Муниципальное общеобразовательное учреждение

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №51

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МОУ СОШ №51

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.К. Афанасьева

Приказ № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

**Положение**

**о школьной службе медиации**

Тверь

2020

1. **Общие положения**
   1. Служба примирения является объединением обучающихся и педагогов, действующей в образовательном учреждении на основе добровольческих усилий обучающихся.
   2. Служба примирения действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.
2. **Цели и задачи службы примирения**
3. Целями службы примирения являются:

* помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтов на основе принципов медиативного подхода;
* создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;
* воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях, как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов без причинения вреда окружающим.

2.2. Задачами службы примирения являются:

* формирование коллектива участников образовательных отношений, мотивированных на использование в своей повседневной деятельности, в том числе и в образовательно-воспитательном процессе, медиативного подхода, ориентированного на разрешение конфликтов в образовательной среде посредством метода школьной медиации;
* выработка коммуникативных навыков;
* проведение процедуры медиации и других восстановительных программ при разрешении конфликтов и споров, возникающих среди участников образовательных отношений.

1. **Принципы деятельности службы примирения**

3.1. Принцип добровольности, предполагает как добровольное участие обучающихся в организации работы службы школьной медиации, так и добровольное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в процедуре медиации и других восстановительных программах. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.2. Принцип равенства сторон, предполагает равноправие, сотрудничество, взаимное уважение, принятие (людей, ситуаций, событий), признание ценности и самобытности каждой отдельной личности, признание права каждого на удовлетворение потребностей и защиту своих интересов при условии признания такого же равного права за другими. Участники конфликта имеют равное право представлять свое видение ситуации, задавать уточняющие вопросы, вносить свои предложения по урегулированию конфликта.

3.3. Принцип нейтральности предполагает беспристрастность и непредвзятость медиатора. Запрещается членам службы медиации, медиатору принимать сторону какого-либо участника конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, создающим условия для того, чтобы стороны самостоятельно могли найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

3.4. Принцип конфиденциальности. Любая информация, полученная в ходе медиации (и других восстановительных программ) считается конфиденциальной, кроме той, которая имеет разрешение на возможность разглашения от сторон или необходимость разглашения которой требуется законом. Исключение составляет информация, связанная с возможной угрозой жизни либо возможности совершения преступления; при выявлении этой информации медиатор ставит участников в известность, что данная информация будет разглашена. Медиатор должен заранее предупредить стороны о необходимости сохранения соблюдения принципа конфиденциальности. Он должен сообщить и о праве сторон установить в ходе медиации свои правила конфиденциальности.

3.5. Принцип законности, утверждающий, что в ходе медиации обсуждаются и принимаются только такие решения, которые соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

1. **Порядок формирования службы примирения**

4.1. Служба медиации состоит из педагогов-психологов, социального педагога, обучающихся 7-11 классов и их родителей, или лиц, их замещающих.

4.2. К работе службы могут привлекаться специалисты партнерских организаций, либо другого образовательного учреждения, где создана служба школьной медиации.

4.3. Куратором службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательной организации, прошедший специальное обучение по программе «Медиация в образовательной организации», на которого приказом руководителя МОУ СОШ №51 возлагаются обязанности по руководству службой медиации. Куратором назначается сотрудник, пользующийся доверием обучающихся, педагогов и администрации образовательной организации, а также понимающий и поддерживающий цели и задачи службы школьной медиации, восстановительного подхода.

1. **Порядок работы службы примирения**

5.1. Куратор службы медиации может получать информацию о спорах, случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, администрации МОУ СОШ №51 членов службы, родителей (законных представителей) или иных участников образовательных отношений.

1. Куратор организует принятие решения о возможности или невозможности проведения восстановительной программы в каждом конкретном случае вместе с медиаторами, которые провели предварительные встречи со сторонами. При необходимости о принятом решении информируется администрация образовательного учреждения.
2. Процедура медиации проводится только в случае согласия на участие сторон спора, конфликта.
3. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, а так же есть материальный ущерб, то для проведения процедуры необходимо участие родителей или их письменное согласие на проведение программы.
4. Медиаторы службы могут проводить медиацию по конфликтам между участниками образовательных отношений МОУ СОШ №51.
5. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации в случае недостаточной квалификации. В этом случае координатор службы медиации и руководитель МОУ СОШ №51 принимают решение о приглашении медиатора из другой организации (партнерской, территориальной и др.),   
   а также использовании иных формы работы (комиссия по урегулированию споров, Совет профилактики и др.).
6. Куратор службы медиации регулирует порядок определения сроков проведения процедуры (сопровождения случая).
   1. В случае, если в ходе процедуры конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном медиативном соглашении или устном медиативном соглашении   
      (по договоренности сторон).
7. При необходимости служба медиации передает копию медиативного соглашения администрации образовательного учреждения при наличии согласия сторон.
8. Служба медиации несет ответственность за организацию процедуры медиации и других восстановительных программ в соответствии с регламентом. Стороны несут личностную ответственность за выполнение принятых в результате процедуры медиации обязательств.
9. При достижении соглашения, в обозначенное в нем время, медиатор проводит аналитическую беседу со сторонами о выполнении договоренностей и состоянии их взаимоотношений. При возникновении проблем в выполнении обязательств, координатор службы и медиатор, который провел данную программу, могут провести дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей исполнения и пути их преодоления.

5.13. При необходимости служба медиации информирует участников процедуры о возможностях обращения к специалистам (социальный педагог, психолог, специалисты учреждений социальной сферы, юрист).

5.14. Деятельность службы медиации фиксируется в журнале регистрации случаев, который является внутренним документом службы, и доступ к которым имеет только куратор или ее члены.

5.15. Куратор организует проведение супервизий с медиаторами, координирует действия участников службы медиации в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди всех участников образовательного процесса.

5.17.Медиация не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей), кроме случаев, указанных в пункте 5.4 настоящего положения (по данным категориям дел участие родителей (законных представителей) или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

1. **Организация деятельности службы примирения**
2. Администрация образовательного учреждения предоставляет службе медиации помещение для проведения медиации и других восстановительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).
3. Куратор службы медиации организует планирование деятельности службы на каждый следующий учебный год в срок до 1 сентября каждого учебного года.
4. Администрация МОУ СОШ №51 оказывает службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди участников образовательного процесса.
5. Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами, способными оказать содействие в проведении медиации и других восстановительных программ.
6. Администрация МОУ СОШ №51 поддерживает участие куратора службы медиации в семинарах, супервизиях, собраниях сообщества медиаторов, его профессиональное развитие.
7. **Заключительные положения**
8. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
9. Изменения в настоящее Положение вносятся руководителем МОУ СОШ №51 с учетом согласования их с куратором службы медиации, Управляющим советом/или органами самоуправления.

**КАРТА ВЕДЕНИЯ (СОПРОВОЖДЕНИЯ) СЛУЧАЯ № \_\_\_\_\_\_\_**

1. Медиатор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность/класс)

2. Информация поступила от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Информация об участниках:

|  |  |
| --- | --- |
| **Сторона 1:** | **Сторона 2:** |
| ФИО | ФИО |
| Возраст | Возраст |
| Адрес, телефон | Адрес, телефон |
| Место учебы, работы | Место учебы, работы |
| *Законный представитель:*  *ФИО*  *Кем приходится*  *Адрес, телефон* | *Законный представитель*  *ФИО*  *Кем приходится*  *Адрес, телефон* |
| **Другие участники (ФИО)** | |
| Отношение к случаю | |

4. Другие специалисты, работающие со случаем (соц.педагог, психолог, органы опеки, др.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Должность, учреждение | Телефон |
|  |  |  |

5. Категория случая(подчеркнуть):

- преступления, совершенные несовершеннолетними

- общественно-опасные деяния, совершенные несовершеннолетними

- семейные конфликты

- конфликтные ситуации в образовательной организации

- иные категории случаев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Этапы работы медиатора

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Этапы | Результат (краткое описание) |
|  | Сбор информации о случае |  |
|  | Предварительная встреча со Стороной 1 |  |
|  | Предварительная встреча со Стороной 2 |  |
|  | Совместная встреча Сторон |  |

7. Результат проведения медиации (подчеркнуть):

1. - примирение сторон:

- заключен договор;

- возмещен материальный ущерб;

- прекращение уголовного дела в связи с примирением сторон.

2. разрешение ситуации без проведения совместной встречи;

3. ситуация не изменилась;

4. углубление конфликта.

8. Причина, по которой процедура медиации не имела положительного результата (подчеркнуть):

–  участники ситуации отказались от участия в предварительной встрече;

–  участники ситуации отказались от участия в совместной встрече;

–  родители/законные представители несовершеннолетних не дали согласие   
на участие их детей в процедуре медиации;

–  один из участников ситуации находится вне досягаемости;

–  договоренность не достигнута по причине отсутствия возможности   
у правонарушителя/обидчика возместить ущерб;

–  договоренность не достигнута в ходе совместной встречи по другим причинам (конкретизировать):

Дата заполнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Медиативное соглашение**

Стороны в лице:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии медиатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и пришли к следующим договоренностям и срокам их исполнения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверять выполнение условий соглашения и уведомлять медиатора об их успешном завершении будет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящее соглашение подлежит исполнению на основе принципа добровольности

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, Стороны договорились сделать следующее:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мы понимаем, что копия данного соглашения может быть передана третьим лицам любой из сторон, если этого требуют их интересы. При этом происходящее на встрече медиатор никому сообщать не будет.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи сторон (с расшифровкой):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Директору МОУ СОШ №51**

**И.К. Афанасьева**

**От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ФИО родителя\законного представителя)**

**заявление-согласие**

**родителя (законного представителя) на участие**

**в работе школьной службы медиации (примирения)**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю согласие на участие моего ребенка, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_ класса в работе школьной службы медиации (примирения):

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ год

**Директору МОУ СОШ №51**

**И.К. Афанасьевой**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ФИО родителя/законного представителя)**

**заявление-согласие**

**на участие**

**в работе школьной службы медиации (примирения)**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю согласие на участие моего ребенка в работе школьной службы медиации (примирения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ год.