

Обсуждено и одобрено
Управляющим советом
МОУ «Тверская гимназия №8»
Протокол № 1
от «30» августа 2014 г



Утверждаю:
Директор МОУ «Тверская гимназия №8»
Е.Е.Воронова

Приказ №109/5 от «02» 09. 2014г

ПОЛОЖЕНИЕ о сайте гимназии информационно-образовательного портала

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьями 28, 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства России от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Федеральным законом от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (ред. от 05.04.2013 с изменениями, вступившими в силу с 19.04.2013), Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (в ред. от 07.06.2013), Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Указом Президента РФ от 17.03.2008 № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена».

1.2. Положение (далее – Положение) определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном web-сайте (далее - Сайт) «Тверская гимназия №8» (далее – гимназии), а также регламентирует технологию создания и функционирования Сайта образовательного учреждения.

1.3. Школьный Web-сайт «Тверская гимназия №8» создается в целях активного продвижения информационных и коммуникативных технологий в практику работы гимназии, донесения до общественности результатов деятельности гимназии и является структурным подразделением гимназии.

1.4. Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку. Сайт «Тверская гимназия №8» обеспечивает официальное представление информации об образовательном учреждении в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг образовательного учреждения, оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц с деятельностью образовательного учреждения.

1.5. Директор «Тверская гимназия №8» назначает администратора сайта, который несет ответственность за функционирование информационного сайта, решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации. Администратором сайта может быть человек старше 18 лет.

1.6. Создание и поддержка школьного сайта являются предметом деятельности команды «Тверская гимназия №8» по информатизации. Сайт является не отдельным, специфическим видом деятельности, он объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации и в то же время представляет актуальный результат деятельности гимназии.

2. Цели и задачи школьного сайта

2.1. Цель: поддержка процесса информатизации в гимназии путем развития единого образовательного информационного пространства; представление образовательного учреждения в Интернет — сообществе.

2.2. Задачи:

2.2.1. Опубликование общезначимой образовательной информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся образовательного процесса гимназии (включающей в себя ссылки на официальные web-сайты муниципальных органов управления, организаций-партнеров, неофициальные web-сайты образовательных учреждений, образовательных проектов и программ, личные web-сайты работников гимназии и учащихся).

2.2.2. Систематическое информирование участников образовательного процесса о деятельности гимназии.

2.2.3. Презентация школой достижений обучающихся и педагогического коллектива, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ, формирование позитивного имиджа учреждения.

2.2.4. Демонстрация опыта деятельности и достижений педагогов и обучающихся гимназии.

2.2.5. Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

- *обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет;*

- *создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей*

- *оперативное и объективное информирование общества о происходящих в образовательном учреждении процессах и событиях.*

- *формирование целостного позитивного образа образовательного учреждения в районе и области.*

- *повышение роли информатизации образования, содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.*

3. «Тверская гимназия №8» размещает на официальном сайте:

3.1. Информацию:

3.1.1. О дате создания гимназии, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения гимназии, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

3.1.2. О структуре и об органах управления «Тверская гимназия №8», в том числе:

3.1.3. Об уровне образования.

3.1.4. О формах обучения.

3.1.5. О нормативном сроке обучения.

3.1.6. О сроке действия государственной аккредитации образовательной программы.

3.1.7. Об описании образовательной программы с приложением ее копии;

3.1.8. Об учебном плане с приложением его копии.

3.1.9. Об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий.

- 3.1.10. О календарном учебном графике с приложением его копии.
- 3.1.11. О методических и об иных документах, разработанных «Тверская гимназия №8» для обеспечения образовательного процесса.
- 3.1.12. О реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой.
- 3.1.13. О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.
- 3.1.14. О языках, на которых осуществляется образование (обучение).
- 3.1.15. О федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий.
- 3.1.16. О руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе:
- фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей;
 - должность руководителя, его заместителей;
 - контактные телефоны;
 - адрес электронной почты.
- 3.1.17. О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
- фамилия, имя, отчество работника;
 - занимаемая должность (должности);
 - преподаваемые дисциплины;
 - ученая степень (при наличии);
 - ученое звание (при наличии);
 - наименование направления подготовки и (или) специальности данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
 - общий стаж работы;
 - стаж работы по специальности.
- 3.1.18. О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:
- сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.
- 3.1.19. О количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).
- 3.1.20. О наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки.
- 3.1.22. Об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тверской области, бюджета города Твери, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.
- 3.1.23. О поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.
- 3.1.24. О трудоустройстве выпускников.
- 3.2. Копии:
- 3.2.1. Устава образовательной организации.

- 3.2.2. Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями).
- 3.2.3. Свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями).
- 3.2.4. Плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы «Тверская гимназия №8».
- 3.2.5. Локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.

3.3. Отчет о результатах самообследования.

3.5. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

3.6. Иную информацию, которая размещается, публикуется по решению «Тверская гимназия №8» и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Пользователю предоставляется наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

- официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации — <http://www.mon.gov.ru>;
- федеральный портал «Российское образование» — <http://www.edu.ru>;
- информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» — <http://window.edu.ru>;
- единая коллекция цифровых образовательных ресурсов — <http://school-collection.edu.ru>;
- федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — <http://fcior.edu.ru>.

Информация размещается на школьном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

При размещении информации и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Технологические и программные средства, которые используются для функционирования школьного сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

- доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

Информация на сайте «Тверская гимназия №8» размещается на русском языке.

5. К размещению на сайте «Тверская гимназия №8» запрещены:

5.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

5.2. Информационные материалы клеветнического содержания, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций. Информационные

материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

5.3. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

5.4. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

В текстовой информации сайте «Тверская гимназия №8» не должно быть грубых грамматических и орфографических ошибок.

6. Организация информационного сопровождения Сайта

6.1. Для обеспечения разработки и функционирования сайта создается рабочая группа разработчиков сайта. В состав рабочей группы разработчиков сайта включаются:

- заместители директора «Тверская гимназия №8» по ИКТ, УВР, воспитательной работе
- председатели МО учителей
- системный администратор ИЦШ
- медиаспециалист ИЦШ
- представители органов ученического самоуправления
- администратор школьного сайта

6.2. Доступ к информации на сайте имеют все педагогические работники, учащиеся и их родители. Использование ресурсов Интернет определяется положением образовательного учреждения.

6.3. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями администратора сайта, членов администрации, методических объединений.

6.4. По каждому разделу Сайта приказом по гимназии определяются ответственные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим сфер ответственности утверждается директором «Тверская гимназия №8».

6.5. Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление.

6.6. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте возлагается на администратора Сайта.

6.7. Периодичность заполнения Сайта проводится не реже одного раза в 2 недели.

7. Оценка эффективности работы Сайта

7.1. Для оценки эффективности деятельности Сайта используются следующие критерии и показатели:

- содержательность Сайта и полнота информации, определяемой на основе отзывов пользователей и результатов оценки экспертами в рамках конкурсов сайтов;
- посещаемость и индекс цитирования Сайта;
- количество официальных публикаций работ учащихся и учителей на Сайте;
- скорость реакции на реальные события и оперативность предоставления актуальной информации;
- признание Сайта официальным представительством образовательного учреждения в Интернете общественностью (обращение через сервисы сайта к образовательному учреждению, доверие как к официальному источнику).

8. Ответственность

8.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в том числе с грамматическими или синтаксическими

ошибками) для размещения на сайте образовательного учреждения несёт Администратор сайта. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в отсутствии даты размещения документа;
- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу.

8.2. Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации Сайта образовательного учреждения вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия чёткого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несёт руководитель образовательного учреждения, осуществляющий контроль за работой сайта.