

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №50»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета школы
От «30» августа 2023 г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «31» 08 2023 г
№ 329

Протокол № 1

Директор школы: Н.В. Близнецова

**Положение о школьном пресс-центре
МОУ СОШ №50**



1. Общие положения

1. Пресс-центр является независимым органом школьного ученического самоуправления.
2. Пресс-центр действует на основе настоящего Положения.

2. Цель и задачи Пресс-центра

1. Цель: создание сообщества детей и взрослых, для выпуска школьной газеты
2. Задачи:
 - создание условий для реализации профессиональных интересов (для учащихся, желающих в будущем получить профессии журналиста и др.);
 - создание условий для реализации инициативы, активности у учащихся в значимой для них деятельности;
 - представление возможности всем членам школьного коллектива получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих школьников.

3. Порядок формирования Пресс-центра

1. В состав Пресс-центра входят школьники 5-11 классов, желающие участвовать в создании школьной газеты, внештатные сотрудники – информаторы (по 1-2 человека от класса), педагоги школы (помощь в редактировании, верстке и т.д.).
2. Пресс-центр самостоятельно организует свою деятельность, определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогическим коллективом, иными учреждениями и организациями.

4. Права Пресс-центра

1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в классных коллективах, школьной жизни.
2. Получать время для выступлений представителями Пресс-центра на классных часах, конференциях и др. классных и школьных мероприятиях.
3. Распространять газету в школе и за её пределами.
4. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности.
5. Иметь место на территории школы для размещения информации.
6. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и др.)

5. Порядок работы Пресс-центра

- 5.1 Организация Совета Пресс-центра.
- 5.2. Распределение обязанностей между членом Пресс-центра, создание отделов.
- 5.3. Исследование профессиональной области, тренинги, семинары по обучению членов Пресс-центра.
- 5.4. Подготовка, оформление и выпуск газеты (периодичности выпуска определяет Пресс-центр самостоятельно).

6. Функции Пресс-центра

1. Выпуск газеты
2. Оформление тематического стенда школьного пресс-центра

7. Структура Пресс-центра

Главный редактор. Продумывает, какие статьи будут в номере, распределяет их журналистам, следит за выполнением статей и проверяет их. Главный редактор несет ответственность за подбор содержания газеты, содержания сроков выхода в печать и получение каждым классом школы еженедельного номера газеты. Он контролирует работу компьютерной поддержки, контролирует и консультирует специальных корреспондентов

Дизайнер. Его обязанность - разработать дизайн выпуска + обложку. Служба компьютерной верстки осуществляет набор и макетирование материалов школьной газеты на компьютере, а также консультирует учащихся по вопросам использования компьютерной техники при проведении исследовательских работ

Журналист. Собирает информацию, обрабатывает ее и пишет статьи, создает рекламу, листовку, проводит анкетирования.

Специальные корреспонденты. Проводят интервью- беседы с какими-либо лицами, опросы – материалы, основанные на выявлении мнений различных людей.

Служба компьютерной поддержки. Отвечает за верстку и выпуск газеты. В его обязанности входит печать газеты, подбор газеты.

8. Организационная поддержка деятельности Пресс-центра

1. Пресс-центру предоставляются ресурсы школы для реализации деятельности
 - техническая база (фотоаппарат, компьютеры, принтеры и др.);
 - канцелярские товары (бумага для печати, фотопленка).
2. Пресс-центр имеет право пользоваться услугами специалистов школы.
3. Администрация школы содействует в налаживании взаимодействия с пресс-центрами других школ и иными организациями.

9. Заключительные положения

1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
2. Изменения в Положение вносятся общешкольной конференцией.