**План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности**

**в МОУ СОШ №29 г. Твери на 2019/2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование показателя** | **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** | **Описание ожидаемого** |
|  |  | **мероприятия** | **реализации** |  | **результата** |

1. **Открытость и доступность информации об организации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Полнота и актуальность  информации о деятельности  школы | Обеспечение качества содержания информации,  актуализация информации на  сайте школы. Информационноe  освещение всех участников образовательной деятельности  через официальный сайт школы, на информационных  стендах: о достижениях обучающихся, педагогов школы; – о вариативности программ дополнительного образования; – о мерах по улучшению материально-технической базы и т.д. | | | Постоянно, в  течение учебного  года  Постоянно, в  течение учебного  года | Нестерова О.А.,  директор школы,  Чурюковская Н.Ф.  Администрация  школы | Наличие на сайте  полной и достоверной  информации  Наглядная,  систематизированная и  структурированная  информация на сайте | | |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
| 1.2 | Наличие на официальном сайте | Обновление сведений о | | | В течение | Чурюковская Н.Ф. | Полнота | сведений о | |
|  | школы сведений о | педагогических работниках | | | учебного года |  | педагогических | |  |
|  | педагогических работниках |  |  |  |  |  | работниках школы | | |
|  |  |  | | |  |  |  | |  |
| 1.3. | Доступность взаимодействия с | Обеспечение доступности | | | В течение | Нестерова О.А., | Налаживание | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | получателями образовательных | взаимодействия с | учебного года | директор школы. | механизма | обратной |
|  | услуг по телефону, по | получателями |  |  | связи |  |
|  | электронной почте, с помощью | образовательных услуг с |  |  |  |  |
|  | электронных сервисов, | помощью электронных |  |  |  |  |
|  | предоставляемых на | сервисов |  |  |  |  |
|  | официальном сайте школы в |  |  |  |  |  |
|  | сети Интернет, в том числе |  |  |  |  |  |
|  | наличие возможности внесения |  |  |  |  |  |
|  | предложений, направленных на |  |  |  |  |  |
|  | улучшение работы школы |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Доступность сведений о ходе | Предоставление материалов в | В течение | Нестерова О.А., | Отсутствие жалоб | |
|  | рассмотрения обращений | соответствии с требованиями | учебного года | директор школы |  |  |
|  | граждан, поступивших в школу | законодательства и запросами |  |  |  |  |
|  | от получателей | родителей(законных |  |  |  |  |
|  | образовательных услуг (по | представителей) учащихся. |  |  |  |  |
|  | телефону, по электронной | Контроль ведения |  |  |  |  |
|  | почте, с помощью электронных | документации по обращению |  |  |  |  |
|  | сервисов, доступных на | граждан. |  |  |  |  |
|  | официальном сайте школы). |  |  |  |  |  |

**2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1. | Материально-техническое и | Соблюдение лицензионных | Постоянно | Нестерова О.А., | Организация | |
|  | информационное обеспечение | требований |  | директор школы | деятельности, | |
|  | школы | Мониторинг материально- | Сентябрь (в | Корочкина С.В., | соответствующей | |
|  |  | технического и | рамках текущего | заместитель | лицензионным | |
|  |  | информационного | года) | директора по АХЧ | требованиям | |
|  |  | обеспечения школы |  |  |  |  |
|  |  | Перспективное |  |  | Настоящий план | |
|  |  | планирование развития | Октябрь (в |  |  |  |
|  |  | материально- технического и | рамках текущего |  |  |  |
|  |  | информационного | года) |  |  |  |
|  |  | обеспечения школы до 2020 |  |  |  |  |
|  |  | года. | В течение |  | Улучшение МТБ в | |
|  |  | Реализация перспективного | учебного года |  | части | приобретения |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | плана развития материально- |  |  | современного | |
|  |  | технического и |  |  | оборудования | |
|  |  | информационного |  |  |  |  |
|  |  | обеспечения школы. |  |  |  |  |
| 2.2. | Наличие необходимых условий | Профилактика травматизма | Постоянно, в | Шалина С.В., | Снижение |  |
|  | для охраны и укрепления | учащихся | течение учебного | заместитель | заболеваемости | |
|  | здоровья, питания обучающихся | Реализация программы | года | директора по ВР | Отсутствие случаев | |
|  | школы. | внеурочной деятельности по |  |  | травматизма |  |
|  |  | профилактике ДДТТ |  |  |  |  |
|  |  | Проведение систематической | Постоянно, в | Шалина С.В., | Увеличение | % |
|  |  | разъяснительной работы | течение учебного | заместитель | учащихся, | получения |
|  |  | среди родителей и | года | директора по ВР, | горячего питания | |
|  |  | обучающихся о |  | классные |  |  |
|  |  | необходимости горячего |  | руководители |  |  |
|  |  | питания. |  |  |  |  |
| 2.3. | Наличие условий для | Организация | В течение | Администрация | Повышение |  |
|  | индивидуальной работы с | индивидуальной работы с | учебного года | школы (по | качества |  |
|  | учащимися | разными категориями |  | курируемым | предоставления | |
|  |  | учащихся: с высокими |  | классам) | образовательных услуг | |
|  |  | образовательными запросами |  |  |  |  |
|  |  | и испытывающими |  |  |  |  |
|  |  | трудности в обучении |  |  |  |  |
| 2.4. | Реализация дополнительных | Расширение спектра | В течение | Шалина С.В., | Повышение |  |
|  | образовательных программ | дополнительных | учебного года | заместитель | вариативности | |
|  |  | образовательных программ |  | директора по ВР | дополнительных | |
|  |  | для обучающихся. |  |  | образовательных | |
|  |  | Увеличение программ |  | Воронова Н.Н., | программ, программ | |
|  |  | внеурочной деятельности в |  | заместитель | внеурочной |  |
|  |  | рамках ФГОС общего |  | директора по УВР | деятельности в рамках | |
|  |  | образования с учетом заказа |  |  | ФГОС | общего |
|  |  | получателей услуг |  |  | образования с учетом | |
|  |  |  |  |  | заказа получателей | |
|  |  |  |  |  | услуг |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.5. | Наличие возможности развития | Совершенствование системы | Постоянно, в | Платонова Н.И., | Увеличение % |
|  | творческих способностей и | развития творческих | течение учебного | заместитель | обучающихся |
|  | интересов обучающихся, | способностей и интересов | года. | директора по УВР | принимающих участие |
|  | включая их участие в конкурсах | обучающихся, включая их |  | Шкирева М.В., | в мероприятиях |
|  | и олимпиадах различного уровня, | участие в конкурсах и |  | заместитель | (конкурсах и |
|  | выставках, смотрах, | олимпиадах, выставках, |  | директора по УВР | олимпиадах, |
|  | физкультурно- спортивных | смотрах, физкультурных |  | Шалина С.В., | выставках, смотрах, |
|  | мероприятиях и других массовых | мероприятиях, спортивных |  | заместитель | физкультурно- |
|  | мероприятиях | мероприятиях, и других |  | директора по ВР | спортивных |
|  |  | массовых мероприятиях |  |  | мероприятиях и т.п.) |
| 2.6. | Наличие возможности оказания | Обеспечение | Постоянно, в | Симонова Н.В., | Снижение количества |
|  | психолого- педагогической, | психологического | течение учебного | педагог-психолог | обучающихся с |
|  | медицинской и социальной | консультирования | года | Жаданюк Н.С., | высоким уровнем |
|  | помощи | обучающихся и их |  | социальный педагог | тревожности; |
|  | обучающимся | сопровождения на |  |  | Тенденция к снижению |
|  |  | постоянной основе. |  |  | численности учащихся |
|  |  | Организация психолого- |  |  | с проблемами в |
|  |  | педагогического |  |  | освоении учебных |
|  |  | сопровождения детей |  |  | программ |
|  |  | «группы риска» |  |  |  |
| 2.7. | Наличие условий организации | Обеспечение доступной | Постоянно, в | Нестерова О.А., | Увеличение доли |
|  | обучения и | среды для обучения и | течение учебного | директор школы | обучающихся, |
|  | Воспитания обучающихся с | воспитания учащихся с | года | Корочкина С.В., | получающих |
|  | ограниченными возможностями | ограниченными |  | заместитель | образование в |
|  | здоровья и инвалидов | возможностями здоровья и |  | директора по АХЧ | дистанционной форме |
|  |  | инвалидов в соответствии с |  |  | Доля родителей |
|  |  | материально-техническими |  |  | обучающихся, |
|  |  | возможностями школы. |  | Симонова Н.В., | удовлетворенных |
|  |  | Обеспечение психолого- |  | педагог-психолог | условиями организации |
|  |  | педагогического |  |  | обучения и воспитания |
|  |  | сопровождения детей с ОВЗ |  |  | обучающихся с ОВЗ и |
|  |  | и инвалидов. |  |  | инвалидов составляет |
|  |  |  |  |  | 90%. |

.

1. **Доброжелательность, вежливость, компетентность работников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. | Доля получателей | Повышение квалификации | В течение | Шкирева М.В., | Отсутствие жалоб и |
|  | образовательных | учителей в области учета и | учебного года. | заместитель | замечаний. |
|  | услуг, положительно | оценки индивидуальных |  | директора по УВР | Увеличение доли |
|  | оценивающих | особенностей учащихся; |  | Воронова Н.Н., | получателей |
|  | доброжелательность и | Организация тренингов, |  | заместитель | образовательных услуг, |
|  | вежливость | методических учеб по |  | директора по УВР | положительно |
|  | работников организации от | формированию |  |  | оценивающих |
|  | общего | педагогической этики ко |  |  | доброжелательность и |
|  | числа опрошенных получателей | всем участникам |  |  | вежливость работников |
|  | образовательных услуг | образовательной |  |  | школы. |
|  |  | деятельности; |  |  |  |
| 3.2. | Доля получателей | Создание условий для | В течение | Шкирева М.В., | Увеличение доли |
|  | образовательных | профессионального роста и | учебного года. | заместитель | получателей |
|  | услуг, удовлетворенных | стимулирования |  | директора по УВР | образовательных услуг, |
|  | компетентностью работников | сотрудников. |  |  | удовлетворенных |
|  | организации, от общего числа | Организация семинаров, |  |  | компетентностью |
|  | опрошенных получателей | тренингов, консультаций по |  |  | работников . |
|  | образовательных услуг | повышению компетентности |  |  |  |
|  |  | педагогов |  |  |  |

1. **Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организаций**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. | Доля получателей | Обеспечение контроля | Постоянно, в | Чурюковская Н.Ф. | Повышение |
|  | образовательных услуг, | материально-технического | течение учебного |  | степени |
|  | удовлетворенных материально- | оснащения школы. | года |  | информированности |
|  | техническим обеспечением | Размещение информации о |  | Корочкина С.В., | получателей услуг |
|  | школы, от общего числа | ходе работ, направленных на |  | заместитель | об улучшении |
|  | опрошенных получателей | улучшении материально- |  | директора по АХЧ | материально- |
|  | образовательных услуг | технической базы школы |  |  | технической базы |
|  |  | в новостном блоке |  |  |  |
|  |  | официального сайта |  |  |  |
| 4.2. | Доля получателей | Ведение мониторинга | Постоянно, в | Шкирева М.В., | Увеличение доли |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образовательных услуг, | качества преподавания | течение учебного | заместитель | получателей |
|  | удовлетворенных качеством | общеобразовательных | года | директора по УВР | образовательных услуг, |
|  | предоставляемых | предметов. |  | Воронова Н.Н., | удовлетворенных |
|  | образовательных услуг, от | Контроль реализации |  | заместитель | качеством |
|  | общего числа опрошенных | мероприятий, направленных |  | директора по УВР | предоставляемых |
|  | получателей образовательных | на повышение качества |  | Шалина С.В., | образовательных услуг |
|  | услуг | образовательных услуг |  | заместитель |  |
|  |  |  |  | директора по ВР |  |