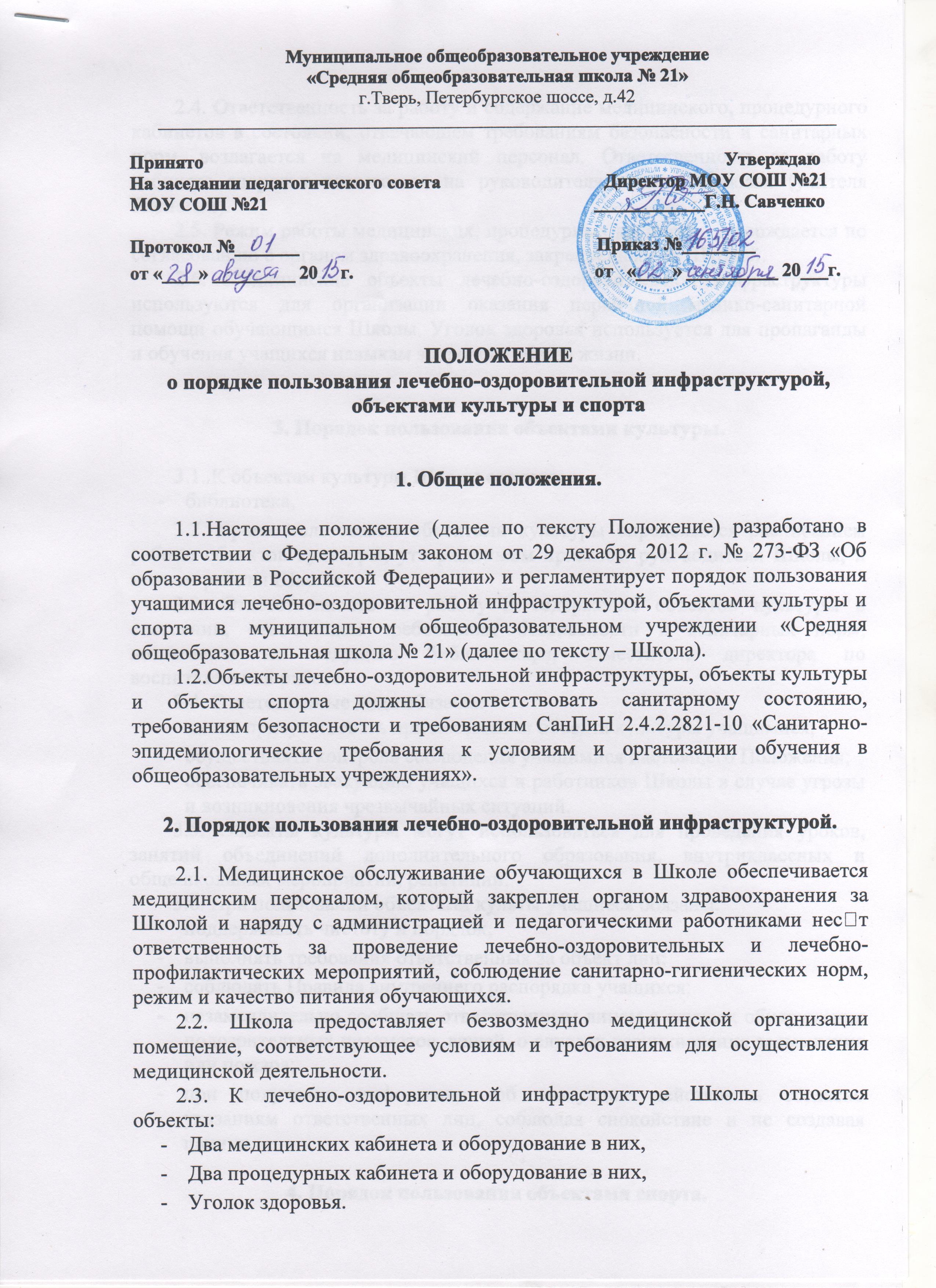
****

.

2.4. Ответственность за работу и содержание медицинского, процедурного кабинетов в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на медицинский персонал. Ответственность за работу кабинета здоровья возлагается на руководителя уголка здоровья (учителя биологии).

2.5. Режим работы медицинских, процедурных кабинетов утверждается по согласованию с органом здравоохранения, закрепленным за Школой.

2.6. Медицинские объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры используются для организации оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся Школы. Уголок здоровья используется для пропаганды и обучения учащихся навыкам здорового образа жизни.

**3. Порядок пользования объектами культуры.**

3.1. К объектам культуры Школы относятся:

* библиотека,

3.2. Время пользования объектами культуры определяется расписанием работы объектов культуры, утвержденным приказом руководителя Школы, и планом работы Школы.

3.3. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на ведущего библиотекаря, заместителя директора по воспитательной работе.

3.4. Ответственные лица обязаны:

* лично присутствовать при посещении объекта культуры учащимися;
* осуществлять контроль соблюдения учащимися настоящего Положения;
* обеспечивать эвакуацию учащихся и работников Школы в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.5. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков, занятий объединений дополнительного образования, внутриклассных и общешкольных мероприятий, репетиций.

3.6. При пользовании объектами культы учащиеся обязаны:

* поддерживать чистоту и порядок;
* выполнять требования ответственных за объект лиц;
* соблюдать Правила внутреннего распорядка учащихся;
* незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
* при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

**4. Порядок пользования объектами спорта.**

4.1. К объектам спорта Школы относятся:

* спортивный зал и обслуживающие его помещения (раздевалки и др.),
* школьный стадион.

4.2. Время пользования объектами спорта определяется расписанием работы объектов спорта, утвержденным приказом руководителя Школы, и планом работы Школы.

4.3. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры и педагогов дополнительного образования.

4.4. Ответственные лица обязаны:

* лично присутствовать при посещении объекта спорта учащимися, при проведении тренировок, занятий, спортивных мероприятий;
* осуществлять контроль соблюдения учащимися настоящего Положения;
* обеспечивать эвакуацию учащихся и работников Школы в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.5. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения занятий объединений дополнительного образования спортивного направления, проведения внутриклассных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

4.6. При пользовании объектами спорта учащиеся обязаны:

* соблюдать Правила внутреннего распорядка учащихся;
* приходить только в специальной спортивной одежде и обуви;
* строго соблюдать инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
* поддерживать чистоту и порядок;
* выполнять требования ответственных за объект лиц;
* незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
* при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.