организовывать рабочую смену путем чередования работ с использованием ПЭВМ и без него.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда специалиста по охране труда, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись

1	О.Г. Никулина	Специалист по охране труда	15 февраля 2022 года	Никулина
2				
<... >				

Кастелянша

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3»
(МБОУ Детский сад № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза

МБДОУ Детский сад
№ 3

Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБДОУ Детский
сад № 3

от 14.02.2022 № 80

**Инструкция по охране труда
кастелянши МБДОУ Детский сад № 3
ИОТ-04-175-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель
по АХЧ

заведующего Гусь

08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист по охране труда

Синица

08.02.2022

А.Э. Синица

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе кастеляншей допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Кастелянша (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ Детский сад № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: физические (опасное напряжение в электрической сети). Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом заведующего МБДОУ Детский сад № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы работнику нужно переодеться в специальную одежду, застегнуть все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды. Надеть обувь на низком каблуке, на резиновой или микропористой подошве. Убрать волосы, перед принятием смены тщательно вымыть руки.

2.2. Порядок подготовки рабочего места кастелянши:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не

- должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии оборудования и приборов;
 - проверить наличие аптечки первой помощи;
 - убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе, а также острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
 - проверить надежность крепления стеллажей;
 - проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.3. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность исходя из специфики проведения занятия, а также срок годности.

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции;
- проверить емкости с исходными материалами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.4. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.5. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить оборудование;
- убедиться в исправном состоянии технических средств: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, механических повреждений.

2.6. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- при использовании приспособлений и оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- не допускать присутствия посторонних лиц в помещениях и не отвлекаться на посторонние занятия;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- соблюдать нормы предельно допустимых нагрузок при переноске тяжестей при подъеме и перемещении тяжестей вручную;
- укладывать белье, спецодежду, другие материалы на стеллажах аккуратно, чтобы они не упали;

- следить, чтобы стеллажи для хранения белья, спецодежды, других материалов были прочными и надежно прикрепленными к стене, исключая их падение;
- не пользоваться открытым огнем, электронагревательными приборами, не размещать спецодежду, белье, другие материалы на верхних полках стеллажей ближе 0,5 м от светильников.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;

- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (тумбы, коробки и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;

не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя;
- халат хлопчатобумажный застегивается на все пуговицы и должен полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;
- не закалывать одежду булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю заведующего по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю заведующего по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- проверить внешним осмотром исправность оборудования кладовой, убедиться в пожарной безопасности помещения;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю заведующего по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда кастелянши, утвержденной 14.02.2022 заведующим МБДОУ Детский сад № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись

1	О.Г. Никулина	Кастелянша	15 февраля 2022 года	Никулина
3				
<... >				

Кухонный рабочий

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3»
(МБОУ Детский сад № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Детский сад
№ 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ Детский
сад № 3
от 14.02.2022 № 80

**Инструкция по охране труда
кухонного рабочего МБОУ Детский сад № 3
ИОТ-04-175-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель
по АХЧ

заведующего Гусь

Т.Р. Гусь

08.02.2022

Специалист по охране труда

Синица

А.Э. Синица

08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе кухонным рабочим допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие вводный и первичный инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Детский сад № 3 (далее — детский сад), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на кухонного рабочего могут воздействовать следующие производственные факторы:

- движущиеся машины и механизмы, подвижные части торгово-технологического оборудования, перемещаемые товары, тара, обрушивающиеся штабели складированных товаров;
- повышенная запыленность и загазованность воздуха рабочей зоны;
- повышенная или пониженная температура поверхностей оборудования, материалов;
- повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны;
- повышенная температуры молока, воды и пара;
- повышенный уровень шума на рабочем месте;
- повышенный уровень вибрации;
- повышенная или пониженная влажность воздуха;
- отсутствие или недостаток естественного освещения;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- острые кромки, заусенцы и шероховатость на поверхностях заготовок, инструмента и оборудования;
- физические и нервно-психические перегрузки;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;

- повышенный уровень статического электричества;
- повышенный уровень инфракрасной радиации;
- токсичные и раздражающие химические вещества, патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности, а также паразиты - возбудители инфекционных и инвазионных болезней, общих для животных и человека;
- расположение рабочего места на значительной высоте относительно поверхности земли (пола).

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
- нарушение обменных процессов в организме в следствие повышенной температуры рабочей зоны;
- снижение остроты слуха в следствие повышенного уровня вибрации;
- затруднение теплообмена организма в следствие повышенной влажности воздуха;
- порезы при работе с ножами или острыми частями оборудования;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- ожоги и иные повреждения кожи при работе с горячими поверхностями, продуктами и жидкостями;
- травмирование в результате работу движущихся машин и механизмов, подвижных частей технологического оборудования, перемещаемых продуктов, тары, обрушивающихся штабелей складированных товаров;
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;

- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;
- раздражение кожи, аллергические реакции при использовании моющих и дезинфицирующих средств без перчаток.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: рабочая одежда, фартук, головной убор, перчатки.

Кухонный рабочий, который сопровождает, погружает и выгружает продовольственное сырье, должен иметь рабочую одежду с учетом смены по мере загрязнения.

Работник, помимо средств индивидуальной защиты, должен быть обеспечен смывающими и обезвреживающими средствами: очищающий крем/гель/паста, регенерирующий крем/эмульсия.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- убирать волосы под головной убор, не допускать попадания волос в глаза или на рабочие поверхности;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы воспитателю нужно переодеться в специальную одежду, застегнуть все пуговицы (завязать завязки), не

допуская свисающих концов одежды. Надеть обувь на низком каблуке, на резиновой или микропористой подошве. Убрать волосы под косынку или колпак, перед принятием смены тщательно вымыть руки.

2.2. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе, посторонние острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- обеспечить наличие свободных проходов;
- проверить устойчивость столов и стеллажей;
- надежно установить передвижное (переносное) оборудование и инвентарь;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.3. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты):

- внешним осмотром убедиться в соблюдении условий хранения сырья и полуфабрикатов: соблюдены товарное соседство и температурный режим;
- места для хранения сырья и полуфабрикатов закрыты и исключают доступ к ним посторонних лиц;
- убедиться, что сырье и полуфабрикаты не имеют признаков порчи, гнили, посторонних запахов или следов воздействия

насекомых/грызунов, внешний вид сырья и полуфабрикатов соответствует норме для конкретного вида сырья.

2.4. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.5. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- убедиться внешним осмотром в исправности пускорегулирующей аппаратуры включаемого оборудования (пускателей, пакетных переключателей, рубильников, штепсельных разъемов, концевых выключателей и т. п.)
- внешним осмотром проверить исправность применяемого инвентаря, приспособлений и инструмента: рабочая поверхность стола ровная, без выбоин, заусенцев, сколов и трещин; поверхность спецтары, разделочных досок, совков, лопаток, щеток чистая, гладкая, без сколов и трещин; рукоятки ножей прочные, нескользкие, без повреждений;
- внешним осмотром проверить состояние полов и отсутствие открытых неогражденных люков, трапов, которые могут спровоцировать падение работников или перемещаемых сырья/оборудования;
- проверить наличие ограждений движущихся механизмов, нагреваемых поверхностей и надежность их крепления.

2.6. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках воспитатель обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены его трудовой функцией;
- соблюдать порядок в групповых помещениях, не загромождать рабочее место, поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать инвентарь, материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- при использовании приборов и оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующими приборами и оборудованием;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- не допускать присутствия посторонних лиц в помещениях пищеблока и не отвлекаться на посторонние занятия;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- принимать меры к устранению появившихся во время работы выбоин, щелей и других неисправностей полов в проходах и проездах.
- следить за исправностью стеллажей, не допускать их перегрузки.
- предупреждать находящихся рядом людей о предстоящем пуске оборудования (конвейера, подъемника и т.п.).

3.2. Требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты):

- не находиться на опасном расстоянии от маневрирующей автомашины, в зоне действия подъемного крана, внутри автомашины при разгрузке;
- предупреждать возгорание сырья, полуфабрикатов и продукции, нарушение режима хранения и транспортировки;
- оставлять нож при перерывах в работе в обрабатываемом сырье;

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправными инструментами и приспособлениями;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи электрооборудования сосуды с водой;
- при работе с использованием приборов и оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующими приборами и оборудованием;
- при передвижении по территории детского сада обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты:

- халат хлопчатобумажный застегивается на все пуговицы и должен полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;
- косынка или колпак должны плотно сидеть на голове, не допускать попадания волос на глаза или рабочие поверхности;
- перчатки должны плотно сидеть на руках и не соскальзывать;
- одежду нельзя закалывать булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации заведующему детского сада устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуироваться из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к

тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю заведующего по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу детского сада. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю заведующего по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в детском саду.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении воспитанником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом заведующему детским садом, родителям (законным представителям) воспитанника.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все помещения пищеблока, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- очистить рабочие поверхности от остатков сырья, убрать остатки сырья в место хранения;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, выключить свет.

В случае непрерывной работы сменщик должен узнать у сменяемого работника о всех неисправностях и неполадках, имевших место во время работы и принятых мерах по их устранению. Принять убранное рабочее место и приступить к работе, используя исправное оборудование, инвентарь, приспособления и инструмент. Не оставлять работу до прихода сменяющего работника.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю заведующего по АХЧ или заведующему детским садом.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда кухонного рабочего, утвержденной 14.02.2022 заведующим МБОУ Детский сад № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Никулин	Кухонный рабочий	15 февраля 2022 года	Никулин
2	Н.В. Солдатов	Кухонный рабочий	15 февраля 2022 года	Солдатов
3	Е.В. Златомрежев	Кандидат на должность кухонного рабочего	15 февраля 2022 года	Златомрежев
<... >				

Повар

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

**Инструкция по охране труда
повара МБОУ ЦО № 3
ИОТ-04-175-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Гусь
по АХЧ
08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист по охране труда Сеница
08.02.2022

А.Э. Сеница

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе поваром допускаются лица не моложе 18 лет, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие вводный и первичный инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, гигиеническую подготовку, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Повар обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на повара могут воздействовать следующие производственные факторы:

- движущиеся машины и механизмы, подвижные части торгово-технологического оборудования, перемещаемые товары, тара, обрушивающиеся штабели складированных товаров;
- повышенная запыленность и загазованность воздуха рабочей зоны;
- повышенная или пониженная температура поверхностей оборудования, материалов;
- повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны;
- повышенная температуры молока, воды и пара;
- повышенный уровень шума на рабочем месте;
- повышенный уровень вибрации;
- повышенная или пониженная влажность воздуха;
- отсутствие или недостаток естественного освещения;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- острые кромки, заусенцы и шероховатость на поверхностях заготовок, инструмента и оборудования;
- физические и нервно-психические перегрузки;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;

- повышенный уровень статического электричества;
- повышенный уровень инфракрасной радиации;
- токсичные и раздражающие химические вещества, патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности, а также паразиты - возбудители инфекционных и инвазионных болезней, общих для животных и человека;
- расположение рабочего места на значительной высоте относительно поверхности земли (пола).

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

- Перечень профессиональных рисков и опасностей:
 - нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
 - нарушение обменных процессов в организме в следствие повышенной температуры рабочей зоны;
 - снижение остроты слуха в следствие повышенного уровня вибрации;
 - затруднение теплообмена организма в следствие повышенной влажности воздуха;
 - порезы при работе с ножами или острыми частями оборудования;
 - поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
 - ожоги и иные повреждения кожи при работе с горячими поверхностями, продуктами и жидкостями;
 - травмирование в результате работы движущихся машин и механизмов, подвижных частей технологического оборудования, перемещаемых продуктов, тары, обрушивающихся штабелей складированных товаров;
 - поражение электрическим током при отсутствии заземления;
 - высокая плотность эпидемиологических контактов;
 - статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;

- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;
- раздражение кожи, аллергические реакции при использовании моющих и дезинфицирующих средств без перчаток.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: рабочая одежда, фартук из полимерных материалов с нагрудником, нарукавники из полимерных материалов, головной убор, одноразовые перчатки, специальный халат для посещения туалета.

Работник, помимо средств индивидуальной защиты, должен быть обеспечен смывающими и обезвреживающими средствами: очищающий крем/гель/паста, регенерирующий крем/эмульсия.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены повар обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- перед началом работы надевать чистую санитарную одежду, менять ее по мере загрязнения;
- перед посещением туалета надевать специальный халат, после посещения туалета снимать его;
- убирать волосы под головной убор, не допускать попадания волос в глаза или на рабочие поверхности;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами и сырьем, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы повару нужно переодеться в специальную одежду, застегнуть все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды, убрать из карманов предметы, которые могут травмировать или попасть в приготовляемую пищу. Снять часы, кольца и другие ювелирные украшения. Надеть обувь на низком каблуке, на резиновой или микропористой подошве. Убрать волосы под косынку или колпак, перед принятием смены тщательно вымыть руки.

2.2. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии оборудования и приборов;
- проверить устойчивость производственного стола, стеллажа, прочность крепления оборудования к полу и подставкам;
- включить и проверить работу местной вытяжной вентиляции, воздушного душирования;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе, посторонние острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- обеспечить наличие свободных проходов;
- надежно установить передвижное (переносное) оборудование и инвентарь;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.3. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты):

- внешним осмотром убедиться в соблюдении условий хранения сырья и полуфабрикатов: соблюдены товарное соседство и температурный режим;
- места для хранения сырья и полуфабрикатов закрыты и исключают доступ к ним посторонних лиц;
- убедиться, что сырье и полуфабрикаты не имеют признаков порчи, гнили, посторонних запахов или следов воздействия насекомых/грызунов, внешний вид сырья и полуфабрикатов соответствует норме для конкретного вида сырья.

2.4. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.5. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- убедиться внешним осмотром в исправности пускорегулирующей аппаратуры включаемого оборудования (пускателей, пакетных переключателей, рубильников, штепсельных разъемов, концевых выключателей и т. п.)
- внешним осмотром проверить исправность применяемого инвентаря, приспособлений и инструмента (поверхности
- спецтары, разделочных досок, ручки совков, лопаток и т. п. должны быть чистыми, гладкими, без сколов, трещин и заусениц; рукоятки ножей должны быть плотно насаженными, нескользкими и удобными для захвата, имеющими необходимый упор для пальцев руки, не деформирующимися от воздействия горячей воды; полотна ножей должны быть гладкими, отполированными, без вмятин и трещин);
- внешним осмотром проверить состояние полов и отсутствие открытых неогражденных люков, трапов, которые могут спровоцировать падение работников или перемещаемых сырья/оборудования;

- проверить наличие ограждений движущихся механизмов, нагреваемых поверхностей и надежность их крепления.

2.6. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках повар обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены его трудовой функцией;
- соблюдать технологические процессы приготовления кулинарной продукции;
- применять только исправное оборудование, инструмент, приспособления; использовать их только для тех работ, для которых они предназначены;
- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать инвентарь, материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- при использовании приборов и оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующими приборами и оборудованием;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- не допускать присутствия посторонних лиц в помещениях пищеблока и не отвлекаться на посторонние занятия;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части

- на себя, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- принимать меры к устранению появившихся во время работы выбоин, щелей и других неисправностей полов в проходах и проездах;
 - содержать рабочее место в чистоте, своевременно убирать с пола рассыпанные (разлитые) продукты, жиры и т. п.;
 - следить за исправностью стеллажей, не допускать их перегрузки;
 - предупреждать находящихся рядом людей о предстоящем пуске оборудования (конвейера, подъемника и т.п.);
 - использовать средства защиты рук (прихватки и т. п.) при соприкосновении с горячими поверхностями инвентаря и кухонной посуды (ручки наплитных котлов, противни и др.);
 - открывать вентили, краны на трубопроводах медленно, без рывков и больших усилий. Не применять для этих целей молотки, гаечные ключи и другие предметы;
 - использовать для вскрытия тары специально предназначенный инструмент (консервные ножи и т. п.). Не производить эти работы случайными предметами или инструментом с заусенцами;
 - при работе с ножом соблюдать осторожность, беречь руки от порезов. При перерывах в работе вкладывать нож в пенал (футляр). Не ходить и не наклоняться с ножом в руках, не переносить нож, не вложенный в футляр (пенал);
 - во время работы с использованием различного вида оборудования соблюдать требования безопасности, изложенные в эксплуатационной документации завода – изготовителя оборудования;
 - при работе с пищеварочным инвентарем (кастрюлей, сковородкой и т. п.) не допускать работу без загрузки, своевременно выключать или переводить их на меньшую мощность, убирать с включенной плиты после приготовления пищевой продукции;
 - не допускать попадания жидкости на нагретые конфорки электроплит;
 - следить, чтобы дверца рабочей камеры жарочного шкафа плиты в закрытом положении плотно прилегала к краям дверного проема;

- следить за наличием тяги в камере сгорания газоиспользующей установки и показаниями манометров при эксплуатации оборудования, работающего под давлением;
- располагаться на безопасном расстоянии при открытии дверцы камеры пароварочного аппарата в целях предохранения от ожога;
- включать конвейерную печь для жарки полуфабрикатов из мяса только при включенной и исправно работающей вентиляции;
- пользоваться специальными устойчивыми и прочными инвентарными подставками при установке противней, котлов и других емкостей для хранения пищи.

3.1.1. При работе с наплитной посудой:

- передвигать посуду на поверхности плиты осторожно, без рывков и больших усилий, открывать крышки наплитной посуды с горячей пищей осторожно, движением «на себя»;
- перед переноской наплитного котла с горячей пищей предварительно убедиться в отсутствии посторонних предметов и скользкости пола на всем пути его транспортирования. При необходимости потребовать уборки пола;
- предупредить о предстоящем перемещении котла стоящих рядом работников;
- снимать с плиты котел с горячей пищей без рывков, соблюдая осторожность, вдвоем, используя сухие полотенца или рукавицы. Крышка котла должна быть снята;
- ставить котлы и другую кухонную посуду на плиту, имеющую ровную поверхность, бортики и ограждающие поручни;
- при перевозке, установке (снятии) котлов с пищей на плиту пользоваться исправными тележками с подъемной платформой, передвигать тележки, передвижные стеллажи в направлении «от себя»;

3.1.2. При работе на раздаче:

- производить комплектацию обедов на подносах при минимальной скорости перемещения ленты конвейера;

- следить за наличием и уровнем воды в ванне электромармита для вторых блюд, не допускать ее сильного кипения;
- производить выемку противней из мармитниц осторожно, без рывков и больших усилий;
- включать термостат в электрическую сеть только при наличии жидкости в загрузочной ванне;
- сливать воду из кипятильника только в посуду, установленную на подставке у крана.

3.2. Требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты):

- не находиться на опасном расстоянии от маневрирующей автомашины, в зоне действия подъемного крана, внутри автомашины при разгрузке;
- предупреждать возгорание сырья, полуфабрикатов и продукции, нарушение режима хранения и транспортировки;
- не оставлять нож при перерывах в работе в обрабатываемом сырье;
- переносить продукты, сырье, полуфабрикаты только в исправной таре, не загружать тару более номинальной массы брутто;
- укладывать полуфабрикаты на разогретые сковороды и противни движением «от себя».

3.2.3. При нарезке вручную хлеба:

- при нарезке хлеба вручную использовать разделочные доски и специально предназначенные простые (калачные) и рычажные ножи, облегчающие нарезку.
- во время перерыва в работе калачный нож убрать в специально отведенное место;

3.2.4. При машинной нарезке хлеба:

- укладывать хлеб только при неподвижной каретке, при этом он не должен быть горячим;
- перед включением электродвигателя машины закрепить уложенный в лоток хлеб и опустить защитную решетку;
- регулировку толщины нарезаемых ломтиков производить при выключенном электродвигателе;

- застрявшие ломтики хлеба удалять после отключения машины от электрической сети, предварительно застопорив противовес винтом в таком положении, при котором нож оказывается наверху;
- производить заточку ножа только с помощью заточного устройства, установленного на машине. Закончив заточку ножа, установить приспособление для снятия абразивной пыли;
- повернуть нож за рукоятку и снять с него пыль мягкими войлочными щетками.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправными инструментами и приспособлениями;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи электрооборудования сосуда с водой;
- при работе с использованием приборов и оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующими приборами и оборудованием;
- при перемещении котла с горячей пищей не заполнять его более чем на три четверти емкости, не прижимать котел к себе, не держать в руках нож или другой травмоопасный инструмент;

- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты:

- халат хлопчатобумажный застегивается на все пуговицы и должен полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;
- косынка или колпак должны плотно сидеть на голове, не допускать попадания волос на глаза или рабочие поверхности;
- перчатки и прихватки должны плотно сидеть на руках и не соскальзывать;
- одежду нельзя закалывать булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;

- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуироваться из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) воспитанника.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все помещения пищеблока, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- очистить рабочие поверхности от остатков сырья, убрать остатки сырья в место хранения;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, вентиляцию, выключить свет.

В случае непрерывной работы сменщик должен узнать у сменяемого работника о всех неисправностях и неполадках, имевших место во время работы и принятых мерах по их устранению. Принять убранное рабочее место и приступить к работе, используя исправное оборудование, инвентарь, приспособления и инструмент. Не оставлять работу до прихода сменяющего работника.

5.2. При уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать все отходы в специально предназначенные для этого емкости;
- вынести собранные отходы в мусоросборники через выходы из пищеблока; не проносить пищевые отходы через раздаточные или производственные помещения.

5.3. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть лицо и руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.4. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда кухонного рабочего, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Никулин	Повар	15 февраля 2022 года	Никулин
3	Е.В. Златомрежев	Кандидат на должность повара	15 февраля 2022 года	Златомрежев
<...>				



Помощник воспитателя/Младший воспитатель

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3»
(МБОУ Детский сад № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Детский сад
№ 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ Детский
сад № 3
от 14.02.2022 № 80

**Инструкция по охране труда
помощника воспитателя МБОУ Детский сад № 3
ИОТ-04-175-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель заведующего по Гусь
воспитательной и методической
работе 08.02.2022

Т.Р. Гусь

Старший воспитатель

Птичка
08.02.2022

С.Н.
Птичка

Специалист по охране труда

Синица

А.Э.

08.02.2022

Синица

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе помощником воспитателя (младшим воспитателем) допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям к должности, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Помощник воспитателя (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Детский сад № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение, химические вещества, которые содержатся в дезинфицирующих и моющих средствах. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной

- изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении или в результате подъема на руки детей;
- повреждения кожных покровов вследствие воздействия химических веществ дезинфицирующих и моющих средств;
- повреждение органов дыхания при вдыхании паров химических веществ дезинфицирующих и моющих средств.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы работнику нужно переодеться в специальную одежду, застегнуть все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды. Надеть обувь на низком каблуке, на резиновой или микропористой подошве. Убрать волосы, перед принятием смены тщательно вымыть руки.

2.2. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха, содержание игрового инвентаря;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- проветрить помещения, которое должно проводиться в отсутствие детей и заканчиваться за 30 минут до их появления. Окна в открытом положении необходимо фиксировать крючками, а фрамуги – ограничителями;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проверить отсутствие в помещениях посторонних вещей, личные вещи оставить в отведенных для них местах.

2.3. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе занятий, необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность:

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции;
- проверить емкости с моющими и дезинфицирующими средствами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.4. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.5. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- убедиться в исправности уборочного инвентаря и наличии сигнальной маркировки;
- проверить целостность столовой посуды;
- проверить наличие моющих и дезинфицирующих средств, надежность их хранения так, чтобы исключить доступ к ним обучающихся.

2.6. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов.

3.1.1. Во время обеспечения санитарного состояния помещений и оборудования:

- пользоваться уборочным инвентарем с соответствующей сигнальной маркировкой. Запрещается использовать уборочный инвентарь для санузлов при уборке других помещений;

- готовить растворы моющих и дезинфицирующих средств в специально отведенных местах, недоступных для детей;
- работу с моющими и дезинфицирующими средствами осуществлять только в перчатках, не набирать растворы средств в руки, не наносить на кожу, не глотать, не вдыхать и не пробовать их на вкус;
- переносить горячую воду для мытья полов в закрытой посуде, ведро заполнять не более 3/4 его емкости;
- не использовать для подогрева воды электрокипятильники, при работе с электроводонагревателем соблюдать требования инструкции по охране труда с электрическим водонагревателем;
- постоянно следить за тем, чтобы полы помещений были всегда чистыми и сухими, своевременно убирать с пола крошки, остатки пищи и жидкости, осколки посуды, которые могут быть причинами травмы;
- при протирке стен, потолков, окон использовать исправную и проверенную лестницу, при работе с лестницей выполнять требования инструкции по охране труда на лестницах и стремянках;
- при использовании моющих и дезинфицирующих средств выполнять требования инструкции по охране труда при работе с дезинфицирующими средствами;
- при открывании окон, фрамуг для проветривания помещений фиксировать открытые рамы крючками, а фрамуги ограничителями;
- соблюдать порядок в групповых помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- очищать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только сухими щетками/салфетками, не допускать попадания воды на оборудование или его части;
- не допускать присутствия посторонних лиц в групповых помещениях и не отвлекаться на посторонние занятия;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся,

класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя.

3.1.2. При обеспечении питанием воспитанников:

- соблюдать порядок и очередность получения готовых блюд с пищеблока;
- устанавливать блюда в один ряд, чтобы избежать возможности их загрязнения и падения;
- посуду с горячей пищей ставить на подставку, площадь которой должна быть больше дна устанавливаемой посуды;
- соблюдать осторожность при переноске пищи по лестнице (смотреть под ноги);
- при мытье столовой посуды соблюдать осторожность во избежание порезов рук и требования инструкции по охране труда при мытье посуды.

3.1.3. При организации жизнедеятельности воспитанников:

- при одевании детей на прогулку избегать резких, суетливых, неосторожных движений, которые могут привести к травмированию самого работника, а также детей;
- быть внимательным, не отвлекаться самому и не отвлекать других от работы;
- не оставлять детей без присмотра взрослых.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения и перемещения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения и перемещения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной аппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно;
- не собирать мусор и отходы незащищенными руками, использовать для этой цели щетку и совок;
- при передвижении по территории детского сада обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- халат хлопчатобумажный застегивается на все пуговицы и должен полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;
- одежду нельзя закалывать булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы;

- колпак или косынка должны быть плотно завязаны, крепко сидеть на голове, не сползать на глаза и не соскальзывать;
- фартук должен быть плотно завязан на завязки за спиной, концы завязок не должны свободно свисать;
- перчатки должны быть по размеру, плотно сидеть на руках и не соскальзывать.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении

оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю заведующего по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю заведующего по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все групповые, спальные помещения, убрать все приспособления, инвентарь и моющие средства в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю заведующего по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда помощника воспитателя, утвержденной 14.02.2022 заведующим МБОУ Детский сад № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Козлова	Помощник воспитателя	15.02.2022	Козлова
2	Н.В. Мигулина	Младший воспитатель	15.02.2022	Мигулина
3				
<... >				

Старший воспитатель

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3»
(МБОУ Детский сад № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Детский сад
№ 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ Детский
сад № 3
от 14.02.2022 № 80

**Инструкция по охране труда
старшего воспитателя МБОУ Детский сад № 3
ИОТ-04-175-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель заведующего по Гусь
воспитательной и методической
работе 08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист по охране труда

Синица

А.Э.
Синица

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе старшим воспитателем допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие вводный и первичный инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Старший воспитатель обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Детский сад № 3 (далее — детский сад), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на старшего воспитателя могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;

- перенапряжение голосового аппарата;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании компьютера и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении или в результате подъема на руки детей.

1.4. Старший воспитатель должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: санитарную одежду.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений старший воспитатель должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены старший воспитатель обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;

не допускать приема пищи в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции старший воспитатель обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы старшему воспитателю нужно переодеться в специальную одежду, застегнуть все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды. Надеть обувь на низком каблуке, на резиновой или микропористой подошве. Убрать волосы, перед принятием смены тщательно вымыть руки.

2.2. Порядок подготовки рабочего места воспитателя:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;

убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках старший воспитатель обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Старший воспитатель обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами дошкольного образования;
- соблюдать порядок в групповых помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, иголки, булавки, кнопки, скрепки и пр.);
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям

- инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
 - не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
 - контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования старшего воспитателя и следовали методике проведения занятия;
 - не допускать присутствия посторонних лиц в групповых помещениях и не отвлекаться на посторонние занятия;
 - держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять в период отсутствия детей в помещении;
 - не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
 - постоянно присутствовать в групповых помещениях, не оставлять обучающихся без присмотра;
 - при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
 - быть предельно внимательным к поведению детей, чтобы вовремя предупредить события, которые могут привести к несчастным случаям, аварийным ситуациям, конфликтным отношениям с родителями (законными представителями), иными лицами;
 - избегать при одевании детей на прогулку резких движений, которые могут привести к травмированию старшего воспитателя или воспитанников;
 - контролировать пребывание детей на территории: следить за игрой детей, разрешать конфликтные ситуации, не допускать травмирования детей и ухода их с территории детского сада;
 - изолировать ребенка с признаками недомогания для исключения заражения других лиц, обеспечить необходимую первую помощь, в экстренных случаях

вызвать скорую помощь, сообщить о случившемся заведующему, родителям (законным представителям) ребенка;

- разъяснять родителям (законным представителям) воспитанников о недопустимости наличия среди личных вещей ребенка острых или опасных изделий и одежды с такими деталями, лекарств или иных вещей, которые могут повлечь травмы старшего воспитателя или воспитанников;
- следить за состоянием посуды (чайной и столовой). Чашки, блюдца, тарелки с трещинами и сколами немедленно изымать и сдавать заместителю заведующего по АХЧ.

3.2. Старший воспитатель обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.3. Старший воспитатель обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при работе с тетрадями и документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;

- при передвижении по территории детского сада обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. Старший воспитатель обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- халат хлопчатобумажный застегивается на все пуговицы и должен полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;
- не закалывать одежду булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации заведующему детского сада устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю заведующего по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу детского сада. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю заведующего по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в детском саду.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении воспитанником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить

пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом заведующему детским садом, родителям (законным представителям) воспитанника.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья старший воспитатель должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании рабочей смены старший воспитатель обязан:

- внимательно осмотреть все групповые, спальные помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы старший воспитатель обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю заведующего по АХЧ или заведующему детским садом.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда старшего воспитателя, утвержденной 14.02.2022 заведующим МБОУ Детский сад № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Никулина	Старший воспитатель	15 февраля 2022 года	Никулина
2	Н.В. Солдатова	Кандидат на должность воспитателя	15 апреля 2022 года	Солдатова
<... >				

Учитель

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа
№ 3»
(МБОУ Школа № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Школа № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ Школа
№ 3
от 14.02.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
учителя МБОУ Школа № 3
ИОТ-04-169-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Учитель (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Школа № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ Школа № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не

- должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
 - убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
 - проверить наличие аптечки первой помощи;
 - убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
 - проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
 - проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность исходя из специфики проведения занятия, а также срок годности.

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции;
- проверить емкости с исходными материалами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки работником исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции,

местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, интерактивные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами основного и среднего общего образования;
- соблюдать порядок в классе, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;

- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время урока и не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, циркулей, острых угольников, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо

предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к

тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ Школа № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Козлова	Учитель географии	18 февраля 2022 года	Козлова
2	Н.В. Мигулина	Учитель математики	18 февраля 2022 года	Мигулина
3				
<...>				

Учитель биологии

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа
№ 3"
(МБОУ Школа № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Школа № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ Школа
№ 3
от 14.02.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
учителя биологии МБОУ Школа № 3
ИОТ-04-170-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем биологии допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Учитель биологии (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Школа № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- уколы, порезы при работе с растениями и лабораторными принадлежностями;
- порезы рук при неаккуратном использовании стеклянной лабораторной посуды;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);

- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ Школа № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно

подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан проверить их исправность и комплектность исходя из специфики проведения занятия, а также срок годности.

При планировании работы с растениями работник должен убедиться в их безопасности: растения не должны быть поражены инфекциями или паразитами, не должны иметь острых частей, колючек или шипов, способных травмировать работающего.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки работником исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.4.1. Перед проведением экспериментов и лабораторных работ:

- проверить наличие и целостность лабораторного оборудования;
- освободить рабочее место от посторонних предметов;
- провести инструктаж обучающихся о правилах безопасного поведения при проведении лабораторных работ, экспериментов, правилах эксплуатации используемого в учебном процессе оборудования, инструментов, приспособлений.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами основного и среднего общего образования;
- соблюдать порядок в классе, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- соблюдать правила безопасности при работе с растениями: не работать с колючими растениями и теми растениями, которые содержат ядовитые вещества (олеандр, молочай и др.), вызывают аллергию;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время урока и не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, ножей, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся,

класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя.

3.1.1. При проведении экспериментов и выполнении лабораторных работ:

- не допускать попадания материалов для экспериментов и сока растений на поверхности устройств и оборудования кабинета;
- обеспечить соблюдение осторожности при обращении с лабораторной посудой и стеклянными приборами, не бросать, не ронять, не ударять их;
- при работе со спиртовкой беречь одежду и волосы от возможности воспламенения, не зажигать одну спиртовку от другой, не извлекать из горячей спиртовки горелку с фитилем, не задувать пламя спиртовки, гасить пламя спиртовки посредством специального колпачка;
- при нагревании жидкости в пробирке или колбе брать специальные держатели (штативы), отверстие пробирки или горлышко колбы не направлять на себя и на обучающихся, не наклоняться над сосудами и не заглядывать внутрь них;
- при изготовлении препаратов для рассматривания их под микроскопом следует осторожно брать покровное стекло большим и указательным пальцами за края и с аккуратностью опускать на предметное стекло, чтобы оно свободно легло на препарат;
- чтобы избежать отравлений и аллергических реакций, не нюхать растения и грибы, а также не пробовать их на вкус.

3.1.2. При работе в уголке живой природы и при уходе за растениями обязан:

- соблюдать правила работы с животными и при признаках болезни к больным животным вызвать ветеринара;
- использовать неметаллические ложечки, совки;
- не работать с ядохимикатами, гербицидами и другими опасными химическими веществами;
- соблюдать нормы поднятия тяжестей;
- выполнять операции по очистке и обработке почвы с использованием сельхозорудий: лопат, грабель, рыхлителей;

- при работе с секатором следует держаться левой рукой за верхнюю часть побега, правой производить срезку. В перерывах секатор должен быть закрыт и уложен в сумку.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий;
- в периоды, когда лабораторные работы не проводятся, хранить стеклянную посуду, колющие и режущие инструменты, лабораторное оборудование в запертых шкафах с глухими дверками.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;

- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя
- халат хлопчатобумажный застегивается на все пуговицы и должен полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проверить целостность инвентаря и лабораторной посуды;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя биологии, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ Школа № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись

1	О.Г. Соболева	Учитель биологии	18 февраля 2022 г.	Соболева
2				
<... >				

Учитель начальных классов

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа
№ 3»
(МБОУ Школа № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Школа № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ Школа
№ 3
от 14.02.2022 № 79

Инструкция по охране труда учителя начальных классов МБОУ Школа № 3 ИОТ-04-172-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем начальных классов допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Учитель начальных классов (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Школа № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;

- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ Школа № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан проверить их исправность и комплектность исходя из специфики проведения занятия, а также срок годности.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки работником исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, интерактивные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами основного и среднего общего образования;
- соблюдать порядок в классе, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После

- использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
 - использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
 - контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования и следовали методике проведения занятия;
 - не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время урока и не отвлекаться на посторонние занятия;
 - держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
 - не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
 - постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
 - при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, циркулей, острых угольников, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;

- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом

руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя начальных классов, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ Школа № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Панышина	Учитель начальных классов	18 февраля 2022 года	Панышина
2	Н.В. Машина	Учитель начальных классов	18 февраля 2022 года	Машина
<...>				

Учитель русского языка и литературы

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа
№ 3»
(МБОУ Школа № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Школа № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ Школа
№ 3
от 14.02.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
учителя русского языка и литературы МБОУ Школа № 3
ИОТ-04-173-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем русского языка и литературы допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Учитель русского языка и литературы (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Школа № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ Школа № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не

- должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
 - убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
 - проверить наличие аптечки первой помощи;
 - убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
 - проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
 - проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан проверить их исправность и комплектность исходя из специфики проведения занятия, а также срок годности.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки работником исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;

- включить технические средства обучения (компьютеры, интерактивные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами основного и среднего общего образования;
- соблюдать порядок в классе, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;

- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время урока и не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, циркулей, острых угольников, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;

- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуды с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо

предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к

тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя, русского языка и литературы утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ Школа № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Огурчик	Учитель русского языка и литературы	18 февраля 2022 года	Огурчик
2	Н.В. Артишок	Учитель русского языка и литературы	18 февраля 2022 года	Артишок
3				
<... >				

Учитель технологии

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа
№ 3»
МБОУ Школа № 3

СОГЛАСОВАНО

председатель
профсоюза
МБОУ Школа № 3
Минеев Е.Н.
Минеев
10.02.2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ Школа
№ 3
от 14.02.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
учителя технологии МБОУ Школа № 3**

ИОТ-04-115-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР

08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда

08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем технологии допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Учитель технологии (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Школа № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- порезы при работе с режущими и колющими инструментами (ножницы, иголки, булавки);
- травмирование при неаккуратном обращении с ножом и мясорубкой;

- термические ожоги при неаккуратном обращении с горячей жидкостью при обучении обучающихся готовке блюд;
- термические ожоги при неаккуратном обращении с утюгом, парогенератором;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (швейные машинки, электроплита, утюг и иные бытовые электроприборы), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ Школа № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания;
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность исходя из специфики проведения занятия, а также срок годности:

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции;
- проверить емкости с исходными материалами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- перед проведением практических работ по кройке и шитью убедиться в исправности швейных машинок, оверлока и утюга, в наличии термостойкой подставки для утюга;
- перед проведением практических занятий по приготовлению блюд проверить исправность и работу вытяжки и электроплиты, убедиться в целостности кухонной и столовой посуды, кухонного инвентаря, наличии прихваток;
- проверить заточку ножей, ножниц и иных принадлежностей для использования на уроке технологии.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами основного и среднего общего образования школы;
- соблюдать порядок в классе, не загромождать свое рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования учителя и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время урока технологии;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- швейные машинки, оверлоки и утюги, электроплиты и иные бытовые приборы применять только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации.

3.1.1. При демонстрации работы с иглами, булавками и ножницами:

- шить с наперстком;
- хранить иглы и булавки в определенном месте, не оставлять на рабочем месте, не брать иглы и булавки в рот;

- не использовать при шитье ржавую иголку;
- выкройки к ткани прикреплять острыми концами булавок в направлении от себя;
- не направлять острую часть ножниц на себя и обучающихся.

3.1.2. При демонстрации работы на швейной машине:

- не наклоняться близко к движущимся частям швейной машины;
- не держать руки около лапки во избежание получения ранения иглой;
- перед стачиванием убедиться в отсутствии булавок или иголок на линии шва изделия.

3.1.3. При демонстрации работы с утюгом:

- включать и выключать утюг за вилку сухими руками;
- ставить утюг на термостойкую подставку;
- следить за тем, чтобы подошва утюга не касалась шнура;
- не оставлять включенный электрический утюг в сети без присмотра.

3.1.4. При демонстрации работы с горячими жидкостями (вода, жир и др.):

- не наклоняться над кухонной посудой и не заглядывать в нее;
- следить, чтобы при закипании содержимое посуды не выливалось через край;
- при снятии крышек и самой горячей кухонной посуды с плиты пользоваться прихватками;
- крышки горячей посуды снимать от себя.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения и перемещения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения и перемещения;

- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;

- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя;
- халат хлопчатобумажный застегивается на все пуговицы и должен полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;
- косынка должна покрывать голову так, чтобы волосы не мешали работе;
- фартук должен закрывать туловище и часть ног так, чтобы предотвратить попадание жидкостей и других веществ на одежду и тело работника.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя технологии, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ Школа № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Петрунин	Учитель технологии	18 февраля 2022 года	Петрунин
2	Н.В. Маркус	Учитель технологии	18 февраля 2022 года	Маркус
3				
<...>				



Учитель физики

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа
№ 3»
МБОУ Школа № 3

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюза МБОУ
Школа № 3

Минеев Е.Н. Минеев
10.02.2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ Школа
№ 3

от 14.02.2022 № 79

Инструкция учителя физики МБОУ Школа № 3 ИОТ-04-112-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем физики допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Учитель физики (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Школа № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- низкочастотные электрические и магнитные поля;
- статическое электричество;
- лазерное и ультрафиолетовое излучение;
- порезы рук при неаккуратном использовании стеклянной лабораторной посуды;
- повреждения кожи при работе с различными растворами без средств индивидуальной защиты.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ Школа № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений – чистота, температура и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания;
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность исходя из специфики проведения занятия, а также срок годности.

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции;
- проверить емкости с моющими и дезинфицирующими средствами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки работником исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, интерактивные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев;
- проверить наличие и целостность лабораторного оборудования, расходного материала. При наличии повреждений не использовать оборудование и приборы, если в инструкции по эксплуатации производителя не указано иное.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами основного и среднего общего образования школы;
- перед проведением лабораторных работ провести инструктаж обучающихся о правилах безопасного поведения при проведении лабораторных работ, экспериментов, правилах эксплуатации используемого в учебном процессе оборудования, инструментов, приспособлений;
- соблюдать порядок в классе, не загромождать свое рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на краю стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования учителя и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время урока физики;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия;
- не допускать попадания материалов для экспериментов на поверхности устройств и оборудования кабинета;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся,

класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;

- при работе со спиртовкой беречь одежду и волосы от возможности воспламенения, не зажигать одну спиртовку от другой, не извлекать из горящей спиртовки горелку с фитилем, не задувать пламя спиртовки, гасить пламя спиртовки посредством специального колпачка;
- при нагревании жидкости в пробирке или колбе брать специальные держатели (штативы), отверстие пробирки или горлышко колбы не направлять на себя и на обучающихся, не наклоняться над сосудами и не заглядывать внутрь них;
- обеспечить соблюдение осторожности при обращении с лабораторной посудой и стеклянными приборами, не бросать, не ронять, не ударять их;
- при погружении грузов в жидкие вещества опускать их плавно во избежание разбрызгивания.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения и перемещения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения и перемещения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- при работе с жидкими веществами не вдыхать их, не пробовать на вкус и не наносить на кожу;
- использовать для отбора жидких веществ пипетки, для порошкообразных – мерные ложки или шпатели.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;

- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- в периоды, когда лабораторные работы не проводятся, хранить стеклянную посуду, колющие и режущие инструменты, лабораторное оборудование в запертых шкафах с глухими дверками;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;

- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя;
- халат хлопчатобумажный застегивать на все пуговицы так, чтобы он полностью закрывал туловище, руки до запястья и колени;
- при надевании защитных очков или лицевого экрана отрегулировать прилегание;
- защитные перчатки должны соответствовать размеру рук и не соскальзывать с них.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;

- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- отключить подачу электроэнергии на рабочие места обучающихся и учителя физики в электрораспределительном щитке;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- собрать приборы и материалы после окончания лабораторной работы, проверяя их исправность;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- остатки реактивов после лабораторных работ обезвредить и утилизировать в соответствии с инструкцией;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:


- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя физики, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ Школа № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Лапушина	Учитель физики	18 февраля 2022 года	Лапушина
2	Н.В. Агеев	Учитель физики	18 февраля 2022 года	Агеев
3				



^ ... v				
---------------	--	--	--	--

Учитель физкультуры

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 3»
МБОУ Школа № 3

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Школа № 3

Директор МБОУ Школа
№ 3

Минее Е.Н.
в Минеев

Иванов И.И. Иванов

25.02.2022 г.

01.03.2022 г.

**Инструкция по охране труда
учителя физкультуры МБОУ Школа № 3**

ИОТ-112-22

Энск, 2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем физкультуры допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Учитель физкультуры (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Школа № 3 (далее – организация), график работы, установленный режим труда и отдыха, правила и инструкции по охране труда, пожарной безопасности, правила технической эксплуатации и требования безопасности при работе с учебным оборудованием и инвентарем, а также знать места расположения первичных средств пожаротушения, направления эвакуации при пожаре, а также расположение аптечек первой помощи.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение, риск травмы при выполнении упражнений, риск поскользывания на поверхности пола бассейна, риск травмы при выполнении упражнений обучающимися. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- повышенная нагрузка на опорно-двигательный аппарат и функциональные системы организма;
- опасность насилия от враждебно настроенных третьих лиц.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ Школа № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования, приспособлений или инструмента работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

1.8. Работник несет ответственность за за безопасность обучающихся во время учебных занятий, как в спортивном зале, так и на свежем воздухе, следит за дисциплиной и порядком в организации.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы работник обязан переодеться в спортивную одежду и обувь. Обувь должна иметь нескользящую подошву, одежда не

должна ограничивать движения. Элементы одежды запрещается закалывать булавками или иными колющими предметами. Следует отдавать предпочтение одежде из натуральных тканей или тканей, отводящих влагу. При проведении занятий на улице одежда должна соответствовать погодным условиям. Длинные волосы рекомендуется убирать в хвост, пучок или иным образом так, чтобы они не мешали выполнять физические упражнения.

2.2. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений – чистота, температура и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания;
- проверить наличие и содержание аптечки первой помощи;
- убрать все предметы, которые могут помешать работе, убрать с пола все посторонние объекты;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим;
- перед выполнением упражнений разъяснить обучающимся технику выполнения упражнений и правила пользования инвентарем.

В случае занятий на воздухе:

- проверить безопасность территории спортивной площадки: целостность покрытия дорожек, отсутствие мусора и иных посторонних объектов;
- исключить попадание инородных предметов в прыжковую яму, спортивную площадку, полосу препятствий (стекла, камни и тд).

2.3. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе занятий, необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность.

2.4. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.5. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться в исправном состоянии тренажеров и спортивного оборудования: настенное оборудование должно быть твердо закреплено, канат надежно подвешен, деревянные части оборудования должны иметь гладкую шлифованную поверхность и не иметь элементов, способных привести к занозам; тренажеры должны быть исправны, трущиеся их части смазаны, веса крепко зафиксированы, фиксаторы исправны; мячи должны быть плотно накачаны, поверхность мячей не должна иметь дыр, гимнастические маты должны иметь цельную поверхность, равномерное распределение наполнителя внутри;
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок);
- проконтролировать, чтобы спортивное оборудование и инвентарь были разложены на стеллажах или иных местах для хранения, исключающих возможность запнуться о них во время выполнения упражнений;

В случае занятий на воздухе:

- проверить целостность спортивного инвентаря, использование которого планируется в ходе занятий;
- проверить сухость спортивного инвентаря, расположенного на улице: брусьев, турников, полосы препятствий.

2.6. Обнаруженные перед началом работы нарушения устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, транспортных средств, грузоподъемных механизмов, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами;
- выполнять физические упражнения в правильной технике, исключающей травматизм;
- применять безопасные приемы выполнения физических упражнений и использовать оборудование, инструменты, приспособления строго в соответствии с инструкциями заводов-изготовителей;
- выполнять физические упражнения только в соответствующей одежде и обуви;
- при обучении детей с осторожностью использовать спортивный инвентарь и подручные средства: не кидать их, использовать только по назначению, не прикасаться к инвентарю влажными руками. После использования класть на отведенные для них места. Не использовать неисправный инвентарь;
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования и следовали правилам выполнения упражнений;
- держать форточки и фрамуги спортивного зала закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой. Соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;

- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при организации и проведении для детей тематических мероприятий с массовым пребыванием людей руководствоваться инструкцией по охране труда при проведении культурно-массовых мероприятий.

3.2. Работник обязан выполнять требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты):

- применять способы хранения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. В ходе работы работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать порядок в спортивном зале и на спортивной площадке, не загромождать места выполнения упражнений и площадки для спортивных игр, не позволять обучающимся загромождать указанные площади;
- не допускать присутствия посторонних лиц во время занятий;
- хранить спортивные снаряды, тренажеры и инвентарь в специально отведенных местах.

3.4. Работник обязан выполнять действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- спокойно, не торопясь, входить и выходить из спортивного зала;
- выполнять физические упражнения только на сухом полу;
- быть вежливым, вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать

нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;

- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить предпочтительно по сухой и чистой поверхности;
- не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.3. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) ученика.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- привести в порядок рабочее место: разложить все предметы по местам, спортивные снаряды, тренажеры и инвентарь убрать в специально предназначенные для этого помещения на стеллажи;
- отключить электрические приборы;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя физкультуры МБОУ Школа № 3, утвержденной директором МБОУ Школа № 3 от 01.03.2022, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Соболева	Учитель физкультуры	02.03.2022 г.	Соболева
2				
<...>				

Учитель химии

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа
№ 3»
(МБОУ Школа № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Школа № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ Школа
№ 3
от 14.02.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
учителя химии МБОУ Школа № 3
ИОТ-04-171-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем химии допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Учитель химии (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Школа № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- уколы, порезы, ожоги при работе с химическими реактивами и лабораторными принадлежностями;
- порезы рук при неаккуратном использовании стеклянной лабораторной посуды;
- термические ожоги при неаккуратном пользовании спиртовками и нагревании жидкостей;
- отравление парами или газами высокотоксичных химических веществ.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ Школа № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений – чистота, температура и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания;
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим;
- проверить наличие и целостность лабораторного оборудования, раздаточного материала. При наличии повреждений не использовать оборудование и приборы, если в инструкции по эксплуатации производителя не указано иное.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность исходя из специфики проведения занятия, а также срок годности.

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции;

- проверить емкости с исходными материалами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.3. Перед проведением экспериментов и лабораторных работ:

- проверить наличие и целостность лабораторного оборудования;
- проверить состояние химикатов, используемых для экспериментов, на предмет нехарактерных цвета, запаха и консистенции.
- освободить рабочее место от посторонних предметов;
- провести инструктаж обучающихся о правилах безопасного поведения при проведении лабораторных работ, экспериментов, правилах эксплуатации используемого в учебном процессе оборудования, инструментов, химикатов и приспособлений.

2.4. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.5. Порядок проверки работником исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, интерактивные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии

механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев;

- проверить наличие и целостность лабораторного оборудования, расходного материала. При наличии повреждений не использовать оборудование и приборы, если в инструкции по эксплуатации производителя не указано иное.

2.6. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами основного и среднего общего образования школы;
- соблюдать порядок в классе, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- соблюдать правила безопасности при работе с химическими реагентами: плотно закрывать и аккуратно переносить емкости с реагентами, при отборе жидких веществ использовать пипетки, при отборе порошкообразных – специальные ложки и шпатели;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям

инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;

- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования учителя и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время урока и не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра.

3.1.1. При проведении экспериментов и выполнении лабораторных работ:

- не допускать попадания материалов для экспериментов на поверхности устройств и оборудования кабинета;
- обеспечить соблюдение осторожности при обращении с лабораторной посудой и стеклянными приборами, не бросать, не ронять, не ударять их;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, скальпелей, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- при работе со спиртовкой беречь одежду и волосы от возможности воспламенения, не зажигать одну спиртовку от другой, не извлекать из горячей спиртовки горелку с фитилем, не задувать пламя спиртовки, гасить пламя спиртовки посредством специального колпачка;
- при нагревании жидкости в пробирке или колбе брать специальные держатели (штативы), отверстие пробирки или

горлышко колбы ни в коем случае не направлять на себя и на обучающихся;

- при нагревании жидкости в пробирке или колбе брать специальные держатели (штативы), отверстие пробирки или горлышко колбы ни в коем случае не направлять на себя и на обучающихся, не наклоняться над сосудами и не заглядывать внутрь них.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения и перемещения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения и перемещения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- при работе с химическими веществами не вдыхать их, не пробовать на вкус и не наносить на кожу. Чтобы понюхать пахучие вещества, необходимо легким движением ладони руки направить струю воздуха от сосуда к себе;
- при отборе жидких веществ использовать пипетки, при отборе порошкообразных – специальные ложки и шпатели;
- не переносить реактивы без специальной посуды, не пересыпать порошкообразные вещества в ладонь.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- в периоды, когда лабораторные работы не проводятся, хранить стеклянную посуду, колющие и режущие инструменты, лабораторное оборудование и химические реактивы в запертых шкафах с глухими дверками.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.3. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя;
- халат хлопчатобумажный застегивается на все пуговицы и должен полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;
- защитные перчатки должны полностью закрывать кисти рук и запястья, соответствовать размеру рук и не соскальзывать с них;
- очки должны плотно прилегать к голове и не соскальзывать;
- фартук должен быть крепко завязан и плотно прилегать к телу.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом

руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, разложить все предметы по местам, инструменты поместить в чехлы, химические реагенты в специальные ящики, а затем вместе с учебным оборудованием убрать в шкаф;
- собрать приборы и материалы после окончания лабораторной работы, проверяя их исправность;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- остатки реактивов после лабораторных работ обезвредить и утилизировать в соответствии с инструкцией;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя химии, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ Школа № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Соболева	Учитель химии	18 февраля 2022 г.	Соболева
2				
<... >				

Учитель музыки

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа
№ 3»
(МБОУ Школа № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Школа № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ Школа
№ 3
от 14.02.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
учителя музыки МБОУ Школа № 3
ИОТ-04-169-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем музыки допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Школа № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- перенапряжение органов слуха при длительном пользовании музыкальными инструментами;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- опасность насилия от враждебно настроенных третьих лиц.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ Школа № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в учебном кабинете и подсобных помещениях.

При выполнении трудовой функции учитель обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места учителя музыки:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую

арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола и других поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.3. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;

- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев;
- убедиться в исправном состоянии музыкальных инструментов: отсутствии механических повреждений, лопнувших струн, трещин, сколов и заусенец на поверхностях, искажений воспроизведения звука.

2.4. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках учитель обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Учитель обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами основного и среднего общего образования школы;
- соблюдать методику проведения занятия;
- соблюдать порядок в классе, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, музыкальные инструменты, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования, а также музыкальных инструментов следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование, музыкальные инструменты только в

исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;

- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования учителя и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время урока и не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой и музыкальными инструментами;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее

приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;

- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования, музыкальных инструментов следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при работе с тетрадями и документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории школы обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- нет.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;

- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу школы. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в школе.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом директору школы, родителям (законным представителям) ученика.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья учитель должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

- привести в порядок рабочее место: разложить все предметы по местам, инструменты поместить в чехлы, а затем вместе с учебным оборудованием убрать в шкаф;
- отключить электрические приборы и оборудование в обратном порядке включения: от выключателей разветвленных цепей к общему выключателю;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.2. При уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности, работник обязан:

- убрать мусор с рабочих мест и выкинуть в корзину для мусора;
- проконтролировать проведение влажной уборки.

5.3. После проведения практических работ снять средства индивидуальной защиты и тщательно вымыть руки с мылом.

5.2. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, работник обязан сообщить непосредственному руководителю, руководителю организации или заместителю директора по АХЧ письменно или устно в ближайшее возможное время.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя музыки, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ Школа № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Мигулина	Учитель музыки	18 февраля 2022 года	Мигулина
2				
<... >				

Учитель информатики

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа
№ 3»
(МБОУ Школа № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Школа № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ Школа
№ 3
от 14.02.2022 № 79

Инструкция по охране труда учителя информатики МБОУ Школа № 3 ИОТ-04-169-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем информатики допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Учитель информатики (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Школа № 3 (далее — школа), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ Школа № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не

должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность исходя из специфики проведения занятия, а также срок годности.

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции;
- проверить емкости с исходными материалами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки работником исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции,

местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, интерактивные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами основного и среднего общего образования;
- соблюдать порядок в классе, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;

- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования учителя и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время урока и не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;

- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;

- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;

- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования

такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в школе.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом директору школы, родителям (законным представителям) ученика.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья учитель должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя информатики, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ Школа № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Козлова	Учитель информатики	18 февраля 2022 года	Козлова
2				
<... >				

Учитель ОБЖ

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа
№ 3»
(МБОУ Школа № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ Школа № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ Школа
№ 3
от 14.02.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
учителя основ безопасности жизнедеятельности МБОУ Школа № 3
ИОТ-04-169-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем основ безопасности жизнедеятельности допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Учитель основ безопасности жизнедеятельности (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Школа № 3 (далее — школа), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;

- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- травмирование в ходе использования наглядных материалов для обучения, в том числе макетов оружия, приборов, приспособлений, расходных материалов.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ Школа № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не

должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.1.1. При проведении практических занятий на свежем воздухе:

- проверить территорию для проведения мероприятия, зоны размещения эвакуируемых на предмет отсутствия мусора и посторонних объектов;
- проверить место проведения мероприятия на предмет отсутствия травмирующих факторов (металлические предметы, стекла).

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность исходя из специфики проведения занятия, а также срок годности:

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции;
- проверить емкости с исходными материалами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений;
- при работе на свежем воздухе проследить, чтобы одежда соответствовала погодным условиям.

2.4. Порядок проверки работником исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, интерактивные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами основного и среднего общего образования;
- соблюдать порядок в классе, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время урока и не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, ножей, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;

- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по

безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя основ безопасности жизнедеятельности, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ Школа № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Козлова	Учитель ОБЖ	18 февраля 2022 года	Козлова
2				
<... >				

Памятка

«Основные рекомендации педагогу по работе с ребенком с ОВЗ»

1. Задайте родителям вопросы об особенностях развития и поведения ребенка, которые вы считаете важными в обучении. Беседу проведите до начала работы с ребенком с ОВЗ.
2. Учитывайте, на какой стадии отношения к особенностям ребенка находятся его родители: отрицание, гнев, торг, депрессия, принятие. Учитывайте, в какой степени они осознают наличие ОВЗ у ребенка, насколько способны к конструктивным действиям.
3. Организуйте учебную среду правильно: размещайте материалы и предметы обихода систематизированно, наглядно. Продумайте место для школьных принадлежностей ученика с ОВЗ таким образом, чтобы учебные действия были безопасны и не требовали высокой физиологической цены. Отведите место для уединения школьника в случае надобности.
4. Используйте дидактические материалы и задания разного уровня сложности и длительности выполнения, которые стимулируют разные сенсорные системы, мелкую и крупную моторику, психические способности. Обеспечьте каждому ученику возможность заниматься осмысленной деятельностью и приобретать опыт успеха на уроке.
5. Опирайтесь в обучении на единство ощущений, чувств, памяти, мышления, действий. Прежде чем давать задания воспроизвести, сравнить, проанализировать, решить, предоставьте ученику возможность и время для манипуляций с наглядным материалом. Важно, чтобы школьник изучил его тем способом, который ему доступен, и сформировал эмоциональное отношение к изучаемому.
6. Сопровождайте свои действия и действия ученика с ОВЗ недвусмысленными речевыми комментариями.
7. Работайте в профессиональной позиции: помните, вы осознанно и самостоятельно стали учителем.
8. Ведите краткие ежедневные записи о результатах обучения. Желательно, чтобы это делали и родители ученика.
9. Сохраняйте все документы, которые связаны с вашей работой с учеником с ОВЗ.

АЛГОРИТМ РАССЛЕДОВАНИЯ МИКРОТРАВМ

1 Примите от работника или его руководителя **сообщение**, что работник получил микротравму. Сообщение может быть письменное или устное.

2 Рассмотрите **обстоятельства и причины** микротравмы работника. Для этого:

- запросите объяснение пострадавшего работника об обстоятельствах, любым доступным способом, в том числе посредством электронного документооборота;
- проведите осмотр места происшествия;
- зафиксируйте обстоятельства происшествия – зарисуйте схему, сделайте фото- и видеозапись;
- привлечите к расследованию пострадавшего работника – лично или через своих представителей, непосредственного или вышестоящего руководителя пострадавшего работника, руководителя структурного подразделения;
- опросите очевидцев.

3 Составьте **справку** с итогами рассмотрения обстоятельств микротравмы.

4 Занесите информацию о микротравме в **журнал учета**.

5 Составьте **план мероприятий** по предотвращению подобных микротравм.

Педагог-психолог

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
педагога-психолога МБОУ ЦО № 3
ИОТ-04-169-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе педагогом-психологом допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Педагог-психолог (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, длительные статические нагрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;

- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- опасность насилия от враждебно настроенных третьих лиц.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую

арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, приспособлений и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест расположения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность:

- исходные материалы должны иметь действующий срок годности и не иметь признаков порчи;
- внешний вид, цвет и консистенция исходных материалов должны отвечать их специфике.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других

устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- выполнять только те мероприятия, которые предусмотрены образовательной программой, расписанием и планом занятий;
- строго соблюдать методику проведения занятия;
- соблюдать порядок в помещении, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные и демонстрационные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы

на незакрепленные шкафы. Использовать оборудование и материалы строго по назначению;

- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования педагога и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время занятий и не отвлекаться на посторонние действия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- не прислоняться и не облокачиваться на оборудование, случайные предметы и ограждения.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при работе с тетрадями и документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты). Если в ходе занятий, необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить исправность и комплектность исходных материалов.

4.3. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.4. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.4.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.4.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.4.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.4.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.4.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.4.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.5. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.5.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.5.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.5.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- привести в порядок рабочее место: разложить все предметы по местам, инструменты поместить в чехлы, а затем вместе с учебным и демонстрационным оборудованием убрать в шкаф;
- отключить электрические приборы и оборудование в обратном порядке включения: от выключателей разветвленных цепей к общему выключателю;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю заведующего по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда педагога-психолога, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Козлова	Педагог-психолог	18 февраля 2022 года	Козлова
2				
<... >				

Учитель-дефектолог

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
учителя-дефектолога МБОУ ЦО № 3
ИОТ-04-169-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем-дефектологом допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Учитель-дефектолог (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, длительные статические нагрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- опасность насилия от враждебно настроенных третьих лиц.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не

должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, приспособлений и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест расположения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность:

- исходные материалы должны иметь действующий срок годности и не иметь признаков порчи;
- внешний вид, цвет и консистенция исходных материалов должны отвечать их специфике.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- выполнять только те мероприятия, которые предусмотрены образовательной программой, расписанием и планом занятий;
- строго соблюдать методику проведения занятия;
- соблюдать порядок в помещении, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные и демонстрационные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы. Использовать оборудование и материалы строго по назначению;

- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования педагога и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время занятий и не отвлекаться на посторонние действия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- не прислоняться и не оплокачиваться на оборудование, случайные предметы и ограждения.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при работе с тетрадями и документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты). Если в ходе занятий, необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить исправность и комплектность исходных материалов.

4.3. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.4. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.4.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.4.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.4.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.4.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.4.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.4.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.5. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.5.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.5.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.5.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- привести в порядок рабочее место: разложить все предметы по местам, инструменты поместить в чехлы, а затем вместе с учебным и демонстрационным оборудованием убрать в шкаф;
- отключить электрические приборы и оборудование в обратном порядке включения: от выключателей разветвленных цепей к общему выключателю;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю заведующего по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя-дефектолога утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Козлова	Учитель-дефектолог	18 февраля 2022 года	Козлова
2				
<... >				

Учитель-логопед

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
учителя-логопеда МБОУ ЦО № 3
ИОТ-04-169-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе учителем-логопедом допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Учитель-логопед (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, длительные статические нагрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- опасность насилия от враждебно настроенных третьих лиц.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не

должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, приспособлений и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест расположения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность:

- исходные материалы должны иметь действующий срок годности и не иметь признаков порчи;
- внешний вид, цвет и консистенция исходных материалов должны отвечать их специфике.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- выполнять только те мероприятия, которые предусмотрены образовательной программой, расписанием и планом занятий;
- строго соблюдать методику проведения занятия;
- соблюдать порядок в помещении, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные и демонстрационные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы. Использовать оборудование и материалы строго по назначению;

- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования педагога и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время занятий и не отвлекаться на посторонние действия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- не прислоняться и не облакачиваться на оборудование, случайные предметы и ограждения.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при работе с тетрадями и документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты). Если в ходе занятий, необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить исправность и комплектность исходных материалов.

4.3. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.4. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.4.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.4.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.4.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.4.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.4.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.4.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.5. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.5.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.5.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.5.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- привести в порядок рабочее место: разложить все предметы по местам, инструменты поместить в чехлы, а затем вместе с учебным и демонстрационным оборудованием убрать в шкаф;
- отключить электрические приборы и оборудование в обратном порядке включения: от выключателей разветвленных цепей к общему выключателю;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю заведующего по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда учителя-логопеда утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Козлова	учитель-логопед	18 февраля 2022 года	Козлова
2				
<... >				

Социальный педагог

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 79

Инструкция по охране труда педагога-психолога МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-169-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе социальным педагогом допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Социальный педагог (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, длительные статические нагрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- опасность насилия от враждебно настроенных третьих лиц.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не

должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, приспособлений и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест расположения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность:

- исходные материалы должны иметь действующий срок годности и не иметь признаков порчи;
- внешний вид, цвет и консистенция исходных материалов должны отвечать их специфике.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- выполнять только те мероприятия, которые предусмотрены образовательной программой, расписанием и планом занятий;
- строго соблюдать методику проведения занятия;
- соблюдать порядок в помещении, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные и демонстрационные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы. Использовать оборудование и материалы строго по назначению;

- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования педагога и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время занятий и не отвлекаться на посторонние действия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- не прислоняться и не оплокачиваться на оборудование, случайные предметы и ограждения.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при работе с тетрадями и документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты). Если в ходе занятий, необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить исправность и комплектность исходных материалов.

4.3. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.4. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.4.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.4.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.4.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.4.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.4.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.4.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.5. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.5.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.5.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.5.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- привести в порядок рабочее место: разложить все предметы по местам, инструменты поместить в чехлы, а затем вместе с учебным и демонстрационным оборудованием убрать в шкаф;
- отключить электрические приборы и оборудование в обратном порядке включения: от выключателей разветвленных цепей к общему выключателю;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю заведующего по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда социального педагога, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Юрина	Социальный педагог	18 февраля 2022 года	Юрина
2				
<... >				

Советник по воспитанию

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.10.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.10.2022 № 79

Инструкция по охране труда советника по воспитанию МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-169-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по УВР
08.10.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.10.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе советником по воспитанию допускаются лица, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Советник по воспитанию (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, длительные статические нагрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;

- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- опасность насилия от враждебно настроенных третьих лиц.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места советника по воспитанию:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, приспособлений и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность:

- исходные материалы должны иметь действующий срок годности и не иметь признаков порчи;
- внешний вид, цвет и консистенция исходных материалов должны отвечать их специфике.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;

- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- соблюдать порядок в помещении, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать парты и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные и демонстрационные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы. Использовать оборудование и материалы строго по назначению;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая

правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;

- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования педагога и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время занятий и не отвлекаться на посторонние действия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- не прислоняться и не облакачиваться на оборудование, случайные предметы и ограждения.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения и перемещения, исключаящие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения и перемещения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при работе с тетрадями и документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;

- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из

помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- привести в порядок рабочее место: разложить все предметы по местам, инструменты поместить в чехлы, а затем вместе

с учебным и демонстрационным оборудованием убрать в шкаф;

- отключить электрические приборы и оборудование в обратном порядке включения: от выключателей разветвленных цепей к общему выключателю;
- очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:



- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда советника по воспитанию утвержденной 14.10.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Галочкина	Советник по воспитанию	18 октября 2022 года	Галочкина



2				
<... >				

Инструктор по физической культуре

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3»
МБОУ Детский сад № 3

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
профсоюза
МБДОУ Детский сад
№ 3

Заведующий МБДОУ Детский
сад № 3

Минеев Е.Н. Минеев Иванов

И.И. Иванов

25.02.2023 г.

01.03.2023 г.

**Инструкция по охране труда
инструктора по физической культуре МБДОУ Детский сад № 3 №
ИОТ-112-23**

Энск, 2023

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе инструктором по физической культуре допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ Детский сад № 3 (далее – организация), график работы, установленный режим труда и отдыха, правила и инструкции по охране труда, пожарной безопасности, правила технической эксплуатации и требования безопасности при работе с учебным и спортивным оборудованием и инвентарем, а также знать места расположения первичных средств пожаротушения, направления эвакуации при пожаре, а также расположение аптечек первой помощи.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение, риск травмы при выполнении упражнений, риск поскользывания на поверхности пола бассейна, риск травмы при выполнении упражнений обучающимися. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- повышенная нагрузка на опорно-двигательный аппарат и функциональные системы организма;
- опасность насилия от враждебно настроенных третьих лиц.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом заведующего МБДОУ Детский сад № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

1.7. Инструктор по физической культуре несет ответственность за за безопасность обучающихся во время учебных занятий, как в спортивном зале, так и на свежем воздухе, следит за дисциплиной и порядком в организации.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы работник обязан переодеться в спортивную одежду и обувь. Обувь должна иметь нескользящую подошву, одежда не должна ограничивать движения. Элементы одежды запрещается закалывать булавками или иными колющими предметами. Следует отдавать предпочтение одежде из натуральных тканей или тканей, отводящих влагу. При проведении занятий на улице одежда должна соответствовать погодным условиям. Длинные волосы рекомендуется убирать в хвост, пучок или иным образом так, чтобы они не мешали выполнять физические упражнения.

2.2. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений – чистота, температура и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания;
- проверить наличие и содержание аптечки первой помощи;
- убрать все предметы, которые могут помешать работе, убрать с пола все посторонние объекты;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим;
- перед выполнением упражнений разъяснить обучающимся технику выполнения упражнений и правила пользования инвентарем.

В случае занятий на воздухе:

- проверить безопасность территории спортивной площадки: целостность покрытия дорожек, отсутствие мусора и иных посторонних объектов;

- исключить попадание инородных предметов в прыжковую яму, спортивную площадку, полосу препятствий (стекла, камни и тд).

2.3. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе занятий, необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность.

2.4. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.5. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться в исправном состоянии тренажеров и спортивного оборудования: настенное оборудование должно быть твердо закреплено, канат надежно подвешен, деревянные части оборудования должны иметь гладкую шлифованную поверхность и не иметь элементов, способных привести к занозам; тренажеры должны быть исправны, трущиеся их части смазаны, веса крепко зафиксированы, фиксаторы исправны; мячи должны быть плотно накачаны, поверхность мячей не должна иметь дыр, гимнастические маты должны иметь цельную поверхность, равномерное распределение наполнителя внутри;
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок);
- проконтролировать, чтобы спортивное оборудование и инвентарь были разложены на стеллажах или иных местах для хранения, исключая возможность запнуться о них во время выполнения упражнений;

В случае занятий на воздухе:

- проверить целостность спортивного инвентаря, использование которого планируется в ходе занятий;
- проверить сухость спортивного инвентаря, расположенного на улице: брусьев, турников, полосы препятствий.

2.6. Обнаруженные перед началом работы нарушения устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, транспортных средств, грузоподъемных механизмов, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами;
- выполнять физические упражнения в правильной технике, исключая травматизм;
- применять безопасные приемы выполнения физических упражнений и использовать оборудование, инструменты, приспособления строго в соответствии с инструкциями заводов-изготовителей;
- выполнять физические упражнения только в соответствующей одежде и обуви;
- при обучении детей с осторожностью использовать спортивный инвентарь и подручные средства: не кидать их, использовать только по назначению, не прикасаться к инвентарю влажными руками. После использования класть на отведенные для них места. Не использовать неисправный инвентарь;
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования и следовали правилам выполнения упражнений;
- держать форточки и фрамуги спортивного зала закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой. Соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при организации и проведении для детей тематических мероприятий с массовым пребыванием людей руководствоваться инструкцией по охране труда при проведении культурно-массовых мероприятий.

3.2. Работник обязан выполнять требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты):

- применять способы хранения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. В ходе работы работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать порядок в спортивном зале и на спортивной площадке, не загромождать места выполнения упражнений и площадки для спортивных игр, не позволять обучающимся загромождать указанные площади;
- не допускать присутствия посторонних лиц во время занятий;
- хранить спортивные снаряды, тренажеры и инвентарь в специально отведенных местах.

3.4. Работник обязан выполнять действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- спокойно, не торопясь, входить и выходить из спортивного зала;
- выполнять физические упражнения только на сухом полу;
- быть вежливым, вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить предпочтительно по сухой и чистой поверхности;
- не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.3. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;

- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю заведующего по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из

помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю заведующего по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) ученика.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- привести в порядок рабочее место: разложить все предметы по местам, спортивные снаряды, тренажеры и инвентарь

убрать в специально предназначенные для этого помещения на стеллажи;

- отключить электрические приборы;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:



- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю заведующего по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда инструктора по физической культуре МБОУ Детский сад № 3, утвержденной заведующим МБДОУ Детский сад № 3 от 01.03.2023, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Соболев	Инструктор по физической культуре	02.03.2023 г.	Соболев
2				



^... >				
-----------	--	--	--	--

Музыкальный руководитель

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад
№ 3»
(МБОУ Детский сад № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза

МБОУ Детский сад № 3
3

Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ Детский
сад № 3

от 14.02.2022 № 79

Инструкция по охране труда музыкального руководителя МБОУ Детский сад № 3 ИОТ-04-169-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель
по УВР

заведующего Нехожина

08.02.2022

С.Н.
Нехожина

Специалист по охране труда Соловьева

08.02.2022

А.Э.
Соловьева

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе музыкальным руководителем допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ Детский сад № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами, тетрадями;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- перенапряжение органов слуха при длительном пользовании музыкальными инструментами;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- опасность насилия от враждебно настроенных третьих лиц.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ Школа № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в учебном кабинете и подсобных помещениях.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места музыкального руководителя:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую

арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов, музыкальных инструментов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола и других поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест обучения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.3. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;

- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев;
- убедиться в исправном состоянии музыкальных инструментов: отсутствии механических повреждений, лопнувших струн, трещин, сколов и заусенец на поверхностях, искажений воспроизведения звука.

2.4. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными основными образовательными программами;
- соблюдать методику проведения занятия;
- соблюдать порядок в помещении, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- при обучении детей с осторожностью использовать учебные материалы, музыкальные инструменты, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования, а также музыкальных инструментов следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование, музыкальные инструменты только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;

- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете во время занятия и не отвлекаться на посторонние действия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой и музыкальными инструментами;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;

- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования, музыкальных инструментов следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при работе с тетрадами и документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- нет.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования

такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю заведующего по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

- привести в порядок рабочее место: разложить все предметы по местам, инструменты поместить в чехлы, а затем вместе с учебным оборудованием убрать в шкаф;
- отключить электрические приборы и оборудование в обратном порядке включения: от выключателей разветвленных цепей к общему выключателю;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.2. При уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности, работник обязан:

- убрать мусор с рабочих мест и выкинуть в корзину для мусора;
- проконтролировать проведение влажной уборки.

5.3. После проведения практических работ снять средства индивидуальной защиты и тщательно вымыть руки с мылом.

5.2. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, работник обязан сообщить непосредственному руководителю, руководителю организации или заместителю заведующего по АХЧ письменно или устно в ближайшее возможное время.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда музыкального руководителя, утвержденной 14.02.2022 заведующим МБОУ Детский сад № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Мигулина	Музыкальный руководитель	18 февраля 2022 года	Мигулин а
2				
<... >				

Начальник лагеря дневного пребывания

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда начальника лагеря дневного пребывания МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель
по УВР

директора Гусь

08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист по охране
труда

Синица

08.02.2022

А.Э. Синица

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе начальником лагеря дневного пребывания допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании компьютера и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;

- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы работнику нужно переодеться в специальную одежду, застегнуть все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды. Надеть обувь на низком каблуке, на резиновой или микропористой подошве. Убрать волосы, перед принятием смены тщательно вымыть руки.

2.2. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую

арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при

работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;

- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены планами работы;
- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать учебные материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, иголки, булавки, кнопки, скрепки и пр.);
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;

- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования и следовали методике проведения занятия;
- не допускать присутствия посторонних лиц в помещениях и не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять в период отсутствия детей в помещении;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- быть предельно внимательным к поведению детей, чтобы вовремя предупредить события, которые могут привести к несчастным случаям, аварийным ситуациям, конфликтным отношениям с родителями (законными представителями), иными лицами;
- контролировать пребывание детей на территории: следить за игрой детей, разрешать конфликтные ситуации, не допускать травмирования детей и ухода их с территории организации;
- разъяснять родителям (законным представителям) обучающихся о недопустимости наличия среди личных вещей ребенка острых или опасных изделий и одежды с такими деталями, лекарств или иных вещей, которые могут повлечь травмы работника или обучающихся.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

3.4. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю заведующего по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу детского сада. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в работе лагеря помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда начальника лагеря дневного пребывания, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Никулина	Начальник лагеря	15 февраля 2022 года	Никулина
2				
<...>				

Вожатый лагеря дневного пребывания

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «ЦО № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 79

Инструкция по охране труда вожатого лагеря дневного пребывания МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-169-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина
по УВР
08.02.2022

С.Н. Нехожина

Специалист по охране Соловьева
труда
08.02.2022

А.Э. Соловьева

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе вожатым лагеря дневного пребывания допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, психиатрическое освидетельствование, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Вожатый лагеря дневного пребывания (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение голосового аппарата;

- перенапряжение органов зрения при длительном использовании персональных компьютеров и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в помещениях, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не

должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного и мультимедийного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с рабочего места все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и мест расположения обучающихся. При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.3. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе занятий, необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства обучения (компьютеры, электронные доски и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения: отсутствии посторонних звуков и запахов при

работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;

- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными планами работы;
- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- при работе с детьми с осторожностью использовать материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при организации массовых мероприятий следовать требованиям инструкции по охране труда при проведении таких мероприятий;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;

- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- не допускать присутствия посторонних лиц в помещениях во время занятий с детьми и не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до начала занятий и во время перемен;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- постоянно присутствовать в кабинете во время занятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;

- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении учеником травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья учитель должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

- привести в порядок рабочее место: разложить все предметы по местам, инструменты поместить в чехлы, а затем вместе с учебным оборудованием убрать в шкаф;
- отключить электрические приборы и оборудование в обратном порядке включения: от выключателей разветвленных цепей к общему выключателю;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.2. При уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности, работник обязан:

- убрать мусор с рабочих мест и выкинуть в корзину для мусора;
- проконтролировать проведение влажной уборки.

5.3. После проведения практических работ снять средства индивидуальной защиты и тщательно вымыть руки с мылом.

5.2. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, работник обязан сообщить непосредственному руководителю, руководителю организации или заместителю директора по АХЧ письменно или устно в ближайшее возможное время.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда водителя лагеря дневного пребывания, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Козлова	Вожатый лагеря	18 февраля 2022 года	Козлова
2	Н.В. Мигулина	Вожатый лагеря	18 февраля 2022 года	Мигулина
3				
<... >				

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель
по АХЧ

директора Гусь

08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист по охране
труда Сеница

А.Э. Сеница

08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе рабочим по комплексному обслуживанию и ремонту здания допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Рабочий по комплексному обслуживанию здания (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении или в результате подъема тяжестей;
- опасность падения с высоты при работе на лестницах или стремянках;

- уколы, порезы при работе с инструментом;
- повреждения кожи при работе с химическими веществами без средств индивидуальной защиты;
- нарушения работы органов дыхания при работе с химическими веществами.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы работник обязан надеть специальную одежду, застегнуть спецодежду на все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих

концов одежды. Снять часы, кольца и другие ювелирные украшения. Проверить все карманы, убрать из них острые, колющие, мелкие предметы

2.2. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение помещения и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств (оборудования, инструмента и пр.);
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе, в том числе острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить рабочее место и подходы к нему, при необходимости убрать ненужные предметы и материалы, очистить от мусора и остатков строительных материалов, в зимнее время – от снега и льда, при необходимости посыпать их песком, шлаком или другими противоскользящими материалами;
- при выполнении работ по наряду-допуску ознакомиться с мероприятиями по безопасному производству таких работ;
- проверить наличие и исправность инструмента (дрель, молоток и т.п.), приспособлений (кисточки и т.п.) и материалов (краска и т.п.);
- убедиться в достаточности освещения рабочей зоны. При работе в ночное время или в затемненных местах должно быть обеспечено равномерное освещение рабочего места. Временная проводка для освещения должна быть поднята на высоту не менее 2,5 м над рабочим местом или же заключена в трубу. Перед использованием переносного электрического светильника проверить исправность штепсельной вилки, изоляции шлангового провода, лампы, патрона, убедиться в том, что провод на месте ввода в светильник защищен от истирания и перегибов, в наличии

сплошного силикатного стекла, защитной сетки, крючка для подвешивания;

- перед выполнением покрасочных и других пожароопасных работ убедиться в наличии первичных средств пожаротушения.

2.3. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе работы необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность:

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции, истечения срока годности;
- проверить емкости с исходными материалами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.4. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.5. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- разложить инструмент в удобном для пользования порядке. Инструмент на рабочем месте располагают так, чтобы исключалась возможность его скатывания или падения. Не допускается укладывать инструмент на перила ограждений или неогражденный край площадки лесов, подмостей;
- убедиться в исправном состоянии технических средств и оборудования: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искр, механических повреждений.

2.6. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках

работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать технические устройства, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, булавки, ножи, отвертки и пр.);
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- при работе инструментом ударного действия пользоваться защитными очками для предотвращения попадания в глаза твердых частиц;
- применять только исправное оборудование, инструмент, приспособления; использовать их только для тех работ, для которых они предназначены;
- выполнять технологические операции (пиление, сверление, соединение деталей и т. п.), используя упоры, зажимы;
- отвертку выбирать по ширине рабочей части (лопатки) в зависимости от размера шлица в головке шурупа или винта. При откручивании шурупов или винтов, особенно прижавевших, прочно закреплять деталь в тисках, не держать ее в руках;

- при использовании в работе электроинструмента (электродрель, электрорубанок и др.) руководствоваться инструкцией по охране труда при работе с переносным электроинструментом;
- при проведении штукатурно-малярных работ руководствоваться инструкцией по охране труда при проведении малярных и штукатурных работ;
- поддерживать на рабочем месте чистоту и порядок, не захламлять рабочее место посторонними предметами и отходами;
- соблюдать нормы подъема тяжестей вручную. Для женщин – не более 10 кг при подъеме тяжестей до двух раз в час и до 7 кг при подъеме тяжестей в течение рабочего дня. Для мужчин – не более 50 кг;
- убирать отходы (бой стекла, обрезки древесины, линолеума и т. п.), собирать в ведро для мусора. Запрещено уплотнять мусор в ведрах, сметать мусор в люки, проемы, каналы и колодцы;
- использовать средства (краску, масла, штукатурка и т. п.) строго в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- при выполнении работ со стеклом поднимать и переносить стекло с применением безопасных приспособлений или в специальной таре, раскрой стекла производить только специально предназначенным для этих целей инструментом и в отведенном для этих целей помещении;
- снятые при ремонте оборудования узлы и детали укладывать устойчиво, при необходимости – закреплять их;
- ограждать рабочую зону, если есть возможность падения сверху материалов и инструментов;
- при работе на высоте 1,5–5 м руководствоваться и при работе свыше 5 м руководствоваться инструкцией по охране труда при выполнении работ на высоте;
- все ремонтные работы на действующих трубопроводах, кроме подтягивания болтов фланцевых соединений, сальников, производить только после отключения подачи воды на ремонтируемый участок;
- разборку соединений трубопровода производить постепенно, остатки воды или конденсата сливать из трубопровода в заранее подготовленную емкость;

- при обследовании состояния облицовки или штукатурки фасада здания простукиванием проход на тротуаре должен быть огражден. При проведении обследования необходимо использовать средства индивидуальной защиты глаз, средства индивидуальной защиты от падения с высоты и защитные каски;
- загибать и утапливать в древесине выступающие концы гвоздей при выполнении соединений частей деревянных конструкций и вспомогательных устройств (лесов, подмостей, ограждений и т. п.).

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее

- приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
 - в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
 - не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
 - не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
 - не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
 - не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
 - не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями;
 - не допускать к своей работе необученных и посторонних лиц;
 - не загромождать рабочую зону, проходы к ней, пути эвакуации и другие проходы инвентарем;
 - не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т. п.), оборудование;
 - не производить наружные работы на лесах во время грозы, гололеда, тумана, при ветре силой 15 м/с и более;
 - не прикасаться к открытым токоведущим частям электрооборудования, открывать дверцы электрических распределительных шкафов, снимать кожухи пусковых устройств;
 - не удлинять гаечные ключи дополнительными рычагами, вторыми ключами или трубами, кроме ключей типа «звездочка». При необходимости надо применять ключи с длинными рукоятками;

- при ремонтных работах на фасадах с применением многоярусных строительных лесов не вести работы на двух и более ярусах по одной вертикали, а также выполнять какие-либо работы на земле под строительными лесами.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом

руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, инструменты, убрать их на хранение в предназначенные для этого места.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания МБОУ ЦО № 3, утвержденной директором МБОУ ЦО № 1 от 14.02.2022, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	И.И. Иванов	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	15.02.2022	Иванов
<... >				

Сторож/Вахтер

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда сторожа МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Специалист по охране
труда

08.02.2022

А.Э. Сеница

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе сторожем обслуживанию и ремонту здания допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж,

медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Сторож (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, систем видеонаблюдения и пр.);
- освободить проходы;
- убедиться в исправности освещения территории, а также дежурного освещения в здании;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;

- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим;
- проверить наличие на посту служебной документации.

2.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе работы необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность:

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции, истечения срока годности;
- проверить емкости с исходными материалами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- убедиться в исправном состоянии технических средств: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи, механических повреждений;
- убедиться в наличии и исправности электрических фонарей, средств связи, сигнальных устройств и предупреждающих знаков, технических средств и систем охраны.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках

работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать технические устройства, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, булавки, кнопки, скрепки и пр.);
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- при работе с документами не размещать папки и коробки на неустойчивых поверхностях;
- не располагать документы на бумажных носителях вблизи осветительных и нагревательных приборов,

- для предупреждения преждевременной утомляемости организовывать рабочую смену путем чередования работ с использованием ПЭВМ и без него;
- при обходе охраняемой территории проходить преимущественно по пешеходным дорожкам, свободным от захламленности, ям, траншей, канав, кюветов, колодцев подземных коммуникаций, резервуаров с водой и иных препятствий;
- использовать электрический фонарь в темное время суток;
- при открытии ворот на территорию зафиксировать стопорные устройства в открытом состоянии и соблюдать особую осторожность во время сильных порывов ветра.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;

не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;

- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (коробки, тумбы и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями;
- не использовать оборудование, не предназначенное для работы;
- не загромождать проходы и подъезды посторонними предметами;
- не допускать на рабочее место посторонних лиц;
- не прикасаться к поврежденным розеткам, выключателям, оборванным и оголенным электропроводам, не становиться на них.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения;
- взлом и хищение имущества.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При обнаружении взлома или подозрения в хищении, соблюдая меры предосторожности, немедленно сообщить непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и по необходимости в правоохранные органы по телефону 102. Обеспечить сохранение следов преступления до прибытия представителей правоохранных органов.

4.3.8. При выявлении на территории и в здании подозрительных предметов не подходить к ним и не трогать их руками. Не теряя времени, сообщить о находке непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ.

4.3.9. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования:

- совершить обход территории и помещений организации на предмет отклонений в режиме безопасности;
- доложить сменщику о текущем состоянии систем безопасности здания и территории;
- зафиксировать передачу смены в журнале.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проверить противопожарное состояние всех помещений здания, выключить свет и закрыть помещения на замки;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда сторожа МБОУ ЦО № 3, утвержденной директором МБОУ ЦО № 3 от 14.02.2022, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	И.И. Иванов	Сторож	15.02.2022	Иванов
2				
<... >				

ПРИКАЗ

_____ № ____

О рассмотрении обстоятельств и причин микротравмы

В соответствии со статьей 214 Трудового кодекса РФ, Порядком учета микроповреждений (микротравм) работников _____ на основании обращения _____ от _____ о получении __ микроповреждения (микротравмы)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. _____:

- провести регистрацию (учет) микроповреждения (микротравмы) _____ с занесением информации в журнал;
- рассмотреть обстоятельства и причины возникновения микроповреждения (микротравмы) _____ в срок, установленный Порядком учета микроповреждений (микротравм) работников _____, но не позднее чем до _____ включительно;
- по итогам рассмотрения обстоятельств составить справку по форме, утвержденной Порядком учета микроповреждений (микротравм) работников _____, и ознакомить с ней _____ под подпись.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____

С приказом ознакомлены:

—

В дело № ____ за 20__ год

Уборщик помещений

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда уборщика помещений МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель
по АХЧ

директора Гусь

08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист
труда

по охране Сеница

08.02.2022

А.Э. Сеница

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе уборщиком помещений допускаются лица, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Уборщик помещений (далее – работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: химические (отравления, ожоги), физические (повышенная температура воды, растворов, раздражающее воздействие на органы зрения, кожные покровы и слизистые оболочки). Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
- поражения кожи в следствие ожогов и порезов;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

Работник, помимо средств индивидуальной защиты, должен быть обеспечен смывающими и обезвреживающими средствами.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя заведующего по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- использовать смывающие и обезвреживающие средства;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы работнику нужно переодеться в специальную одежду, застегнуть все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды. Надеть обувь на низком каблуке, на резиновой или микропористой подошве. Убрать волосы, перед принятием смены тщательно вымыть руки.

2.2. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — температуру и влажность воздуха, содержание уборочного инвентаря;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не

должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- проветрить помещения, которое должно проводиться в отсутствие детей и заканчиваться за 30 минут до их появления. Окна в открытом положении необходимо фиксировать крючками, а фрамуги – ограничителями;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проверить отсутствие в помещениях посторонних вещей, личные вещи оставить в отведенных для них местах;
- проверить отсутствие неогражденных проемов, открытых люков и т. п.;
- проверить прочность крепления рам и стекол (при уборке окон);
- убедиться в отсутствии опасных факторов (оголенных, свисающих, расположенных в доступных местах токоведущих жил кабеля);
- проверить исправность вентилях, кранов горячей и холодной воды.

2.3. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе занятий, необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность:

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции;
- проверить емкости с моющими и дезинфицирующими средствами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.4. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.5. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков):

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- убедиться в исправности уборочного инвентаря и наличии сигнальной маркировки;
- проверить целостность столовой посуды;
- проверить наличие моющих и дезинфицирующих средств, надежность их хранения так, чтобы исключить доступ к ним обучающихся;
- проверить исправность и целостность уборочного инвентаря (ведро, половая щетка, совок, пылесос и др.);
- разместить инвентарь в удобном для уборки положении;
- приготовить растворы моющих средств в соответствии с инструкцией изготовителя и инструкцией по охране труда при работе с дезинфицирующими средствами.

2.6. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю заведующего по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- пользоваться уборочным инвентарем с соответствующей сигнальной маркировкой. Запрещается использовать уборочный инвентарь для санузлов при уборке других помещений;
- готовить растворы моющих и дезинфицирующих средств в специально отведенных местах, недоступных для детей;
- переносить горячую воду для мытья полов в закрытой посуде, ведро заполнять не более 3/4 его емкости;

- не использовать для подогрева воды электрокипятильницы, при работе с электроводонагревателем соблюдать требования инструкции по охране труда с электрическим водонагревателем;
- при протирке стен, потолков, окон использовать исправную и проверенную лестницу, при работе с лестницей выполнять требования инструкции по охране труда на лестницах и стремянках;
- при использовании моющих и дезинфицирующих средств выполнять требования инструкции по охране труда при работе с дезинфицирующими средствами;
- при открывании окон, фрамуг для проветривания помещений фиксировать открытые рамы крючками, а фрамуги ограничителями;
- соблюдать порядок в групповых помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- очищать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только сухими щетками/салфетками, не допускать попадания воды на оборудование или его части;
- не допускать присутствия посторонних лиц в помещениях и не отвлекаться на посторонние занятия;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- вентили, краны на трубопроводах открывать медленно, без рывков и больших усилий. Не применять для этих целей молотки, гаечные ключи и другие предметы;
- наполняя ведро, сначала заливать холодную, а затем горячую воду;
- перед мытьем полов для уменьшения пыли предварительно их опрыскивать или подметать влажной щеткой (веником), перед мытьем полов подмести их и удалить травмоопасные предметы: гвозди, битое стекло, иголки и другие острые (колющие и режущие) предметы, используя щетку и совок;

- прежде чем передвигать столы и другую мебель, убрать с их поверхности предметы, которые могут упасть;
- поверхность столов следует предварительно обработать ручной щеткой, после чего протереть слегка влажной тряпкой. Перед уборкой столов убедиться, что на них нет острых предметов (иголок, кнопок, бритвенных лезвий, шила, осколков стекла и т. п.), при наличии таких предметов собрать их, а осколки стекла смести щеткой в совок. При переходе от стола к столу следить за тем, чтобы не зацепить ногами свисающие электрические и телефонные провода;
- мыть полы ветошью с применением швабры, выжимать только помытую ветошь, вымытые полы вытирать насухо;
- во время мойки быть предельно внимательным из-за наличия мокрой, скользкой поверхности;
- убираться в помещениях и местах, где производится погрузка и выгрузка грузов, после окончания этих работ;
- соблюдать особую осторожность при уборке возле люков, спусков, лестниц и дверей;
- выносить мусор в специальные контейнеры. При перемещении мусора и отходов вручную не превышать нормы переноса тяжестей;
- протирать настольные электрические лампы, вентиляторы, камины и другие электроприборы следует, отключив их от электрической сети (вынув вилку из розетки). Расположенные в помещении закрытые электрощиты, розетки, выключатели протирать только сухой ветошью;
- отключать электрооборудование при применении воды для удаления с него пыли;
- убирать места, расположенные в непосредственной близости от электромеханического оборудования, только после полной остановки движущихся частей;
- во время работы с использованием уборочного оборудования (пылесоса, полотера и т.п.) соблюдать требования безопасности, изложенные в эксплуатационной документации завода-изготовителя, использовать машины только для тех работ, которые предусмотрены инструкцией по их эксплуатации. Присоединение электроприборов к сети осуществлять гибким шланговым кабелем, который не должен находиться под ногами или прикасаться к

металлическим, горячим, влажным предметам (батареям отопления, водопроводным, газовым трубам и др.).

3.2. Работник обязан выполнять требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты):

- применять способы хранения и перемещения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения и перемещения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу;
- работу с моющими и дезинфицирующими средствами осуществлять только в перчатках, не набирать растворы средств в руки, не наносить на кожу, не глотать, не вдыхать и не пробовать их на вкус.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной аппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;

- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуда с водой;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно;
- не собирать мусор и отходы незащищенными руками, использовать для этой цели щетку и совок;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- не поручать свою работу посторонним лицам;
- не сметать мусор и отходы производства в люки, проемы, колодцы и т. п.;
- не производить уборку мусора и уплотнять его в урне (ящике, бачке и т. п.) непосредственно руками;
- не класть тряпки и какие-либо другие предметы на оборудование;
- не прикасаться тряпкой или руками к открытым и неогражденным токоведущим частям оборудования, подвижным контактам (ножам) рубильника, а также к оголенным и с поврежденной изоляцией проводам;
- не производить влажную уборку электродвигателей, электропроводки, электропусковой аппаратуры;
- не пользоваться неисправными вентилями и кранами;
- не применять для уборки воду с температурой выше 50 °С, а также ядовитые и горючие вещества (кислоты, растворители, каустическую соду, бензин и т. п.);
- не мыть руки в масле, бензине, эмульсиях, керосине;
- не мыть и не протирать окна при наличии битых стекол, непрочных и неисправных переплетов или стоя на отливе подоконника;
- не применять инвентарь, не предназначенный для уборки помещений;
- не использовать при выполнении работ на высоте более 1,3 м от поверхности пола (мытьё окон, удаление пыли со стен и светильников) случайные предметы: ящики, поставленные друг на друга столы и стулья и т. п.;

- не оставлять без присмотра включенное в сеть уборочное оборудование, а также не пользоваться им при возникновении неисправностей (трещины в корпусе, дым, запах гари, повреждение кабеля и т. п.).

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- халат хлопчатобумажный застегивается на все пуговицы и должен полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;
- одежду нельзя закалывать булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы;
- перчатки должны быть по размеру, плотно сидеть на руках и не соскальзывать.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это

не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения;
- убрать дезинфицирующие вещества в отведенное место (помещение);
- отключить уборочное оборудование от электросети, очистить от пыли и грязи и переместить его в места хранения;
- вымыть уборочный инвентарь с использованием моющих и дезинфицирующих средств, просушить и убрать его в специально отведенное место (помещение);
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в специально отведенный контейнер, ящик и т.п.;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ, смазать руки питающим и регенерирующим кожу кремом.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда уборщика помещений МБОУ ЦО № 3, утвержденной директором МБОУ ЦО № 3 от 14.02.2022, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	А.П. Ишмаева	Уборщик	15.02.2022	Ишмаева
<... >				

Вводный противопожарный инструктаж

С кем проводят:

- с новыми работниками, в том числе принятыми временно;
- командированными, прикомандированными;
- иными лицами, которые выполняют работы в образовательной организации (по решению руководителя)

Где проводят: в пределах помещения, пожарного отсека, здания или сооружения одного класса функциональной пожарной опасности

Когда проводят: до фактического начала работы в образовательной организации

Особенности: можно совместить с первичным противопожарным инструктажем. Проводят индивидуально или с группой лиц, выполняющих аналогичную работу

По какой программе проводят: вводного противопожарного инструктажа. Во время теоретической части используют актуальные наглядные пособия, учебно-методические материалы в бумажном или электронном виде

Инструкции по охране труда по видам работ

Мытьё посуды

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

**Инструкция по охране труда
при мытье посуды МБОУ ЦО № 3
ИОТ-04-175-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель
по АХЧ

директора Гусь

08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист по
труда

охране Сеница

08.02.2022

А.Э. Сеница

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе по мытью посуды допускаются лица не моложе 16 лет, прошедшие вводный и первичный инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, гигиеническую подготовку, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных

□ □ □

■ 458 ■

■ ■ ■

организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья. К работам, связанным с дезинфекцией посуды не допускаются беременные женщины и лица моложе 18 лет.

1.2. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы по мытью посуды на работника могут воздействовать следующие производственные факторы:

- повышенная температура воздуха рабочей зоны;
- повышенная температура воды и пара;
- повышенный уровень шума на рабочем месте;
- повышенный уровень вибрации;
- повышенная влажность воздуха;
- отсутствие или недостаток естественного освещения;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- острые кромки, заусенцы и шероховатость на поверхностях посуды, инструмента и оборудования;
- токсичные и раздражающие химические вещества, патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности, а также паразиты - возбудители инфекционных и инвазионных болезней, общих для животных и человека.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
- нарушение обменных процессов в организме в следствие повышенной температуры рабочей зоны;
- снижение остроты слуха в следствие повышенного уровня вибрации;
- затруднение теплообмена организма в следствие повышенной влажности воздуха;
- порезы при работе с ножами или иным острым инвентарем;

- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- ожоги и иные повреждения кожи при работе с горячими поверхностями и жидкостями;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;
- раздражение кожи, аллергические реакции при использовании моющих и дезинфицирующих средств без перчаток.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: рабочая одежда, фартук, головной убор, перчатки, специальный халат для посещения туалета.

Работник, помимо средств индивидуальной защиты, должен быть обеспечен смывающими и обезвреживающими средствами: очищающий крем/гель/паста, регенерирующий крем/эмульсия.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- перед началом работы надевать чистую санитарную одежду, менять ее по мере загрязнения;
- перед посещением туалета надевать специальный халат, после посещения туалета снимать его;
- убирать волосы под головной убор, не допускать попадания волос в глаза или на рабочие поверхности;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед

началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;

- не допускать приема пищи в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы работнику нужно переодеться в специальную одежду, застегнуть все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды.

2.2. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе, посторонние острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- обеспечить наличие свободных проходов;
- проверить устойчивость столов и стеллажей, наличие и исправность деревянной решетки под ногами;
- надежно установить передвижное (переносное) оборудование и инвентарь;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- убедиться внешним осмотром в исправности пускорегулирующей аппаратуры включаемого оборудования (пускателей, пакетных переключателей, рубильников, штепсельных разъемов, концевых выключателей и т. п.)
- внешним осмотром проверить исправность применяемого инвентаря, приспособлений и инструмента;
- внешним осмотром проверить состояние полов и отсутствие открытых неогражденных люков, трапов, которые могут спровоцировать падение работников или перемещаемой посуды.

2.4.1. При эксплуатации посудомоечной машины проверить:

- исправность вентилях на подводящих магистралях;
- отсутствие подтеканий в местах соединений трубопроводов;
- наличие воды в водонагревателе;
- надежность закрытия всех токоведущих и пусковых устройств;
- наличие, исправность, правильную установку и надежное крепление ограждений (щитков, облицовок, кожухов и т.п.), закрывающих подвижные узлы и нагреваемые поверхности машины;
- отсутствие посторонних предметов внутри и вокруг машины;
- исправность фиксаторов, удерживающих дверцы моющей и ополаскивающих камер в верхнем положении;
- исправность концевого выключателя, конечного микропереключателя;
- наличие и исправность приборов безопасности, регулирования и автоматики (наличие клейма или пломбы;

сроки клеймения приборов; нахождение стрелки манометра на нулевой отметке; целостность стекла; отсутствие повреждений, влияющих на показания контрольно-измерительных приборов).

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- выполнять только ту работу, которая предусмотрена его трудовой функцией;
- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать инвентарь, материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- одержать рабочее место в чистоте; своевременно убирать с пола воду, рассыпанные (разлитые) пищевые отходы, жиры и др;
- при использовании приборов и оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующими приборами и оборудованием;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- не допускать присутствия посторонних лиц в помещениях пищеблока и не отвлекаться на посторонние занятия;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при мытье режущих и колющих инструментов следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на

себя, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;

- принимать меры к устранению появившихся во время работы выбоин, щелей и других неисправностей полов в проходах и проездах;
- использовать средства защиты рук при мытье посуды вручную;
- применять только разрешенные органами здравоохранения моющие и дезинфицирующие средства;
- не превышать установленные в инструкции концентрацию и температуру моющих растворов;
- не допускать распыления моющих и дезинфицирующих средств, попадания их растворов на кожу и слизистые оболочки.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправными инструментами и приспособлениями;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи электрооборудования сосуда с водой;
- при работе с использованием приборов и оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующими приборами и оборудованием;

- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты:

- рабочая одежда застегивается на все пуговицы и должна полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;
- косынка или колпак должны плотно сидеть на голове, не допускать попадания волос на глаза или рабочие поверхности;
- перчатки должны плотно сидеть на руках и не соскальзывать;
- одежду нельзя закалывать булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;

- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуироваться из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все помещения пищеблока, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- очистить рабочие поверхности от остатков сырья, убрать посуду в место хранения;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, выключить свет.

В случае непрерывной работы сменщик должен узнать у сменяемого работника о всех неисправностях и неполадках, имевших место во время работы и принятых мерах по их устранению. Принять убранный рабочий стол и приступить к работе, используя исправное оборудование, инвентарь, приспособления и инструмент. Не оставлять работу до прихода сменяющего работника.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;

- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда при мытье посуды, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Никулин	Кухонный рабочий	15 февраля 2022 года	Никулин
2	Н.В. Солдатов	Мойщик посуды	15 февраля 2022 года	Солдатов
3	Е.В. Златомрежев	Кандидат на должность кухонного рабочего	15 февраля 2022 года	Златомрежев
<...>				



Погрузочно-разгрузочные работы

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ в МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель
по АХЧ

директора Гусь

08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист
труда

по охране Сеница

08.02.2022

А.Э. Сеница

1. Общие требования охраны труда

1.1. К погрузочно-разгрузочным работам вручную и с применением простейших

приспособлений (тележек, носилок и т. п.) допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие инструктажи по охране труда, медицинские осмотры и не имеющие противопоказаний к выполнению погрузочно-разгрузочных работ.

К выполнению погрузочно-разгрузочных работ с применением грузоподъемных машин помимо требований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, допускаются работники, имеющие водительское удостоверение на право управления транспортным средством.

1.2. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 1 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. При выполнении погрузочно-разгрузочных работ и размещения грузов на работников возможно воздействие вредных и (или) опасных производственных факторов, в том числе:

- движущихся машин, перемещаемых грузов;
- падающих предметов (перемещаемого груза);
- повышенного уровня шума и вибрации;
- повышенной или пониженной температуры воздуха рабочей зоны;
- недостаточной освещенности рабочей зоны;
- повышенной запыленности и загазованности воздуха рабочей зоны;
- повышенного уровня статического электричества;
- неблагоприятных климатических условий на открытых площадках (дождь, снег, туман, ветер);
- расположения рабочих мест на высоте относительно поверхности рабочих площадок и водной поверхности;
- физических перегрузок;
- нервно-психических перегрузок;
- опасных (вредных) воздействий перемещаемого груза.

Факторы признаются вредными и опасными, если это подтверждено по результатам специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
- снижение остроты слуха вследствие повышенного уровня вибрации;
- затруднение теплообмена организма вследствие повышенной или пониженной температуры воздуха;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- травмирование в результате работы движущихся машин и механизмов, подвижных частей технологического оборудования, перемещаемых продуктов, тары, обрушивающихся штабелей складированных товаров;
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении.

1.4. Работник должен иметь и использовать средства индивидуальной защиты: костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий, перчатки с полимерным покрытием.

1.5. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии

непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом. Для расследования несчастного случая необходимо сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в гардеробной;
- перед началом работы надевать чистую санитарную одежду, менять ее по мере загрязнения;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в подсобных и складских помещениях.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы работнику нужно застегнуть специальную одежду на все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды, убрать волосы под головной убор. Снять часы, кольца и другие ювелирные украшения. Обувь должна быть закрытой. Запрещается надевать сандалии, шлепанцы и другую подобную обувь.

2.2. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- освободить погрузочно-разгрузочную площадку, проходы и проезды от посторонних предметов;
- проверить и обеспечить исправное состояние подъемников, люков, трапов (если планируется использовать в работе);
- уложить на пути перемещения груза твердое покрытие или настилы шириной не менее 1,5 м при перемещении груза по мягкому или неровному грунту, в других аналогичных ситуациях;
- проверить достаточность освещенности проходов и мест складирования;
- обозначить на площадке для укладки грузов границы проходов и проездов между ними;
- убедиться в отсутствии посторонних лиц в местах производства погрузочно-разгрузочных работ и в зонах работы грузоподъемных машин, а также в местах возможного обрушения и падения грузов.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- убедиться внешним осмотром в исправности пускорегулирующей аппаратуры включаемого оборудования (пускателей, пакетных переключателей, рубильников, штепсельных разъемов, концевых выключателей и т. п.)
- внешним осмотром проверить исправность применяемого инвентаря, приспособлений и инструмента;
- внешним осмотром проверить, чтобы на путях перемещения грузов полы и платформы не были мокрыми и скользкими, не имели щелей, выбоин, набитых планок, торчащих гвоздей, открытых неогражденных люков, колодцев, а проходы и проезды не имели ям и рытвин.

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- применять необходимые для безопасной работы исправное оборудование, инструмент, приспособления, использовать их только для тех работ, для которых они предназначены;
- погрузку и разгрузку грузов массой от 50 кг до 500 кг производить с применением грузоподъемного оборудования и устройств (тельферов, лебедок, талей, блоков);
- соблюдать нормы подъема тяжестей вручную без перемещения. Для женщин – не более 15 кг при подъеме

тяжестей до двух раз в час и до 7 кг при подъеме тяжестей в течение рабочего дня. Для мужчин – не более 50 кг;

- соблюдать правила передвижения в помещении и на территории МБОУ ЦО № 1,
- пользоваться только установленными проходами;
- применять средства защиты рук при переноске грузов в жесткой таре, пищевого льда, замороженных продуктов;
- перемещать погрузочно-разгрузочные приспособления, передвижные стеллажи, контейнеры плавно, без рывков, толчков и в направлении «от себя»;
- не перепоручать свою работу и не допускать к месту выполнения погрузочно-разгрузочных работ необученных и посторонних лиц;
- не перемещать груз, превышающий предельную грузоподъемность тележки и грузоподъемных машин;
- не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т. п.), оборудование;
- не находиться и не проходить под поднятым грузом, перед скатываемыми грузами или сзади накатываемых по следам (покатам) катно-бочковых грузов.

3.1.1. При ручном перемещении грузов:

- не ходить по уложенным грузам, обгонять впереди идущих работников (особенно в узких и тесных местах), переходить дорогу перед движущимся транспортом;
- не поднимать и не снимать в одиночку груз, который превышает нормы подъема тяжестей, необходимо делать это вдвоем. Груз поднимается на спину или снимается со спины работника другими работниками;
- при переноске длинномерных грузов находиться по одну сторону переносимого груза и идти в ногу с другими работниками;
- при перемещении катящихся грузов находиться сзади перемещаемого груза, толкая его от себя.

3.1.2. При перемещении груза на носилках соблюдать требования:

- при переносе грузов идти в ногу с другим работником;

- переносить грузы по горизонтальному пути на расстояние не более 80 м. Опрокидывать и опускать носилки по команде работника, идущего сзади.

3.1.3. При перемещении груза на тележке соблюдать требования:

- груз на платформе тележки размещается равномерно и занимает устойчивое положение, исключающее его падение при передвижении;
- борта тележки, оборудованной откидными бортами, находятся в закрытом состоянии;
- скорость движения как груженой, так и порожней ручной тележки не превышает 5 км/ч;
- при сопровождении тележки с грузом не допускается нахождение сбоку от тележки. При перемещении груза вниз по наклонной плоскости следует находиться сзади тележки, не сопровождать одну спускаемую тележку с грузом во избежание ее самопроизвольного скольжения.

3.1.4. При перемещении ящичных грузов соблюдать требования:

- во избежание ранения рук каждый ящик предварительно осматривается. Торчащие гвозди забиваются, концы железной обвязки убираются заподлицо;
- при необходимости снятия ящика с верха штабеля следует предварительно убедиться, что лежащий рядом груз занимает устойчивое положение и не может упасть;
- перемещать груз по горизонтальной плоскости, толкая его за края, запрещается.

3.1.5. При погрузке груза в кузов транспортного средства соблюдать требования:

- при погрузке навалом груз располагается равномерно по всей площади пола кузова и не должен возвышаться над бортами кузова (стандартными или наращенными);
- пылящие грузы в открытом кузове автомашины обязательно укрывать брезентом или рогожками для предохранения от распыления;
- штучные грузы, возвышающиеся над бортом кузова транспортного средства, увязываются такелажем (канатами и другими обвязочными материалами в соответствии с

технической документацией завода-изготовителя). Работники, увязывающие грузы, находятся на погрузочно-разгрузочной площадке;

- ящичные, бочковые и другие штучные грузы укладываются плотно и без промежутков, так, чтобы при движении транспортного средства они не могли перемещаться по полу кузова. Промежутки между грузами заполняются прокладками и распорками;
- при погрузке грузов в бочковой таре в несколько рядов их накатывают по слегам или покатам боковой поверхностью. Бочки с жидким грузом устанавливаются пробками вверх. Каждый ряд бочек устанавливается на прокладках из досок, и все крайние ряды подклиниваются клиньями. Применение вместо клиньев других предметов не допускается;
- стеклянная тара с жидкостями в обрешетках устанавливается стоя;
- запрещается устанавливать груз в стеклянной таре в обрешетках друг на друга (в два яруса) без прокладок, предохраняющих нижний ряд от разрушения во время транспортировки;
- каждый груз в отдельности должен быть хорошо укреплен в кузове транспортного средства, чтобы во время движения он не мог переместиться или опрокинуться;
- при установке груза неправильной формы и сложной конфигурации на транспортное средство следует располагать его таким образом, чтобы центр тяжести занимал самое низкое положение.

3.1.6. При перемещении тяжеловесных и крупногабаритных грузов соблюдать требования:

- грузы перемещаются по лестницам с применением троса по доскам, уложенным на ступенях лестниц. Для облегчения перемещения под основание груза подкладываются катки;
- находиться на ступенях лестницы за поднимаемым или перед опускаемым при помощи троса тяжеловесным грузом запрещается;
- тяжеловесные грузы перемещаются по горизонтальной поверхности при помощи катков. При этом путь перемещения очищается от всех посторонних предметов. Для подведения катков под груз применяются ломы или

домкраты. Во избежание опрокидывания груза следует иметь дополнительные катки, подкладываемые под переднюю часть груза;

- при спуске тяжеловесного груза по наклонной плоскости применяются меры по исключению возможного скатывания или сползания груза под действием собственной тяжести или его опрокидывания.

3.1.7. При разгрузке-погрузке грузов соблюдать требования:

- уложить на полу подкладки, чтобы не придавить ногу при опускании груза;
- запрещается выдергивать штучные грузы из середины штабеля или кучи, так как груз может обвалиться и причинить травму. Штучные грузы следует брать из штабеля или кучи только сверху;
- укладывать груз в штабеля прочно, чтобы он не упал. Между штабелями оставлять проходы шириной не менее 0,8 м;
- запрещается загромождать проходы и проезды, проходы между оборудованием, стеллажами, пути эвакуации и другие проходы;
- запрещается складывать материалы навалом вплотную к заборам и стенам.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- не допускать загромождения проходов и путей перемещения грузов;
- незамедлительно убирать с пола рассыпанные (пролитые) товары (жиры, краски и др.), бой стеклянной посуды;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться дополнительными источниками света;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправными инструментами и приспособлениями;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи электрооборудования сосуда с водой;
- при работе с использованием приборов и оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующими приборами и оборудованием;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты:

- рабочая одежда застегивается на все пуговицы и должна полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;
- перчатки должны плотно сидеть на руках и не соскальзывать;
- одежду нельзя закалывать булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- неустойчивое расположение грузов на транспортных средствах или месте складирования;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуироваться из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести людей из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. При обнаружении неустойчивого расположения грузов на транспортных средствах или месте складирования должен немедленно поставить в известность об этом всех рядом работающих лиц.

4.3.6. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.7. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.8. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить электрооборудование от электросети.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании рабочей смены работник обязан:

- привести в порядок рабочее место, убрать все инструменты и приспособления на место хранения или на склад;
- отключить электрические приборы и оборудование в обратном порядке включения: от выключателей разветвленных цепей к общему выключателю;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть помещение.

В случае непрерывной работы сменщик должен узнать у сменяемого работника о всех неисправностях и неполадках, имевших место во время работы и принятых мерах по их устранению. Принять убранное рабочее место и приступить к работе, используя исправное оборудование, инвентарь, приспособления и инструмент. Не оставлять работу до прихода сменяющего работника.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.2. При уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать все отходы в специально предназначенные для этого емкости;
- вынести собранные отходы в мусоросборники через выходы; не проносить отходы через помещения пищеблока или учебные помещения.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ в МБОУ ЦО № 1, утвержденной директором МБОУ ЦО № 1 от 15.02.2022, ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	И.И. Иванов	грузчик	16.02.2022	Иванов

2	Е.В. Фролов	кандидат на должность грузчика	16.02.2022	Фролов
<... >				

Проведение культурно-массовых мероприятий

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда при проведении культурно-массовых мероприятий в МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора
учебно-воспитательной работе

по Гусь
08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист по охране труда

Синица
08.02.2022

А.Э.
Синица

1. Общие требования охраны труда

1.1. К организации и проведению массовых мероприятий (вечера, концерты, фестивали, конференции и т.д.) допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие вводный инструктаж по охране труда и в процессе работы – повторный, целевой и внеплановые, инструктаж по пожарной безопасности, медицинский осмотр при поступлении на работу и периодические медосмотры в процессе работы, не имеющие противопоказаний к работе в образовательной организации.

1.2. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 1 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. При проведении культурно-массовых мероприятий на работников возможно воздействие вредных и (или) опасных производственных факторов, в том числе:

- повышенного уровня шума и вибрации;
- недостаточной освещенности рабочей зоны;
- повышенной запыленности и загазованности воздуха рабочей зоны;
- повышенного уровня статического электричества;
- нервно-психических перегрузок.

Факторы признаются вредными и опасными, если это подтверждено по результатам специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места;
- снижение остроты слуха в следствие повышенного уровня шума и вибрации;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);

- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;
- обрушение плохо закреплённых декораций.

1.4. Работник должен иметь и использовать средства индивидуальной защиты: не требуется.

1.5. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии

непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом. Для расследования несчастного случая необходимо сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в гардеробной;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в помещениях, не предназначенных для этих целей.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не

должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

- убедиться в исправном состоянии технических средств обучения;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, приборов, декораций;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.
- убедиться в отсутствии нарушений правил пожарной безопасности, наличии и исправности средств пожарной безопасности.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технические средства (компьютеры, проекторы и пр.);
- убедиться в исправном состоянии технических средств: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования, декораций, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- проводить только те мероприятия, которые предусмотрены утвержденными образовательными программами организации;
- соблюдать порядок в помещении, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещения;
- с осторожностью использовать учебный инвентарь, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно.
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования работника и следовали методике проведения мероприятия;
- не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять до в отсутствие обучающихся;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;

- постоянно присутствовать в помещении во время мероприятия, не оставлять обучающихся без присмотра;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- не допускать заполнение помещений людьми сверх установленной нормы;
- не запирать распашные решётки на окнах помещений;
- не применять дуговые прожекторы, свечи и хлопушки, устраивать фейерверки и другие световые пожароопасные эффекты, которые могут привести к пожару;
- не украшать ёлку целлулоидными игрушками, а также марлей и ватой, не пропитанными огнезащитными составами;
- не обёртывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами;
- не гасить полностью свет в помещении (в т. ч. и кратковременно) во время представлений и спектаклей;
- при проведении мероприятия не бросать предметы на трибуны, арены, сцены и другие места.

3.1.1. При проведении новогодних праздников:

- елка должна устанавливаться на устойчивом основании и с таким расчетом, чтобы ветви не касались стен и потолка;
- елка должна размещаться так, чтобы не препятствовать эвакуации из помещения;
- световое оформление елки можно осуществлять только электрогирляндами заводского изготовления. Иллюминация должна быть выполнена с соблюдением Правил устройства электроустановок (ПУЭ);
- при обнаружении неисправности в иллюминации (нагрев проводов, мигание лампочек, искрение и т. п.) она должна быть немедленно обесточена.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;

- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать уменьшения ширины проходов между рядами и не устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- не допускать уменьшения ширины проходов между рядами и не устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников: не требуется.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;

- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

- привести в порядок рабочее место: разложить все предметы и декорации по местам, инструменты поместить в чехлы, а затем убрать в шкаф;
- отключить электрические приборы и оборудование в обратном порядке включения: от выключателей разветвленных цепей к общему выключателю;

- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.2. При уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности, работник обязан:

- убрать мусор с рабочих мест и выкинуть в корзину для мусора;
- проконтролировать проведение влажной уборки.

5.3. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.4. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, работник обязан сообщить непосредственному руководителю, руководителю организации или заместителю директора по АХЧ письменно или устно в ближайшее возможное время.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда при проведении культурно-массовых мероприятий в МБОУ ЦО № 1, утвержденной директором МБОУ ЦО № 1 от 14.02.2022, ознакомлены:

№	Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
1	И.И. Сеницина	Методист	15.02.2022 г.	Сеницина
<...>				

Что делать при получении микротравмы

Название
организации ✎

Памятка
сотруднику ✎

«АКТИОН» Образование

- сообщите о травме своему руководителю или ответственному за микротравмы

- травма не влечет расстройства здоровья или нетрудоспособности, но вы вправе обратиться за помощью;
- объясните ответственному причины и обстоятельства, при которых вы получили микротравму;
- участвуйте в рассмотрении обстоятельств микротравмы вместе с ответственным;
- ознакомьтесь с результатами рассмотрения причин микротравмы у ответственного;
- при необходимости пройдите внеплановый инструктаж.

Работа на компьютере

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр
образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
при работе на компьютере МБОУ ЦО № 3
ИОТ-04-169-22**

Энск, 2022

Оборотная часть **титульного** листа

Заместитель директора Нехожина
по УВР
08.02.2022

С.Н. Нехожина

Специалист по охране Соловьева
труда
08.02.2022

А.Э. Соловьева

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе на компьютере допускаются лица, прошедшие инструктажи по охране труда, обучение и проверку знаний требований охраны труда и пожарной безопасности, не имеющие противопоказаний к работе на компьютере по состоянию здоровья.

1.2. При работе на компьютере работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. При работе на компьютере на работника могут оказывать действие следующие

опасные и вредные производственные факторы:

- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенный уровень статического электричества;
- пониженная ионизация воздуха;
- статические физические перегрузки;
- перенапряжение зрительных анализаторов.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с компьютером;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- перенапряжение органов зрения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.4. При работе на компьютере работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: не требуется.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в учебном кабинете и подсобных помещениях.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- убедиться в исправном состоянии компьютера, проверить правильность подключения к электросети;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места, убедиться в отсутствии бликов на экране. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.3. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить компьютер;
- убедиться в исправном состоянии компьютера: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи.

2.4. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. При работе на компьютере работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- не прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- не переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- не допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;
- использовать компьютеры только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно
- не отключать оборудование от электросети и не выдергивать электровилку, держась за шнур.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- не находиться за компьютером непрерывно дольше 2 часов;
- во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно - эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития утомления выполнять комплексы упражнений;
- соблюдать режим труда и отдыха в зависимости от продолжительности, вида и категории трудовой деятельности.

Виды трудовой деятельности разделяются на три группы:

- группа А – работа по считыванию информации с экрана компьютера с предварительным запросом;
- группа Б – работа по вводу информации;
- группа В – творческая работа в режиме диалога с компьютером.

При выполнении работ, относящихся к различным видам трудовой деятельности, за

основную работу с компьютером следует принимать такую, которая

занимает не менее 50 процентов времени в течение рабочей смены или рабочего дня.

Для видов трудовой деятельности устанавливаются три категории тяжести и

напряженности работы с компьютером, которые определяются:

- для группы А – по суммарному числу считываемых знаков за рабочую смену (не более 60 000 знаков за смену);
- для группы Б – по суммарному числу считываемых или вводимых знаков за рабочую смену (не более 40 000 знаков за смену);
- для группы В – по суммарному времени непосредственной работы с компьютером за рабочую смену (не более 6 часов за смену).

При 8-часовой рабочей смене и работе на компьютере регламентированные перерывы следует устанавливать:

- для I категории работ – через 2 часа от начала рабочей смены и через 2 часа после обеденного перерыва продолжительностью 15 минут каждый;
- для II категории работ – через 2 часа от начала рабочей смены и через 1,5-2 часа после обеденного перерыва продолжительностью 15 минут каждый или продолжительностью 10 минут через каждый час работы;
- для III категории работ – через 1,5-2 часа от начала рабочей смены и через 1,5-2 часа после обеденного перерыва продолжительностью 20 минут каждый или продолжительностью 15 минут через каждый час работы.

При 12-часовой рабочей смене регламентированные перерывы должны устанавливаться в первые 8 часов работы аналогично перерывам при 8-часовой рабочей смене, а в течение последних 4 часов работы, независимо от категории и вида работ, продолжительностью 15 минут через каждый час.

Категория работы на компьютере	Уровень нагрузки за рабочую смену при видах работ на компьютере			Суммарное время регламентированных перерывов, минут	
	группа А, количество знаков	группа Б, количество знаков	группа В, часов	при 8-часовой смене	при 12-часовой смене
I	до 20 000	до 15 000	до 2	50	80
II	до 40 000	до 30 000	до 4	70	110
III	до 60 000	до 40 000	до 6	90	140

3.4. При работе на компьютере работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников: не требуется.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в школе.

4.3.6. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

- отключить питание компьютера;
- привести в порядок рабочее место;
- выполнить упражнения для глаз и пальцев рук на расслабление;
- проверить электрооборудование и электропроводку на наличие травмоопасных и пожароопасных факторов;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, работник обязан сообщить непосредственному руководителю, руководителю организации или заместителю директора по АХЧ письменно или устно в ближайшее возможное время.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда при работе за компьютером в МБОУ ЦО № 1, утвержденной директором МБОУ ЦО № 1 от 15.02.2022, ознакомлены:

№	Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
1	И.И. Коршун	Секретарь	15.02.2022 г.	Коршун
<... >				

Работа на принтере, ксероксе

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 79

**Инструкция по охране труда
при работе на копировально-множительной технике
(принтер, копировальный аппарат) МБОУ ЦО № 3
ИОТ-04-169-22**

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по АХЧ
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе на копировально-множительной технике допускаются лица, прошедшие инструктажи по охране труда и пожарной безопасности, обучение оказанию первой помощи пострадавшим, не имеющие противопоказаний к работе на копировально-множительной технике по состоянию здоровья.

1.2. При работе на копировально-множительной технике работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. При работе на копировально-множительной технике на работника могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенный уровень статического электричества;
- пониженная ионизация воздуха;
- статические физические перегрузки;
- перенапряжение зрительных анализаторов.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с копировально-множительной техникой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- перенапряжение органов зрения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.4. При работе на копировально-множительной технике работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: не требуется.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в учебном кабинете и подсобных помещениях.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- убедиться в исправном состоянии оборудования, проверить правильность подключения к электросети;
- проверить состояние электрической розетки, электропроводов, отсутствие на них повреждений изоляции, изломов, оголенных участков;
- правильность подключения копировально-множительной техники, иного оборудования (настольной лампы, источника бесперебойного питания и пр.) к электросети;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места, убедиться в отсутствии бликов на экране. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.3. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить технику;
- убедиться в исправном состоянии техники: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи.

2.4. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. При работе на копировально-множительной технике работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- не переключать разъемы интерфейсных кабелей копировально-множительной техники при включенном питании;
- не допускать попадание влаги на поверхности техники;
- следить, чтобы вместе с оригиналами, с которых снимаются копии, не попадали внутрь техники скрепки или скобы для степлеров;
- использовать технику только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно;
- не отключать технику от электросети и не выдергивать электровилку, держась за шнур;
- не проводить чистку техники и замену картриджей, изъятие застрявших листов бумаги, не отключив технику от сети.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной техникой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. При работе на копировально-множительной технике работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников: не требуется.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;

- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.6. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

- отключить питание копировально-множительной техники;
- привести в порядок рабочее место;
- проверить электрооборудование и электропроводку на наличие травмоопасных и пожароопасных факторов;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, работник обязан сообщить непосредственному руководителю, руководителю организации или заместителю директора по АХЧ письменно или устно в ближайшее возможное время.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда при работе на копировально-множительной технике в МБОУ ЦО № 1, утвержденной директором МБОУ ЦО № 1 от 15.02.2022, ознакомлены:

№	Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
1	И.И. Коршун	Секретарь	15.02.2022 г.	Коршун
<... >				

Работа с бактерицидным облучателем

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 79

Инструкция по охране труда при работе с бактерицидным облучателем закрытого типа (рециркулятором) в МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-169-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина
по АХЧ
08.02.2022

С.Н. Нехожина

Специалист по охране Соловьева
труда
08.02.2022

А.Э. Соловьева

1. Общие требования охраны труда

1.1. К самостоятельной работе с бактерицидным облучателем закрытого типа

(рециркулятор) (далее – облучатель) допускается работник, прошедший обучение работе с облучателем, внимательно изучивший паспорт и руководство по эксплуатации облучателя, прошедший инструктажи по охране труда, медицинские осмотры и не имеющий противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. При работе с бактерицидным облучателем работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. При работе с бактерицидным облучателем на работника могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- **физические**

- (повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека, прямое ультрафиолетовое (УФ) излучение, падение облучателя с высоты (при использовании настенного рециркулятора), недостаточная освещенность рабочей зоны, острые кромки стекла от разбитых ламп);

-

- **химические**

- (пары ртути (при нарушении целостности колбы лампы)).

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с копировально-множительной техникой;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- перенапряжение органов зрения;
- порезы от острых кромок разбитых ламп;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.4. При работе с бактерицидным облучателем работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в случае необходимости работы с лампами облучателя работнику выдаются очки, лицевые маски и перчатки.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в помещениях, не предназначенных для этих целей.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- ознакомиться с руководством по эксплуатации (паспортом) прибора
- проверить достаточность освещенности зоны расположения облучателя;

- удостовериться в наличии и исправности систем естественной вентиляции или приточно-вытяжной вентиляции;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- проверить достаточность освещенности зоны расположения облучателя. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.3. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- удостовериться в правильном размещении облучателя в помещении. (настенные облучатели размещаются на высоте не менее 1,5-2,0 м от пола, напольные – на устойчивых ровных поверхностях), место размещения облучателя должно быть доступно для обработки;
- проверить надежность крепления облучателя на стене помещения (для настенных облучателей) или устойчивость установки на полу или подставки (для напольных облучателей);
- убедиться, что при размещении напольного облучателя в помещении учтено место прокладки сетевого шнура: он не пересекает проходов, мест скопления и передвижения людей, на кабели не установлены какие-либо предметы или мебель;
- произвести внешний осмотр и убедиться в отсутствии механических повреждений, влияющих на работоспособность облучателя, в наличии и прочности крепления органов управления и коммутации, в отсутствии повреждений сетевого шнура и вилки.

- проверить исправность сетевого кабеля питания облучателя, исправность вилки и розетки, наличие заземляющего (зануляющего) контакта вилки и розетки, отсутствие на них повреждений изоляции, изломов, оголенных участков.

2.4. Обо всех обнаруженных неисправностях облучателя, вентиляции, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. При работе с бактерицидным облучателем работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- не использовать облучатель в помещениях с повышенной влажностью, а также при содержании в воздушной среде помещения паров кислот, щелочей и других агрессивных веществ;
- содержать лампы облучателя в чистоте, так как пыль уменьшает поток излучения;
- протирать облучатель от пыли только при отключенной сети;
- периодически проверять состояние электрических контактов. При плохом контакте возможно перегревание, что приводит к быстрому выходу облучателя из строя;
- осуществлять постоянный контроль за работой бактерицидных ламп;
- предохранять его от ударов и непосредственного попадания влаги;
- не допускать попадание влаги на поверхности облучателя;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно;
- не отключать облучатель от электросети и не выдергивать электровилку, держась за шнур;
- не проводить чистку облучателя и замену ламп, не отключив технику от сети;
- не поворачивать корпус облучателя или изменять угол его наклона во время работы;

- не использовать облучатель при нарушении целостности ламп.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- не загромождать проходы и запасные эвакуационные выходы инвентарем, материалом и другими предметами;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не использовать легковоспламеняющиеся жидкости и лаки, особенно в аэрозольной упаковке, в помещении, где включен облучатель.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- эксплуатировать облучатель только в исправном состоянии;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее прибор мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть прибор без присмотра;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. При работе с бактерицидным облучателем работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- очки, лицевые маски должны быть по размеру, плотно сидеть на голове и не соскальзывать;
- перчатки должны плотно сидеть на руках и не соскальзывать;
- во избежание повреждения перчаток работнику следует снять с рук часы, кольца и иные предметы.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.6. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

- отключить питание облучателя;
- привести в порядок рабочее место;

- проверить электрооборудование и электропроводку на наличие травмоопасных и пожароопасных факторов;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, работник обязан сообщить непосредственному руководителю, руководителю организации или заместителю директора по АХЧ письменно или устно в ближайшее возможное время.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда при работе с бактерицидным

№	Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
1	И.И. Тришун	Медицинская сестра	15.02.2022 г.	Тришун
<... >				

облучателем в МБОУ ЦО № 1, утвержденной директором МБОУ ЦО № 1 от 15.02.2022, ознакомлены:

Работа с мультимедийным проектором

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 79

Инструкция по охране труда при работе с мультимедийным проектором в МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-169-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель
по АХЧ

директора Нехожина

08.02.2022

С.Н. Нехожина

Специалист
труда

по охране Соловьева

08.02.2022

А.Э. Соловьева

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе с мультимедийным проектором (далее – проектор) допускаются лица,

прошедшие инструктажи по охране труда, обучение и не имеющие противопоказаний к работе с проектором.

1.2. При работе с проектором работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. При работе с проектором на работника могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенный уровень статического электричества;
- пониженная ионизация воздуха;
- статические физические перегрузки;
- перенапряжение зрительных анализаторов.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с проектором;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям проектора, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении проектора и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- перенапряжение органов зрения;

- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.4. При работе с проектором работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: не требуется.

1.5. В случае травмирования или неисправности проектора работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в помещениях, не предназначенных для этих целей.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- убедиться в исправном состоянии проектора, проверить правильность подключения к электросети;
- проверить состояние электрической розетки, электропроводов, отсутствие на них повреждений изоляции, изломов, оголенных участков;
- правильность подключения проектора, иного оборудования (настольной лампы, источника бесперебойного питания и пр.) к электросети;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола все предметы, которые могут помешать работе;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, иной мебели). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;

- проверить достаточность освещенности рабочего места, убедиться в отсутствии бликов на экране. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим;
- установить проектор в прохладном месте горизонтально на устойчивую поверхность не ближе 30 см от препятствий (стен, мебели и т. п.). Для регулировки установки проектора на неровной поверхности необходимо использовать ножки подъемника.

2.2. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.3. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить проектор;
- убедиться в исправном состоянии проектора: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи;
- убедиться в отсутствии пыли на линзах (при необходимости протереть их специальной салфеткой для очистки линз).

2.4. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. При работе с проектором работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- выполнять эксплуатацию проектора в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- не переключать разъемы интерфейсных кабелей при включенном питании;
- не допускать попадание влаги на поверхности проектора;
- использовать проектор только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не закрывать отверстие воздушного фильтра;
- не использовать для регулировки установки проектора посторонние предметы;
- не располагать проектор на металлической поверхности или любой другой поверхности, восприимчивой к нагреванию;
- не располагать проектор на коврах, подушках или кроватях;
- не располагать проектор в месте воздействия прямых солнечных лучей или нагревательных приборов;
- не размещать инородные предметы возле линз и воздушного клапана проектора;
- не размещать инородные предметы на поверхности проектора;
- не размещать абсорбенты или колющие предметы возле днища проектора;
- не размещать проектор на поверхности, которая подвергается воздействию влаги;
- не располагать проектор на открытом воздухе (без специальных средств защиты, обеспечивающих поддержание необходимых параметров температуры, влажности и т. д.);
- не располагать проектор в задымленных, влажных или пыльных местах;
- не располагать проектор вблизи увлажняющих приборов;
- не производить замену лампы и (или) воздушного фильтра при включенном в электрическую сеть проекторе;
- во избежание несчастного случая не чистить и не регулировать проекционную аппаратуру на ходу;
- не допускать к проектору посторонних людей и заниматься посторонними делами;

- не хранить в аппаратной посторонние предметы и легковоспламеняющиеся жидкости;
- не работать с неотрегулированными, отключенными или неисправными блокировочными устройствами;
- не производить какие-либо регулировочные работы в фонаре проектора, не сняв предварительно напряжение и не зачехлив ксеноновую лампу;
- не открывать крышки осветителя или надевать защитный футляр до остывания ксеноновой лампы, так как горячая лампа, особенно в конце срока службы, более взрывоопасна;
- после снятия защитного футляра с лампы не трогать кварцевую поверхность незащищенными руками;
- не демонстрировать фильм на проекторе, если в нем неисправны автоматическая пожарная защита, ручная заслонка фонаря дуговой (ксеноновой) лампы или переключатель, फिल्मочный канал и его охлаждение;
- не демонстрировать фильм, если неисправны настенные заслонки;
- не складывать обрезки фильмокопий в общую тару с мусором, ветошью, бумагой и промасленными тряпками;
- не оставлять работающую проекционную аппаратуру без присмотра.
- при работе с ксеноновыми осветителями следить за исправностью блокировок дверей фонарей проекторов.
- транспортировку ксеноновых ламп и установку их в осветитель проектора производить только в защитных футлярах;
- перед снятием с лампы футляра и при всех работах с открытой лампой (замена, осмотр, протирка от загрязнений и т. п.) использовать перчатки и защитный щиток на лицо из оргстекла;
- возникшие на лампе пятна после случайного прикосновения удалять мягкой чистой бумажной салфеткой или ватным тампоном, смоченным в спирте;
- наблюдение за работой ксеноновой лампы осуществлять через установленные в фонаре защитные светофильтры;
- при подключении лампы соблюдать полярность, указанную на цоколе; электрические контакты должны обеспечивать прохождение тока без перегрева;

- в процессе эксплуатации периодически проверять состояние контактов;
- при демонстрации фильма соблюдать меры безопасности при работе около вращающихся узлов и деталей лентопротяжного механизма проектора;
- транспортировку фильмокопий должна осуществлять в специальной фильмотаре;
- рулоны фильмокопий укладывать в стандартные металлические коробки, а затем в стандартные ящики;
- фильмокоробки и ящики закрывать плотно, следить за исправностью ручек и предупреждающих знаков пожарной опасности;
- не упаковывать и не транспортировать фильмокопии в мешках;
- хранить фильмокопии на расстоянии не ближе 0,5 м от отопительных приборов и других источников тепла;
- при обслуживании проекционного и звуковоспроизводящего оборудования пользоваться только исправным инструментом.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной техникой;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно;
- не отключать проектор от электросети и не выдергивать электровилку, держась за шнур;
- не устанавливать проектор в перевернутом положении, на боку или лицевой стороной вверх (кроме случаев, связанных с обслуживанием воздушного фильтра),

устанавливать проектор на поверхностях, исключающих возможность скатывания;

- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при передвижении по территории школы обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. При работе с проектором работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников: не требуется.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в школе.

4.3.6. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

- отключить все присоединенные к проектору устройства в последовательности,
- установленной инструкциями по их эксплуатации, произвести их очистку;
- привести в порядок рабочее место;
- проверить оборудование и электропроводку на наличие травмоопасных и пожароопасных факторов;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;

вымывать руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, работник обязан сообщить непосредственному руководителю, руководителю организации или заместителю директора по АХЧ письменно или устно в ближайшее возможное время.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда при работе с мультимедийным проектором в МБОУ ЦО № 1, утвержденной директором МБОУ ЦО № 1 от 15.02.2022, ознакомлены:

№	Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
1	И.И. Коршун	Педагог-организатор	15.02.2022 г.	Коршун
<... >				

Работа с интерактивной доской

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 79

Инструкция по охране труда при работе с интерактивной доской в МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-169-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина
по УВР
08.02.2022

С.Н. Нехожина

Специалист по охране Соловьева
труда
08.02.2022

А.Э. Соловьева

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе с интерактивной доской допускаются лица, прошедшие инструктажи по охране труда, обучение и проверку знаний требований охраны труда и пожарной безопасности, не имеющие противопоказаний к работе с электронными средствами обучения по состоянию здоровья.

1.2. При работе с интерактивной доской работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. При работе на компьютере на работника могут оказывать действие следующие

опасные и вредные производственные факторы:

- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенный уровень статического электричества;
- пониженная ионизация воздуха;
- статические физические перегрузки;
- перенапряжение зрительных анализаторов.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с интерактивной доской;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;

перенапряжение органов зрения.

1.4. При работе с интерактивной доской работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: не требуется.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в помещениях, не предназначенных для этих целей.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- убедиться в исправном состоянии интерактивной доски, проверить правильность подключения к электросети;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать со стола и других поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- проверить достаточность освещенности рабочего места, убедиться в отсутствии бликов на экране. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

2.2. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;

- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.3. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- подключение интерактивной доски проводить в следующей последовательности: сначала соединить комплектующие части доски, затем подключить к электрической сети;
- проверить отсутствие перегиба кабеля;
- проверить надежность крепления доски на стене;
- убедиться в исправном состоянии интерактивной доски: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи.

2.4. Обо всех обнаруженных неисправностях интерактивной доски и сопутствующего инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. При работе с интерактивной доской работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- не переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- не допускать попадание влаги на поверхность интерактивной доски и сопутствующих устройств;
- использовать интерактивную доску только в исправном состоянии, только по назначению, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно;
- не отключать оборудование от электросети и не выдергивать электровилку, держась за шнур;

- не устанавливать интерактивную доску и не пользоваться ей в помещениях с высоким уровнем пыли и влажности;
- во время работы с интерактивной доской находиться спиной к проектору. Прежде чем повернуться лицом к обучающимся, отступить в сторону от луча проектора;
- не смотреть прямо на луч света из проектора. Делая пометки на проецируемом изображении, стоять спиной к обучающимся. Прежде чем повернуться к обучающимся лицом, отступить от интерактивной доски в сторону;
- в ходе работы проектора не трогать его руками, так как во время работы он сильно нагревается;
- не подключать комплектующие части интерактивной доски к электрической сети влажными руками; при подключении к сети убедиться в нормальной их работоспособности;
- избегать попадания брызг (воды) на составные части доски, исключить попадание жидкости на чувствительные электронные компоненты во избежание их повреждения;
- не оставлять интерактивную доску в работающем состоянии без присмотра.
- не прислоняться, не стучать по интерактивной панели.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за

поскальзывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;

- не находиться за интерактивной доской непрерывно дольше 2 часов;
- во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно - эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития утомления выполнять комплексы упражнений.

3.4. При работе с интерактивной доской работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников: не требуется.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.6. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

- отключить питание интерактивной доски;
- привести в порядок рабочее место;
- выполнить упражнения для глаз и пальцев рук на расслабление;
- проверить электрооборудование и электропроводку на наличие травмоопасных и пожароопасных факторов;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, работник обязан сообщить непосредственному руководителю, руководителю организации или заместителю директора по АХЧ письменно или устно в ближайшее возможное время.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда при работе с интерактивной доской в МБОУ ЦО № 1, утвержденной директором МБОУ ЦО № 1 от 15.02.2022, ознакомлены:

№	Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
1	И.И. Коршун	Секретарь	15.02.2022 г.	Коршун
2	Ю.П. Кошелев	Учитель ОБЖ	16.02.2022 г.	Кошелев
3	П.Р. Гром	Педагог-организатор	16.02.2022 г.	Гром
<... >				

Работа с пылесосом

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 79

Инструкция по охране труда при работе с пылесосом в МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-169-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора
по АХЧ Нехожина
08.02.2022

С.Н. Нехожина

Специалист по охране
труда Соловьева
08.02.2022

А.Э. Соловьева

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе с пылесосом допускаются лица, прошедшие инструктажи по охране труда, обучение и не имеющие противопоказаний к работе с пылесосом.

1.2. При работе с пылесосом работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. При работе с пылесосом на работника могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- пониженное содержание пыли в воздухе;
- статические физические перегрузки.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям пылесоса, кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении проектора и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- затруднение дыхания в следствие воздействия пыли;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке.

1.4. При работе с пылесосом работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: не требуется.

1.5. В случае травмирования или неисправности пылесоса работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в помещениях, не предназначенных для этих целей.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- убедиться в исправном состоянии пылесоса, проверить правильность подключения к электросети;
- проверить состояние электрической розетки, электропроводов, отсутствие на них повреждений изоляции, изломов, оголенных участков;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- проверить состояние убираемой зоны. Если зона загромождена, принять меры к наведению порядка и обеспечить свободные проходы;
- принести необходимые приспособления (переноски, фильтры для пылесоса и т. п.).

2.2. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.3. Порядок проверки исправности пылесоса:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания;

- включить пылесос;
- убедиться в исправном состоянии пылесоса: на пылесосе не должно быть повреждений, он должен оперативно включаться и отключаться, иметь надежное заземление корпуса, вилка и провод пылесоса должны быть целыми, при включении не должно быть нехарактерных звуков и запахов.

2.4. Порядок подготовки пылесоса к работе:

- установить фильтр в пылесборник: разблокировать два замка с обеих сторон пылесоса и за ручку снять секцию электродвигателя, в зависимости от вида уборки установить соответствующий фильтр;
- установить гофрированный шланг: вращательным движением установить раструб шланга в гнездо так, чтобы замок (выступ) на раструбе шланга вошел в фиксирующий паз гнезда;
- проследить, чтобы шланг не перекручивался и движению воздуха в нем ничего не мешало, не допускать передавливания шланга;
- подключить вилку шнура питания пылесоса к розетке электрической сети и перевести переключатель в состояние «Включено».
- проверить работу пылесоса на холостом ходу.

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. При работе с пылесосом работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- выполнять эксплуатацию пылесоса в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- не переключать разъемы кабелей при включенном питании;
- не допускать попадание влаги на поверхности пылесоса;

- использовать пылесос только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не закрывать отверстие воздушного фильтра;
- не использовать для регулировки пылесоса посторонние предметы;
- включать пылесос в сеть и выключать из нее только сухими руками;
- не располагать пылесос вблизи увлажняющих приборов;
- следить, чтобы во время работы кабель пылесоса был защищен от случайного повреждения и соприкосновения с металлическими, горячими, влажными поверхностями или предметами;
- не работать с неотрегулированными, отключенными или неисправными блокировочными устройствами;
- не допускать чрезмерное загрязнение съемного фильтра пылесоса во избежание перегрева электродвигателя, а также работу пылесоса без фильтра;
- в процессе эксплуатации периодически проверять состояние контактов;
- не натягивать кабель пылесоса, перекручивать и перегибать, а также ставить на него какие-либо предметы или становиться ногами;
- использовать пылесос для сбора легковоспламеняющихся жидкостей, таких как бензин, растворители, запрещается использование пылесоса в местах хранения таких жидкостей.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной техникой;

- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно;
- не отключать пылесос от электросети и не выдергивать электровилку, держась за шнур;
- не устанавливать пылесос в перевернутом положении, на боку или торцевым концом вверх (кроме случаев, связанных с обслуживанием), устанавливать пылесос на поверхностях, исключающих возможность скатывания;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. При работе с пылесосом работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников: не требуется.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;

- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в школе.

4.3.6. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

- отключить пылесос от электрической сети;
- вытащить фильтр из пылесоса. Если был установлен фильтр для влажной уборки, то его необходимо промыть чистой водой и высушить;
- привести в порядок рабочее место;
- убрать пылесос и используемые в работе приспособления (фильтры, переноски и т. п.) в специально отведенное место;
- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, работник обязан сообщить непосредственному руководителю, руководителю организации или заместителю директора по АХЧ письменно или устно в ближайшее возможное время.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда при работе с пылесосом в МБОУ ЦО № 1, утвержденной директором МБОУ ЦО № 1 от 15.02.2022, ознакомлены:

№	Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
1	И.И. Коршун	Уборщик помещений	15.02.2022 г.	Коршун
<... >				

Работа с ручным электрическим инструментом

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Соболев Е.Н.
Соболев
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 79

Инструкция по охране труда при работе с переносным электроинструментом и ручными электрическими машинами (электроинструментом) в МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-169-22

Энск, У2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора Нехожина С.Н. Нехожина
по АХЧ
08.02.2022

Специалист по охране Соловьева А.Э. Соловьева
труда
08.02.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе с электроинструментом допускаются работники, имеющие II группу по электробезопасности, прошедшие медицинский осмотр, инструктажи по охране труда и обученные безопасным методам работы.

1.2. При работе с электроинструментом работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. При работе с электроинструментом на работника могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенная или пониженная температура воздуха рабочих зон;
- повышенная загазованность и (или) запыленность воздуха рабочих зон;
- недостаточная освещенность рабочих зон;
- повышенный уровень шума и вибрации на рабочих местах;
- физические и нервно-психические перегрузки;
- движущиеся транспортные средства, грузоподъемные машины, перемещаемые материалы, подвижные части различного оборудования;
- падающие предметы (элементы оборудования);
- расположение рабочих мест на высоте (глубине) относительно поверхности пола (земли);
- выполнение работ в труднодоступных и замкнутых пространствах;
- замыкание электрических цепей через тело человека.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;
- опасность удара;
- опасность поражения электрическим током;
- опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей;
- опасность наткновения на неподвижную колющую поверхность (острие).

1.4. При работе с электроинструментом работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности электроинструмента работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в помещениях, не предназначенных для этих целей.

1.7. Работник обязан соблюдать требования санитарных правил СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 27.11.2020 № 835н.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места:

- убедиться в исправном состоянии электроинструмента, проверить правильность подключения к электросети;
- проверить состояние электрической розетки, электропроводов, отсутствие на них повреждений изоляции, изломов, оголенных участков;
- правильность подключения электроинструмента, иного оборудования (настольной лампы, источника бесперебойного питания и пр.) к электросети;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с рабочего места мусор, производственные отходы, ненужные для выполнения работы материалы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, иной мебели). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим;
- установить электроинструмент в прохладном месте в положение, установленное инструкцией изготовителя. Для регулировки установки инструмента на неровной поверхности необходимо использовать ножки подъемника;
- оценить свои знания инструкций по предстоящей работе и практические навыки применения безопасных способов и приемов выполнения задания. В случае незнания способов безопасного выполнения работы, а также в случае отсутствия необходимых для безопасного выполнения работ средств индивидуальной защиты, приспособлений или инструмента обратиться к своему непосредственному руководителю;

2.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты) (при наличии):

- перед началом работы проверить исправность и комплектность исходных материалов (заготовок, полуфабрикатов).

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков).

2.4.1. При получении электроинструмента работник должен убедиться в его исправности, для чего в его присутствии проверяются:

- комплектность и надежность крепления деталей;
- исправность кабеля и штепсельной вилки, целостность деталей корпуса, рукоятки и крышек щеткодержателей, наличие защитных кожухов и их исправность (внешним осмотром);
- четкость работы выключателя;
- работа на холостом ходу;
- соответствие напряжения и частоты тока в электрической сети указанным на табличке электроинструмента;
- надежность закрепления рабочего исполнительного инструмента (сверл, абразивных кругов и другого инструмента).

2.4.2. Работник не должен принимать для работы электроинструмент, не соответствующий хотя бы одному из перечисленных требований, или с просроченной датой периодической проверки из-за возможности поражения электрическим током.

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. При работе с электроинструментом работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ,

использования оборудования, транспортных средств, грузоподъемных механизмов, приспособлений и инструментов.

3.1.1. При работе с переносными ручными электрическими светильниками должны соблюдаться следующие требования:

- когда опасность поражения электрическим током усугубляется теснотой, неудобным положением работника, соприкосновением с большими металлическими заземленными поверхностями, для питания переносных светильников должно применяться напряжение не выше 12 В;
- при выдаче переносных светильников работники, выдающие и принимающие их, должны удостовериться в исправности ламп, патронов, штепсельных вилок, проводов;
- ремонт неисправных переносных светильников должен выполняться работниками, имеющими соответствующую квалификацию.

3.1.2. Ремонт переносных светильников без отключения от электрической сети запрещается.

3.1.3. При выполнении работ с применением переносных электрических светильников внутри замкнутых и ограниченных пространств понижающие трансформаторы для переносных электрических светильников должны устанавливаться вне замкнутых и ограниченных пространств, а их вторичные обмотки заземляться.

3.1.4. При работе с электродрелью предметы, подлежащие сверлению, должны закрепляться.

3.1.5. При работе с электродрелью работнику запрещается:

- касаться руками вращающегося рабочего органа электродрели;
- применять рычаг для нажима на работающую электродрель.

3.1.6. Работать с электроинструментом, не защищенным от воздействия капель и брызг и не имеющим отличительных знаков (капля или две капли в треугольнике), в условиях воздействия капель и брызг, а также на открытых площадках во время снегопада или дождя запрещается.

Работать с таким электроинструментом вне помещений разрешается только в сухую погоду, а при дожде или снегопаде — под навесом на сухой земле или настиле.

3.1.7. Работнику запрещается:

- работать с электроинструментом класса 0 в особо опасных помещениях и при наличии особо неблагоприятных условий;
- работать с электроинструментом класса I при наличии особо неблагоприятных условий.

3.1.8. С электроинструментом класса III разрешается работать без применения электрозащитных средств во всех помещениях.

3.1.9. С электроинструментом класса II разрешается работать без применения электрозащитных средств во всех помещениях, за исключением работы в особо неблагоприятных условиях (работа в сосудах, аппаратах и других металлических емкостях с ограниченной возможностью перемещения и выхода), при которых работа запрещается.

3.1.10. При внезапной остановке электроинструмента, при переносе электроинструмента с одного рабочего места на другое, а также при перерыве в работе с электроинструментом и по ее окончании работник обязан отсоединить электроинструмент от электрической сети штепсельной вилкой.

3.1.11. Если во время работы обнаружится неисправность электроинструмента или почувствуется действие электрического тока, перегрев частей и деталей электроинструмента или запах тлеющей изоляции электропроводки, работник обязан немедленно прекратить работу и сдать электроинструмент для проверки и ремонта.

3.1.12. Запрещается работать с электроинструментом, у которого истек срок очередного испытания, технического обслуживания, или при возникновении хотя бы одной из следующих неисправностей:

- повреждение штепсельного соединения, кабеля или его защитной трубки;
- повреждение крышки щеткодержателя;
- искрение щеток на коллекторе, сопровождающееся появлением кругового огня на его поверхности;

- вытекание смазки из редуктора или вентиляционных каналов;
- появление дыма или запаха, характерного для горячей изоляции;
- появление повышенного шума, стука, вибрации;
- поломка или появление трещин в корпусной детали, рукоятке, защитном ограждении;
- повреждение рабочей части электроинструмента;
- исчезновение электрической связи между металлическими частями корпуса и нулевым зажимным штырем питательной вилки;
- неисправность пускового устройства.

3.1.13. Хранить электроинструмент следует в сухом помещении, оборудованном специальными стеллажами, полками и ящиками, обеспечивающими сохранность электроинструмента, с учетом требований к условиям хранения электроинструмента, указанным в технической документации организации-изготовителя.

3.1.14. При транспортировании электроинструмента должны приниматься меры предосторожности, исключающие его повреждение. При этом необходимо руководствоваться требованиями технической документации организации-изготовителя.

3.2. Требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты).

3.2.1. Работник должен применять исправное оборудование и инструмент, сырье и заготовки, использовать их только для тех работ, для которых они предназначены. При производстве работ по выполнению технологических (рабочих) операций быть внимательным, проявлять осторожность.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;

- удалять отходы после полной остановки электроинструмента с помощью уборочных средств, исключающих травмирование работников.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной техникой;
- не прикасаться к оголенным электропроводам и не выполнять какие-либо ремонтно-восстановительные работы самостоятельно;
- не отключать электроинструмента от электросети и не выдергивать электровилку, держась за шнур;
- не устанавливать электроинструмент в перевернутом положении, на боку или лицевой стороной вверх (кроме случаев, связанных с обслуживанием), устанавливать инструмент на поверхностях, исключающих возможность скатывания;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- при передвижении по территории школы обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. При работе с электроинструментом работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников.

3.4.1. Во время проведения работ работники обязаны пользоваться и правильно применять выданные им средства индивидуальной защиты. Работать только в исправной спецодежде и спецобуви и применять индивидуальные средства защиты.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.6. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

- отключить все присоединенные к электроинструменту устройства в последовательности, установленной инструкциями по их эксплуатации, произвести их очистку;
- привести в порядок рабочее место;
- проверить оборудование и электропроводку на наличие травмоопасных и пожароопасных факторов;

- проветрить помещение, закрыть окна и фрамуги, выключить свет и закрыть кабинет.

5.2. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.3. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, работник обязан сообщить непосредственному руководителю, руководителю организации или заместителю директора по АХЧ письменно или устно в ближайшее возможное время.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда при работе с переносным электроинструментом и ручными электрическими машинами (электроинструментом) в МБОУ ЦО № 1, утвержденной директором МБОУ ЦО № 1 от 15.02.2022, ознакомлены:

№	Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
1	И.И. Коршун	Учитель технологии	15.02.2022 г.	Коршун
<... >				

Сопровождение и проведение экскурсий

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда при сопровождении обучающихся к месту экскурсии в МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе

Гусь Т.Р. Гусь
08.02.2022
2

Специалист по охране труда

Синица А.Э.
Синица

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе по сопровождению детей к месту (обратно) и во время экскурсии (далее – сопровождение) допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие вводный инструктаж по охране труда и в процессе работы – повторный, целевой и внеплановые, инструктаж по пожарной безопасности, медицинский осмотр при поступлении на работу и периодические медосмотры в процессе работы, не имеющие противопоказаний к работе в образовательной организации.

1.2. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 1 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. При сопровождении обучающихся к месту экскурсии на работников возможно воздействие вредных и (или) опасных производственных факторов, в том числе напряженность трудового процесса (эмоциональные нагрузки). На работника могут воздействовать иные вредные и опасные факторы. Они зависят от места проведения экскурсии.

Факторы признаются вредными и опасными, если это подтверждено по результатам специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего пространства;
- снижение остроты слуха в следствие повышенного уровня шума и вибрации;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;

- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;
- иные риски и опасности, обусловленные местом проведения экскурсии.

1.4. Работник должен иметь и использовать средства индивидуальной защиты: спецодежда и СИЗ выдаются на месте проведения экскурсии (при необходимости).

1.5. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии

непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом. Для расследования несчастного случая необходимо сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в гардеробной;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в помещениях, не предназначенных для этих целей, или на ходу.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- пройти внеплановый инструктаж по охране труда;
- уточнить маршрут следования к месту проведения экскурсии и план ее проведения;
- надеть удобную одежду и обувь, не стесняющую движений и соответствующую сезону и погоде;
- провести с обучающимися инструктаж о правилах безопасности при следовании и во время прохождения экскурсии;

- убедиться в наличии аптечки первой помощи и ее укомплектованности необходимыми изделиями медицинского назначения;
- подготовить необходимый для проведения инвентарь (по необходимости);
- подготовить (проверить) наличие средств (телефонов) для экстренной связи.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования (при наличии);
- убедиться в исправном состоянии технических средств: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи (при наличии)
- совершить иные действия, обусловленные местом проведения экскурсии и видом транспорта.

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- с осторожностью использовать учебные инвентарь, приспособления и подручные средства: не кидать их, использовать строго по назначению;

- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования работника и следовали методике проведения мероприятия;
- не отвлекаться на посторонние занятия;
- соблюдать общепринятые правила поведения и правила личной гигиены и контролировать, чтобы их соблюдали обучающиеся;
- обеспечить организованное посещение мест экскурсии в соответствии с установленными правилами и планом экскурсии;
- следить, чтобы обучающиеся соблюдали правила безопасности;
- принимать исчерпывающие меры по предупреждению травм экскурсантов, их отставаний от группы;
- не оставлять обучающихся без присмотра иных сопровождающих;
- не изменять установленный маршрут движения к месту проведения экскурсии, выбранные траектории передвижения при проведении экскурсии, время начала и окончания экскурсии, а также самостоятельно предпринимать любые действия по изменению программы экскурсии;
- при проведении экскурсии на открытом воздухе: разводить костры – во избежание ожогов и лесных пожаров; пробовать на вкус какие-либо растения, плоды и грибы; трогать руками ядовитых и опасных животных, пресмыкающихся, насекомых, растения и грибы; снимать обувь и ходить босиком; пить воду из открытых водоемов.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места: зависит от места проведения экскурсии и вида транспорта.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;

- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при передвижении обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников: зависит от места проведения экскурсии (при необходимости).

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.6. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью

медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

- проверить по списку участников экскурсии;
- передать сопровождаемых обучающихся родителям (законным представителям) или доставить в составе группы до обусловленного места встречи;
- проверить наличие и сдать на хранение используемые во время экскурсии инвентарь, приспособления и т. п.;
- проинформировать непосредственного руководителя о ходе и итогах экскурсии.

5.2. При уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности, работник обязан:

- убрать мусор с рабочих мест и выкинуть в корзину для мусора.

5.3. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.4. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, работник обязан сообщить непосредственному руководителю, руководителю организации или заместителю директора по АХЧ письменно или устно в ближайшее возможное время.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда при сопровождении обучающихся к месту экскурсии в МБОУ ЦО № 1, утвержденной директором МБОУ ЦО № 1 от 14.02.2022, ознакомлены:

№	Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
1	И.И. Синицина	Методист	15.02.2022 г.	Синицина
<... >				

Работа на высоте

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда при выполнении работ на высоте МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель директора
по УВР

Гусь
08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист по охране
труда

Синица
08.02.2022

А.Э. Синица

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе на высоте допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе на высоте по состоянию здоровья.

1.2. При работе на высоте работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. При выполнении работ на высоте на работника могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы:

- Механические;
- Световые;
- Электрические;
- Опасности пожара;
- Химические;
- Связанные с микроклиматом;
- Связанные с воздействием аэрозолей;
- Связанные с транспортом.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- расположение рабочего места на значительной высоте относительно поверхности земли (пола, перекрытия) и связанное с этим возможное падение работника или падение предметов на работника;
- разрушающиеся конструкции (лестницы, стремянки, леса, подмости и другое вспомогательное оборудование);
- повышенное скольжение (вследствие обледенения, увлажнения, замасливания поверхностей грунта, пола, трапов, стремянок, лестниц, лесов, подмостей и т. п.);
- повышенная скорость ветра (при работе на открытом воздухе);
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;

- повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны;
- острые кромки, заусенцы и шероховатость на поверхностях заготовок, инструментов и оборудования;
- недостаточная освещенность рабочих мест;
- физические перегрузки.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20, Приказ Минтруда России от 16.11.2020 № 782н.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы на высоте работник обязан:

- определить свое психофизиологическое состояние, при недомогании известить об этом своего руководителя и обратиться за медицинской помощью в медпункт;
- оценить свою теоретическую и практическую подготовку применительно к намечаемой работе;

- определить источники опасности, которые могут воздействовать при выполнении порученного задания, и риски;
- оценить свои знания инструкций по предстоящей работе и практические навыки применения безопасных способов и приемов выполнения задания. В случае незнания способов безопасного выполнения работы, а также в случае отсутствия необходимых для безопасного выполнения работ средств индивидуальной защиты, приспособлений или инструмента обратиться к своему непосредственному руководителю;
- определить возможные способы защиты себя и окружающих от имеющихся опасностей.

2.2. Порядок подготовки рабочего места:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- проверить правильность подключения оборудования к электросети;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств;
- убедиться в исправном состоянии оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с рабочего места мусор, производственные отходы, ненужные для выполнения работы материалы;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы

- при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим;
- убедиться, что проходы очищены от наледи и пролитых жидкостей (масла, эмульсии и т. п.), скользкие места посыпаны песком, отверстия, открытые колодцы, приямки, проемы четко обозначены и отгорожены;
 - проверить состояние лесов (наличие или отсутствие дефектов и повреждений элементов конструкции лесов, влияющих на их прочность и устойчивость, прочность и устойчивость лесов, наличие необходимых ограждений, пригодность лесов для дальнейшей работы);
 - подобрать технологическую оснастку, инструмент, необходимые при выполнении работы, и проверить их соответствие требованиям безопасности;
 - при работе с использованием приставной лестницы или стремянки проверить наличие на нижних концах приставных лестниц и стремянок оковок с острыми наконечниками для установки на земле, а при использовании приставных лестниц и стремянок на гладких опорных поверхностях (паркет, бетон, плитка, металл и др.) – башмаков из резины или другого нескользкого материала;
 - в зависимости от конкретного вида работы, выполняемого на высоте, перед началом работы должны подготовить соответствующие системы обеспечения безопасности работ на высоте (удерживающие системы, системы позиционирования, страховочные системы, системы спасения и эвакуации);
 - обеспечить наличие защитных, страховочных и сигнальных ограждений и определить границы опасных зон исходя из действующих норм и правил с учетом наибольшего габарита перемещаемого груза, расстояния разлета предметов или раскаленных частиц металла (например, при сварочных работах), размеров движущихся частей машин и оборудования. Место установки ограждений и знаков безопасности указывается в технологических картах на проведение работ или в ППР на высоте в соответствии с действующими техническими регламентами, нормами и правилами.

2.3. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе работы необходимо использовать исходные материалы,

заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность.

2.4. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.5. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков).

2.5.1. Перед началом работы работник должен проверить состояние ограждений:

- установка и снятие ограждений осуществлены в технологической последовательности, обеспечивающей безопасность выполнения соответствующих работ;
- работы на высоте по установке и снятию средств ограждений и защиты осуществляются с применением страховочных систем;
- работы на высоте по установке и снятию ограждений должны выполнять специально обученные работники под непосредственным контролем ответственного исполнителя (производителя) работ.

2.5.2. Перед началом работы с электроинструментом работник должен проверить:

- класс электроинструмента, возможность его применения с точки зрения безопасности в соответствии с местом и характером работы;
- соответствие напряжения и частоты тока в электрической сети напряжению и частоте тока электродвигателя электроинструмента;
- работоспособность устройства защитного отключения (в зависимости от условий работы);
- надежность крепления съемного инструмента;

- отсутствие механических повреждений шнуров электропитания и других элементов оборудования;
- отсутствие нестандартных характеристик работы инструмента при включении (нетипичные звуки, запахи, искры, задымление при работе).

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов.

3.1.1. Требования по охране труда при применении систем канатного доступа

Система канатного доступа может применяться только в том случае, когда результаты осмотра рабочего места показывают, что при выполнении работы использование других, более безопасных, методов и оборудования нецелесообразно.

Для подъема и спуска работника по вертикальной (более 70° к горизонту) и наклонной (более 30° к горизонту) плоскостям, а также выполнения работ в состоянии подвеса в безопасном пространстве применяется система канатного доступа, состоящая из анкерных(ого) устройств(а) и соединительной подсистемы (гибкая или жесткая анкерная линия, стропы, канаты, карабины, устройство для спуска, устройство для подъема, устройства для позиционирования).

Работы с использованием систем канатного доступа производятся с использованием страховочной системы, состоящей из анкерного устройства, страховочной привязи, соединительной подсистемы (гибкая или жесткая анкерная линия, амортизатор, стропы, канаты, карабины).

Не допускается использование одного каната одновременно для страховочной системы и для системы канатного доступа.

Работы с использованием системы канатного доступа на высоте требуют разработки ППР на высоте и выполняются по наряду-допуску.

Места и способы закрепления системы канатного доступа и страховочной системы к анкерным устройствам указываются в ППР на высоте или наряде-допуске.

В процессе работы доступ посторонних лиц к местам крепления данных систем должен быть исключен.

Система канатного доступа и страховочная система должны иметь отдельные анкерные устройства. Структурный анкер в случае закрепления системы канатного доступа к нему должен выдерживать максимальную нагрузку, указанную изготовителями компонентов данной системы.

Если планом мероприятий при проведении спасательных работ предполагается крепить системы спасения и эвакуации к используемым при работах точкам крепления, то они должны выдерживать дополнительные нагрузки, указанные в эксплуатационной документации производителями этих систем.

В местах, где канат может быть поврежден или защемлен, нужно использовать защиту каната.

Все закрепленные одним концом канаты (гибкие анкерные линии) должны иметь конечные ограничители, например, узел, во избежание возможности при спуске миновать конец каната. В соответствии с рекомендациями изготовителей СИЗ ограничитель на канате может быть совмещен с утяжелителем.

При невозможности исключить одновременное выполнение работ с использованием систем канатного доступа несколькими работниками при расположении одного работника над другим по вертикали работники должны быть дополнительно проинструктированы, а соответствующие дополнительные меры безопасности должны быть отражены в наряде-допуске или ППР.

Использование узлов для крепления соединительной подсистемы к анкерному устройству в системах канатного доступа недопустимо. Узлы, используемые для подвешивания инструмента, инвентаря, приспособлений и материалов, а также применяемые на канатах оттяжки,

должны быть указаны в технологической карте или ППР на высоте и не должны непреднамеренно распускаться или развязываться.

В исключительных случаях (экстренная эвакуация, угроза жизни), принимая во внимание оценку рисков падения с высоты, может быть дано разрешение использовать только один канат для одновременного использования в системе канатного доступа и страховочной системе.

При продолжительности работы с использованием системы канатного доступа более 30 минут должно использоваться рабочее сиденье.

Рабочее сиденье, конструктивно не входящее в состав страховочной привязи, может предусматривать регулируемую по высоте опору для ног (подножку).

В системах канатного доступа преимущественно применяются канаты с сердечником низкого растяжения, изготовленные из синтетических волокон. Допускается использование стальных канатов с использованием соответствующих устройств для позиционирования, для подъема и спуска.

Длина канатов, применяемых как в системе канатного доступа, так и в совместно используемой с ней страховочной системе, а также способы увеличения их длины, необходимой для выполнения работ, определяются в технологической карте или ППР на высоте.

При перерыве в работах в течение рабочего дня (смены) (например, для отдыха и питания, по условиям работы) работники должны быть удалены с рабочего места (с высоты), компоненты страховочных систем убраны, а канаты системы канатного доступа либо подняты, либо обеспечена невозможность доступа к ним посторонних лиц. Доступ посторонних лиц к местам крепления данных систем должен быть исключен как в процессе работы, так и при перерывах.

3.1.2. Требования по охране труда работников при перемещении по конструкциям и высотным объектам

Для обеспечения безопасности работника при перемещении (подъеме или спуске) по конструкциям на высоте в случаях, когда невозможно организовать страховочную систему с расположением ее анкерного устройства сверху (фактор падения 0), могут использоваться самостраховка или обеспечение безопасности снизу вторым работником (страхующим) с фактором падения не более 2.

При использовании самостраховки работник должен иметь 2-ю группу и обеспечивать своими действиями непрерывность страховки.

Для обеспечения безопасности при перемещении поднимающегося (спускающегося) по конструкциям и высотным объектам работника вторым работником (страхующим) должно быть оборудовано независимое анкерное устройство, к которому крепится тормозная система с канатом, снабженным устройством амортизации рывка. Один конец каната соединяется со страховочной привязью поднимающегося (спускающегося) работника, а второй удерживается страхующим, обеспечивая надежное удержание первого работника без провисания (ослабления) каната. Графические схемы различных тормозных систем, их характеристики, соотношение усилий, возникающих на анкерных устройствах в зависимости от углов перегиба страховочного каната и усилия рывка.

При подъеме по элементам конструкций в случаях, когда обеспечение безопасности страхующим осуществляется снизу, поднимающийся работник должен через каждые 2–3 м устанавливать на элементы конструкции дополнительные анкерные устройства с соединительным элементом и пропускать через них канат.

При обеспечении безопасности поднимающегося (спускающегося) работника работник, выполняющий функции страхующего, должен удерживать страховочный канат двумя руками, используя СИЗ рук.

Работник, выполняющий функции страхующего, должен иметь 2-ю группу.

Безопасность работника, выполняющего перемещение по дереву, должна быть обеспечена вторым работником (страхующим). Поднимающийся на дерево работник должен через каждые 2–3 м устанавливать на дерево дополнительные анкерные устройства с соединительными элементами и пропускать через них канат.

При выполнении обрезки деревьев непосредственно с дерева работник должен использовать устройство позиционирования или удерживаться страхующим с помощью каната через анкерное устройство, закрепленное за дерево выше плеч работника, выполняющего обрезку дерева.

Как поднимающиеся на дерево, так и страхующие работники должны иметь 2-ю группу, пройти специальную подготовку безопасным методам и приемам выполнения работы по обрезке (валке) деревьев.

3.1.3. Требования по охране труда при применении анкерных устройств, содержащих жесткие или гибкие анкерные линии.

Для безопасного перехода на высоте с одного рабочего места на другое должны применяться страховочные системы, в составе которых используются анкерные устройства, содержащие жесткие или гибкие анкерные линии.

Анкерные устройства, содержащие анкерные линии конкретных конструкций, должны отвечать требованиям эксплуатационной документации (инструкции) изготовителя, определяющим специфику их применения, установки и эксплуатации.

Параметры анкерного устройства, содержащего анкерную линию, а именно: максимальное число работников, подсоединенных к анкерной линии, нагрузка на концевые, промежуточные и угловые анкеры, нагрузка на пользователей, величина провисания (или прогиба) и требуемый запас высоты при рывке во время остановки падения – должны подтверждаться специализированными расчетами.

Анкерные линии должны крепиться к конструктивным элементам здания, сооружения с помощью концевых, промежуточных и угловых анкеров (где применимо).

При использовании в конструкции вспомогательных металлоконструкций для установки на них анкерных устройств их надежность должна подтверждаться расчетом согласно требованиям, предъявляемым к анкерным устройствам.

При использовании в конструкции анкерной линии каната его натяжение при установке должно производиться с помощью устройства натяжения, а подтверждение правильного натяжения – с помощью индикатора, подтверждающего правильное натяжение.

Параметры анкерного устройства, содержащего анкерную линию, а именно: нагрузка на концевые, промежуточные и угловые анкеры, нагрузка на пользователей, величина провисания (или прогиба) и требуемый запас высоты при рывке во время остановки падения – должны подтверждаться специализированными расчетами.

Величина провисания или прогиба каната при рывке во время остановки падения работника должна учитываться при расчете запаса высоты.

Конструкция деталей анкерной линии должна исключать возможность травмирования рук работника.

При невозможности устройства переходных мостиков или при выполнении мелких работ, требующих перемещения работника на высоте в пределах рабочей зоны (рабочего места), и когда исключена возможность скольжения работника по наклонной плоскости, должны применяться анкерные линии, анкерные устройства, включающие гибкую (жесткую) анкерную линию, расположенные горизонтально.

Анкерное устройство, включающее гибкую или жесткую анкерную линию, следует устанавливать в положение (в том числе при переходе работающего по нижним поясам ферм и ригелям), при котором расположение направляющей анкерной линии обеспечивает минимальный фактор падения и учитывает существующий запас высоты.

Длина горизонтальной анкерной линии между промежуточными анкерами (величина пролета) должна назначаться в зависимости от размеров конструктивных элементов зданий, сооружений, на которые она устанавливается, а также в соответствии с рекомендациями изготовителя.

В случае если конструкция здания, сооружения не позволяет установить горизонтальную анкерную линию с величиной пролета, рекомендованной изготовителем, должны устанавливаться промежуточные опоры для обеспечения величины пролета, рекомендованной изготовителем, при этом поверхность промежуточной опоры, с которой соприкасается канат, не должна иметь острых кромок.

Промежуточная опора и узлы ее крепления должны быть рассчитаны на вертикальную статическую нагрузку в соответствии с рекомендациями изготовителя.

3.1.4. Требования по охране труда к применению лестниц, площадок, трапов

Конструкция приставных лестниц и стремянок должна исключать возможность сдвига и опрокидывания их при работе. На нижних концах приставных лестниц и стремянок должны быть оковки с острыми наконечниками для установки на земле. При использовании лестниц и

стремянков на гладких опорных поверхностях (паркет, металл, плитка, бетон) на нижних концах должны быть надеты башмаки из резины или другого нескользкого материала.

При установке приставной лестницы в условиях, когда возможно смещение ее верхнего конца, последний необходимо надежно закрепить за устойчивые конструкции.

Верхние концы лестниц, приставляемых к трубам или проводам, снабжаются специальными крюками-захватами, предотвращающими падение лестницы от напора ветра или случайных толчков.

У подвесных лестниц, применяемых для работы на конструкциях или проводах, должны быть приспособления, обеспечивающие прочное закрепление лестниц за конструкции или провода.

Устанавливать и закреплять лестницы и площадки на монтируемые конструкции следует до их подъема.

При работе с приставной лестницы на высоте более 1,8 м надлежит применять страховочную систему, прикрепляемую к конструкции сооружения или к лестнице (при условии закрепления лестницы к конструкции сооружения). При этом длина приставной лестницы должна обеспечивать работнику возможность работы в положении стоя на ступени, находящейся на расстоянии не менее 1 м от верхнего конца лестницы.

Приставные лестницы без рабочих площадок допускается применять только для перехода работников между отдельными ярусами здания или для выполнения работ, не требующих от работника упора в строительные конструкции здания.

При использовании приставной лестницы или стремянок не допускается:

- работать с двух верхних ступенек стремянок, не имеющих перил или упоров;
- находиться на ступеньках приставной лестницы или стремянки более чем одному человеку;
- поднимать и опускать груз по приставной лестнице и оставлять на ней инструмент;
- устанавливать приставные лестницы под углом более 75° без дополнительного крепления их в верхней части.

Не допускается работать на переносных лестницах и стремянках без соответствующих систем обеспечения безопасности работ на высоте:

- над вращающимися (движущимися) механизмами, работающими машинами, транспортерами;
- с использованием электрического и пневматического инструмента, строительно-монтажных пистолетов;
- при выполнении газосварочных, газопламенных и электросварочных работ;
- при натяжении проводов и для поддержания на высоте тяжелых деталей.

Не допускается установка лестниц на ступенях маршей лестничных клеток. Для выполнения работ в этих условиях следует применять другие средства подмащивания.

При работе с приставной лестницы в местах с оживленным движением людей для предупреждения ее падения от случайных толчков (независимо от наличия на концах лестницы наконечников) следует место ее установки ограждать или выставлять дополнительного работника, предупреждающего о проведении работ. В случаях, когда невозможно закрепить лестницу при установке ее на гладком полу, у ее основания должен стоять работник в каске и удерживать лестницу в устойчивом положении.

При перемещении лестницы двумя работниками ее необходимо нести наконечниками назад, предупреждая встречных об опасности. При переноске лестницы одним работником она должна находиться в наклонном положении так, чтобы передний конец ее был приподнят над землей не менее чем на 2 м.

Лестницы и стремянки перед применением осматриваются ответственным исполнителем (производителем) работ (без записи в журнале приема и осмотра лесов и подмостей).

На всех применяемых лестницах должен быть указан инвентарный номер, дата следующего испытания, принадлежность подразделению. Испытание лестниц проводят:

- деревянных – 1 раз в 6 месяцев;
- металлических – 1 раз в 12 месяцев.

Лестницы должны храниться в сухих помещениях в условиях, исключающих их случайные механические повреждения.

Для прохода работников, выполняющих работы на крыше здания с уклоном более 20°, а также на крыше с покрытием, не рассчитанным на нагрузки от веса работников, устраивают трапы шириной не менее 0,3 м с поперечными планками для упора ног. Трапы на время работы закрепляются.

При выполнении работ на крыше с применением трапов работники должны применять системы обеспечения безопасности. Их состав и порядок установки определяются в технологической карте, ППР на высоте или наряде-допуске.

Работы на плоских и скатных крышах должны выполняться с соблюдением требований Правил по охране труда в строительстве.

Сообщение между ярусами лесов осуществляется по жестко закрепленным лестницам.

3.1.5. Требования по охране труда при применении когтей и лазов монтерских

Монтерские когти должны соответствовать установленным требованиям и предназначаются для работы на деревянных и железобетонных пасынках опорах линий электропередачи и линий связи, на железобетонных опорах воздушных линий электропередачи (далее – ВЛ), а также на цилиндрических железобетонных опорах диаметром 250 мм ВЛ.

Монтерские лазы предназначены для подъема на железобетонные опоры прямоугольного сечения ВЛ, универсальные лазы – для подъема на унифицированные железобетонные цилиндрические и конические опоры ВЛ.

Когти и лазы должны выдерживать статическую нагрузку 1765 Н (180 кгс) без остаточной деформации.

Запрещается использовать когти и лазы для подъема на обледенелые опоры, при наличии гололедно-изморозевых отложений на проводах и конструкциях опор линий, создающих нерасчетную нагрузку на опоры, а также при температуре воздуха ниже допустимой, указанной в инструкции по эксплуатации изготовителя когтей или лаз.

3.1.6. Требования по охране труда к оборудованию, механизмам, ручному инструменту, применяемым при работе на высоте

Оборудование, механизмы, ручной механизированный и другой инструмент, инвентарь, приспособления и материалы, используемые при выполнении работы на высоте, должны применяться с обеспечением мер безопасности, исключающих их падение (размещение в сумках и подсумках, крепление, строповка, размещение на достаточном удалении от границы перепада высот или закрепление к страховочной привязи работника).

Инструменты, инвентарь, приспособления и материалы весом более 10 кг должны быть подвешены на отдельном канате с независимым анкерным устройством.

После окончания работы на высоте оборудование, механизмы, средства малой механизации, ручной инструмент должны быть сняты с высоты.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения и перемещения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения и перемещения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;

- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не использовать неисправные СИЗ, леса, тестницы, стремянки и другие приспособления;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения или подъема на высоту случайные предметы (элементы мебели, ящики, бочки и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих,

немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить

работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда при выполнении работ на высоте, утвержденной 14.02.2022 директором МБОУ ЦО № 3, ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись
1	О.Г. Никулин	Рабочий зданию	по 15 февраля 2022 года	Никулин
2				
<... >				

Проведение субботника

Лицевая часть титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 3»
(МБОУ ЦО № 3)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
профсоюза
МБОУ ЦО № 3
Е.Н. Воробушек
10.02.2022

приказом МБОУ ЦО
№ 3
от 14.02.2022 № 80

Инструкция по охране труда при проведении субботника в МБОУ ЦО № 3 ИОТ-04-175-22

Энск, 2022

Оборотная часть титульного листа

Заместитель
по АХЧ

директора Гусь

08.02.2022

Т.Р. Гусь

Специалист по охране
труда Сеница

08.02.2022

А.Э. Сеница

1. Общие требования охраны труда

1.1. К участию в субботнике допускаются лица старше 18 лет, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. При проведении субботника работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ЦО № 3 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы:

- повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны, поверхностей технологического оборудования;
- аварийные конструкции зданий и помещений;
- электромагнитные поля вблизи действующих линий электропередач;
- движущиеся машины и механизмы, подвижные части технологического оборудования;
- повышенные уровни шума и вибрации;
- повышенная или пониженная влажность воздуха;
- повышенная или пониженная подвижность воздуха;
- повышенный уровень статического электричества;
- падающие и отлетающие предметы, инструмент, обрабатываемый материал, части технологического оборудования;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- повышенная запыленность воздуха рабочей зоны.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;

- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;
- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;
- опасность удара;
- опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей;
- опасность получения ожога частей тела при контакте с химическими веществами;
- опасность натекания на неподвижную колющую поверхность (острие).

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными приказом директора МБОУ ЦО № 3 от 01.01.2021 № 002.

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

При обнаружении в зоне работы несоответствий требованиям охраны труда (неисправность оборудования, приспособлений и инструмента, неогороженный проем, траншея, открытый колодец, отсутствие или неисправность ограждения опасной зоны, оголенные провода и т. д.) работник обязан немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю работ.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;

- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- при выполнении работ в помещении включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- получить задание и пройти целевой инструктаж по охране труда у непосредственного руководителя работ;
- привести в порядок и надеть специальную одежду, другие средства индивидуальной защиты;
- получить инструмент и инвентарь, осмотреть рабочую зону (место работы), убедиться в возможности безопасного выполнения работ. При обнаружении оборванного и лежащего на земле электропровода действующей линии электропередачи необходимо немедленно известить об этом руководителя работ. Работник, обнаруживший оборванный и лежащий на земле электропровод действующей линии электропередачи, должен находиться на месте до прибытия руководителя работ.

2.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан внешним осмотром проверить их исправность и комплектность:

- исходные материалы должны иметь действующий срок годности и не иметь признаков порчи;
- внешний вид, цвет и консистенция исходных материалов должны отвечать их специфике.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить электрооборудование, убедиться в отсутствии посторонних шумов и запахов, не характерных для нормальной работы оборудования;
- проверить исправность инструмента и инвентаря: черенок на применяемом инструменте (лопате, граблях, метле и т. д.) должен быть гладким, прочным, не должен иметь трещин и заусенцев. Черенок должен быть прочно насажен на инструмент и надежно закреплен. Неисправный инструмент необходимо заменить.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить непосредственному руководителю работ или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- при выполнении работ по уборке территории не создавать помехи движению транспорта. При этом запрещается стоять впереди или сзади буксующего транспортного средства;
- уборку проезжей части улиц, проездов или площадей производить, стоя лицом к встречному транспорту, следя за световыми и звуковыми сигналами и движением машин;
- при уборке мусора, отходов, осколков стекла (далее – мусор) необходимо пользоваться средствами индивидуальной защиты рук.
- при поливке территории принимать меры, исключающие попадание воды на электрооборудование и электропровода;
- очищать щетки, транспортер и другие механизмы подметально-уборочных машин от случайно попавших предметов с применением средств индивидуальной защиты рук;
- при передвижении по территории не размахивать полученным инструментом и инвентарем, создавая опасность для находящихся вблизи работников. При выполнении работ работник должен следить за тем, чтобы другие работники не подходили в зону, где они могут быть травмированы применяемым инструментом, инвентарем, перемещаемым грузом и т. п.
- уборку пешеходных дорожек, тротуаров производить по мере возможности, передвигаясь навстречу пешеходам, не мешая их передвижению;
- уборку боя стекла производить с помощью лопаты (совка) и метлы (щетки);
- не сметать мусор и отходы в люки, проемы, каналы и колодцы;
- при уборке вблизи штабелей складированного груза необходимо убедиться в их устойчивости;
- при погрузке мусора в кузов автомобиля при помощи фронтального погрузчика или манипулятора находиться на безопасном расстоянии от места погрузочных работ;
- при переносе мусора при помощи носилок соизмерять вес поднимаемого и перемещаемого груза со своими возможностями, не допускать перегрузки носилок;
- допускается перемещать грузы вручную для мужчин на расстояние не более 25 м при максимальной массе груза до 50 кг, для женщин – не более 10 кг до двух раз в час;

- не разводить костры, не сжигать бытовые отходы (мусор), не выжигать огнем сухую траву (сухостой).
- соблюдать порядок в помещениях и на территории, не загромождать рабочую зону;
- с осторожностью использовать технические устройства, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край поверхностей, где они могут упасть. После использования класть на отведенные для них места;
- при использовании электрооборудования и инструмента следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать оборудование и инструмент, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не оставлять без присмотра включенные приборы и оборудование;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения и перемещения, исключая возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения и перемещения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- удалять отходы после полной остановки электроинструмента с помощью уборочных средств, исключающих травмирование;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования сосуда с водой и другими веществами;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями;
- не прикасаться руками или уборочным инвентарем к токоведущим частям установленного на территории оборудования;
- не приближаться к лежащему на земле электропроводу на расстояние менее 8 м.;
- не уплотнять мусор руками;

- не прикасаться руками и инструментом к открытым и неогражденным токоведущим частям оборудования, движущимся частям механизмов, подвижным контактам (ножам) рубильника, а также к оголенным и с поврежденной изоляцией проводам;
- не прикасаться инструментом к розеткам, электрическим проводам или кабелям, чтобы не повредить их;
- не оставлять инструмент и инвентарь на тротуарах или на проезжей части. Не оставлять грабли в горизонтальном положении, зубьями вверх.

При обнаружении посторонних, вызывающих подозрение пластиковых пакетов, коробок, емкостей и др. с неизвестным содержанием немедленно оповестить об этом непосредственного руководителя работ.

При появлении опасности, которая может привести к аварии или несчастному случаю, необходимо прекратить работу и сообщить об этом непосредственному руководителю работ.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников:

- использовать только исправные средства индивидуальной защиты без повреждений и разрывов;
- использовать средства индивидуальной защиты строго по назначению и в соответствии с инструкцией изготовителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по

безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги;
- отключить электрические приборы, очистить движущиеся части от посторонних предметов и мусора;
- инструмент, инвентарь и средства индивидуальной защиты убрать в места их хранения или сдать выдавшему их работнику.