**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБОУ СОШ № 34

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Панкова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г

**ПОЛОЖЕНИЕ о школе молодого учителя**

**1. Общие положения**

1.1. Школа молодого учителя (ШМУ) является структурным элементом системы методической службы школы и субъектом внутришкольного управления.

1.2. В своей деятельности ШМУ руководствуется Законом РФ «Об образовании» и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности ШМУ является обеспечение прохождения этапа первоначального освоения специальности, новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями, создание условий для максимально быстрого включения молодых педагогов и вновь прибывших специалистов в образовательный процесс образовательного учреждения.

1.4. Основными задачами ШМУ являются:

1.4.1. Обеспечение условий (управленческих, методических, информационных и др.) для скорейшей адаптации и эффективного включения в образовательный процесс следующих категорий педагогов:

молодых специалистов;

педагогов, имеющих стаж работы, но вновь пришедших на работу в данное образовательное учреждение;

педагогов, вступающих в новую должность.

1.4.2. Ознакомление всех вышеуказанных категорий педагогов с приоритетными направлениями работы школы, их ценностными основаниями, с педагогическими технологиями и методами, соотносимыми с системой образования, реализуемой в образовательном учреждении, с требованиями, предъявляемыми школой к профессионализму учителя.

1.4.3. Ознакомление молодых специалистов со спецификой образовательного учреждения, особенностями контингента учащихся.

1.4.4. Создание ситуации осмысления и открытия способов работы в этой конкретной ситуации; в условиях данного микрорайона, с конкретным контингентом родителей и учащихся.

**2. Организация деятельности**

ШМУ в соответствии с задачами организует следующую деятельность:

2.1. Изучает работу вышеуказанных категорий педагогов, выявляет проблемы и трудности.

2.2. Проводит анкетирование с целью выявления личностных качеств учителя, уровня

профессионального мастерства, сферы и направленности интересов учителя.

2.3. Организует процесс обучения педагогов в следующих формах: стажировка, лекция, семинар-практикум, обучение в процессе контроля и экспертной оценки заместителей директора и руководителей МО, наставничество, моделирование и анализ ситуации, про смотр видеозаписи собственных уроков и занятий других педагогов, посещение открытых мероприятий и их анализ, помощь в конструировании дидактических материалов.

2.4. ШМУ работает по плану, являющемуся составной частью плана работы методической службы школы.

**3. Состав ШМУ**

3.1. ШМУ возглавляет заместитель директора по научно-методической работе.

3.2. Членами ШМУ являются заместитель директора по УВР, ВР, опытные педагоги школы.

3.3. ШМУ имеет право привлекать к проведению обучения руководителей МО, психологов, социального педагога и других работников школы, готовых к передаче и трансляции опыта работы.

**4. Компетенция и ответственность**

4.1. **Обязанности:**

4.1.1. Изучение деятельности начинающих специалистов, выявление существующих проблем, ранжирование их по степени значимости для обеспечения качественного образовательного процесса.

4.1.2. Обеспечение методической, информационной и других видов помощи, организация обучения в различных формах.

4.1.3. Диагностика и контроль деятельности молодых специалистов в период обучения, доведение до сведения обучающихся результатов диагностики и контроля, коллегиальное обсуждение.

4.1.4. Соблюдение педагогической этики.

4.2. **Права:**

4.2.1. Планировать работу ШМУ.

4.2.2. Обращаться к администрации с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической научно-методической документации.

4.2.3. Оценивать результаты работы учителей данной категории.

4.2.4. Представлять к поощрению начинающих учителей за результаты работы.

4.2.5. Выявлять успешный опыт решения задач ШМУ среди участников ШМУ и обучающихся, предлагать его к трансляции на уровне школы в форме статей или печатных материалов.

4.2.6. Организовывать открытые мероприятия начинающих педагогов.

4.2.7. Привлекать всех сотрудников школы к участию в работе ШМУ.

**4.3. Ответственность:**

4.3.1. За качество контрольно-диагностических обучающих мероприятий.

4.3.2. За результат, отслеживаемый по позициям:

степень адаптации молодых и вновь прибывших в школу педагогов;

улучшение качества образовательного процесса, который обеспечивают данные

категории работников;

достаточный уровень готовности к осуществлению учебного и воспитательного процесса с учетом специфики образовательного учреждения.

4.3.3. За этичное взаимодействие членов ШМУ с обучаемыми педагогами.