



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Тверской лицей»**

**✉ 170001 г. Тверь пр. Калинина 10. ☎ 8(4822) 42-22-68
e-mail: tl@school.tver.ru, сайт: tver-liceum.ucoz**

Принято
Педагогическим советом
МОУ «Тверской лицей»
протокол № _____
от «__» _____ 20 г.

Утверждаю:
директор МОУ «Тверской лицей»
И.В. Мейстер

Приказ № ____ от «__» _____ 20 г.

**Положение
о приеме в МОУ «Тверской лицей»**

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1. Положение о приеме учащихся в 5-е и 10-е классы МОУ «Тверской лицей» разработано в целях обеспечения гарантий прав граждан на получение основного общего и среднего общего образования и реализацию их прав на образование в условиях дифференцированной системы образования; определения сроков и условий приема; порядка оформления документов и зачисления учащихся в пятые и десятые классы лицея.

1.2. Порядок приема в 5-е и 10-е классы лицея составлен на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; постановления Правительства Тверской области от 18.02.2014 г. № 85-пп «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации Тверской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

2. Порядок приема обучающихся в МОУ «Тверской лицей»

- 2.1. Ежегодно Учреждение осуществляет прием обучающихся в 5, 10 классы.
- 2.2. В пятый класс принимаются дети, которые завершили процесс обучения в начальной школе и не имеют противопоказаний по состоянию здоровья.
- 2.3. Прием обучающихся в 5, 10 классы осуществляется независимо от места жительства в соответствии с порядком приема обучающихся,

устанавливаемым Учредителем. Предельно допустимая наполняемость классов 25 человек.

2.4. Прием обучающихся в Учреждение в течение года на все ступени общего образования производится Руководителем Учреждения при наличии свободных мест в Учреждении по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

В Учреждение принимаются все подлежащие обучению граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня в соответствии с Законом РФ «Об образовании»: не достигшие возраста 18 лет и не имеющие среднего (полного) общего образования.

2.5. Для зачисления обучающегося в Учреждение родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- копию свидетельства о рождении ребенка (оригинал предьявляется);
- паспорт учащимся, поступающим в 10 класс;
- медицинский документ установленной формы о состоянии здоровья ребенка;
- паспорт одного из родителей (законного представителя) с указанием регистрации.

При приеме в Учреждение обучающегося, ранее получавшего общее образование в другом образовательном учреждении, реализующем общеобразовательную программу соответствующего уровня, предоставляется также личное дело обучающегося, а при приеме на III ступень общего образования – также и аттестат об основном общем образовании.

2.6. Прием в Учреждение оформляется приказом Руководителя.

2.7. Не допускается прием обучающихся в Учреждение на конкурсной основе.

2.8. В 10 профильные лицейские классы лицея (III ступень обучения) принимаются в первую очередь выпускники лицея, окончившие вторую ступень обучения и получившие аттестат об основном общем образовании.

2.9. При приеме в лицей администрация лицея обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в лицее.

2.10. Процедура приема обучающихся в лицей не может противоречить Закону РФ «Об образовании», Типовому положению об общеобразовательном учреждении, порядку приема обучающихся, устанавливаемому Учредителем, настоящему Уставу.

2.11. Отношения между лицеем и родителями (законными представителями) обучающегося могут быть оформлены договором.

2.12. Обучение в лицее в рамках утвержденных образовательных программ учебного плана – бесплатное.

2.13. На каждого обучающегося в лицее ведется личное дело, в котором фиксируются результаты освоения обучающимся общеобразовательных программ.

3. Порядок организации учебного процесса:

3.1. Учебный год в лицее начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года в 5-х – 11-х классах не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации и летних профильных практик.

Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель.

Годовой календарный учебный график утверждается приказом директора лицея с учетом мнения Педагогического совета лицея и по согласованию с Учредителем.

3.2. Содержание общего образования в лицее определяется программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми лицеем самостоятельно на основе государственных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов и дисциплин.

3.3. Количество классов в лицее зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных правил и норм.

Наполняемость классов устанавливается в количестве не более 25 человек.

При проведении занятий по иностранному языку, физической культуре, информатике и вычислительной технике классы делятся на две группы. Для проведения практических занятий по физике и химии, допускается деление класса на две группы.

3.4. Учреждение по желанию обучающегося, его родителей (законных представителей) содействует освоению общеобразовательных программ и их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования или экстерната. Обучение в форме экстерната возможно по согласованию с Учредителем.

3.5. Учреждение обеспечивает обучение на дому обучающихся в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья обучающегося.

В соответствии с инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации выделяется соответствующее количество учебных часов в неделю и составляется расписание для занятий на дому.

Приказом Руководителя Учреждения определяется персональный состав педагогических работников, ведется журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обучающихся обязаны создавать условия для обучения ребенка на дому.

3.6. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников в соответствии с Положением «Об

итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений», утвержденным Министерством образования Российской Федерации, приказами и рекомендациями местных органов образования и настоящим Уставом.

3.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по 5-ти балльной системе.

Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверть во 5-9 классах и за полугодие в 10-11 классах. В конце учебного года выставляются итоговые оценки.

В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен или зачет по соответствующему предмету комиссии, назначаемой Педагогическим советом лицея.

Ежегодная промежуточная аттестация в форме экзаменов или зачетов, итоговых контрольных работ по отдельным предметам проводится в конце учебного года по решению Педагогического совета.

3.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года задолженность по одному предмету. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Лицей обязан создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременной ее ликвидацией.

Обучающиеся на ступени основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, или продолжают обучение в форме семейного образования.

Перевод обучающегося в любом случае производится по решению Педагогического совета.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые оценки «5», награждаются в установленном порядке похвальным листом «За отличные успехи в учении».

3.9. Обучающиеся 5 – 10 классов проходят летнюю учебную и трудовую практику в соответствии с учебным планом. Условия, сроки и время проведения летней учебной и трудовой практики определяются приказом директора Учреждения.

3.10. Знания и умения обучающихся оцениваются в баллах: 5 – отлично, 4 – хорошо, 3 - удовлетворительно, 2 – неудовлетворительно на основании положения «О проведении промежуточной аттестации в МОУ «Тверской лицей».

3.11. Выпускникам Учреждения после прохождения ими итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный гербовой печатью Учреждения.

3.12. Выпускники Учреждения, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, награждаются в установленном порядке золотой или серебряной медалью.

Выпускникам 9-х классов, имеющие годовые, экзаменационные и итоговые отметки «5», выдается аттестат об основном общем образовании особого образца.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

3.13. Лицам, не завершившим основное общее, среднее (полное) общее образование, Учреждением выдаются справки установленного образца.

3.14. Психологическое обеспечение учебно-воспитательного процесса осуществляет школьный педагог-психолог на основании должностной инструкции, утвержденной директором Учреждения.

3.15. Учреждение осуществляет дополнительное образование обучающихся с учетом потребностей (интересов), выявленных на основе анкетирования обучающихся, их родителей (лиц, их заменяющих), и возможностей педагогического коллектива и так же с помощью учреждений дополнительного образования г. Твери.

3.16. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, обслуживающего персонала и родителей (законных представителей). Применение методов физического и психического насилия не допускается.

3.17. Обучающиеся 5 -11 классов с их согласия и согласия родителей (законных представителей) обучающихся могут привлекаться к дежурству для обеспечения порядка в Учреждении.

3.18. Учреждению запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному общеобразовательными программами, учебным планом и настоящим Уставом Учреждения, без согласия родителей (лиц, их заменяющих).

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партия, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

3.19. Медицинское обслуживание Учреждения осуществляет Муниципальное учреждение здравоохранения «Городская детская больница № 2, поликлиника № 1 г. Твери» с помощью специально закрепленного за Учреждением медицинского персонала.

Медицинский персонал несет наряду с администрацией учреждения, педагогическим персоналом ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

3.20. Организация питания в Учреждении осуществляется субъектом предпринимательской деятельности, прошедшем сертификацию услуг общественного питания в специально-оборудованном помещении.

3.21. В Учреждении предусматриваются домашние задания в 5 -11 классах. Домашние задания предлагаются исходя из индивидуальных особенностей личности и педагогической целесообразности.

3.22. Классные часы с обучающимися 5 -11 классов проводятся еженедельно.

3.23. Учреждение организует на бесплатной основе для обучающихся клубы, секции, кружки, студии и другие творческие объединения в рамках финансирования Учреждения за счет средств бюджета города.