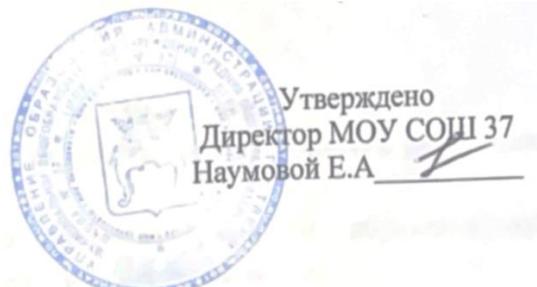


**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство образования Тверской области**  
**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**средняя общеобразовательная школа № 37**



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**  
**МОУ СОШ № 37**  
**на 2025 - 2028**

**Тверь**  
**2025 год**

## 1. Паспорт Программы развития

Наименование	Содержание
Полное наименование ОО	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li><li>2.Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li><li>3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».</li><li>4.Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.</li><li>5.Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.</li><li>6.Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.</li><li>7.Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности».</li><li>8.Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li><li>9.Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li><li>10.Письмо Минпросвещения России от 1 1.05.2021 № СК123/07.</li></ol>
Сведения о разработчиках	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Наумова Елена Анатольевна – директор МОУ СОШ № 37;</li><li>2. Баранова Елена Викторовна – заместитель директора по УВР;</li><li>3. Ефимова Любовь Викторовна – заместитель директора по УВР;</li><li>4. Форсова Ольга Борисовна – заместитель директора по УВР;</li><li>5. Финогеева Екатерина Олеговна – заместитель директора по ВР.</li></ol>
Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.</li><li>2.Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.</li></ol>

	<p>3.Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы.</p> <p>4.Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</p> <p>5.Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.</p> <p>6.Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.</p>
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<p>1.Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</p> <p>2.Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</p> <p>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</p> <p>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной профориентационной политики.</p> <p>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p>
<p>Основные направления развития организации</p>	<p>1.Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения.</p> <p>2.Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</p> <p>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</p> <p>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7.Организация профориентационной работы с обучающимися.</p>

	<p>8. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников.</p> <p>9. Ведение инновационной деятельности.</p>
Период реализации программы развития	С 2025 года по 2028 год — 4 года
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p> <p>Средства от приносящий доход деятельности.</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы.</li> <li>2. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</li> <li>3. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 80%.</li> <li>4. 100% учащихся включено в систему дополнительного образования.</li> <li>5. 50% педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным с реализацией профминимума Минпросвещения.</li> <li>6. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</li> <li>7. 95% педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми.</li> <li>8. Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории школы.</li> </ol>
Ожидаемые результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</li> <li>2. Расширение перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</li> <li>3. Организация профильное обучения и профориентации с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</li> <li>4. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</li> <li>5. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</li> <li>6. Рост количества и масштабов социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</li> </ol>

	<p>7. Овладение педагогами цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>8. Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательного процесса</p>
Контроль реализации программы развития	<p>1. Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития.</p> <p>2. Отчетная дата май каждого года.</p> <p>3. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> <p>4. Ответственный назначается приказом директора МОУ СОШ № 37.</p> <p>5. Корректировку программы развития осуществляет директор МОУ СОШ № 37.</p>

## 2. Информационная справка об организации.

**Сведения об организации.** МОУ СОШ № 37 города Твери (далее — школа, организация) создана в 1963 году.

Школа расположена по адресу: г. Тверь, посёлок Химинститута, дом 58.

Электронный адрес: sosh37tver@mail.ru

Школа находится в типовом здании. У школы нет филиалов. В ней обучают 756 учащихся. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности. На конец 2024 года дополнительное образование представлено 27 кружком и секциями.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

учебные кабинеты — 41, общей площадью — 2512,9 м<sup>2</sup>;

2 компьютерных класса, общей площадью — 124,1 м<sup>2</sup>;

2 мастерские, общей площадью — 185,2 м<sup>2</sup>;

кабинет домоводства, площадью — 36 м<sup>2</sup>;

3 спортивных зала, общей площадью — 398,2 м<sup>2</sup>;

актовый зал, площадью — 178,6 м<sup>2</sup>;

2 библиотеки общей площадью — 136 м<sup>2</sup>;

столовая на 200 посадочных места, общей площадью — 777,7 м<sup>2</sup>;

медицинский кабинет, площадью — 67,4 м<sup>2</sup>;

кабинет психолога, площадью — 19,9 м<sup>2</sup>;

кабинет логопеда, площадью — 19,7 м<sup>2</sup>;

кабинет дефектолога, площадью — 33,8 м<sup>2</sup>;

учительская, площадью — 68,1 м<sup>2</sup>.

### Сведения об обучающихся.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся — статистика показателей на конец 2024 года

№ п/п	Параметры статистики	На конец 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	756
	— начальная школа	334
	— основная школа	385
	— средняя школа	37
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	нет
	— начальная школа	
	— основная школа	нет
	— средняя школа	нет
3	Не получили аттестата:	нет
	— об основном общем образовании	нет
	— среднем общем образовании	нет
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:	нет
	— в основной школе	
	— средней школе	нет

### Характеристика окружающего социума.

Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды): 2024 год – 4 % от общего числа семей.

Макросреду, или макроокружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Кроме того, в посёлке расположены два спортивных комплекса.

Соседство со школой в поселке Элеватор заставляет развиваться, чтобы быть конкурентоспособными, но при этом не терять своей уникальности.

### Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество работников - 72 человек.

Из них учителя – 38 чел., иные педагогические работники – 5 чел., непедagogические работники - 29 чел.

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее — 23 чел. Бакалавр — 0 чел. Среднее специальное — 17 чел. Обучаются в ВУЗах — 3 чел.	Высшая — 13 чел. Первая — 9 чел.	До 5 лет — нет 5-10 лет — 5 чел. 11-15 лет — 4 чел. 16- 30 лет — 13 чел. Свыше 30 лет – 21 чел.

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.

### 3. Основные направления развития МОУ СОШ № 37

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФОГП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФООП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям — в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости). Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта.

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда.

Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

Проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков; механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов отходов, других тяжелых объектов;

Модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;

Обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

12. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

13. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

#### 4. Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФОП	Заместитель директора по УВР	По графику	ООП соответствует ФГОС и ФОП	
2	Корректировка ООП при изменении ФОП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	июнь 2025	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным	Заместитель директора по УВР	Сентябрь - декабрь 2025	Акт внутреннего аудита	

	показателям				
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Январь 2026	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	2026-2028	Аналитическая справка	
3. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель директора по ВР	Раз в квартал	Справка	
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-май 2025	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Март 2025	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Март-апрель 2025	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
5. Участие в проекте «Школьный театр»					
1	Разработка образовательных программ для школьного театра	Педагоги дополнительного образования	Ежегодно в сентябре	Образовательная программа	

2	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Педагоги дополнительно образования	Ежегодно в мае	Журналы	
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Методист	По плану	Приказ	
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2025	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заместитель директора по общим вопросам	Апрель-май 2025	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заместитель директора по безопасности	Первое полугодие 2025	Приказы Локальные нормативные акты школы	

2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель директора по безопасности	Первое полугодие 2025	Утвержденные планы	
	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по безопасности	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности	Второе полугодие 2025	Утвержденный план внедрения	
<b>9. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>					
1	Совещание при директоре	Директор	Август 2025	Протокол	
2	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Специалист по кадрам	Июнь 2025	Перечень	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	
<b>10. Внедрение наставничества среди педагогических работников</b>					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	Февраль 2025	Приказ	

2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	по необходимости	ЛНА	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка ц реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
<b>11. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся</b>					
1	Выявление проблем адаптации учащихся иностранцев	Педагог-психолог	Январь - май 2025	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации	Педагог-психолог	Июнь 2025	План	
<b>12. Ведение инновационной деятельности</b>					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещании	Директор, заместитель директора по УВР	Июнь 2025	Протокол	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Август 2025	Приказ	
<b>13. Организация профориентационной работы с обучающимися</b>					
1	Заключение сетевого взаимодействия с профильными	Директор	Постоянно	Договора	

	организациями				
2	Посещение профориентационных мероприятий	Заместитель директора по ВР	По графику		
3	Экскурсии на производство разной направленности	Заместитель директора по ВР	По графику		

## 5. Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

## 6. Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями — детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

## 7. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	Разработаны и реализуются ооп, соответствующие ФОГТ и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 70 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика.
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Прирост финансирования организации за счет дополнительных платных образовательных услуг. Увеличение числа договоров сетевой форме реализации программ с организациями научной, технической, культурной, спортивной, творческой направленности о сотрудничестве, образовательных округа и города инновационной, художественной, творческой направленности.
Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе.
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35 % число работников, использующих дистанционные технологии, икт, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда.
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности

Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум по выбранному уровню.