



«Утверждаю»

Директор МОУ СОШ № 37:

Е.А.Наумова

Приложение 2 к приказу № 117/1-08 от 02.08.24 г.

Примерный план инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи: - оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся; - решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;

- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей
- повышение культуры питания;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
- выявления вкусовых предпочтений обучающихся;
- информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;
- помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

План работы комиссии по контролю организации и качества питания

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в четверть	Члены комиссии
2	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в четверть	Ответственный за питание
3	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в четверть	Члены комиссии
4	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Ответственный за питание, заместитель директора по ВР, классные руководители
5	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной	Один раз в четверть	Члены комиссии

	мебели, столовой посуды		
6	Мониторинг среди обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Два раза в год (октябрь, апрель)	Ответственный за питание, заместитель директора по ВР, классные руководители
7	Организация консультаций по питанию для родителей и классных руководителей	Один раз в четверть	Ответственный за питание, заместитель директора по ВР
8	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии
9	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии
10	Отчет о работе комиссии за учебный год	В конце учебного года	Ответственный за питание