

Принято
На педагогическом совете
Протокол № ___ от 12.02.2018

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ СОШ № 50

Н.В. Близнецова

Приказ от 15.01.18 № 18/2.



Порядок проведения самообследования в МОУ СОШ № 50

1. Настоящий Порядок разработан на основании и с учетом пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г № 462» и устанавливает правила проведения самообследования образовательной организацией (далее - организации).

2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

3. Самообследование проводится организацией ежегодно.

4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы (примерный график):

планирование и подготовку работ по самообследованию организации – август-сентябрь;

организацию и проведение самообследования в организации – январь-февраль;

обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета – до 01 марта;

размещение результатов самообследования на сайте образовательной организации и направление учредителю – до 20 апреля;

рассмотрение отчета органом управления, к компетенции которого относится решение данного вопроса (учредителем), - до 20 апреля.

5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

6. Самообследование проводится по решению педагогического совета образовательной организации. Руководитель образовательной организации издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

7. Председателем комиссии является руководитель образовательной организации, заместителем председателя комиссии - заместитель директора по учебной работе.

8. Для проведения самообследования в состав комиссии рекомендуется

включать внешних представителей от других образовательных, общественно-государственных организаций, родительской общественности и т.д.

9. По результатам самообследования составляется отчет, в котором подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по отдельным направлениям самообследования.

10. В процессе самообследования проводится анализ и оценка: образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, организации учебного процесса, состояние и качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых приказом Министерства образования и науки от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

11. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

12. Отчет составляется по состоянию на 30 декабря.

13. Отчет утверждается приказом по МОУ СОШ № 50 «Об утверждении отчета о самообследовании в МОУ СОШ № 50 за год» (формат процедуры подписывания отчета выбирается самостоятельно руководителем), подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

14. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МОУ СОШ № 50 в сети «Интернет» по адресу <http://www.school.tver.ru/school/50>, и направление его Учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.