|  |  |
| --- | --- |
|  | «Утверждаю»  Приказ № 2о/д от  « 09» января 2018 г.  Директор МБОУ СШ № 30  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Столярова |

**Положение**

**о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда**

**работников МБОУ СШ № 30**

1. **0бщие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями трудового

3аконодательства и иных нормативно - правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в МБОУ СШ № 30. Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада)

работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор, либо в дополнительное соглашение к ранее заключенным трудовым договорам.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на

условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится

пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой должности (виду работ).

1.6. 3аработная плата работника (рабочего) предельным размером не

ограничивается.

1.7. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются муниципальным учреждением образования самостоятельно.

(п.1.7 введен Постановлением администрации города Твери от 17.02.2012 №318)

1. **Порядок и условия оплаты труда работников образования**

2.1. Должностные оклады работников Школы устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников образования

|  |  |
| --- | --- |
| ПКГ | Должностной оклад, руб. |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Вожатый, секретарь учебной части | 4222 |
| Помощник воспитателя | 6003 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников  учебно-вспомогательного персонала второго уровня | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Дежурный по режиму; младший воспитатель | 6003 |
| 2 квалификационный уровень | |
| Диспетчер образовательного учреждения; старший  дежурный по режиму | 6133 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических  работников | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый | 7386 |
| 2 квалификационный уровень | |
| Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель | 7683 |
| 3 квалификационный уровень | |
| Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер- преподаватель | 7831 |
| 4 квалификационный уровень | |
| Педагог-библиотекарь, преподаватель[1]; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор[2]; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед(логопед) | 7967 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей  структурных подразделений | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Заведующий (начальник) структурным подразделением:  кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей[3] | 7652 |
| 2 квалификационный уровень | |
| Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий), директор, руководитель (управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования[4], старший  мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и (или) среднего профессионального образования | 7914 |
| 3 квалификационный уровень | |
| Начальник (заведующий), директор, руководитель (управляющий) обособленного структурного подразделения  образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования | 8179 |

1 Кроме должностей преподавателей,отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

2 За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

3 Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесённых ко 2 квалификационному уровню.

4 Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню.

(п.2.1 в ред. Постановления администрации города Твери от 15.09.2017 № 1218 и Постановления администрации города Твери от 28.12.2017 № 1351)

2.2. Должностной оклад заместителей руководителя структурных подразделений

устанавливается на 10 - 20 % ниже должностных окладов соответствующих

руководителей.

2.3.В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие

компенсационные выплаты:

2.3.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых

условиях труда;

2.3.2. надбавка за работу в сельской местности;

2.3.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

2.3.4. надбавка за особые условия труда;

2.3.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

2.3.6. доплата за расширение зон обслуживания;

2.3.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей

временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы,

определенной трудовым договором;

2.3.8. доплата за работу в ночное время;

2.3.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

2.3.10. доплата за сверхурочную работу;

2.3.11. надбавка за квалификационную категорию.

2.3.12. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

(пп. 2.3.12 введен Постановлением администрации города Твери от 26.05.2014 № 636)

2.4.Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в

разделе 7 настоящего Положения.

2.5. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению

эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за

выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

* + 1. Надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю.

(в ред. Постановления администрации города Твери от 17.02.2012 № 318)

* + 1. персональная поощрительная выплата;
    2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ
    3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
    4. единовременная поощрительная выплата;
    5. поощрительная выплата за высокие показатели работы.

2.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотренные в разделе 8 настоящего Положения.

1. **Порядок и условия оплаты труда медицинских и фармацевтических работников, работающих в системе образования**

3.1. Должностные оклады медицинских и фармацевтических устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 №526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

|  |  |
| --- | --- |
| ПКГ | Должностной оклад, руб. |
| ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | 4222 |
| ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» | |
| 1 квалификационный уровень | 6003 |
| 2 квалификационный уровень (медицинская сестра диетическая) | 6133 |
| 3 квалификационный уровень (медицинская сестра) | 6266 |
| 4 квалификационный уровень | 6398 |
| 5 квалификационный уровень | 6530 |
| ПКГ «Врачи и провизоры» | |
| 1 квалификационный уровень | 6728 |
| 2 квалификационный уровень | 6993 |
| 3 квалификационный уровень | 7124 |
| 4 квалификационный уровень | 7387 |

(п.3.1 в ред. Постановления администрации города Твери от 28.12.2017 № 1351)

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда.

3.2.2. надбавка за работу с сельской местности.

3.2.3. надбавка работникам – молодым специалистам.

3.2.4. надбавка за особые условия труда.

3.2.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.2.6. доплата за расширение зон обслуживания;

3.2.7. доплата за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определённой трудовым договором;

3.2.8. доплата за работу в ночное время;

3.2.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3.2.10. доплата за сверхурочную работу;

3.2.11. надбавка за квалификационную категорию.

3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

3.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

3.4.2. персональная поощрительная выплата;

3.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

3.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год).

3.4.5. единовременная поощрительная выплата.

3.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы

3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

1. **Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих**

4.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни | Должностной оклад, руб. |
| «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор, агент по снабжению, дежурный (по выдаче справок, залу, общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, комендант | 3984 |
| 2 квалификационный уровень | |
| Старший кассир | 4175 |
| «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Инспектор по кадрам, диспетчер, лаборант  Техники всех специальностей без категории  Администратор, лаборант, секретарь незрячего специалиста,  Художник | 5870 |
| 2 квалификационный уровень | |
| Старший инспектор по кадрам, диспетчер | 5988 |
| Техники всех специальностей второй категории |
| 3аведутощие: канцелярией, складом, хозяйством |
| 3 квалификационный уровень | |
| Техники всех специальностей первой категории, заведующий  общежитием | 6108 |
| 3аведутощий производством (шеф -повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела' управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком) |
| 4 квалификационный уровень | |
| Старший техник, механик | 6233 |
| 5 квалификационный уровень | |
| Начальник гаража | 6359 |
| «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | |
| **Без категории**: инженер всех специальностей, экономист,  бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам | 6550 |
| 2 квалификационный уровень | |
| **2 категория**: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт | 6746 |
| 3 квалификационный уровень | |
| **1 категория**: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт | 6944 |
| 4 квалификационный уровень | |
| **Ведущие**: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт | 7157 |
| 5 квалификационный уровень | |
| Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера | 7367 |
| «Общеотраслевые должности служащих четвёртого уровня» | |
| 1 квалификационный уровень | |
| Начальники отделов: информации, кадров, планово, экономического, технического, финансового, юридического и др. | 7632 |
| 2 квалификационный уровень | |
| Главные: механик, энергетик, экономист, технолог, инженер | 7914 |
| 3 квалификационный уровень | |
| Директор (начальник, заведующий) филиала, другого  обособленного структурного подразделения | 10533 |

(п. 4.1 в ред. Постановления администрации города Твери от 28.12.2017 № 1351)

4.2. Должностные оклады заместителей руководителей структурных

подразделений устанавливается на 10%- 20 % ниже должностных окладов

соответствующих руководителей.

4.3.В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие

компенсационные выплаты:

4.3. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых

условиях труда;

4.3.2. надбавка за работу в сельской местности;

4.3.3 . надбавка работникам - молодым специалистам;

4.3.4. надбавка за особые условия труда;

4.3.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.3.6. доплата за расширение зон обслуживания;

4.3.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей

временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы,

определенной трудовым договором;

4.3.8. доплата за работу в ночное время;

4.3.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4.3.10. доплата за сверхурочную работу.

4.4.Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в

разделе 7 настоящего положения.

4.5. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению

эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за

выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

4.5 .1 . надбавка за присвоение почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

(в ред. Постановления администрации города Твери от 17.02.2012 № 318)

4.5.2. персональная поощрительная выплата;

4.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо

ответственных) работ;

4.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие,

год);

4.5.5. единовременная поощрительная выплата;

4 .5 .6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

4.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в

разделе 8 настоящего Положения.

**5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих**

**профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

5.1.Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в

соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

|  |  |
| --- | --- |
| Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Оклад, руб. |
| 1 разряд работ (подсобный рабочий, гардеробщик, дворник, садовник, сторож (вахтер)) | 3826 |
| 2 разряд работ (кладовщик, кастелянша, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, уборщик производственных и служебных помещений, оператор хлораторной установки) | 3957 |
| 3 разряд работ (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий) | 4155 |
| 4 разряд (пожарный, повар) | 5870 |
| 5 разряд работ (повар) | 5988 |
| б разряд работ | 6108 |
| 7 разряд работ | 6233 |
| 8 разряд работ | 6359 |

(п. 5.1 в ред. Постановления администрации города Твери от 28.12. 2017 № 1351)

5.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие

компенсационные выплаты :

5.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых

условиях труда;

5 .2.2. надбавка за особые условия труда;

5.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;

5.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей

временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы,

определенной трудовым договоро ;

5.2.6. доплата за работу в ночное время;

5.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.2.8. доплата за сверхурочную работу.

5.3.Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 9 настоящего Положения.

5.4.С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению

эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за

выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.4.1. персональная поощрительная выплата;

5.4.2. над6авка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо

ответственных) работ;

5.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие,

год);

5 .4 .4. единовременная поощрительная выплата ;

5 .4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в

разделе 8 настоящего Положения.

**6.Порядок и условия оплаты труда руководителей муниципальных**

**учреждений образования и их заместителей, главного бухгалтера**

6.1.Должностные оклады руководителей государственных учреждений образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

6.1.1. До истечения срока действия квалификационной категории (по результатам прохождения аттестации):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей | Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Руководитель МОУ СОШ №30 | 11535 | 11200 | 10882 | 10553 |

6.1.2. По истечении срока действия квалификационной категории:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей | Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Руководитель МОУ СОШ №30 | 16148 | 14560 | 13059 | 11608 |

В случае, когда срок прекращения действия квалификационной категории у заместителей руководителя наступает позже срока прекращения действия квалификационной категории руководителя, должностные оклады заместителей руководителя до окончания срока действия у них квалификационной категории определяются исходя из должностного оклада руководителя в соответствии с подпунктом 6.1.1. настоящего Положения.

(п. 6.1 в ред. Постановления администрации города Твери от 12.12.2013 №1526)

6.2. Должностные оклады заместителей руководителей, главного бухгалтера

устанавливаются на 10% - 3 0 % ниже должностного оклада руководителя.

6.3. С учетом условий труда руководителю муниципального

учреждения и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

6.3.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

6.3.3. надбавка за особые условия труда;

6.3.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

6.3.5. доплата за расширение зон обслуживания;

6.3.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.3.7. доплата за работу в ночное время;

6.3.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.3.9. доплата за сверхурочную работу;

6.3. 10. надбавка за квалификационную категорию.

6.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

6.5.С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению

эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за

выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

6.5.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю,

почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

(в ред. Постановления администрации города Твери от 17.02.2012 №318)

6.5.2. персональная поощрительная выплата;

6.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

6.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие,

год);

6.5 .5. единовременная поощрительная выплата;

6.5 .6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

6.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в

разделе 8 настоящего Положения.

**7. Порядок и условия установления компенсационных выплат**

7. 1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

7 .1.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых

условиях труда:

7.1.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

7.1.4. доплата за особые условия труда;

7.1.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

7.1.6. доплата за расширение зон обслуживания;

7 .1.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно

отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, предусмотренной трудовым договором;

7.1.8. доплата за работу в ночное время;

7 .1.9. доплата за работу выходные и нерабочие праздничные дни;

7.1.10. доплата за сверхурочную работу;

7.1.11. надбавка за квалификационную категорию.

7.1.12. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается педагогическим работникам муниципальных учреждений образования, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается:

в размере 1500 рублей в классе с наполняемостью не менее; наполняемости, установленной для муниципальных учреждений образования;

пропорционально численности обучающихся в классе с наполняемостью меньше установленной для муниципальных учреждений образования;

в одинарном размере в классе-комплекте;

за каждый класс раздельно за работу более чем в одном классе.

(пп 7.1.12. введен Постановлением администрации города Твери от 26.05.2014 №636)

7.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам

(окладам) работников (рабочих) МБОУ СШ №30 6ез учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления

фиксируется в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

7.3. Доплата работникам (рабочим), занятых в опасных для здоровья и тяжёлых

условиях труда, устанавливается по результатам специальной оценки труда. Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере до 4 процентов к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель организации образования принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 классы условий труда, то указанная доплата в организациях образования снимается.

7.4. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается на период

первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего

профессионального образования за работу в муниципальных общеобразовательных учреждениях в размере 50% должностного оклада; в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, дошкольных группах общеобразовательных школ – в размере до 30% от должностного оклада.

(п. 7.4 в ред. Постановления администрации города Твери от 17.02.2012 №318)

7.5. Доплата за особые условия труда в МБОУ СШ №30 устанавливается педагогическим и другим работникам (за исключением руководителей муниципальных учреждений образования и их заместителей) за специфику работы в следующих размерах и случаях:

7.5.1. в размере до 10% должностного оклада - педагогическим и другим работникам за работу в отдельных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированных основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

7.5.2. конкретный перечень работников, которым могут быть установлены

доплаты к должностному окладу (окладу), определяется руководителем МБОУ СШ №30 по согласованию с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации, в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками), имеющими отклонения в развитии;

7.5.3. в размере 15% должностного оклада - педагогическим работникам общеобразовательных учреждений, непосредственно принимающим участие в дополнительной (углубленной) подготовке обучающихся;

7.5.4. в размере 10% к должностным окладам – педагогическим работникам за индивидуальное обучение детей на дому по медицинским показаниям (при наличии соответствующего медицинского заключения);

7 .5.5. доплаты за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливаются по следующим основаниям:

|  |  |
| --- | --- |
| Основание доплат | В % от должностного оклада |
| Учителям за проверку письменных работ |  |
| В 1 – 4 классах | 7 |
| Учителям, преподавателям. за проверку письменных работ: |  |
| по русскому, родному языку и литературе | 12 |
| по математике, иностранному языку, черчению,  стенографии | 10 |
| по конструированию технической механике, истории, химии, физике, географии, биологии | 5 |
| Педагогическим работникам за заведование кабинетами, лабораториями в образовательных учреждениях | 7 |
| Учителям за исполнения обязанностей мастера учебных мастерских (заведование учебными мастерскими) | 15 |
| при наличии комбинированных мастерских | 17 |
| Учителям за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами) | 15 |
| Педагогическим работникам за внеклассную работу (в зависимости от количества классов (групп)) | не более 50 |
| Учителям и другим работникам за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества классов) | 15 |
| Учителям, преподавателям за руководство методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями | 10 |

При установлении педагогическим работникам надбавок за вышеперечисленные виды работ и за внеурочную (внеаудиторную) нагрузку учитывается интенсивность труда (численность обучающихся в классах, группах), особенности образовательных программ (сложность, приоритетность предмета, профильное обучение и углубленное изучение предметов); изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий; работа с родителями, подготовка к урокам и другим видам занятий; консультации и дополнительные занятия с обучающимися; экспериментальная иинновационная деятельность.

Максимальный процент доплаты к должностному окладу за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливается педагогическим работникам в классах (группах) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, расчёт размера доплаты осуществляется с учётом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся (воспитанников).

(пп. 7.5.5 в ред. Постановления администрации города Твери от 26.05.2014 №636)

7.6. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику

(рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.7. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается (рабочему) работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.9. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый нас работы в ночное время. Ночным считается время с 22часов до 6 часов.

7.10. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации.

7.11. Доплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

7.12.Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным

договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

7.13. Надбавка за квалификационную категорию педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений устанавливается с целью стимулирования педагогических работников муниципальных учреждений образования к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Надбавка за квалификационную  категорию, руб. | | |
| высшая | первая | вторая |
| 1 квалификационный уровень | 4 700 | 2 686 | 672 |
| 2 квалификационный уровень | 4 889 | 2 794 | 699 |
| 3 квалификационный уровень | 4 984 | 2 848 | 712 |
| 4 квалификационный уровень | 5 070 | 2897 | 725 |

При условии замещения педагогическим работником неполной ставки надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

**8. Порядок и условия установления стимулирующих выплат**

8.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и

иные поощрительные выплаты:

8.1.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю,

почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю ;

(в ред. Постановления администрации города Твери от 17.02.2012 №318)

8.1 .2. персональная поощрительная выплата;

8.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо

ответственных) работ;

8.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, полугодие);

8. 1.5. единовременная поощрительная выплата;

8.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

8.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 8.1.1 - 8.1.6.пункта 8.1

устанавливается по решению директора МБОУ СШ №30:

8.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работникам (рабочим),

подчинённым директору непосредственно;

8.2.2. руководителям структурных подразделений муниципального учреждения

образования, работникам (рабочим), подчинённым заместителю директора МБОУ СШ №30, по представлению заместителей директора;

8.2.3. остальным работникам (рабочим), занятым в структурных подразделениях

муниципального учреждения образования, по представлению руководителей

структурных подразделений МБОУ СШ №30.

8.3. Надбавка работникам МБОУ СШ №30 за присвоение учёной степени по

соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и

награждение почётным знаком по соответствующему профилю устанавливается в

следующих размерах:

- 20% от должностного оклада при наличии учёной степени доктора наук по

соответствующему профилю ;

- 10% от должностного оклада при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю ;

- 20% от должностного оклада за наличие почётного звания по соответствующему

профилю ;

- 10% от должностного оклада, награжденным почётным знаком по соответствующему профилю.

(в ред. Постановления администрации города Твери от 17.02.2012 №318)

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям - за присвоение почётного звания по

соответствующему профилю или награждение почётным знаком по соответствующему профилю - надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

(в ред. Постановления администрации города Твери от 17.02.2012 №318)

Указанные надбавки не применяются в отношении работников, которым установлены оклады за звание действительного члена и члена корреспондента государственных академий наук по соответствующему профилю.

8.4. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику

(рабочему) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определённый срок в течение календарного года.

Решение об её установлении и размерах, но не более чем 200% от должностного оклада (оклада), принимается директором МБОУ СШ №30 с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

8.5. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя МБОУ СШ №30

высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС) и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20% от оклада.

8.6. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, полугодие) работникам (рабочим) устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности МБОУ СШ №30, которая устанавливается локальными нормативными актами в пределах утверждённого фонда оплаты труда, после оценки деятельности учреждения в целом учредителем.

8.7. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику, Международному женскому дню 8 Марта (женщинам), Дню защитника Отечества (мужчинам) и в связи с юбилейными датами,

Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами МБОУ СШ №30.

8.8. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения работников (рабочих) МБОУ СШ №30.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

-эффективность и качество процесса обучения;

- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;

- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса;

- использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;

- доступность качественного образования.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих), экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим),

период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты,

определяет директор МБОУ СШ №30 на основании Положения, согласованного с

органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность

деятельности работников, утверждается локальным актом МБОУ СШ №30 на основе примерного муниципального перечня, порядка и критериев показателей, разработанных учредителем.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может

устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к

должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда не

допускается.

**9. Планирование фонда оплаты труда в МБОУ СШ № 30.**

Фонд оплаты труда в МБОУ СШ №30 определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждению на соответствующий финансовый год и плановый период.