

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом МОУ СОШ
№ 35

25.03.2021 г., протокол
№3

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом МОУ СОШ № 35
от 26.03.2021 № 75/2

Внесены изменения приказом от
28.02.2022 г. № 44, от 01.03.2023
г. № 59/1



Директор МОУ СОШ № 35

Л. М. Андреева

**Правила приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования в
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 35
с углубленным изучением немецкого языка»**

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением немецкого языка» (далее – МОУ СОШ № 35) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные программы).
2. Правила разработаны в соответствии с:
 - частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 г. № 784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденных приказом министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458»
 - Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".
 - Уставом МОУ СОШ № 35.
3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет

бюджетных ассигнований федерального бюджета, местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

4. МОУ СОШ № 35 обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной ежегодным постановлением Администрации города Твери "О закреплении определенных территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Твери", подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.
5. МОУ СОШ № 35 размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательной организации за соответственно конкретными территориями Заволжского района в течение 10 календарных дней с момента его издания.
6. В первыеклассы принимаются дети, достигшие на 01 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев и не более восьми лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
7. В первоочередном порядке предоставляются места в школу детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, №22, ст.2331; 2013, №27, ст.3477).
8. В первоочередном порядке также предоставляются места в школу по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №7 ст.900; 2013, №27, ст.3477), детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 ст.56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №37, ст.900; 2015, №7, ст.1022), и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7608; 2013, №27, ст.3477).
9. Право преимущественного приема в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования согласно части 3.1. статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеет ребенок, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.
10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного

- общего образования и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598).
11. Прием заявлений на обучение в первый класс для детей, указанных в 7 -9 пунктах Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.
 12. Прием заявлений на обучение в МОУ СОШ № 35 проводится на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статья 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598).
 13. МОУ СОШ № 35 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:
 - о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 5 Положения;
 - о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года
 14. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
 15. МОУ СОШ № 35, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в 7 - 9 пунктах Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
 16. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация МОУ СОШ № 35:
 - назначает должностных лиц, ответственных за прием документов родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы;
 - формирует комиссию по организации приема в первый класс;
 - размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы, информацию о количестве мест в первых классах;
 - утверждает график приема документов.
 17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598).

18. Заявление о приеме на обучение подается одним из следующих способов:
- лично в школу;
 - в электронной форме посредством ЕПГУ;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.
19. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные(муниципальные) органы и организации.
20. В заявлении о приеме на обучение родителей (законных представителей) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598), указываются следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - б) дата и место рождения ребенка;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - д) адреса электронной почты, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
 - е) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - ж) о потребности ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида(ребенка-инвалида) в соответствии и индивидуальной программой реабилитации;
 - з) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - и) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); и) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - к) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со

свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598).

л) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст.3451; 2017 № 31, ст.4772).

20. Образец заявления о приеме на обучение размещается образовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1).

21. Для приема родители (законные представители) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего усыновление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

22. При очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации, родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в п. 21 настоящего положения.

23. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном законодательством порядке переводом на русский язык.

24. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

25. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. Факт приема заявления на обучение и перечень документов, представленных

родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, родителям (законным представителям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью директора школы или должностного лица, ответственного за прием заявления о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме документов.

27. МОУ СОШ № 35 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» «Об образовании в Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст.3451; 2017 № 31, ст.4772).
28. Директор МОУ СОШ № 35 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.
29. На каждого ребенка, принятого в МОУ СОШ № 35 формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка документы (копии документов).
30. Прием в МОУ СОШ № 35 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. В случае отсутствия мест в школе, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации города Твери.
31. Для зачисления в первые – одиннадцатые классы на текущий учебный год заявителем предоставляются при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) следующие документы:
 - заявление;
 - свидетельство о рождении ребенка (паспорт – при его наличии);
 - медицинскую карту (по желанию);
 - аттестат об основном общем образовании (при поступлении в десятый – одиннадцатый класс;
 - документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение.
32. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителей (или законность представления прав на ребенка) и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
33. МОУ СОШ № 35 осуществляет обработку полученных персональных данных лиц, поступающих на обучение в общеобразовательную организацию в

соответствии с требованиями действующего законодательства.

34. Зачисление в первые-одиннадцатые (двенадцатые) классы на текущий учебный год оформляется приказом по школе в течение 3 рабочих дней после приема документов образовательной организацией.
35. Основанием для отказа в приеме заявления на предоставление услуги является:
 - обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
 - подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, с учетом указанных в нем категорий детей;
 - непредставление документов, необходимых для получения услуги;
 - отсутствие свободных мест;
 - возрастные ограничения (при зачислении в первые классы)
36. В случае отказа в приеме на обучение совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина выдается уведомление по установленной форме.
37. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
38. Организация индивидуального отбора при приеме в школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации (Часть 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598).
39. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
40. Копии документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.
41. Должностное лицо, ответственное за прием документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ СОШ № 35 на время обучения гражданина.
42. МОУ СОШ № 35 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности представленных документов. При проведении проверки МОУ СОШ № 35 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные органы и организации.
43. Требование предоставления других документов в качестве основания для

приема на обучение в МОУ СОШ № 35 не допускается.

44. Совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья гражданина. В случае непредставления медицинского заключения о состоянии здоровья гражданина руководитель МОУ СОШ № 35 самостоятельно запрашивает указанное заключение в медицинской организации по месту наблюдения гражданина.
45. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
На каждого ребенка или поступающего, принятого в МОУ СОШ № 35, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).
46. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в Управление образования администрации города Твери для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации.

Приложение 1

Директору МОУ СОШ № 35
Андреевой Любове Мефодиевне

от _____

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон _____

адрес электронной почты: _____

заявление о приеме на обучение

Прошу зачислить моего ребёнка _____

(полностью - фамилия, имя, отчество ребёнка)

« ____ » _____ года рождения,

зарегистрированного(ую) по адресу: _____,

проживающего(ую) по адресу: _____,

в _____ класс МОУ СОШ № 35.

До поступления в школу посещал(а) дошкольное образовательное учреждение (детский сад) № ____ (дома).

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка _____, обучение на _____ языке и

изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

С Уставом МОУСОШ № 35, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, требованиями федерального государственного стандарта, образовательными программами начального общего образования МОУ СОШ № 35, учебным планом школы и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен (а).**

С программами начального обучения, режимом обучения и нагрузкой **согласен(на).**

Уведомляю о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на основании _____

(основание для внеочередного, первоочередного или преимущественного приема)

Сведения о родителях:

	мать	отец
Фамилия, имя, отчество		
Контактный телефон		
Адрес электронной почты		
Адрес места жительства (по паспорту)		
Адрес места пребывания		

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных».

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

« ____ » _____ 202__ г.

_____ / _____

Приложение к заявлению:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
- копия документа об опеке или попечительстве – при необходимости;
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;
- справка с места работы родителя или законного представителя, для приема вне очереди и в первую очередь;

« _____ » _____ 202__ г.

_____ / _____

Приложение 1

Директору МОУ СОШ № 35
Андреевой Любове Мефодиевне

от _____

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон _____

адрес электронной почты: _____

заявление о приёме на обучение

Прошу зачислить моего ребёнка _____

(полностью - фамилия, имя, отчество ребёнка)

« ____ » _____ года рождения,

зарегистрированного(ую) по адресу: _____

проживающего(ую) по адресу: _____

в _____ класс МОУ СОШ № 35.

До поступления в школу посещал(а) дошкольное образовательное учреждение (детский сад) № ____ (дома).

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____, обучение на _____ языке и

изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

С Уставом МОУ СОШ № 35, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, требованиями федерального государственного стандарта, образовательными программами начального общего образования МОУ СОШ № 35, учебным планом школы и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен (а).**

С программами начального обучения, режимом обучения и нагрузкой **согласен(на).**

Уведомляю о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на основании _____

(основание для внеочередного, первоочередного или преимущественного приема)

Сведения о родителях:

	мать	отец
Фамилия, имя, отчество		
Контактный телефон		
Адрес электронной почты		
Адрес места жительства (по паспорту)		
Адрес места пребывания		

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных».

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

« ____ » _____ 202 ____ г. _____ / _____

Приложение к заявлению:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
- копия документа об опеке или попечительстве – при необходимости;
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;
- справка с места работы родителя или законного представителя, для приема вне очереди и в первую очередь;

« ____ » _____ 202__ г.

____ / _____