

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СОШ №50  
Н.В. Блинецова  
Приказ № 396 от 29.12.2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об информационном центре

#### Муниципального общеобразовательного учреждения

#### «Средняя общеобразовательная школа №50»

### 1. Общие положения

- 1.1. Информационный центр школы является центром функционирования и развития единой информационно-образовательной среды учебного заведения (далее – ИЦШ), созданный на основании приказа директора школы при содействии Министерства образования Тверской области, согласно Концепции сети информационных центров базовых школ Тверской области.
- 1.2. Полное наименование – «Информационный центр школы».
- 1.3. В своей деятельности ИЦШ руководствуется Законом РФ «Об образовании в РФ», Конституцией Российской Федерации, действующими законодательствами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов, приказами Министерства образования Тверской области, Уставом школы, локальными актами школы и настоящим Положением.
- 1.4. ИЦШ входит состав информационно-аналитической службы.
- 1.5. ИЦШ подчиняется заместителю директора по информатизации.
- 1.6. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом директора школы.

### 2. Цели создания и виды деятельности информационного центра школы

2.1. ИЦШ является частью сети информационных центров базовых школ Тверской области, создаваемого в рамках Комплексного проекта модернизации образования Тверской области с 2007-2009 г., имеет своей основной целью формирование единой образовательной информационной среды.

2.2. Основными целями создания ИЦШ являются:

- Координация работ структурных подразделений, связанных с развитием единой образовательной информационной среды;
- Удовлетворение потребностей педагогического коллектива школы, учащихся, их родителей в оперативном предоставлении информации;
- Создание каталогов учебных информационных материалов, электронных образовательных ресурсов и баз данных, нормативно-правовых документов;
- Внедрение новых информационно-коммуникационных технологий в преподавании предметов;
- Накопление и тиражирование различных информационных материалов;
- Реализация единой технической политики в области информатизации системы образования;
- Использование цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) в учебной и воспитательной деятельности;
- Создание и использование электронных учебников;
- Научно-методическая и консультационная поддержка педагогов и учащихся школы в освоении новейших информационных технологий;
- Научного, научно-методического, информационного, кадрового и материально-технического обеспечения развития единой образовательной информационной среды школы;
- Расширение сферы электронного документооборота;

- Реализация автоматизации процессов управления ОУ, школьной библиотеки.

2.3. Основными видами деятельности ИЦШ являются:

- содействие урегулированию проблем, связанных со спектром оказания Интернет – услуг;
- информационная и научно-методическая поддержка образовательного процесса;
- освоение современных информационно-коммуникационных технологий, высокоскоростной обмен информацией, использование распределенных вычислительных ресурсов, в том числе сетевых;
- реализация единой технической политики в части оснащения структурных подразделений школы средствами информатизации и сетевыми ресурсами;
- расширение научно-технического сотрудничества с образовательными учреждениями города и области и совместная разработка научно-технической продукции,
- исследование направлений развития информационных и телекоммуникационных технологий, внедрение информационно-аналитических интегрированных систем для учебного процесса, научной деятельности и управления;
- разработка и сопровождение информационных ресурсов в сферах образования и науки: программных продуктов, электронных обучающих средств и баз данных, в том числе через Интернет,
- создание, реализация и сопровождение веб-сайта школы, электронных СМИ;
- оказание услуг и проведение работ, связанных с обеспечением информационной безопасности; .

- проведение сравнительного анализа программных продуктов, баз данных и других информационных ресурсов, технических средств вычислительной техники и телекоммуникаций;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических, проектных работ;
- формирование методической копилки (авторских презентаций), созданных учителями школ;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности школы;
- обучение и переподготовка кадров, оказание консультационных услуг, повышение квалификации педагогических работников школы и обслуживающего персонала в сфере информационно – коммуникационных технологий;
- научно-методическое руководство и координация работ в сфере информатизации, содействие формированию и развитию единой информационной образовательной среды школы,
- консультационная поддержка педагогических работников, обучающихся по практическому использованию аппаратных и программных средств;
- организация и методическое обеспечение новых методов обучения с использованием современных средств коммуникаций,
- информационная поддержка при проведении единого государственного экзамена;
- организация и помощь в проведении дискуссий, видеоконференций, олимпиад, форумов и др.;

- оказание технической поддержки при модернизации компьютеров, установке новых программных средств, обслуживании каналов доступа в Интернет;
- взаимодействие с другими информационно-ресурсными центрами на базе Вузов и др.

### 3 Структура ИЦШ

3.1. Сетевая инфраструктура и серверное оборудование. Обеспечивает мобильность учителей и учеников, облегчает подключение нового компьютерного оборудования (“отвязывая” его от сетевых розеток) с применением технологий беспроводного доступа в Wi-Fi-сеть.

3.2. Автоматизированная библиотека (переход на электронный учет книг и посетителей), превращение библиотеки в библиотеку - медиатеку. Библиотека предоставляет свободный доступ к ресурсам (открытые шкафы). Библиотека включает в себя читальный зал.

3.3. Зона открытого доступа (или “зона индивидуальной работы”) обеспечивает свободный доступ к ресурсам Интернет и школьным сетевым ресурсам (электронный классный журнал, расписание, планы уроков и т.д.), дает возможности для электронного общения (почта, форумы, блоги), предоставляет ресурсы для работы над учебными и внеклассными проектами. В этой зоне находится “помощник” (администратор, медиа-специалист), который решает возникающие проблемы.

3.4. Зона групповой работы обеспечивает взаимодействие и возможность проведения внеклассных занятий (семинары, факультативы, кружки), работы над групповыми проектами (школьными и сетевыми межшкольными).

3.5. Документ-центр, предназначен для обеспечения возможности “взять информацию с собой”, распечатав ее ( ч/б, в цвете), скопировав, записав на CD.

3.6. Автоматизированная система управления школой позволяет перевести на “компьютерные рельсы” все основные процессы образовательного учреждения - учет учеников, классные журналы, поурочное планирование, бухгалтерия, подготовка и формирование отчетности и т.д.

3.7. Мобильные места учителя (ноутбук, экран и проектор) позволяют использовать ИКТ на уроках в классах, не оборудованных стационарными компьютерами и проекторами.

3.8. Стационарные рабочие места учителей (мультимедийные, интерактивные комплексы, учебно-лабораторное оборудование).

3.9. Автоматизированные рабочие места административных работников.

3.10. Зона регистрации пользователей информационного центра.

3.11. Компьютерные классы (в том числе кабинеты информатики).

3.12. Зона организации дополнительного образования учащихся.

#### **4 Права, обязанности и отчетность ИЦШ**

4.1. ИЦШ планирует свою деятельность и определяет перспективы развития исходя из спроса на работы и услуги.

4.2. ИЦШ обязан:

- согласовывать свою основную деятельность, выполняемую за счет бюджетных средств, с директором и Управляющим советом школы;
- определять направления, поддерживать и развивать информационную, научно-исследовательскую деятельность и опытно-экспериментальную базу;
- обеспечивать работникам ИЦШ безопасные условия труда и стимулирования труда.

4.3. Центр отчитывается за результаты своей деятельности перед директором и Управляющим советом школы. Школа планирует действия и отчитывается за основную деятельность ИЦШ, выполняемую

за счет бюджетных средств, перед Министерством образования Тверской области.

## 5 Документация ИЦШ

- 5.1. Положение о ИЦШ. Отв. \_\_\_\_\_.
- 5.2. Расписание работы ИЦШ. Отв. \_\_\_\_\_.
- 5.3. Планы работы ИЦШ. Отв. \_\_\_\_\_.
- 5.4. Журнал заявок на информационные материалы информационное обслуживание (ведет медиаспециалист). Отв. \_\_\_\_\_.
- 5.5. Журнал регистрации посещения инд. зоны ИЦШ. Отв. \_\_\_\_\_.
- 5.6. Журнал заявок на посещение инд. зоны ИЦШ. Отв. \_\_\_\_\_.
- 5.7. Журнал по технике безопасности. Отв. \_\_\_\_\_.
- 5.8. Журнал учета материальных средств. Отв. \_\_\_\_\_.
- 5.9. Журнал учета неисправностей материальных средств. Отв. \_\_\_\_\_.

## 6 Управление деятельностью ИЦШ

- 6.1. управление деятельностью ИЦШ осуществляется соответствии с уставом школы и настоящим Положением.
- 6.2. Непосредственное управление текущей деятельностью ИЦШ осуществляет руководитель ИЦШ. Директор школы осуществляет административное руководство ИЦШ.
- 6.3 Руководитель ИЦШ действует в пределах компетенции, определяемой законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов. Приказами Министерства образования Тверской области, приказами управления образования, уставом школы и настоящим Положением.