|  |  |
| --- | --- |
| **"ПРИНЯТО"** Решением Педагогического Совета МБОУ СОШ № 34 от 27. 03.2015 г.Протокол № 6 | **"УТВЕРЖДЕНО"**Приказом по МБОУ СОШ № 34 № 64 от 27.03. 2015 г. Директор МБОУ СОШ № 34 Панкова В.П. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА,**

**ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 34 ГОРОДА ТВЕРИ**

1. **Общие положения**
2. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными и подзаконными актами, Уставом школы.
3. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода и отчисления учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 34 (далее – Учреждение).
4. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.
5. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
6. **Порядок и основания перевода**
7. Перевод учащихся осуществляется:
* из одного класса в другой в течение учебного года;
* в следующий класс при усвоении в полном объеме образовательных программ;
* в следующий класс допускается условный перевод с обязательной сдачей предметов в установленные в школе сроки.
1. Перевод учащихся из одного класса (группы) в другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах учащихся. Основанием для перевода является приказ директора школы о переводе учащегося из одного класса в другой.
2. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета, которое оформляется распорядительным актом о переводе учащегося в следующий класс.
3. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
4. Учащиеся образовательного Учреждения по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
5. **Порядок и основания отчисления учащегося**
6. Отчисление учащегося осуществляется:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющего образовательную деятельность;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и (или) Учреждения, в том числе в случаях ликвидации общеобразовательного Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1. Основанием для отчисления является распорядительный акт об отчислении учащегося. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.
2. Отчисление учащегося может осуществляться также в случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет.
3. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.
4. Решение об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
6. Школа обязана проинформировать об отчислении учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
7. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и родители (законные представители) учащегося, отчисленного из образовательного учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение учащимся общего образования.
8. Родители (законные представители) учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.
9. Порядок применения к учащимся и снятия мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
10. **Восстановление учащихся**
11. Восстановление учащегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в школу.
12. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся Учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
13. Право на восстановление в Учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
14. Восстановление лиц в число учащихся Учреждения осуществляется только на свободные места.
15. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.
16. Решение о восстановлении учащегося принимает директор Учреждения, решение оформляется соответствующим приказом.
17. При восстановлении в Учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
18. Учащимся, восстановленным в Учреждении и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.