

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
(протокол от 22.09.20 № 2)



**Порядок приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №48**
с изменениями и дополнениями утв. приказами МОУ СОШ №48
от 25.03.21 № 62, от 18.01.22 № 19, от 29.06.22 № 92, от 27.02.23 № 27

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;

Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №48 (кратко МОУ СОШ №48) (далее – Школа).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – основные общеобразовательные программы)

1.3. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других правовых документов.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом в МОУ СОШ №48 на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в МОУ СОШ №48 на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Закрепление МОУ СОШ №48 за конкретными территориями района, осуществляется органами местного самоуправления в городе Твери по решению вопросов местного значения в сфере образования.

1.7. МОУ СОШ №48 размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении МОУ СОШ №48 за конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.8. В первоочередном порядке предоставляются места МОУ СОШ №48 детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МОУ СОШ №48 по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

1.9. Прием на обучение в МОУ СОШ №48 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.10. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона¹⁶

1.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие граждане с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.12. Прием в МОУ СОШ №48 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.13. В приеме в МОУ СОШ №48 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МОУ СОШ №48 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Организация индивидуального отбора при приеме в МОУ СОШ №48 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

1.14. При приеме на обучение МОУ СОШ №48 знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.15. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, МОУ СОШ №48 размещает копии указанных документов на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии):

- формы получения образования и формы обучения,
- факультативные курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

1.17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

1.18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 1.21. настоящего Порядка, подаются одним из следующих способов:

- 1) в электронной форме посредством ЕПГУ (Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)) (далее ЕПГУ);
- 2) с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- 3) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

4) лично в общеобразовательную организацию.

МОУ СОШ №48 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

Форма заявления о приеме на обучение может быть определена МОУ СОШ №48 самостоятельно (*Приложение 1 к Порядку*) или сформирована посредством функционала (сервисов) автоматизированной информационной системой при электронном обращении в общеобразовательное учреждение.

1.19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.20. Образец заявления о приеме на обучение (*Приложение 1 к Порядку*) размещается на информационном стенде в МОУ СОШ №48 и официальном сайте ОУ в сети Интернет.

1.21. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

При посещении МОУ СОШ №48 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке²⁹.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

1.22. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 1.21. Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 1.21 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно»

1.23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись, в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МОУ СОШ №48, ответственного за прием заявлений «О приеме на обучение» и документов, содержащий индивидуальный номер заявления «О приеме на обучение» и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.25. МОУ СОШ №48 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.26. Директор МОУ СОШ №48 издает распорядительный акт (Приказ) о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления «О приеме на обучение» и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.4. настоящего Порядка.

1.27. Перевод обучающихся из других общеобразовательных учреждений для получения общего образования при отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам общего образования в МОУ СОШ №48 в случаях, когда образование, полученное ранее, не может быть подтверждено документально, или содержание документов не соответствует требованиям, предъявляемым при приеме на обучение соответствующего уровня образования утв. приказом МОУ СОШ № 48 от 23.03.2021 г. № 61

1.28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

1.29. При наличии свободных мест в Школу могут быть приняты лица, не имеющие среднего общего образования:

- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня;
- ранее получавшие общее образование в иных формах после установления уровня освоенных программ.

1.30. Граждане, представившие в Школу заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

2. Правила приёма обучающихся на уровень начального общего образования

2.1. МОУ СОШ №48 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в

федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»¹ информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.6 настоящего Порядка;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.2. Получение начального общего образования в МОУ СОШ №48 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Прием обучающихся на уровень начального общего образования осуществляется в соответствии с пунктами 1.4 -1.31 настоящего Порядка.

2.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.8 и 1.10 настоящего Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МОУ СОШ №48 издает распорядительный акт (Приказ) о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Общеобразовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.8 и 1.10 настоящего Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3. Правила приёма обучающихся на уровень основного общего образования

3.1. Прием заявлений для обучения на уровень основного общего образования продолжается в течение всего учебного года.

3.2. Прием в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с пунктами 1.4 – 1.31 настоящего Порядка.

3.3. При приеме обучающихся на уровень основного общего образования в течение учебного года в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения родители (законный представители) обучающегося представляют:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Форма заявления определена Школой самостоятельно (*Приложение 2 к Порядку*)

3.4. Заявителю, не проживающему на закреплённой территории, может быть отказано в приеме заявления в порядке перевода ребёнка из другого общеобразовательного учреждения только по причине отсутствия свободных мест в Школе.

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 44, ст. 6274; 2022, N 35, ст. 6081)

4. Порядок приема обучающихся на уровень среднего общего образования

4.1. На уровень среднего общего образования принимаются обучающиеся, в полном объеме освоившие общеобразовательную программу основного общего образования, при условии наличия мест для обучения в Школе.

4.2. При приеме в образовательное учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Согласно п. 1 ч. 1 ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ обучающимся предоставляется право на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

4.3. Основанием приема в десятый класс Школы является заявление гражданина, достигшего совершеннолетнего возраста или обучающегося, достигшего возраста 15 лет с согласием его родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан (далее – заявитель), так как они наделены обязанностью обеспечить получение детьми общего образования, уровнем которого является среднее общее образование (п. 1 ч. 4 статьи 44 Федерального закона № 273-ФЗ).

Форма заявления определена Школой самостоятельно (*Приложение 3 к Порядку*)

Прием заявлений в десятые классы Школы осуществляется в соответствии с пунктами 1.4 – 1.31 настоящего Порядка в период с 20 июня по 10 июля текущего года, при наличии свободных мест объявляется дополнительный набор, который завершается не позднее 31 августа текущего года.

4.4. При переводе обучающихся из других общеобразовательных учреждений для получения общего образования в очной форме администрация Школы руководствуется следующими правилами:

прием в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения осуществляется на основании заявления о приеме, поданного родителями (законными представителями) ребенка.

заявление о приеме должно содержать информацию, указанную в пункте 1.19 настоящего Порядка, а также информацию об изучаемом иностранном языке.

При приеме обучающихся на уровень среднего общего образования в течение учебного года в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения родители (законный представитель) обучающегося представляют:

личное дело обучающегося (при наличии);

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица)).

4.5. Заявителю, не проживающему на закреплённой территории, может быть отказано в приеме заявления в порядке перевода ребёнка из другого общеобразовательного учреждения только по причине отсутствия свободных мест в Школе.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Школы, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного учреждения.

Директору МОУ СОШ № 48
 ФИО руководителя

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 20__ год
Решение руководителя

« ____ » _____ 20__ г.
_____ / _____
ФИО руководителя _____ подпись _____

ОТ _____

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью

Адрес места жительства
 или места пребывания родителя
 (законного представителя):

Контактный телефон родителя
 (законного представителя)

Адрес электронной почты родителя
 (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

ФИО ребенка полностью	_____
Дата рождения ребенка	_____
Адрес места жительства или места пребывания ребенка	_____

в первый класс на _____ форму обучения
очная, очно-заочная, заочная

имеется первоочередное право зачисления на обучение на основании _____
нормативный документ

имеется право преимущественного приема, так как обучается (ются) сестра / брат

Ф.И.О. полнородной (ого) или полуродой (ого) сестры / брата,

класс _____

Проживает на закреплённой за школой территории

Выбираю для моего ребенка язык образования _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

Имеется потребность ребенка в обучении по адаптированной общеобразовательной программе

да/нет

Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной общеобразовательной программе

подпись

Потребность ребенка в обучении по адаптированной общеобразовательной программе отсутствует

да/нет

Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида или ребенка с ОВЗ в соответствии с:

заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

да/нет

индивидуальной программы реабилитации (при наличии)

да/нет

Создание специальных условий для организации обучения и воспитания не требуется

да/нет

С порядком приема в первый класс МОУ СОШ № 48, Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а).

_____/_____
подпись / расшифровка

С целью обработки персональных данных, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ, постановки в электронную очередь и зачисления в образовательное учреждение даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в документарной и электронной форме с возможностью осуществления сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____/_____
подпись / расшифровка « ____ » _____ 20__ года

К заявлению прилагаю следующие документы или их копии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

_____/_____
подпись / расшифровка « ____ » _____ 20__ года

..... линия отреза ответственным сотрудником.....

Ваше заявление зарегистрировано в журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления несовершеннолетнего ребенка, поступающего в первый класс в МОУ СОШ № 48

Контрольный талон к заявлению № _____ «О приеме в первый класс»

Заявителем предоставлены следующие копии документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Копии документов получил

_____/_____

МП

« ____ » _____ 20__ год

Регистрационный № _____
 «__» _____ 20__ год
 Решение руководителя

 «__» _____ 20__ г.
 _____ / _____
 ФИО руководителя _____ подпись _____

Директору МОУ СОШ № 48
 ФИО руководителя

	ОТ	
		фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью
Адрес места жительства или места пребывания родителя (законного представителя):		
Контактный телефон родителя (законного представителя)		
Адрес электронной почты родителя (законного представителя)		
Наличие права первоочередного или преимущественного приема		

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

ФИО ребенка полностью	
Дата рождения ребенка	
Адрес места жительства или места пребывания ребенка	

в порядке перевода из _____ наименование исходной образовательной организации
 в _____ класс на _____ очная, очно-заочная, заочная форму обучения.

Выбираю язык образования _____

Изучаемый иностранный язык - _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

Имеется потребность ребенка в обучении по адаптированной общеобразовательной программе	<input type="checkbox"/> да/нет
Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной общеобразовательной программе	подпись
Потребность ребенка в обучении по адаптированной общеобразовательной программе отсутствует	<input type="checkbox"/> да/нет
Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида или ребенка с ОВЗ в соответствии с:	
заклчением психолого-медико-педагогической комиссии <i>(при наличии)</i>	<input type="checkbox"/> да/нет
индивидуальной программы реабилитации <i>(при наличии)</i>	<input type="checkbox"/> да/нет
Создание специальных условий для организации обучения и воспитания не требуется	<input type="checkbox"/> да/нет

С порядком приема в _____ класс МОУ СОШ № 48, Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а).

_____/_____
подпись / расшифровка

С целью обработки персональных данных, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ, постановки в электронную очередь и зачисления в образовательное учреждение даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в документальной и электронной форме с возможностью осуществления сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____/_____
подпись / расшифровка « ____ » _____ 20 ____ года

К заявлению прилагаю следующие документы или их копии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

_____/_____
подпись / расшифровка « ____ » _____ 20 ____ года

Контрольный талон к заявлению № _____ «О приеме в _____ класс МОУ СОШ №48»

Ваше заявление зарегистрировано в журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в МОУСОШ № 48

Отметка о сдаче документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Документы получил

_____/_____

МП

« ____ » _____ 20 ____ год

Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20__ год Решение руководителя _____ « ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ ФИО руководителя / подпись
--

Директору МОУ СОШ № 48
О.В. Прохныч

ОТ _____	
_____	фамилия, имя, отчество полностью поступающего учащегося
_____	Адрес места жительства или места пребывания поступающего учащегося
_____	Телефон поступающего учащегося
_____	Адрес электронной почты поступающего учащегося
_____	Наличие права первоочередного или преимущественного приема

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня

ФИО поступающего учащегося полностью	_____
Дата рождения поступающего учащегося	_____
Адрес места жительства или места пребывания поступающего учащегося	_____

В _____ класс на _____ форму обучения по основным образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов:

очная, очно-заочная, заочная

Выбираю язык образования _____

Изучаемый иностранный язык - _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

Имеется потребность в обучении по адаптированной общеобразовательной программе

да/нет

Даю согласие на обучение по адаптированной общеобразовательной программе

подпись

Потребность в обучении по адаптированной общеобразовательной программе отсутствует

да/нет

Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ в соответствии с:

заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

да/нет

индивидуальной программы реабилитации (при наличии)

да/нет

Создание специальных условий для организации обучения и воспитания не требуется

да/нет

С порядком приема в _____ класс МОУ СОШ № 48, Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Правилами внутреннего распорядка учащихся, требованиями к школьной форме и внешнему виду обучающихся МОУ СОШ №48 ознакомлен (а).

_____ подпись

Даю согласие / Не согласен (*подчеркнуть*) на привлечение к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой.

_____ подпись

К заявлению прилагаю следующие копии документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

_____ / _____
подпись расшифровка

« _____ » _____ 20 ____ года

Я, _____
ФИО (законного представителя) поступающего обучающегося

с выбором (сына, дочери) _____
ФИО поступающего обучающегося

_____ согласен (а) / не согласен (на)

_____ подпись

С Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, Правилами внутреннего распорядка учащихся, требованиями к школьной форме и внешнему виду обучающихся МОУ СОШ №48 ознакомлен(а).

_____ подпись

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.06 «О персональных данных» даю согласие на обработку и хранение своих персональных данных и персональных данных моего сына/дочери.

_____ ФИО обучающегося

_____ подпись

Даю согласие / Не согласен (*подчеркнуть*) на привлечение моего ребёнка к общественно-полезному труду.

_____ « _____ » _____ 20 ____ г.

Контрольный талон к заявлению № _____ «О приеме в _____ класс МОУ СОШ №48»

Ваше заявление зарегистрировано в журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в МОУСОШ № 48

Отметка о сдаче документов:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____

Документы получил

_____ / _____

МП

« _____ » _____ 20__ год