

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
математики №17**

«Согласовано»

Руководитель МО

_____ Минаева В. Ю.

Протокол № ____ от

« ____ » _____ 2021г.

«Утверждаю»

Заместитель директора

школы по УВР

_____ Охота Н. С.

« ____ » _____ 2021 г.

«Утверждаю»

Директор

МБОУ СОШ №17

_____ Кучина Е.А.

« ____ » _____ 2021г.

**Дополнительная общеразвивающая программа
Музейное дело**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная программа создана для обеспечения духовно-нравственного становления подрастающего поколения, ознакомления учащихся с музейным пространством, привития любви к школе, родному городу, к Родине и имеет туристско-краеведческую направленность.

Экскурсии раскрывают широкие возможности для воспитания восприятия ребенка, а также для воспитания музейной культуры. При помощи экскурсии можно научить детей школьного возраста не только слушать, но и слышать, не только смотреть, но и видеть, наблюдать.

Данная программа предназначена для учащихся в возрасте от 11 лет до 15 лет.

Количество детей в группе составляет не более 15 человек.

Курс рассчитан на 102 часа. Занятия проходят 3 раза в неделю по 1 часу.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель:

создание условий, способствующих привитию музейной культуры учащимся средствами экскурсионной работы.

Задачи:

1. Познакомить учащихся с источниками информации в школьном музее.
2. Научить детей приемам и навыкам краеведческой и музейной деятельности в качестве экскурсовода.
3. Обогащать речь, развивать активный словарь учащихся за счет формирования у детей определенного объема информации о музейном пространстве, а также за счет эстетического восприятия теоретического и практического материала.
4. Воспитывать музейную культуру, самостоятельность, творческую инициативу учащихся.

МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ:

- * словесный - передача необходимой для дальнейшего обучения информации.
- * наглядный - посещение экспозиций, выставок музеев, просмотр альбомов, книг, буклетов, фотографий из фонда музеев.
- * поисковый - сбор информации по заданной теме.
- * исследовательский - изучение документальных и вещественных предметов из фондов школьных музеев для развития мыслительной, интеллектуально-познавательной деятельности.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

- * знакомство и усвоение таких понятий, как экспонат, экскурсия, экскурсовод, музей, архив, фонд;
- * развитие внимания, восприятия, наблюдательности, разных форм мышления, речи; формирование широкого кругозора.
- * овладение практическими навыками экскурсовода.

Учащиеся должны знать:

- основную музейную терминологию, функции и задачи музея;
- цели, методы и этапы научно-исследовательской и туристско-краеведческой работы музея;
- роль выставочной работы в социокультурной деятельности музея;
- структуру фондов и фондовую документацию;
- особенности хранения и экспонирования музейных предметов;
- структуру фондов и фондовую документацию;
- особенности хранения и экспонирования музейных предметов.

Учащиеся должны уметь:

- свободно ориентироваться в музейной терминологии.
- правильно пользоваться музейной терминологией;
- работать с основной документацией при подготовке альбомов;
- работать с основной документацией на стадии комплектование материалов;
- работать в группе, суммировать сходство идей и учитывать разницу позиций при создании альбомов и проекта выставки.

ПРИНЦИПЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ:

- * принцип продуктивности - дети и взрослые в процессе взаимоотношений производят совместный продукт, при этом учитываются достижения самого ребенка с его интересами, чувствами, опытом и произведенным продуктом.
- * принцип культуросообразности - ориентация на культурные, духовные, нравственные ценности, имеющие национальное и общечеловеческое значение.
- * принцип творческо-практической деятельности
- * принцип коллективности - воспитание у детей социально - значимых качеств, развитие их как членов общества.

Реализация программы рассчитана на использование традиционных и нетрадиционных форм воспитания, нестандартных воспитательных технологий, развивающих методов и приемов.

Формы фиксации личностных достижений детей

Личностные достижения детей будут отражены на страницах портфолио.

Планируется:

22-я комплексная военно-патриотическая экспедиция «Волжский рубеж» (24.06.2021)

Участие в научно-практических конференциях, педагогических чтениях

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы.

Персональный компьютер для учителя.

Мультимедийный проектор.

Ноутбуки для учеников.

Список используемой литературы.

1. Романычев И.Г. Музейное дело: учебное пособие. М., 2002.
2. Героико-патриотическое воспитание в школе: детские объединения, музеи, клубы, кружки, поисковая деятельность / авт.-сост. Т. А. Орешкина. – Волгоград: Учитель, 2007. – 122 с.
3. Голиков А. Г., Круглова Т. А. Источниковедение отечественной истории. — М., 2001.
4. Голышева Л. Б. Музейная педагогика/ Преподавание истории в школе № 2, 2003 г.
5. Методика историко - краеведческой работы в школе, под ред. Н.С. Борисова. М., 1982.
6. Музей и школа. Пособие для учителей под ред. Т.Д.Кудриной.- М., 2000г
7. Музей образовательного учреждения. Проблемы, опыт, перспективы. Сборник нормативно - правовых и методических материалов. Новосибирск, НИПК и ПРО, 2004.
8. Российская музейная энциклопедия: В 2 т. — М., 2001.
9. Столяров Б. А., Соколова Н. Д., Алексеева Н. А. Основы экскурсионного дела: Учеб. пособие. — СПб., 2002.
10. Туманов Е.Е., Школьный музей, М, 2002.
11. Юренева Т.Ю. Музей в мировой культуре.- М., 2003.
12. Юренева Т.Ю. Музееведение. Учебник для высшей школы. М., Академический проспект, 2003.
13. Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (№ 54 от 26.05.96).

Содержание курса «Музейное дело»

Тема 1. Введение (7 ч)

Что такое музейное дело?

Какие музеи бывают?

Роль музеев в жизни и деятельности человека.

Что такое раздел, экспозиция.

Экспонат, знакомство с терминологией.

Типы и виды музеев: краеведческие, боевой славы, исторические и др.; государственные, частные, муниципальные, школьные и др.

Тема 2. Экскурсия в городской краеведческий музей (3 ч)

Тема 3. «Кладовая» школьного музея (18 ч)

О чем будет рассказывать школьный музей. Его основные разделы

Обзорное знакомство с экспозициями школьных музеев «Далёкое и близкое».

Как работать с музейными документами, для чего они нужны, как правильно вести инвентарную книгу.

История школы.

«Говорящие» экспонаты: работа с дневниками, грамотами, фотографиями прошлых лет.

Наши учителя – взгляд в прошлое.

Ветераны педагогического труда, воспоминания и размышления.

Награды и заслуги.

Как мы отмечаем славные даты. Нужно ли это или нет?

Творческий поиск: результаты и перспективы.

Как хранятся предметы старины, что может рассказать одежда, предметы быта, досуга.

Почему важно сохранять память о прошлом.

Что мы знаем о своей семье?

Понятие о родословной. Как можно составить родословную?

Нужно ли знать свои корни?

Знакомство со школьным музеем: его создание, экспозиции, выставочные экспонаты.

Тема 4. Знакомство с теоретическими понятиями (10 ч)

«Музей», «экспонат», «экспозиция», «экскурсовод» «архив», «фонд» и др.

Знакомство с архивом, экспозициями, экспонатами школьного музея.

«Музейный словарь». Оформление «музейного словарика»

Тема 5. Материал для школьного музея. (15 ч)

Где и как собирать материалы для музея.

Основные источники, используемые для сбора материала для музея: газеты и журналы, книги, дневники, письма, воспоминания, фотографии, вещественные памятники (символы, атрибуты, личные вещи и т. д.).

Практическое задание: найти материал о родственниках-участниках ВОВ.

Тема 6. Как работать с газетами, журналами, книгами (18 ч)

Работа с каталогами в школьной библиотеке. Подготовка списка необходимой литературы.

Изучение текста. Составление выписок. Как делать ссылки на источники.

Тема 7. Воспоминания (12 ч)

Как записывать воспоминания.

Беседы, анкетирование участников войны, тружеников тыла и других участников и свидетелей изучаемых событий

Как подготовиться к беседе? Составление вопросов.

Как подготовиться к встрече? Как вести себя во время встречи. Запись рассказов и воспоминаний.

Использование технических средств.

Домашнее задание: взять интервью у тех, чья судьба связана с историей школы (учителя-ветераны, работающие педагоги, ветераны ВОВ и т.д.)

Тема 8. Оформление результатов поиска и создание экспозиции в музее (6 ч)

Оформление альбома, создание презентаций, музейной выставки (отбор и размещение собранных материалов, составление пояснительных текстов и т. д.).

Тема 9. Как подготовить доклад, выступление, презентацию и правильно провести экскурсию(7ч).

Знакомство с правилами и требованиями к проведению экскурсий.

Самостоятельное проведение экскурсий по разработанной теме для младших школьников.

Проведение виртуальной экскурсии в музее.

Практические задания: составить текст экскурсии определенной тематики, подготовить презентацию экскурсии, проведение экскурсии по школе для младших школьников.

Тема 10. «Идем на экскурсию» (6 ч)

Часы используются для посещения городского музея и музеев школ города, обмен собранной и полученной информацией.

Учебно-тематическое планирование курса «Музейное дело»

№ п/п	Наименование разделов и тем \ количество часов на раздел	Количество часов	В т.ч. Теория	В т.ч. Практика
	<u>Тема 1. Введение</u>	<u>10ч</u>		
1\1	Что такое музейное дело?	2	2	
2\2	Какие музеи бывают? Типы и виды музеев: краеведческие, боевой славы, исторические и др.; государственные, частные, муниципальные, школьные и др.	2	2	
3\3	Роль музеев в жизни и деятельности человека.	2	2	
4\4	Что такое раздел, экспозиция	2	1	1
5\5	Экспонат, знакомство с терминологией.	2	1	1
	<u>Тема 2. Экскурсия в городской краеведческий музей</u>	<u>4 ч</u>		
6\1	Экскурсия в городской краеведческий музей			2
7\2	Экскурсия в городской краеведческий музей			2
	<u>Тема 3. «Кладовая» школьного музея</u>	<u>34 ч</u>		
8\1	О чем будет рассказывать школьный музей. Его основные разделы	2	1	1
9\2	Как работать с музейными документами, для чего они нужны, как правильно вести инвентарную книгу.	2	1	1
10\3	Обзорное знакомство с экспозициями школьных музеев «Далёкое и близкое».	2		2
11\4	История школы. Как мы отмечаем славные даты. Нужно ли это или нет? Сбор информации.	2		2
12\5	История школы. Как мы отмечаем славные даты. Нужно ли это или нет? Сбор информации.	2	1	1
13\6	Почему важно сохранять память о прошлом? «Говорящие» экспонаты: работа с дневниками, грамотами, фотографиями прошлых лет.	2		2
14\7	Почему важно сохранять память о прошлом? «Говорящие» экспонаты: работа с дневниками, грамотами, фотографиями прошлых лет.	2		2
15\8	Наши учителя – взгляд в прошлое Ветераны педагогического труда, воспоминания и размышления. Сбор информации.	2		2
16\9	Наши учителя – взгляд в прошлое Ветераны педагогического труда, воспоминания и размышления. Сбор информации.	2		2
17\10	Оформление альбома «Наше лето»	2	1	1
18\11	Оформление альбома «Наше лето»	2		2
19\12	Почему важно сохранять память о прошлом.	2	2	
20\13	Творческий поиск: результаты и перспективы.	2		2
21\14	Что мы знаем о своей семье. Сбор информации. Фото. Проект.	2		2
22\15	Что мы знаем о своей семье. Сбор информации. Фото. Проект.	2		2
23\16	«Музей», «экспонат», «экспозиция», «экскурсовод» «архив», «фонд» и др Знакомство со школьным музеем: его создание, экспозиции, выставочные экспонаты.	2	2	
24\17	«Музей», «экспонат», «экспозиция», «экскурсовод» «архив», «фонд» и др Знакомство со школьным музеем: его создание, экспозиции, выставочные экспонаты.	2	2	
	<u>Тема4. Знакомство с теоретическими понятиями</u>	<u>16 ч</u>		
25\1	Оформление альбома «1 сентября»	2		2
26\2	Оформление альбома «Школьные будни»	2		2
27\3	Оформление альбома «Юбилей». Сбор информации	2		2

28\4	Оформление альбома «25 мая – Последний звонок». Сбор информации	2		2
29\5	По музеям страны. Санкт-Петербург – музей под открытым небом. «Сокровища» Эрмитажа, Кунсткамеры.	2	2	
30\6	По музеям страны. Москва - столица России, Кремль – её сердце. История московских музеев. Сбор информации	2		2
31\7	Требования к компьютерной презентации «Музейный словарь». Оформление «музейного словарика»	2	2	
32\8	Требования к компьютерной презентации «Музейный словарь». Оформление «музейного словарика»	2		2
	<u>Тема 5. Материал для школьного музея</u>	18 ч		
33\1	Где и как собирать материалы для музея. Твои помощники. Этап. Сбор информации	2		2
34\2	Где и как собирать материалы для музея. Твои помощники. Этап. Сбор информации	2		2
35\3	Основные источники, используемые для сбора материала для музея	2	2	
36\4	Основные источники, используемые для сбора материала для музея. Опыт работы с документами	2		2
37\5	Интересные люди – твои помощники Газеты и журналы, книги, дневники, письма, воспоминания, фотографии, вещественные памятники	2	2	
38\6	Интересные люди – твои помощники. Газеты и журналы, книги, дневники, письма, воспоминания, фотографии, вещественные памятники	2		2
39\7	Символы, атрибуты, личные вещи и т.д. Сбор информации, систематизация, её оформление для школьного музея	2		2
40\8	Символы, атрибуты, личные вещи и т.д. Сбор информации Сбор информации, систематизация, её оформление для школьного музея	2		2
41\9	Практическое задание: материал о родственниках учеников - участниках ВОВ. Сбор информации	2		2
	<u>Тема 6. Как работать с информацией</u>	18 ч		
42\1	Работа с каталогами в школьной библиотеке. Сбор информации (вырезки из газет о родной школе)	2		2
43\2	Сбор информации (вырезки из газет о родной школе)	2		2
44\3	Сбор информации (вырезки из газет о родной школе)	2		2
45\4	Подготовка списка необходимой литературы. Сбор информации (вырезки из газет о родной школе)	2		2
46\5	Подготовка списка необходимой литературы. Сбор информации (вырезки из газет о родной школе)	2		2
47\6	Составление выписок из журналов, газет	2		2
48\7	Составление выписок из журналов, газет	2		2
49\8	Обработка информации, отбор значимой информации Оформление информации (вырезки из газет, журналов)	2		2
50\9	Обработка информации, отбор значимой информации Оформление информации (вырезки из газет, журналов)	2		2
	<u>Тема 7. Воспоминания</u>	12ч		
51\1	Как записывать воспоминания. Беседы, анкетирование участников войны, тружеников тыла и других участников и свидетелей изучаемых событий. Сбор информации	2		2
52\2	Как записывать воспоминания. Беседы, анкетирование участников войны, тружеников тыла и других участников и свидетелей изучаемых событий. Сбор	2		2

	информации			
53\3	Как подготовиться к встрече? Как вести себя во время встречи Запись рассказов и воспоминаний.	2		2
54\4	Как подготовиться к встрече? Как вести себя во время встречи. Запись рассказов и воспоминаний.	2		2
55\5	Запись рассказов и воспоминаний. Использование технических средств. Сбор информации. Выход к ветерану с поздравлением. Интервью у тех, чья судьба связана с историей школы (учителя-ветераны, работающие педагоги).	2		2
56\6	Запись рассказов и воспоминаний. Использование технических средств. Сбор информации. Выход к ветерану с поздравлением. Интервью у тех, чья судьба связана с историей школы (учителя-ветераны, работающие педагоги).	2		2
	<u>Тема 8. Оформление результатов поиска и создание экспозиции в музее</u>	<u>12 ч</u>		
57\1	Сбор информации для альбома школы. Оформление альбома-стенда «Наша школа сегодня»	2		2
58\2	Сбор информации для альбома школы. Оформление альбома-стенда «Наша школа сегодня»	2		2
59\3	Создание альбома-стенда «Наша школа сегодня»	2		2
60\4	Создание альбома-стенда «Наша школа сегодня»	2		2
61\5	Отбор и размещение собранных материалов. Составление пояснительных текстов	2		2
62\6	Отбор и размещение собранных материалов. Составление пояснительных текстов	2		2
	<u>Тема 9. Как подготовиться к музейной экскурсии</u>	<u>14ч</u>		
63\1	Как правильно подготовить выступление и презентацию. Как правильно провести экскурсию	2	2	
64\2	Знакомство с правилами и требованиями к проведению экскурсий. Проведение виртуальной экскурсии в музее.	2		2
65\3	Подготовка ответов на предполагаемые вопросы по оформлению альбомов для музея истории школы	2	2	
66\4	Как правильно составить визитку	2		2
67\5	Различные конкурсы, в которых участвуют музеи.	2	2	
68\6	Различные конкурсы, в которых участвуют музеи. Особенности требований к конкурсам музеев. Сбор информации по музеям города и школ	2		2
69\7	Различные конкурсы, в которых участвуют музеи. Особенности требований к конкурсам музеев. Сбор информации по музеям города и школ	2		2
	<u>Тема 10. «Идем на экскурсию»</u>	<u>10 ч</u>		
70\1	Благодарственные рисунки-отклики. Страница благодарности тем, кто окружал и поддерживал.	2		2
71\2	Твои впечатления от работы над созданием проекта «Музейные страницы»	2	2	
72\3	Чему мы научились. Нужно ли заниматься музейным делом	2	2	
73\4	Где пригодятся полученные знания? Советы и пожелания.	2	2	
74\5	Советы и пожелания. Посещения городского музея и музеев школ города, обмен собранной и полученной информации	2		2
	Резерв	5		
	<i>ИТОГО</i>	153ч	36ч	11ч