

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 27
_____ Е.В.Шилованова
Приказ № 124-ОД
от «18» марта 2025 г.

**Порядок
приема на обучение в 1 класс МБОУ СОШ № 27
на 2025-2026 учебный год**

1. Настоящий порядок приема детей в 1-е классы МБОУ СОШ № 27 г. Твери разработан в соответствии с Положением о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ № 27.
2. Прием заявлений в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, в том числе детей, имеющих право на первоочередное, преимущественное и внеочередное право на прием, начнется **1 апреля 2025 года** и завершится **30 июня 2025 года**. Приказ о приеме на обучение детей издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений в первый класс.
3. Для детей, **не проживающих на закрепленной за МБОУ СОШ № 27 территории**, прием заявлений на обучение в 1 класс начинается **при наличии вакантных мест 6 июля 2025 года** до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2025 года.
4. В 1 класс принимаются дети, достигшие **на 1 сентября текущего года 6 лет 6 месяцев** (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья), **но не позже достижения ими возраста 8 лет**. Прием детей более раннего или более позднего возраста осуществляется с разрешения Учредителя в установленном им порядке.
5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
6. Прием на обучение по программам начального общего образования детей в МБОУ СОШ № 27 осуществляется по личному **заявлению** родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Форма заявления размещена на сайте школы.
7. Родители (законные представители) могут **подать заявление одним из следующих способов:**
 - лично в общеобразовательную организацию;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации;
 - с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов

Российской Федерации (через портал «Госуслуги», через портал «Образовательных услуг Тверской области»).

8. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) **представляют следующие документы:**

- ✓ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ✓ копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- ✓ копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка, в которой обучается его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- ✓ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- ✓ копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- ✓ справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- ✓ копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- ✓ медицинский полис ребёнка;
- ✓ СНИЛС ребёнка.

9. Родители (законные представители) **ребенка, являющегося иностранным гражданином** или лицом без гражданства, предъявляют:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законных представителей на территории Российской Федерации (действительный вид на жительство, разрешение на временное проживание, разрешение на временное проживание в целях получения образования, визу и (или) миграционную карту);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации иностранного гражданина;
- копии документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, удостоверяющие личность);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) законным представителям идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином;
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных утвержденным перечнем (ч. 2 ст. 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации");
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

10. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства заявление о приеме на обучение и **документы для приема на обучение подают одним из следующих способов:**

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

11. После представления документов в течение 5 рабочих дней МБОУ СОШ № 27 проводит **проверку их комплектности**. В случае отсутствия **полного комплекта** документов МБОУ СОШ № 27 **возвращает заявление без его рассмотрения**.

12. В случае представления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности (в течение 25 рабочих дней) ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется школой в тестирующую организацию **для прохождения тестирования** на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего образования.

Информация о направлении на тестирование ребенка, иностранного гражданина или лица без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, иностранным гражданином или лицом без гражданства, **тестирования уведомляет о результатах** его проведения МБОУ СОШ № 27.

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, иностранного гражданина или лица без гражданства, общеобразовательной организацией **направляется по адресу** (почтовый или электронный), **указанному в заявлении** о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

13. Для приема на обучение родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства дополнительно в заявлении о приеме на обучение дают **согласие для прохождения тестирования**.

14. Директор МБОУ СОШ № 27 издает приказ о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.

15. **Основаниями для отказа** в приеме документов для зачисления на обучение являются:

- обращение лица, не являющегося заявителем;
- непредставление заявителем документа, удостоверяющего личность, или представление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность;
- подача заявления в период, не соответствующий периоду предоставления услуги, установленному Порядком приема на обучение;
- непредставление документов, необходимых для получения услуги;
- возрастные ограничения при зачислении в первый класс;
- отсутствие свободных мест в МБОУ СОШ № 27;