

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МОУ СОШ №43 г. Твери
Протокол №3 от 29.12.2018 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ №43 г. Твери
_____Александрова Н.И.
приказ №377 от 29.12.2018 г.

Положение о форме, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МОУ СОШ №43 г. Твери

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о форме, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее – Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательных отношений максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных требованиями государственных образовательных стандартов и федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

- 1.5. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного года.
- 1.6. В зависимости от периодичности проводится следующий контроль и учет достижений учащихся
- поурочный,
 - тематический,
 - итоговый;
- 1.7. В МОУ СОШ №43 г. Твери применяется *5-бальная система оценки успеваемости* (оценка «5» выставляется, если средний балл в электронном журнале составляет не менее **4,50**; оценка «4» выставляется, если средний балл составляет не менее **3,50**; а оценка «3» выставляется, если средний балл составляет не менее **2,60**) и *зачетная форма аттестации учащихся*.
- 1.8. Настоящее положение определяет порядок промежуточной аттестации для обучающихся, получающих образование в очной форме.
- 1.9. Для учащихся 1 классов применяется безотметочная система оценки степени обученности.
- 1.10. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса и подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу по итогам четверти, полугодовую, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу по итогам полугодия, а также итоговую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.
- 1.11. Устанавливается следующий режим обучения обучающихся 1-х классов:
- учебные занятия проводятся только в первую смену;
 - устанавливается пятидневная учебная неделя;
 - в расписании уроков предусматривается облегченный учебный день в середине недели;
 - используются «ступенчатый» режим обучения в I полугодии:
в сентябре, октябре – три урока по 35 минут каждый;
во второй четверти – четыре урока по 35 минут каждый;
во II полугодии – 4 урока по 45 минут каждый.
 - организуется в середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут (между 2-м и 3-м уроками);
 - обучение проводится без домашних заданий в I полугодии и без балльного оценивания знаний;
 - проводятся дополнительные каникулы в III четверти.
- 1.12. Учащиеся 2-х классов в I полугодии обучаются в безоценочном режиме, во II полугодии оцениваются по четвертям. Обучающиеся 3-9-х классов оцениваются по четвертям. Оценки по обществознанию, информатике и ОБЖ

выставляются по полугодиям. Оценки по географии, биологии и ОДНКР обучающимся 5-х классов выставляются по полугодиям. Оценки по географии и географическому краеведению в 6-х классах выставляются по полугодиям. Оценки по родному (русскому) языку и родной (русской) литературе в 2, 3, 4 и 8-9-х классах выставляются по полугодиям. Обучающиеся 10-11 классов оцениваются по полугодиям.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Поурочный контроль успеваемости

2.1.1. Поурочный контроль успеваемости обучающихся включает оценивание результатов их учебной деятельности на отдельно взятом учебном занятии.

2.1.2. Форму поурочного контроля определяет учитель самостоятельно с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.1.3. В МОУ СОШ №43 г. Твери используются следующие формы проведения поурочного контроля успеваемости обучающихся:

- ответ у доски,
- диктант с грамматическими заданиями,
- изложение с элементами сочинения,
- сочинение.
- изложение с творческим заданием,
- зачет,
- тестирование,
- контрольное чтение,
- защита проекта, исследовательской работы,
- практическая и лабораторная работа,
- семинар,
- практикум,
- аудирование.

2.1.4. Результаты поурочного контроля успеваемости учитель выставляет в классный и электронный журналы в виде отметки, в графу отведенную для урока, на котором проводился поурочный контроль.

2.2. Тематический контроль

2.2.1. Тематический контроль – это оценка знаний учащихся по отдельно взятой теме, разделу.

2.2.2. Тематический контроль может осуществляться учителем самостоятельно или членами административной группы в соответствии с планом внутришкольного контроля.

2.2.3. Основными задачами тематического контроля являются:

- обобщающий опрос, подводющий итоги работы по текущей теме, связанный с повторением и углубленным повторением изученного материала;
- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся, их практических умений и навыков по предметам учебного плана;
- соотнесение результатов тематического контроля с требованиями государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2.4. В МОУ СОШ №43 г. Твери используются следующие формы тематического контроля успеваемости обучающихся:

- ✓ контрольная работа;
- ✓ контрольный диктант с грамматическим заданием;
- ✓ контрольное изложение;
- ✓ контрольное сочинение;
- ✓ контрольное тестирование;
- ✓ контроль техники чтения;
- ✓ контрольная практическая работа.

2.2.5. Форму самостоятельно проводимого тематического контроля определяет сам учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.2.6. Тематический контроль, проводимый учителем самостоятельно осуществляется в сроки, закрепленные рабочей программой.

2.2.7. Сроки и форма административного тематического контроля закрепляются в плане внутришкольного контроля МОУ СОШ №43 г. Твери и доводятся до сведения обучающихся, учителя за неделю до планируемого тематического контроля.

2.2.8. Контрольно-измерительные материалы для тематического административного контроля готовятся контролирующим лицом самостоятельно.

2.2.9. Результаты тематического контроля выставляются в виде оценок в классный и электронный журналы в графу, отведенную для урока на котором проводился тематический контроль.

2.2.10. Оценивание работ, выполненных обучающимися в ходе тематического контроля осуществляет учитель самостоятельно, в случае самостоятельно проведенного им контроля.

2.2.11. Оценивание работ, выполненных обучающимися в ходе административного тематического контроля проводится членом административной группы, осуществившим тематический контроль.

2.3. Итоговый контроль

2.3.1. Итоговый контроль успеваемости осуществляется по завершению четвертей и учебного года для обучающихся первой и второй ступени обучения, по завершению полугодий и учебного года для обучающихся третьей ступени обучения.

2.3.2. Итоговый контроль успеваемости за четверть для обучающихся первого и второго уровня образования, за полугодие для обучающихся третьего уровня образования – форма учета достижений обучающихся, осуществляемый учителем на основе поурочных и тематических форм контроля успеваемости и их фактических знаний.

2.5.3. Итоговый контроль успеваемости обучающихся 2-11 классов по итогам учебного года представляет собой годовую отметку, которая выставляется учителем с учетом отметок за четверти (полугодия).

2.5.4. Четвертные (полугодовые) и годовые оценки выставляются классным руководителем в дневники обучающихся, в классный и электронный журналы и годовые оценки в личные дела учащихся.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Промежуточная аттестация представляет систему оценивания образовательных результатов обучающихся, которая предполагает следующие этапы:

3.1.1. Аттестация обучающихся 2-9 классов по итогам учебных четвертей (полугодий), предполагающая выставление отметок по пятибалльной шкале, рассчитываемой как среднее арифметическое текущих оценок, полученных в течение четверти с учетом результатов стартового контроля (сентябрь-октябрь), промежуточного контроля (декабрь), итогового контроля (апрель-май);

3.1.2. Аттестация обучающихся 10-11 классов по итогам полугодий, предполагающая выставление отметок по пятибалльной шкале, рассчитываемой как среднее арифметическое текущих оценок, полученных в течение полугодия;

3.1.4. Аттестация по завершению учебного года, предполагающая выставление итоговых отметок по пятибалльной шкале, рассчитываемой как среднее арифметическое отметок за четверти для 2-9 классов, отметок за полугодия для 10-11 классов с учетом результатов промежуточной аттестации, а также фактического уровня знаний.

3.2. Результаты аттестации, проведенной по завершению учебного года, являются результатами промежуточной аттестации текущего учебного года и основанием для перевода обучающегося в следующий класс (для переводных классов), допуску к государственной (итоговой) аттестации в 9,11 классах.

3.3. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся.

4. Порядок организации и проведения промежуточной аттестации

4.1. Для проведения промежуточной аттестации используются следующие формы:

- зачет;
- тестирование;
- контрольная работа;
- контрольный диктант;
- диагностика темпа чтения и коэффициента понимания прочитанного;
- защита проектов;
- сдача нормативов;
- защита рефератов;
- сочинение;
- изложение.

4.2. Для проведения промежуточной аттестации на заседаниях методических объединений учителями-предметниками разрабатываются и утверждаются спецификации заданий для учащихся по учебному материалу, изученному в текущем учебном году.

5. Анализ результатов промежуточной аттестации и порядок ознакомления обучающихся и их родителей с ними

5.1. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений, педагогических советах, принимаются коллегиальные решения по устранению выявленных в ходе промежуточной аттестации проблемных зон.

5.2. Учитель-предметник выставляет оценки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации, в журналы, дневники учащихся.

6. Порядок перевода учащихся в следующий класс

6.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу повторно в сроки, определяемые администрацией школы, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

6.6. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

6.7. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

6.8. Образовательное учреждение и родители несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Обучающийся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность, продолжает получать образование в общеобразовательном учреждении.

6.9. Учащиеся 2-8-х, 10-х классов, закончившие учебный год и получившие по всем предметам оценку «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».