

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 19»
(МБОУ СШ № 19)

СОГЛАСОВАНА

Управляющим советом МБОУ СШ № 19
(протокол от 30.08.2023. № 1)

УТВЕРЖДЕНА

приказом МБОУ СШ № 19
от 05.09.2023 № 108/4



Программа развития МБОУ СШ № 19

на 2024–2028 годы

город Тверь, 2023 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 19»
(МБОУ СШ № 19)

СОГЛАСОВАНА

Управляющим советом МБОУ СШ № 19
(протокол от 30.08.2023. № 1)

УТВЕРЖДЕНА

приказом МБОУ СШ № 19
от 05.09.2023 № 108/4

Программа развития МБОУ СШ № 19

на 2024–2028 годы

город Тверь, 2023 год

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 19»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	• Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ), с изменениями и дополнениями; • Государственная программа РФ "Развитие образования" на 2018- 2025 гг., • Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642; • Национальный проект «Образование» (утверждён президиумом Совета при Президенте РФ (Протокол от 03.09.2018 №10); • Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р); • ФГОС НОО и ООО (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 г. № 287), в том числе Приказ Минпросвещения России от 18.07.2022 № 569 «О внесении в государственный федеральный образовательный стандарт начального общего, основного общего образования, утверждённый Минобрнауки РФ» от 31.05.2021 г. №№ 286, 287); • ФГОС СОО (Приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 г. № 413), в т.ч. Приказ Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732 «О внесении в государственный федеральный образовательный стандарт среднего общего образования, утверждённый Минобрнауки РФ» от 17.05.2012 г. № 413); • Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229); • Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223); • Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228); • Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115; • Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”; • Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р в редакции Распоряжение Правительства РФ от 15.05.2023 № 1230-р); • Постановление Правительства Тверской области

	от 10 января 2023 года N 1-пп о государственной программе Тверской области "Развитие образования Тверской области" на 2023 - 2030 годы (с изменениями на 14 сентября 2023 года); • Устав МБОУ СШ № 19; • Локальные акты лица, в т.ч по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью
Сведения о разработчиках	Ответственные: Чижова Марина Валентиновна, директор МБОУ СШ № 19, Бровко Р. М., секретарь Рабочая группа в составе Петрова Т. А, Тагиева Л. Н.,Ефремова Л. В. Кочетова И. Ю., Воробьева О. В.
Цели программы развития	1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы. 4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. 6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.
Комплексные задачи программы развития	1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования. 3. Оптимизация системы электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
Основные направления развития организации	1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения. 2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

	4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Организация профориентационной работы с обучающимися. 8. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников. 9. Ведение инновационной деятельности.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2028 год – 5 лет
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. 50 % педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. Увеличилось на 45% число работников, использующих ИКТ, инновационные педагогические технологии. 90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми. Увеличилось финансирование организации на 15 % за счет дополнительных платных образовательных услуг. На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации
Ожидаемые результаты реализации программы	Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. Организовано профильное обучение и профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.

	Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса. Модернизирован школьный медиацентр виртуальных образовательных ресурсов.
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – август каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ СШ № 19. Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ СШ № 19.

Информационная справка об организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 19» работает в режиме учебного заведения с 1947 года, получило статус юридического лица в 1999 году (регистрационное свидетельство Г №1662-99 от 30.12.1999 г.).

Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 19» от 22.01.2015 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 12.10. 2006 № 69 АА 882037, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от 05.06.2008 г. № 69-АБ 205742 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «12» 05 2015 г., Министерством образования Тверской области, Серия № 92, срок действия свидетельства с «12» мая 2015 г. по «12» мая 2027 года,

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной 13.03.2015г., № 74 ,Министерством образования Тверской области , срок действия лицензии - бессрочная .

Реализуемые образовательные программы

Начальное общее образование	«Школа России» «Перспективная школа -4б класс»
Основное общее образование	Базовые программы Углубленное изучение английского языка с 5-го по 9-ый класс
Среднее общее образование	Базовые программы, Углубленное изучение математики, физики, обществознания, права, русского языка, профиль педагогической направленности

1. Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития образовательной организации

Кадровые ресурсы

Общая численность педагогических работников, в том числе:	39 человек
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих <u>высшее образование</u> , в общей численности педагогических работников	34 человек 87%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих <u>высшее образование</u> педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	34 человек 87%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих <u>среднее профессиональное образование</u> , в общей численности педагогических работников	5 человек 13%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих <u>среднее профессиональное образование</u> педагогической	5 человек 13%

направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	24 человек 61%
Высшая	15 человек 38%
Первая	9 человек 23%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек %
До 5 лет	8 человек 20%
Свыше 30 лет	19 человек 49%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8 человек 20%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	13 человек 33%
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	39 человек 100 %
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	39 человек 100 %

Анализ кадрового потенциала школы и проблемы, стоящие перед коллективом.

Общие сведения о педагогических кадрах

Почетные звания и награды	кол-во
Заслуженный учитель	1
Почетный работник общего образования Р.Ф.	5
Почетный работник образования Тверской области	1
Грамота Губернатора Тверской области	3
Благодарность Губернатора Тверской области	3
Грамота Министерства образования РФ.	4
Почетная грамота Главы города Твери	2
Благодарность Главы города Твери	4
Грамота Министерства образования Тверской области	6
Грамота Управления образования	7

В школе достаточной большой процент учителей первой и высшей категории (61%), способных решать учебные и воспитательные задачи.

87% педагогов имеют высшее образование педагогической направленности.

В школе ведётся систематическая работа по повышению квалификации педагогических кадров, развитию кадрового потенциала посредством текущего и ежегодного анализа кадровой ситуации и планирования повышения квалификации педагогических работников.

Но, вместе с тем, существует ряд проблем.

1. Нет системы методической учебы молодых специалистов.
2. Наставничество носит периодический характер, не ведется в системе.
3. Большое количество педагогов, имеющих опыт работы до 5 лет (8 человек – 20%).

Материально-техническая оснащенность образовательного процесса (компьютеры, библиотечный фонд и т. д.)

Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья не полностью – имеется пандус с перилами при входе в школу с запасного входа;

1) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1	Кабинеты начальных классов	12	12	100%	имеются		Имеется, удовлетворит.	да	
2	Кабинет ГПД	1	1	100%	имеются		Имеется, удовлетворит.	да	
3	Кабинеты иностр. языка	4	4	100%	имеются		Имеется, удовлетворит.	да	
4	Кабинет физики	1	1	100%	имеются	имеются	Имеется, удовлетворит.	да	
5	Кабинет химии	1	1	100%	имеются	имеются	Имеется, удовлетворит.	да	
6	Кабинет биологии	1	1	100%	имеются	имеются	Имеется, удовлетворит.	да	
7	Кабинет географии	1	1	100%	имеются		Имеется, удовлетворит.	да	
8	Кабинет математики	3	3	100%	имеются		Имеется, удовлетворит.	да	
9	Кабинет рус. языка	2	2	100%	имеются		Имеется, удовлетворит.	да	
10	Кабинет истории, обществознания, экономики	2	2	100%	имеются		Имеется, удовлетворит.	да	
11	Кабинет информатики	1	1	100%	имеются	имеются	Имеется, удовлетворит.	да	
12	Кабинет информационный центр	1	1	100%	имеются	имеются	Имеется, удовлетворит.	да	
13	Кабинет музыки	1	1	100%	имеются	имеются	Имеется, удовлетворит.	да	

14	Кабинет ОБЖ,	1	1	100%	имеются	имеются	Имеется, удовлетворит.	да	
15	Кабинет технологии	1	1	100%	имеются	имеются	Имеется, удовлетворит.	да	
16	Кабинет домоводства	2	2	100%	имеются	имеются	Имеется, удовлетворит.	да	

2) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеются- 3 зала, из них 2 зала – типовое помещение, один зал - приспособлен, емкость – по 30 человек, состояние – удовлетворительное;

тренажерный зал – не имеется, бассейн –не имеется,

музыкальный зал – имеется, типовое помещение, емкость – 30 человек, состояние – удовлетворительное;

актовый зал имеется, типовое помещение, емкость – 150 человек, состояние – удовлетворительное;

музей – имеется, приспособлен, емкость – 15 человек, состояние – удовлетворительное;

учебные мастерские – имеются, швейная мастерская – 1 (типовое помещение на 20 человек); кулинария -1 (типовое помещение на 20 человек), столярная мастерская – 1(типовое помещение на 20 человек), состояние – удовлетворительное;

компьютерный класс – имеется, типовое помещение, емкость – 15 человек, состояние – удовлетворительное, наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа Договор подряда №24 от 01 мая 2011 года; акт выполненных работ от 23.05.2011г.

3) организация компьютерной техникой - обеспечена :

общее количество компьютерной техники - 72 единиц, из них подлежит списанию - 10 единиц, закуплено в текущем учебном году - 3 единицы

Школа в рамках национального проекта «Образование» по направлению «Цифровая образовательная среда» в 2021 году получила 30 нетбуков, 6 ноутбуков, две демонстрационные панели на сумму 2 млн.руб.

сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг всего - 20 021 ; в том числе фонд учебников - 9 332, 47%;

научно-педагогическая и методическая литература - **1500 (книги) CD – 550 шт.**

(электронные приложения к учебникам и журналам

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, 540 м², 552м², 166 м², 100 м².(Футбольное поле с зеленым покрытием -1, площадка для баскетбола -1, площадка для стритбола -1, беговая дорожка -1, длиной 100м, спортивно-развивающий комплекс -1) техническое состояние и оборудование удовлетворительное

в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется, типовое помещение, емкость – 10 человек, состояние – удовлетворительное;

логопедический кабинет – имеется, типовое помещение, емкость – 10 человек, состояние – удовлетворительное;

кабинет педагога-психолога – имеется, типовое помещение, емкость – 10 человек, состояние – удовлетворительное;

стоматологический кабинет – имеется, типовое помещение, емкость – 1 человек, состояние – удовлетворительное;

процедурная – имеется, типовое помещение, емкость – 10 человек, состояние – удовлетворительное;

Особенности контингента обучающихся

1.1	Общая численность учащихся	808 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	357 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	401 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	50 человек

Итоги обследования социального положения учащихся и их семей в 2022-2023 году следующие:

количество детей на начало года	малообеспеченные	многодетные	опекаемые	инвалиды	СОВЗ	асоциальные	неграждане РФ
808	37	165	6	6	30	0	15

1. Анализ качества обученности учащихся МБОУ СШ № 19 по итогам 2022/23 учебного года (в сравнении за 4 года).

На конец 2022-2023 учебного года в 1-11 классах МБОУ СШ № 19 обучалось 808 учащихся. За последние 4 года показатели качества обученности следующие:

по школе в целом:

2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
58,5	53,65	50,58	50,84

по начальной школе:

2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
71,5	66,17	62,68	63,77

по основной школе:

2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
52,5	44,91	41,67	44,13

по средней школе:

2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
33,9	45,45	44,64	31,37

Вывод: В целом по школе наблюдается повышение качества обученности, но произошло это за счет увеличения численности учащихся. Показатели 2022/2023 года по сравнению с 2021/2022 годом повысились на **0,03 %**. Показатель качества обученности в начальной школе снизился на **1,09 %**, в основной – на **2,46 %**, а в средней школе качество снизилось – на **13,27 %**. Успешно закончили год и перешли в следующий класс 99,6 %. Три человека из 4 г класса оставлены на повторное обучение в 4-ом классе.

Результаты итоговой аттестации в основной и средней школе

предмет	Средний балл по школе 2019	Средний балл по школе 2020	Средний балл по школе 2021	Средний балл по школе 2022	Средний балл по школе 2023	Средний балл по Тверской области 2023
математика (профильная)	58	45,3	49,9	51.6	55.21	53.45
математика(базовая)				4,84	4.64	4.07
русский язык	76	69,5	70.8	69,4	70.45	69,93
литература	56	67,6	64	76.5	70.5	62,65
физика	57	52,3	49,3	55,9	50,94	52.59
химия	62	61	18	29,3	69	57.64
биология	66,5	51	34	51,3		
история	51,3	63	50,75	56	64.33	57.34
обществознание	62	58,9	60,4	62,2	67.2	55.26
английский язык	84,5	65,5	67,5	80,8	64.3	66.31
немецкий язык	-	-	-	-		
информатика	59,5	45,5		35		
география	-	-	-	51	-	

По некоторым предметам произошло незначительное повышение результатов . По некоторым предметам результаты ЕГЭ выше среднего балла по региону и по городу.

Результаты ГИА в форме ОГЭ в 9-х классах

предмет	кол-во уч-ся	Средняя оценка по школе в 2019	Средняя оценка по школе в 2021	Средняя оценка по школе в 2022	Средняя оценка по школе в 2023	Средняя Оценка по области 2023
математика	69	4	3,72	3,98	3.78	3.76
русский язык	69	4	4,07	4,25	4.13	4.11
обществознание	58	3,8		3,67	3.18	3.57
физика	10	3,4		4,07	3.30	3.74
биология	6	3,9		3,5	4,16	3.91
английский	4	4,5	-	5	3,5	4.15
литература	2	5		4	5	4.45
информатика	27	3,8		3,43	3.43	3.66
география	24	3,9		3,82	3.22	3.91
химия	1	4		4,25	4	4.31
история	-	3		-	-	-

Вывод: результаты выпускных экзаменов показали, что программа основной школы освоена всеми. Три человека сдавали ГВЭ, сдали успешно.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2019-2023 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (61 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Расширяется конкурентная среда
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники успешно участвуют в городских, областных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий	Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности

Родители с высшим образованием, военнослужащие	Размывание привычной среды социального состава школы – увеличение количества мигрантов, плохо знающих русский язык Повышенная миграция детей, связанная с профессиональной деятельности родителей, Удаленность школы от центра города	Возможное увеличение контингента, Наличие системы социального партнерства	Непредсказуемое количественное изменение Контингента,
Проживание учащихся компактно	На учете асоциальные семьи	Возможность обучения из отдаленных микрорайонов и деревень	Отток обучающихся в Лицей и в Суворовское училище
Наличие коллегийных органов, Информационная открытость ОУ	Низкая активность родителей в управлении	Привлечение к управлению членов родительского комитета	Необоснованная и негативная информация СМИ о положении в образовании
Участие учащихся и учителей в конкурсах разного уровня, и наличие победителей и призеров данных мероприятий	Низкая активность педагогов	Использование возможности социальных партнеров для подготовки учащихся к конкурсам на различных уровнях	Перевод конкурсной деятельности на коммерческую основу, слабая материальная поддержка одаренных детей.
Наличие собственного сайта, положительные отзывы в СМИ, наличие МЕДИА группы	Публикация опыта работы	Издание печатных брошюр, статей с обобщением опыт работы школы по разным направления	Отсутствие возможности распространения и обобщения опыта из-за отсутствия времени для обработки и представления материала

Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФОП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФОП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости). Организовать сотрудничество с организациями, оказывающими поддержку проекта.

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

12. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

13. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФОП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФОП	
2	Корректировка ООП при изменении ФОП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2024 и далее по графику	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Август 2024 далее по графику	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2024 далее по графику	Протокол Приказ об утверждении мер	

4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Октябрь-декабрь 2024 далее по графику	Аналитическая справка	
3. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель директора по ВР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель директора по ВР	Январь 2024, далее ежегодно	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Директор	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2024, далее ежегодно	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2024 далее ежегодно	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Май-август 2024 далее ежегодно	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
5. Участие в проекте «Школьный театр»					
1	Совещание при директоре	Директор	Февраль 2024	Протокол	
2	Разработка образовательных программ для школьного театра	Педагоги дополнительного образования	Март – август 2024 -2028 ежегодно	ОП Добр	

3	Реализация школьного театра и мониторинг результатов	Педагоги дополнительного образования	2024 – 2028 ежегодно	Журналы	
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по АХР	Март 2024 -2028	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2024 -2028	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Контрактный управляющий	2024 год -2028	Акты приемки	
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2023, далее ежегодно по мере необходимости при изменении в законодательства	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заместитель директора по АХР	Март 2024 -2028	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заместитель директора по АХР	Первое полугодие 2024 -2028	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019	Заместитель директора по безопасности и АХЧ	Апрель 2024 - 2028	Утвержденные планы	

	№ 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности				
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора по безопасности и АХЧ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор Заместитель директора по безопасности и АХЧ	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов

1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2024 - 2028	Протокол	
2	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Зам директора по УВР	Февраль 2024	Перечень	
3	Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе и ускоренной адаптации студентов к работе	Зам директора по УВР	Февраль-март 2024	План мер	
4	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Зам директора по УВР	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников

1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	Сентябрь 2024-2028	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных	Куратор	Февраль-март 2024 -2028	ЛНА	

	актов по наставничеству				
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
11. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев	Педагог-психолог	Январь 2024 - 2028	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации на 2024/25 уч.год, далее по годам по 2028	Педагог-психолог	Февраль 2024 - 2028	План	
12. Ведение инновационной деятельности					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещании	Директор, заместитель директора по УВР	Январь 2024, далее ежегодно по 2028	Протокол	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Март 2024 далее ежегодно по 2028	Приказ	
3	Разработка инновационного проекта и заявки	Рабочая группа	Апрель 2024 далее ежегодно по 2028	Проект и заявка	
13. Организация профориентационной работы с обучающимися					
1	комплексная диагностика профессиональных склонностей и личностных качеств в форме	Педагог-психолог, классные руководители	По плану работы школы	Результаты диагностики	...

	тестов, фиксация результатов тестов и выводов учащихся о себе в т.н. дневники профориентации;				
2	Участие в проекте «Билет в будущее»	Педагог-психолог, классные руководители	По плану работы Центра РМИ города Твери	Отчет о мероприятиях по профориентации	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика.
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	95% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Прирост финансирования организации на 15 % за счет дополнительных платных образовательных услуг. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театр занято не менее 10 % учащихся. 30% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности

Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в школе дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
Адаптация иностранных обучающихся	Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Улучшилась дисциплина в школе. Повысилась успеваемость учеников-иностранцев на 10-20 %
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум по выбранному уровню. Увеличилось на 10% количество выпускников, которые успешно поступили в вузы. Повысилось на 20% количество учеников 9-11-х классов, которые определились с выбором профессии
Инновационная деятельность	Школа получила статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта