|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  **«Средняя школа № 30»**  **г. Тверь** | |
|  |

**«Принято»**   **«Согласовано»**  **«Утверждаю»**

На заседании Председатель профкома Директор МБОУ «СШ 30»

Педагогического совета \_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Бухарина \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Столярова

Протокол № \_1\_\_\_ приказ № 261 о/д

От «\_28» августа 2015\_г. От «\_28» августа 2015\_г.

**Положение о посещении учебных занятий участниками образовательных отношений**

|  |
| --- |
| 1. Общие положения. 1.1.  Настоящее Положение устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательных отношений и призвано обеспечить:   * Права родителей (законных представителей) на ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей в соответствии с ч.1, п.4, 5 ч. ст.44 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава школы; * Права обучающихся на общедоступное и бесплатное образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования учащихся на получение образования не ниже государственного стандарта в соответствии с п.3 ст.5 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава школы; * Права учителей на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность, а также на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с п.1-3, ч.4 ст.47 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ст. 44 Конституции РФ);   1.2.  Под учебным занятием понимаются:   * Уроки; * Занятия по внеурочной деятельности; * Лабораторные и практические занятия; * Факультативные занятия; * Уроки в рамках дополнительных услуг; * Занятия спецгруппы; * Индивидуальные и групповые занятия; * Кружки; * Спортивные секции   1.3.  Участниками образовательных отношений являются:   * педагогический коллектив; * обучающиеся; * родители (законные представители и родительская общественность).   **2.        Посещение учебных занятий администрацией школы**  2.1.  Администрация школы посещает учебные занятия в соответствии с планом работы школы по следующим разделам этого плана:   * + Контроль за соблюдением законодательства в сфере образования;   + Внутришкольный контроль и руководство.   2.2.  Основными целями посещения уроков является:   * + помощь в выполнении профессиональных задач;   + контроль за деятельностью учителей по вопросу усвоения учащимися государственного образовательного стандарта по предметам;   + инспектирование деятельности учителей;   + контроль за соблюдением законодательства в сфере обучения и воспитания;   + повышение эффективности результатов работы школы.   2.3.  Порядок посещения занятий:  а) администратор предупреждает учителя о своем посещении его урока за 10 – 15 минут до начала урока;  б) администратор имеет право:   * + ознакомиться с планом урока и ведением соответствующей нормативной документацией;   + собрать и просмотреть тетради учащихся;   + если это необходимо, беседовать с учащимися после занятий на интересующую его тему в присутствии учителя;   в) во время посещения занятий администратор не имеет права:   * + вмешиваться в ход его проведения;   + выходить во время урока (за исключением экстремальных случаев);   г) после посещения занятий обязательно собеседование администратора и преподавателя по следующим направлениям:   * самоанализ урока учителем; * анализ урока администратором, руководителем, посетившим урок; * согласование выводов учителя и администратора по результатам посещенного урока.   **3.        Посещение занятий родителями (законными представителями) учащихся**  3.1.  Родители (законные представители) на основании ч.1, п.4, 5 ч. 3 ст. 44 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют право посещать любые занятия в школе. Данный раздел регламентирует отношения между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и является обязательным для соблюдения всеми участниками образовательного процесса (п.2 ч.4 ст.44, п.11 ч.1 ст.48 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).  3.2.  На занятии они могут:   * + ознакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;   + оценить работоспособность своего ребенка, его активность;   + посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;   + понять место ребенка в коллективе;   + сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других учащихся;   + ознакомиться с оценками успеваемости своего ребёнка.   3.3.  При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор школы:   * принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение уроков; * согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя-предметника; * назначает по согласованию с родителем сопровождающего на данное занятие: * заместителя директора по учебно-воспитательной работе; *       руководителя методического объединения; *       опытного учителя-предметника;         заместителя директора по воспитательной работе, если посещение занятий связано с вопросами воспитания «трудных» учащихся.  3.4.  Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:   * + не нарушать порядок;   + не выходить из кабинета до окончания занятий.   3.5.  Родители (законные представители) имеют право:   * + участвовать в анализе урока, высказывать свое мнение;   + получить консультацию по интересующим их вопросам;   + обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.   **4.        Посещение занятий учителями школы.**  4.1.  Цели посещения уроков педагогами:   * + развитие профессионального мастерства педагогов, уровня методической работы;   + повышение уровня освоения учащимися учебных знаний, умений, навыков;   + повышение качества усвоения учащимися государственного образовательного стандарта по предмету;   + обобщение передового педагогического опыта.   4.2.  После посещения учебных занятий проводится собеседование, где согласовываются выводы по результатам посещения.  **5.        Оформление документов при посещении уроков**  5.1.  Результаты посещения учебных занятий всеми участниками образовательного процесса обязательно оформляются документально.  5.2.  При посещении занятий администрацией, родителями (законными представителями) в сопровождении администрации анализ фиксируется в бланке посещения уроков учителя-предметника.  5.3.  При посещении занятий педагогами школы анализ фиксируется в протоколах МО;  5.4.  Заместителем директора по УР пишется справка-анализ, которая обсуждается в зависимости от значимости для школы результатов посещения уроков:   * на заседании МО; * на заседании Методического совета; * на совещании при директоре; * на Педагогическом совете; * на родительском собрании. |