|  |  |
| --- | --- |
| **«ПРИНЯТО»**  решением Педагогического Совета  Протокол № 10 от «18» июня 2020г. | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Директор МБОУ СШ №41  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. В. Порошина  Приказ № 78 от «25» июня 2020г. |

**Положение о внутришкольной системе оценки качества образования**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с

• Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; на основании которого к компетенции образовательного учреждения относится обеспечение функционирования внутренней оценки качества образования (далее ВСОКО);

• Федеральной целевой программой развития образования на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 № 497;

• Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

• федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373,

• федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897;

• федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;

• Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобразования России от 05.03.2004 № 1089;

• Приказом Минобрнауки № 426 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведении самообследования в образовательной организации";

• Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

• Локальными актами МОУ «Малечкинская школа»;

• Уставом школы.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.3. Внешняя система оценки качества образования – включение потребителей образовательных услуг, органов государственно – общественного управления / коллегиального управления ОО в оценку деятельности системы образования образовательной организации, содержания образования в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов общего образования (по соответствующим уровням), целям и задачам государственной политики в сфере образования;

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. Образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. В настоящем положении используются следующие термины:

       Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

       Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

       Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

       Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)– целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

       НОКО – независимая оценка качества образования. Это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям.

       ВШК – внутришкольный контроль. Это компонент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования.

       Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

       Диагностика – контрольный замер, срез.

       Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

       Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

       Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

       ГИА – государственная итоговая аттестация.

       ЕГЭ – единый государственный экзамен.

       ОГЭ – основной государственный экзамен.

       КИМ – контрольно-измерительные материалы.

       ООП – основная образовательная программа.

       УУД – универсальные учебные действия.

       ФК ГОС – Федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобразования России от 05.03.2004 № 1089.

1.7. Оценка качества образования осуществляется посредством:

       Лицензирования;

       Аккредитации;

       Государственной (итоговой) аттестации выпускников;

       Системы внутришкольного контроля;

       Мониторинга качества образования (национальных, региональных и муниципальных исследований качества образования, муниципальных и региональных мониторингов условий реализации Стандартов).

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

       Образовательная статистика;

       Промежуточная и итоговая аттестация;

       Мониторинговые исследования;

       Социологические опросы;

       Отчеты работников школы;

       Посещение уроков и внеклассных мероприятий.

1.9. Положение о ВСОКО утверждается директором учреждения. Педагогический совет МОУ «Малечкинская школа» имеет право вносить изменения и дополнения в Положение о ВСОКО.

**2.     Основные цели, задачи и принципы**

**внутренней системы оценки качества образования.**

2.1.          Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

     Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

     Максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

2.2.                  Цели внутренней системы оценки качества образования:

     Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;

     Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

     Предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования;

     Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

     Прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.3.          В основу ВСОКО положено следующие принципы:

                 Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования; Реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

                 Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

                 Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

                 Рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

                 Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования;

                 Инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

                 Минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;

                 Взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

                 Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

2.4. Внутренняя система оценки качества образования:

• функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью образовательной организации;

• направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

• учитывает федеральные требования к порядку проведению образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

**3.               Организационная и функциональная структура ВСОКО.**

3.1.          Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет (при наличии), методические объединения учителей-предметников, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

3.2.          Администрация школы (директор и его заместители):

                 Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;

                 Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;

                 Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

                 Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;

                 Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

 Обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (самообследование, публичный доклад и т.д.);

Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Педагогический совет и методические объединения учителей-предметников (при отсутствии данного органа, функции выполняет администрация):

Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;

Участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;

Содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

3.4. Педагогический совет:

                 Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;

                 Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;

                 Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

                 Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;

                 Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;

                 Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

                 Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;

                 Принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

3.5. Классный руководитель:

* Определяет уровень воспитанности каждого ученика;

             Своевременно доводит итоги до сведения учащихся и родителей;

* Анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
* Разрабатывает и предлагает учащимся, родителям рекомендации по самооценке результатов воспитания.

3.6. Обучающийся:

* Развивает стремления к самопознанию, самовоспитанию, саморазвитию, самореализации и самопрезентации;
* Овладевает ключевыми компетенциями и культурой умственного труда;
* Накапливает достижения и формирует портфолио.

3.7. Родители ответственны за:

* Создание условий в семье, обеспечивающих физическое, нравственное и интеллектуальное развитие личности ребенка;
* Обеспечение систематического контроля результатов обучения ребенка;
* Исполнение рекомендаций  социального педагога, психолога, учителя, классного руководителя;
* Участие в соуправлении школой.

3.8. Управляющий совет школы:

Управляющий совет школы участвует в обсуждении и заслушивает руководителя школы по реализации ВСОКО, дает оценку деятельности руководителя и педагогов школы по достижению запланированных результатов в реализации программы развития школы. Члены школьного совета привлекаются для экспертизы качества образования.

3.9. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки определяются ежегодным приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

3.10. Согласованная работа всех организационных структур ВСОКО позволяет обеспечить школьный стандарт качества образования.

**4.     Содержание ВСОКО**

**4.1.** Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

**1. Качество образовательных результатов (Приложение 1)**

       предметные результаты обучения;

       метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);

       личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);

       здоровье обучающихся (динамика);

       достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;

       удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;

       профессиональное самоопределение обучающихся.

**2. Качество реализации образовательного процесса (Приложение2)**

       основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФКГОС);

       рабочие программы по предметам

       программы внеурочной деятельности

       реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС и ФКГОС);

       качество работы классного руководителя;

       удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;

       адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

**3. Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ (Приложение 3)**

       материально-техническое обеспечение;

       информационно-развивающая среда;

       организация питания;

       кадровое обеспечение;

       общественно-государственное управление (Управляющий совет школы, педагогический совет, классные родительские комитеты, совет обучающихся);

       документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

**4.2**. Направления, обозначенные в п.4.1., распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС общего образования, так и на образовательную деятельность, осуществляемую по ФКГОС.

**5.     Объекты оценки качества образования.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Объект**  **оценки** | **Показатели** | **Методы оценки** | **Ответственный** | **Сроки** |
| **I. Качество образовательных результатов** | | | | | |
| **1** | Предметные результаты | доля неуспевающих;  доля обучающихся на «4» и «5»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ;  доля обучающихся 11х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика;  доля обучающихся 11 классов, получивших аттестат;  доля обучающихся 9х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык, математика и двум предметам по выбору;  доля обучающихся 9 классов, получивших аттестат;  доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат особого образца.  качество знаний обучающихся 2-х-8-х и 10-х классов по русскому языку, математике и во ФГОСовских классах, начиная с 5-го – английский язык;  –готовность и адаптация к обучению обучающихся 1-х  классов;  –обученность и адаптация обучающихся 5-х и 10-х классов;  Результаты участия в ВПР и НИКО (согласно приказу Минобрнауки или ДО ВО) | Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации | Зам.дир по УВР | по итогам четверти, полугодия; учебного года  в соответствии с планом ВШК мониторинга  **(Приложение 1**) |
| **2** | Метапредметные результаты | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов | Комплексные контрольные работы,  Анализ урочной и внеурочной деятельности | Классный руководитель,  Зам.дир по УВР | в соответствии с планом ВШК |
| **3** | Личностные результаты | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).  Динамика результатов | Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной деятельности | Классный руководитель,  Зам.дир по УВР | в соответствии с планом ВШК |
| **4** | Здоровье обучающихся | Уровень физической подготовленности обучающихся  доля обучающихся по группам здоровья  Доля обучающихся, которые занимаются спортом.  Процент пропусков уроков по болезни.  Процент занимающихся в спортивных секциях, кружках спортивного направления | Мониторинговое исследование.  Наблюдение | Классный руководитель | Замеры показателей физ. Развития в начале и конце года (нормы ГТО)   1 раз в четверть  1 раз в четверть  1 раз в четверть |
| **5** | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, область и т.д.  Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, область и т.д.  Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, область и т.д.  Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, область и т.д. | Наблюдение | Классный руководитель  Зам.дир по ВР | в соответствии с планом ВШК |
| **6** | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | Анкетирование в рамках родительского собрания | Классный руководитель | Конец учебного года (1р в 2 года) |
| **7** | Профессиональное самоопределение | Доля выпускников 9,11го класса поступивших на бюджетную форму обучения, или продолживших обучение в профильных классах |  | Классный руководитель, Зам.дир по УВР | По поступлению данных |
| **II. Качество реализации образовательного процесса** | | | | | |
| **8** | Основные образовательные программы | Соответствие образовательной программы федеральным требованиям:  Отражает в полном объеме идеологию ФГОС и ФКГОС.  Контроль состояния условий реализации ООП  Контроль реализации Программы Воспитания\*(название соответствует новым редакциям ФГОС) и Программы коррекционной работы | Экспертиза | Директор  Зам.дир по УВР и ВР | По мере поступления федеральных, региональных документов, влияющих на ООП.  Оценка ООП проводится на этапе ее согласования (результаты оценки ООП прикладываются к протоколу утверждения программы органом коллегиального управления |
| **9** | Рабочие программы по предметам | Соответствие ФГОС, ФКГОС  Соответствие ООП  Соответствие учебному плану школы | экспертиза | Директор  Зам.дир по УВР | Начало учебного года |
| **10** | Программы внеурочной деятельности | Соответствие ФГОС  Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся.  Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Экспертиза  Анкетирование    Мониторинг | директор  Зам.дир по ВР | Начало учебного года  В течение года и в конце года, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **11** | Реализация учебных планов и рабочих программ | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС  Процент выполнения программ | Экспертиза    итоговый контроль | Директор  Зам.дир по УВР | один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **12** | Качество работы классного руководителя; | Составление и реализация плана воспитательной работы классного руководителя | Экспертиза | Зам.дир по ВР | Раз в четверть  справка о состоянии Плана Воспитательной работы |
| **13** | Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы | Анкетирование | Зам дир. по ВР | 1 раз в год (апрель) |
| **14** | Организация занятости обучающихся | Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время  Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул | Экспертиза | Зам дир. по ВР | В соответствии с планом ВШК |
| **III. Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ** | | | | | |
| **16** | Материально-техническое обеспечение | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор  Зам.дир по УВР | 1 раза в год |
| **17** | Информационно-развивающая среда | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС  Обеспеченность обучающихся учебной литературой  Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Директор  Зам.дир по УВР | в течение года |
| **18** | Организация питания | Охват горячим питанием    Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания | Мониторинг  анкетирование, опрос | Родительский комитет | 1 раз в месяц |
| **19** | Использование социальной сферы социума. | Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д.  Доля обучающихся, занятых в УДО  Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д. | Мониторинг        анализ | Зам дир. по ВР | Конец учебного года |
| **20** | Кадровое обеспечение | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;  Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;  Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;  Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;  Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | Экспертиза | Зам.дир по УВР | На начало учебного года  Конец учеб. года |
| **21** | Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования. | Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.  Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ | Экспертиза | Зам дир. по ВР | Конец учебного года |
| **22** | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие школьной документации установленным требованиям  Соответствие требованиям к документообороту.  Полнота нормативно-правового обеспечения | Экспертиза | директор | В течение года |

**6**. **Права и ответственность участников оценочных мероприятий**

6.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса имеют право на конфиденциальность информации.

6.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

6.3. За организацию мониторинга несут ответственность:

• за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

• за воспитательный мониторинг – заместитель директора по воспитательной работе;

• за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог, социальный педагог;

• за медицинский мониторинг –классный руководитель;

• за управленческий мониторинг – директор школы.

**7.** **Итоги внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

7.1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании

7.2. Итоги ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации (самообследование, публичный отчет, справки)**.**

7.3. Исследования ВСОКО могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре, при завучах, на заседаниях методических объединений и методических советов (при наличии), на Управляющем совете школы.

7.4. Итоги оценки качества образования ежегодно размещаются на сайте школы. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

7.5. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издаются приказы, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

Приложение 1

**Показатели оценки предметных образовательных результатов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели оценки предметных образовательных результатов** | **Единица**  **измерения** |
| 1 | Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | Чел. / % |
| 2 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-гокласса по русскому языку[[1]](#footnote-1) | Балл |
| 3 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике | Балл |
| 4 | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | Балл |
| 5 | Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике | Балл |
| 6 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 7 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 8 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 9 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 10 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 11 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 12 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 13 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 14 | Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | Чел. / % |
| 15 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | Чел. / % |
| – муниципального уровня; | Чел. / % |
| – регионального уровня; | Чел. / % |
|  | – федерального уровня; | Чел. / % |
|  | – международного уровня | Чел. / % |
| 18 | Численность / удельный вес численности выпускников, получающих образование в ССУЗах | Чел. / % |
| 19 | Численность / удельный вес численности выпускников, получающих образование в ВУЗах | Чел. / % |
| 20 | Численность/ удельный вес численности учащихся, справившихся с ВПР по каждому предмету в каждом классе (согласно приказу ДО ВО по внешнему мониторингу качества образования) | Чел. / % |
| 21 | Численность/ удельный вес численности учащихся, не справившихся с ВПР по каждому предмету в каждом классе (согласно приказу ДО ВО по внешнему мониторингу качества образования) | Чел. / % |
| 22 | Результаты промежуточной аттестации в 2-8,10 классах по русскому языку и математике:  % качества в каждом классе по каждому предмету  % успеваемости в каждом классе по каждому предмету | Чел. / % |

Приложение 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | | **Единица измерения** | |
| **1. Образовательная деятельность** | | | | |
| 1.1 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | | Чел. | |
| 1.2 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | | | |
|  | – начального общего образования; | | Чел. | |
|  | – основного общего образования; | | Чел. | |
|  | – среднего общего образования | | Чел. | |
| 1.3 | Формы получения образования в ОО: | | | |
| – очная; | | Имеется / не имеется.  Количество чел. | |
|  | – очно-заочная; | | Имеется / не имеется.  Количество чел. | |
|  | – заочная | | Имеется / не имеется.  Количество чел. | |
| 1.4 | Реализация ООП по уровням общего образования: | | | |
| – сетевая форма; | | Имеется / не имеется.  Количество чел. | |
| – с применением дистанционных образовательных технологий; | | Имеется / не имеется.  Количество чел. | |
|  | – с применением электронного обучения | | Имеется / не имеется.  Количество чел. | |
| **2. Соответствие содержания образования требованиям ФКГОС** | | | | |
| 2.1 | Соответствие структуры и содержания учебного плана  требованиям ФКГОС | | Соответствует /  не соответствует | |
| 2.2 | Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся,  осваивающих ООП в очно-заочной и заочной формах | | Имеется / не имеется | |
| 2.3 | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО | | Имеется / не имеется | |
| 2.4 | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана | | Имеется / не имеется | |
| 2.5 | Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФКГОС | | Соответствует /  не соответствует | |
| 2.6 | Наличие программ воспитательной направленности | | Имеется / не имеется | |
| 2.7 | Наличие индивидуальных учебных планов для профильного обучения | | Имеется / не имеется | |
| **3. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС** | | | | |
| 3.1 | | Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС | | Соответствует /  не соответствует |
|  | |
| 3.2 | | Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений | | Имеется / не имеется |
| 3.3 | | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов | | Соответствует /  не соответствует |
| 3.4 | | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по объему часов | | Соответствует /  не соответствует |
| 3.5 | | Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН | | Соответствует /  не соответствует |
| 3.6 | | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС | | Имеется /  не имеется |
| 3.7 | | Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений | | Имеется /  не имеется |
| 3.8 | | Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся: | | |
| – по очно-заочной, заочной форме | | Количество ед. / не имеется |
| – с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками (по рекомендациям ПМПК) | | Количество ед. / не имеется |
| – профильных классов на уровне среднего общего образования | | Количество ед. / не имеется |
| 3.9 | | Наличие плана внеурочной деятельности | | Имеется / не имеется |
| 3.10 | | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности | | Соответствует/  не соответствует |
| 3.11 | | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов | | Соответствует/  не соответствует |
| 3.12 | | Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности | | Имеется / не имеется |
| 3.13 | | Наличие Программы формирования и развития УУД | | Имеется / не имеется |
| 3.14 | | Наличие Программы воспитания | | Имеется / не имеется |

Приложение 3

**Критерии оценки условий реализации образовательных программ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группа**  **условий** | **Критерии оценки** | **Единица измерения** | **Контроль**  **состояния условий** | | |
| **Фактический показатель на старте** | **Планируемый показатель («дорожная карта»)** | **Факт выполнения «дорожной карты»** |
| **Кадровые**  **условия** | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | Чел. / %[[2]](#footnote-2) |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:  – первая;  – высшая | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  – до 5 лет;  – свыше 30 лет | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 3 года | Чел. / % |  |  |  |
|  | Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года» | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку в сети Интернет | Чел. / % |  |  |  |
| **Психолого-педагогические условия** | Количество педагогов-психологов в штатном расписании | Чел. |  |  |  |
| Количество педагогов-психологов по совместительству | Чел. |  |  |  |
| Количество социальных педагогов | Чел. |  |  |  |
| Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога | Ед. |  |  |  |
| Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями | Имеется / не имеется |  |  |  |
| **Материально-технические условия** | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | Ед. |  |  |  |
| Оснащенность учебных кабинетов  (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями) | Ед. / % |  |  |  |
| Наличие читального зала библиотеки | Да / нет |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться интернетом, в общей численности учащихся | Чел. / % |  |  |  |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | Кв. м |  |  |  |
| **Учебно-методическое и информационное обеспечение** | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | Ед. / % |  |  |  |
| Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню | Соответствует  / не соответствует |  |  |  |
| Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | Соответствует /  не соответствует |  |  |  |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. Связка «чел./%» предполагает фактическое количество человек и их долю к общему количеству педагогических работников, задействованных в реализации ООП того или иного уровня общего образования. [↑](#footnote-ref-2)