

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 57»

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ ЦО № 57

№ 107/2 от «15» 01 2025 г.

Директор МБОУ ЦО № 57

 Кочеткова Л.В.



Программа развития МБОУ ЦО № 57
на 2025 – 2028 годы

Тверь, 2025

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 57»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 27а-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам протокол от 24.12.2018 № 16) 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации “Развитие образования”». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678 -р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года. утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Сведения о разработчиках	Ответственные: Кочеткова Любовь Вячеславовна, директор МБОУ ЦО № 57

	Лыженкова Марина Дмитриевна, заместитель директора по УВР Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБОУ ЦО № 57
Цели программы развития	1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы. 4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. 6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. Л.
Комплексные задачи программы развития	1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в ВУЗ. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.

Основные направления развития организации	1. Применение ФООП при разработке ООП п организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения. 2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. э. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Организация профориентационной работы с обучающимися. 8. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников. 9. Ведение инновационной деятельности.
Период реализации программы развития	С 2025 года по 2026 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 85% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. 50 % педагогов. ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным с реализацией профминимума Минпросвещения. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. 60 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми. Увеличилось финансирование организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг. Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации
Ожидаемые результаты реализации программы	Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП.

	социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. Организовано профильное обучение и профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. Выросло количество и масштабы социально—позитивных инициатив со стороны обучающихся. Педагоги овладели цирковыми ресурсами, необходимы ш для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата — май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ ЦО №57. Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ ЦО № 57.

Информационная справка об организации

Сведения об организации.

МБОУ ЦО № 57 города Твери (далее – ЦО, организация) открыта 11 марта 2024 года.

Школа расположена по адресу: г.Тверь, улица Цветочная, дом 1а.

Телефон: 8(4822)45-22-14.

Электронный адрес: tver.co57@tvershkola.ru

Школа находится в типовом здании. У школы нет филиалов. В ней обучают 1084 учащихся. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты — 76 площадь — 4530,94 м²;
- 4 компьютерных класса, площадь — 263,88 м²;
- 4 мастерских. площадь — 337,96 м²;
- 2 спортивных зала, площадь — 800,28 м²;

- актовый зал. площадь — 528,8 м²;
- библиотека с медиацентром, площадь — 142,81 м²;
- столовая на 612 посадочных места;
- медицинский кабинет, площадь — 72,63 м²;
- кабинет психолога, площадь — 42,46 м²;
- учительская 4 кабинетов, площадь — 128,6 м².

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей на конец 2024 года:

№ п/п	Параметры статистики	На конец 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года. в том числе:	1078
	— начальная школа	494
	— основная школа	534
	— средняя школа	50
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	0
	— начальная школа	
	— основная школа	
	— средняя школа	
3	Не получили аттестата:	0
	— об основном общем образовании	
	— среднем общем образовании	
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:	0
	— в основной школе	
	— средней школе	

Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи воспитанников и учащихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды):

2024 год —14,5% от общего числа семей.

Макросреду или макроокружение, представляют различные организации. взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом со школой находятся еще несколько общеобразовательные организации.

Соседство со школами заставляет развиваться, чтобы быть конкурентоспособными, но при этом не терять своей уникальности.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество работников – 101 человек. Из них 61 – учителя, 7 – иные педагогические работники, 33 – непедагогические работники.

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 47 чел. Среднее специальное – 13 чел. Обучаются в ВУЗах – 1 чел.	Высшая – 9 чел. Первая – 5 чел.	До 5 лет – 27 чел. 5 – 10 лет – 18 чел. Свыше 15 лет – 23 чел.

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.

Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных

Разработка ООП школы на основе утверждённых ФОП и ФАОП. в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФОП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять план мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе. Работа с выпускниками ЦО по реализации целевого обучения.

10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

11. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

12. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

13. Организации профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Переход на ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФОП	Зам.директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФОП	
2	Корректировка ООП при изменении ФОП	Зам.директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Зам.директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2025	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Сентябрь-декабрь 2025	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Январь 2026	Протокол Приказ об утверждении мер	

4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	2026-2028	Аналитическая справка	
3. Введение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель директора по ВР	Раз в квартал	Справка	
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-май 2025	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Март 2025	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Март – август 2025	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
5. Участие в проекте «Школьный театр»					
1	Разработка образовательных программ для школьного театра	Педагоги дополнительного образования	Ежегодно в сентябре	ОП ДОбр	
2	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Педагоги дополнительного образования	Ежегодно в мае	Журналы	
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Заместитель директора по УВР	По плану	Приказ	
7. Совершенствование системы охраны труда					

1	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заместитель директора по общим вопросам	Апрель-май 2025	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заместитель директора по общим вопросам	Первое полугодие 2025	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель директора по общим вопросам	Апрель 2025	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор Заместитель директора по общим вопросам	Второе полугодие 2025	Утвержденный план внедрения	
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещание при директоре	Директор	Август 2025	Протокол	
2	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего и высшего профессионального образования	Специалист по кадрам	Июнь 2025	Перечень	

3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заклученные трудовые договора со студентами	
10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев	Педагог-психолог	Январь-май 2025	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации	Педагог-психолог	июнь 2025	План	
11. Внедрение наставничества					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	Февраль 2025	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	По необходимости	ЛНА	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализация программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
11. Ведение инновационной деятельности					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещании	Директор, Заместитель директора по УВР	Июнь 2025	Протокол	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Август 2025	Приказ	

1	Заключение сетевого взаимодействия с профильными организациями	Директор	постоянно	Договора	
2	Посещение профориентационных мероприятий	Заместитель директора по ВР	По графику		
3	Экскурсии на производство разной направленности	Заместитель директора по ВР	По графику		

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.

6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

8. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями, детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Переход на ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 70 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика.
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	99% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе.
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии

Совершенствование системы охраны труда	На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов	Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса. ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум по выбранному уровню

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 57»
г. Тверь, ул.Цветочная, д. 1а

ПРИКАЗ

От 15.01.2025

15/2

Об утверждении программы развития МБОУ ЦО № 57 на 2025-2028 годы

На основании пункта 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу развития МБОУ ЦО № 57 на 2025-2028 годы.
2. Заместителю директора по УВР Лыженковой М.Д. обеспечить выполнение и осуществлять контроль реализации программы развития МБОУ ЦО № 57 на 2025-2028 годы, в том числе выполнение мероприятий «дорожной карты».
3. Секретарю учебной части Страховой Ю.А. разместить программу развития на сайте МБОУ ЦО № 57.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В.Кочеткова

С приказом ознакомлены:



М.Д.Лыженкова



Ю.А.Страхова