

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 1
от 28.08.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об информационной открытости образовательного учреждения

(в редакции приказа МОУ СОШ №48 от 11.01.2021 № 11)

1. Общие положения

1.1. Образовательная организация Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 48 г. Твери (далее МОУ СОШ №48) обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановления Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации" (с изменениями и дополнениями), приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности

2.1. МОУ СОШ № 48 обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах МОУ СОШ №48;
- на официальном сайте МОУ СОШ №48 www.school.tver.ru/school/48;
- на сайте www.bus.gov.ru - страничка учреждения МОУ СОШ №48 на Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (<http://bus.gov.ru/pub/agency/48948>)
- на сайте www.zakupki.gov.ru
- в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).

2.2. Для размещения информации на официальном сайте МОУ СОШ №48 создан специальный раздел "Сведения об образовательной организации".

Специальный раздел должен включать в себя ряд подразделов, в числе которых:

- 1) "Основные сведения";
- 2) "Структура и органы управления образовательной организацией";
- 3) "Документы";
- 4) "Образование";

- 5) "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав";
- 6) "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса";
- 7) "Платные образовательные услуги";
- 8) "Финансово-хозяйственная деятельность";
- 9) "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся".
- 10) "Доступная среда"
- 11) "Международное сотрудничество"

Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности МОУ СОШ №48:

- полное и сокращенное наименование образовательной организации ОУ
- дата создания образовательной организации;
- информация об учредителе, учредителях, месте нахождения образовательного учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- места осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- информация о структуре и органах управления МОУ СОШ № 48;
- информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- информация о численности обучающихся, в том числе иностранных граждан по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тверской области, бюджета города Твери и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,
- информация о языке, на котором осуществляется образование (обучение)
- информация о федеральных государственных образовательных стандартах;
- информация о руководителе МОУ СОШ №48, его заместителях;
- информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т. ч. наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и охраны здоровья обучающихся, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) учащихся по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тверской области, бюджета города Твери, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц), в т. ч.:
 - а) о количестве мест в первых классах для приема детей, проживающих на закрепленной территории, не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
 - б) о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 6 июля;
- информация о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета

Тверской области, бюджета города Твери, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- информация о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии)

2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов:

- устав МОУ СОШ №48;
- выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности МОУ СОШ №48, утвержденный в установленном законодательством порядке;
- локальные нормативные акты, в т. ч. правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- результаты самообследования;
- форма заявления о приеме в МОУ СОШ №48;
- информация о закреплении за МОУ СОШ №48 конкретных территорий Московского района города Твери;
- иная информация, которая размещается, публикуется по решению МОУ СОШ №48 и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. МОУ СОШ №48 обеспечивает открытость и доступность документов, определенных п. 2.3, путем предоставления через официальный сайт www.school.tver.ru/school/48 электронных копий следующих документов:

- Устава образовательной организации.
- Выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности.
- Свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями).
- Плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы МОУ СОШ №48.
- Локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора (при наличии).
- Отчет о результатах самообследования.
- Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.
- Иную информацию, которая размещается, публикуется по решению МОУ СОШ №48 и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим подпунктом, путем предоставления через официальный сайт www.bus.gov.ru (<http://bus.gov.ru/pub/agency/48948>) электронных копий следующих документов:

- решения учредителя о создании учреждения;

- учредительных документов (устава) учреждения, в том числе внесенных в них изменений;
- свидетельства о государственной регистрации учреждения;
- решения учредителя о назначении руководителя учреждения;
- положений о филиалах, представительствах учреждения;
- государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ);
- плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (для автономных и бюджетных учреждений);
- годовой бухгалтерской отчетности учреждения, составленной в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества;
- сведений (документов) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

2.4. Образовательная организация обеспечивает открытость следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество директора МОУ СОШ №48, его заместителей;
- должность руководителя, его заместителей;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты МОУ СОШ №48.

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.:

- фамилия, имя, отчество работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке;
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- иная информация о работниках МОУ СОШ № 48, на размещение которой имеется их письменное согласие (в том числе – на размещение фотографий).

2.5. Ведение официального сайта и размещение сведений об учреждении осуществляются на русском языке.

3. Ответственность МОУ СОШ № 48

3.1. МОУ СОШ №48 осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. МОУ СОШ №48 обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

3.3. МОУ СОШ №48 несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.