

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу МОУ СОШ № 20
от «23» марта 2020 г.
№ 41

ПЛАН
неотложных мероприятий по предупреждению распространения
коронавирусной инфекции (COVID-19)

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях		
1.1	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа) - входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.	Прокофьева К.Г. Чохонелидзе В.Н.
1.2	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться какое-то число сотрудников (холлы, служебные залы, столовые и другие) оборудованием для обеззараживания воздуха	Прокофьева К.Г. Чохонелидзе В.Н.
1.3	В столовыхкратно увеличить влажную уборку с применением дезинфектантов, обеспечить использование установок для обеззараживания воздуха.	Прокофьева К.Г. Чохонелидзе В.Н.
1.4	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.	Прокофьева К.Г. Чохонелидзе В.Н.
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников		
2.1	Обязать работника, почувствовавшего недомогание, вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	Кузнецова О.В.
2.2	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний	Белова Н.П. Тихова Н.И. Прокофьева К.Г. Чохонелидзе В.Н.
2.3	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	Кузнецова О.В.
2.4	Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий, работу различных рабочих групп и	Кузнецова О.В.

	комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видео-формат). Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия.	
2.5	Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на стендах, на официальном сайте.	Кузнецова О.В. Кислица В.А.
2.6	Решить вопрос о переводе на дистанционное обучение обучающихся 1-11 классов	Кузнецова О.В. Белова Н.П. Тихова Н.И.
3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями		
3.1	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в СМИ, интернет-сайте и на информационно-просветительских стендах/стойках	Кузнецова О.В. Кислица В.А.
3.2	При визуальном выявлении в помещении для приема посетителей с симптомами заболевания, предложить гражданину обратиться к врачу и воспользоваться другими доступными способами обращения в учреждение (письменное обращение, интернет-сервисы, обращение в Единый Контакт-центр (при наличии)).	Кузнецова О.В.
3.3	В зоне приема граждан разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения вируса.	Прокофьева К.Г. Чохонелидзе В.Н.
3.4	Обеспечить наличие отдельного помещения для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания, до приезда бригады скорой медицинской помощи.	Кузнецова О.В. Прокофьева К.Г. Чохонелидзе В.Н.
4. Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ		
4.1	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний новым коронавирусом среди сотрудников МОУ СОШ № 20 и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Белова Н.П. Тихова Н.И. Прокофьева К.Г. Чохонелидзе В.Н.
4.2	Обеспечить размещение информационного баннера и новости на сайте о мерах, применяемых в МОУ СОШ № 20 в связи с эпидемиологической обстановкой.	Кислица В.А.
5. Иные мероприятия		
5.1	На регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены	Кузнецова О.В.