

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №21»
г.Тверь, Петербургское шоссе, д.42

Принято на заседании
Педагогического совета
МОУ СОШ №21
Протокол № 01 от 28.08.2025г.

Утверждаю:
Директор МОУ СОШ №21
Сорокин С.П.
Приказ № 163 от 29.08.2025г.



**Положение о родительском контроле организации
горячего питания обучающихся
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №21»
(МОУ СОШ №21)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №21» (далее – школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе группы (рабочая группа) по контролю за качеством питания (далее – рабочая группа), которая формируется из числа родителей (законных представителей) обучающихся, администрации школы ответственных (за питание) лиц.

1.3. Рабочая группа по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации Уставом школы.

1.4. В состав группы по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, родителей (законных представителей) в количестве не менее 5 человек. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.5. Деятельность членов группы по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи рабочей группы по контролю за организацией питания обучающихся

Задачами группы по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применения технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции группы по контролю организации питания учащихся

Рабочая группа по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
 - контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
 - изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания (Приложение 1);
 - участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся (в том числе при заполнении оценочного листа).

4. Права и ответственность рабочей группы по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций группе предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся (Приложение 2 - форма оценочного листа);
- получать от работника столовой, медицинского работника или ответственного лица из числа администрации информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях работника(ов) столовой по вопросу обеспечения качественным питанием обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- ходатайствовать об изменении графика проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5. Организация деятельности группы по контролю организации питания учащихся.

5.1. Группа формируется на основании приказа директора школы. Полномочия группы начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. О результатах работы группы информирует администрацию школы, при необходимости

родительские комитеты.

5.3. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

6. Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.

6.1. Родители (законные представители) обучающихся, изъявившие желание участвовать в мониторинге питания, должны уведомить (письменно или устно) директора школы.

6.2. В соответствии с методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» при каждом посещении допуск членов группы родительского контроля в столовую осуществляется после проведения термометрии.

6.3. Все члены группы при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены санитарной одеждой.

6.4. Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении представителя администрации общеобразовательной организации.

6.5. Родители (законные представители) обязаны выполнять установленные образовательной организацией правила внутреннего распорядка.

6.6. При проведении мониторинга члены рабочей группы имеют право руководствоваться Методическими Рекомендациями «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях».

7. Ответственность членов группы

7.1. Члены группы несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

7.2. Рабочая группа несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

8. Документация рабочей группы по контролю организации питания обучающихся

8.1. Заседания комиссии оформляются опросным листом (с включением информации о замечаниях в ходе проверки (при наличии)). В отдельных случаях заседания рабочей группы могут быть оформлены актом или протоколом (при необходимости). В случае оформления заседаний рабочей группы протоколом, материалы хранятся у администрации школы.

Заключительные положения

Изменения и дополнения в Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся вносятся по решению педагогического совета и администрации, обсуждаются на заседаниях педагогического совета и совместных заседаниях администрации школы с родительским сообществом, утверждаются приказом директора.

Анкета школьника (может заполняться вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

Да

Нет

Затрудняюсь ответить

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

Да

Нет

Затрудняюсь ответить

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

Да

Нет

4. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

Не нравится

Не успеваете

Питаетесь дома

5. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

Горячий завтрак

Горячий обед

2-разовое питание (завтрак+обед)

6. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

Да

Иногда

Нет

7. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

Да

Нет

8. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

Да

Нет

Не всегда

9. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

Невкусно готовят

Однообразное питание

Готовят нелюбимую пищу

Остывшая еда

Маленькие порции

Иное _____

10. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?

Да

Нет

11. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТЕ ИЗ ДОМА?

Получаю полдник в школе

Приношу из дома

12. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

Да

Нет

Иногда

13. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

Да

Нет

14. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

15. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Форма оценочного листа рабочей группы по контролю горячего питания в школе

Дата проведения проверки:

Комиссия, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	

	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

Замечания (комментарии) членов комиссии: _____

Подписи членов комиссии:

_____/_____

_____/_____

_____/_____

_____/_____

_____/_____

_____/_____

_____/_____