|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Заместитель директора по УВР  \_\_\_\_\_\_\_\_ Терещук С.Н.  Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор МОУ СОШ № 31  \_\_\_\_\_\_\_ И.А. Щербакова  Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации внеурочной деятельности обучающихся  
МОУ СОШ № 31**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-Ф3; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)", Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

Данное положение регламентируют организацию внеурочной деятельности (далее ВД) обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ОВЗ.

1. **Общие положения.**
   1. Внеурочная деятельность – специально организованная образовательная деятельность обучающихся, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального и основного общего образования.
   2. Основной педагогической единицей внеурочной деятельности является культурная практика, представляющая собой организуемое педагогами и воспитанниками культурное событие, участие в котором помещает их в меняющиеся культурные среды, расширяет их опыт конструктивного, обучаемого, творческого поведения в культуре.

1.3. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1*.*4.Внеурочная деятельность носит добровольный характер, не ограничена временем.

1.5. Структура внеурочной деятельности определяется целями и задачами общеобразовательного учреждения, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает в себя деятельность в рамках общешкольного и классного коллектива.

1.6. МОУ СОШ № 31 оказывает психолого-педагогическую поддержку и помощь в преодолении затруднений в процессе учебной деятельности и личностном развитии.

1.7. Режим школы, реализующей внеурочную деятельность, способствует формированию образовательного пространства учреждения, объединяет в один функциональный комплекс образовательные, развивающие, воспитательные и оздоровительные процессы.

1.8. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программ.

1. **Цель и задачи.**

2.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения комплекса личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся общеобразовательного учреждения.

2.2. Внеурочная деятельностьнаправлена на решение следующих задач:

* улучшить условия для развития интересов, склонностей, способностей обучающихся и разумной организации их свободного времени;
* учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
* снизить учебную нагрузку обучающихся, способствовать формированию ценности здоровья и здорового образа жизни;
* обеспечить благоприятную адаптацию ребенка к школьной жизни и при переходе со ступени начального общего на ступень основного общего образования;
* закрепить и углубить знания, полученные обучающимися на уроках;
* устанавливать связи между жизненным опытом обучающихся и знаниями из разных предметных областей;
* воспитать способность к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию;
* способствовать формированию интереса к миру профессий.

1. **Содержание образовательного процесса внеурочной деятельности.**

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное;

по видам деятельности: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); трудовая (производственная) деятельность,спортивно-оздоровительная деятельность;туристско-краеведческая деятельность; проектная деятельность может быть реализована в любом из видов внеурочной деятельности;

в формах:спортивно-оздоровительное направление:занятия в спортивных секциях, беседы о ЗОЖ, участие в оздоровительных процедурах, спортивные турниры, олимпиады, праздники, классные часы, спортивные и оздоровительные акции в окружающем школу-интернат социуме, туристические походы, военно-спортивные игры;

духовно-нравственное направление:этические беседы, тематические диспуты, дебаты, проблемно-ценностные дискуссии, благотворительные акции в социуме, туристические походы, экскурсии (очные и заочные), работа школьных музеев, коллективно-творческие дела, праздники, поисково-краеведческие экспедиции;

социальное направление: участие в праздниках чествования ветеранов, пожилых людей; социально значимые акции в социуме, разработка проектов социально значимой деятельности «Я – гражданин России»; коллективно-творческие дела; трудовые десанты; социально-моделирующие игры;

общеинтеллектуальное направление: предметные факультативы, олимпиады, исследовательская деятельность, школьные научные общества, конференции, общественный смотр знаний, чествование лучших учеников, интеллектуальные марафоны и др.;

общекультурное направление: культпоходы в театры, кино, концерты, выставки, смотры-конкурсы, досугово-развлекательные акции в социуме, фестивали искусств, занятия в коллективах художественной самодеятельности и др.

3.2. Направления и виды внеурочной деятельности определяются школой-интернатом самостоятельно и должны обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой школы-интерната.

3.3. Содержание образования внеурочной деятельности определяется образовательными программами – примерными (рекомендованными Министерством образования и науки РФ), модифицированными (адаптированными) и авторскими, которые разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно.

3.4**.** Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

3.5. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

3.6. Структура образовательной программы внеурочной деятельности должна содержать следующие разделы:

* титульный лист;
* пояснительная записка;
* учебно-тематическое планирование;
* содержание программы;
* планируемые результаты;
* информационно-методическое обеспечение

3.7. Все виды внеурочной деятельности обучающихся строго ориентированы на планируемые результаты образования. Результат – это непосредственный итог участия обучающегося в деятельности (например, он приобрел некое знание, пережил и прочувствовал нечто как ценность, приобрел опыт действия).

Выделяют три уровня результатов внеурочной деятельности:

* 1-й уровень – приобретение школьниками социальных знаний;
* 2-й уровень – формирование ценностного отношения к социальной реальности;
* 3-й уровень – получение опыта самостоятельного социального действия.

1. **Организация образовательного процесса внеурочной деятельности.**

4.1. Исходя из задач, форм и содержания, внеурочная деятельность может осуществляться через:

* учебный план МОУ СОШ № 31, а именно, через часть, формируемую участниками образовательного процесса (дополнительные образовательные модули, спецкурсы, школьные научные общества, практикумы и т.д., проводимые в формах, отличных от урочной);
* дополнительные образовательные программы школы (внутришкольная система дополнительного образования);
* образовательные программы учреждений дополнительного образования детей, а также учреждений культуры и спорта;
* организацию деятельности группы продленного дня;
* классное руководство (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т. д.);
* деятельность иных педагогических работников (педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога) в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования;

4.2. Школа, учитывая наличие необходимых финансовых ресурсов, доступность учреждений системы дополнительного образования детей, особенности ОУ (программу развития, программы инновационной деятельности), обеспечение потребностей участников образовательного процесса в развитии личности обучающихся, их способностей, удовлетворения познавательных интересов и самореализации самостоятельно выбирает организационную модель внеурочной деятельности:

* модель дополнительного образования;
* оптимизационную модель;
* инновационно-образовательную модель,

4.3. Ключевым организационным механизмом для реализации адаптированной основной общеобразовательной программы для детей с ОВЗ (наряду с учебным планом) является *план внеурочной деятельности*, позволяющий не только проектировать, но и анализировать внеурочную деятельность в школе. План внеурочной деятельности школы включает направления, формы организации внеурочной деятельности и количество часов по классам, при этом возможно использование методического конструктора, основанного на взаимосвязи результатов и форм внеурочной деятельности.

4.4. МОУ СОШ № 31определяет чередование урочной и внеурочной деятельности и закрепляет это документально в *режиме занятий обучающихся с учетом внеурочной деятельности*.

4.5. Возможна *реализация внеурочной деятельности школьников* не только в учебное, но и *в каникулярное время*. Во время каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

4.6. Списочный состав детских объединений внеурочной деятельности определяется программой педагога.

4.7. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в школе.

4.8. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные и внеаудиторные занятия, экскурсии, концерты, выставки и др.

4.9. Педагог самостоятелен в выборе системы оценивания, периодичности и форм аттестации обучающихся.

4.10. Зачисление обучающихся в объединения внеурочной деятельности осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.11. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам. В работе объединения могут принимать участие родители (законные представители), без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.12. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.13. Организация внеурочной деятельности должна обеспечивать возможность выбора кружка, объединения. Оптимальным является посещение не более 2-х кружков (секций), один из которых должен быть двигательно-активным. Продолжительность одного занятия не должна превышать 1,5 часов с перерывом не менее 10 минут для отдыха детей и проветривания помещений через 30-45 минут занятий.

4.14. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем.

4.15. Учёт проведённых занятий внеурочной деятельности педагоги фиксируют в отдельном журнале. Содержание занятий в журнале должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.16*.*Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.

1. **Финансирование внеурочной деятельности**

В качестве финансово-экономической основы для реализации внеурочной деятельности МОУ СОШ № 31 использует все возможности бюджетного (нормативное, программное, стимулирующее).

1. **Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Директор МОУ СОШ № 31 определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность обучающихся.

6.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

**Приложение**

**Требования к содержанию и оформлению рабочих программ учебных курсов внеурочной деятельности.**

**1. Технология разработки рабочей программы учебного курса внеурочной деятельности**

1.1. Рабочая программа составляется педагогом по определенному курсу на учебный год либо на другой срок.

1.2. Программа может быть составлена двумя способами: программа по отдельному виду внеурочной деятельности или модульная программа по направлениям внеурочной деятельности.

**2. Структура рабочей программы учебного курса внеурочной деятельности**

2.1. Структура Программы в любом варианте включает в себя следующие элементы:

* Титульный лист.
* Пояснительная записка
* Учебно-тематический план или Структура курса.
* Содержание курса.
* Ресурсное обеспечение реализации Программы.
* Ожидаемые результаты
* Рекомендуемая литература

2.2. **Титульный лист** - структурный элемент программы, который должен содержать следующую информацию:

* название ОУ;
* название программы;
* направление развития личности школьника (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, интеллектуальное, общекультурное и т.д.);
* класс;
* составитель и его квалификационная категория;
* учебный год

**3. Пояснительная записка**

В Пояснительной записке раскрываются цели образовательной деятельности, обосновывается отбор содержания и последовательность изложения материала, дается характеристика формам работы с детьми и условиям реализации программы.

**Пояснительная записка** содержит:

1. Обоснование необходимости разработки и внедрения программы в образовательный процесс:

* актуальность;
* практическая значимость;
* связь с уже существующими по данному направлению программами;
* вид (модифицированная, экспериментальная, авторская программа);
* новизна (для претендующих на авторство).

2. Цель и задачи программы.

Цель — предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих, абстрактных формулировок типа «всестороннее развитие личности», «создание возможностей для творческого развития детей», «удовлетворение образовательных потребностей и т.д. Такие формулировки не отражают специфики конкретной программы и могут быть применены к любой программе.

Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность. Конкретизация цели осуществляется через определение задач, показывающих, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

Задачи могут быть:

* обучающие - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, развитие мотивации к определенному виду деятельности и т.д.;
* воспитательные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.д.;
* развивающие - развитие личностных свойств: самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.д.; формирование потребности в самопознании, саморазвитии.

Формулирование задач также не должно быть абстрактным, они должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

3. Отличительные особенности программы:

* базовые теоретические идеи; ключевые понятия;
* этапы реализации, их обоснование и взаимо­связь.
* в программе указывается количество часов аудиторных занятий и внеаудиторных активных (подвижных) занятий.

4. Особенности возрастной группы детей, которым адресована программа:

- возраст детей и их психологические особен­ности;

- число обучающихся по годам обучения (обосновать);

- режим занятий: общее число часов в год; число часов и занятий в неделю; периодичность занятий.

- прогнозируемые результаты и способы их проверки:

5. Уровень результатов работы по программе:

*Первый уровень результатов* — приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устрой­стве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т. п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

*Второй уровень результатов* — получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.

*Третий уровень результатов* — получение школьником опыта самостоятельного общественного действия.

6. Система отслеживания и оценивания результатов обучения детей (могут быть представлены на выставках, соревнованиях, конкурсах, учебно-исследовательские конференциях и т.д.).

**4. Учебно-тематический план или Структура курса**

Учебно-тематический план составляется в виде таблицы, которая отражает название и последовательность изложения учебных тем, количество учебных часов (всего, на теоретические занятия и на практические занятия).

Последовательность тем целесообразно построить так, чтобы они независимо от направления деятельности учащихся отражали логику предлагаемого образовательного маршрута.

Структура курса должна содержать:

* перечень основных разделов программы с указанием отпущенных на их реализацию часов;
* перечень универсальных действий, которые развивает прохождение данного раздела программы.

**5. Содержание Программы**

Содержание Программы – это краткое описание разделов и тем внутри разделов. Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане. Описание темы включает:

* название;
* основные узловые моменты;
* формы организации образовательного процесса (теоретические, практические).

Изложение ведется в именительном падеже. Обычно первая тема — введение в программу.

**Информационно-методическое обеспечение реализации Программы должно содержать:**

* пособия;
* методическая литература и т.п.;
* ресурсы Интернета.

**6. Ожидаемые результаты:**

* характеристика основных результатов, на которые ориентирована программа (три уровня: 1- приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни; 2 – формирование позитивного отношения к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом; 3 – приобретение опыта самостоятельного социального действия);
* выход за пределы аудитории (организация мест демонстрации успешности обучающихся, участие в планируемых школой делах и мероприятиях, выход за пределы ОУ, выход в Интернет);
* портфолио достижений школьника.

**7. Рекомендуемая литература.**

Приводятся два списка литературы:

* литература, используемая педагогом для разработки программы и организации образовательного процесса;
* литература, рекомендуемая для детей и родителей.

**8. Оформление рабочей программы учебного курса внеурочной деятельности**

1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, Поля: левое - 30 мм; правое - 15 мм; верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом. С новой страницы начинается каждый блок программы. Приложения имеют сквозную нумерацию страниц (программа заканчивается 23 страницей, приложение начинается с 24). Поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.
3. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.
4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги), если он полностью изучен. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого курса.