



«Утверждаю»
Директор гимназии

Л.И. Дровосекова

Приказ № 171 от 14.05.2021 г.

Положение о летней профильной практике в 10 классах

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».

1.2. Профильная практика 10-х классов является составной частью реализации программ среднего общего образования на профильном уровне и одной из форм профессионального самоопределения гимназистов.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ.

2.1. Цель - создание условий для совершенствования умений и навыков в соответствии с выбранным профилем.

2.2. Задачи:

1. Закрепление, углубление и обогащение предметных знаний в процессе их использования при решении конкретных исследовательских и практических задач;
2. Формирование универсальных учебных действий в процессе самостоятельных исследований;
3. Обеспечение обучающимся доступности получения дополнительного профильного образования в соответствии с их индивидуальными склонностями;
4. Воспитание у обучающихся положительной мотивации на обучение, оказание помощи в профессиональной ориентации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

3.1. Длительность практики устанавливается в пределах 10-12 рабочих дней в первой половине июня.

3.2. Во время практики ежедневная занятость обучающихся составляет не менее 3 -х астрономических часов.

- 3.3. Для проведения практики формируются группы из числа обучающихся 10-х классов, изучающих предмет углубленно.
- 3.4. Количество групп не ограничено. Работой групп руководят кураторы-предметники.
- 3.5. Форма проведения занятий различна: практические занятия в гимназии и на базе ВУЗов, консультации, самостоятельная работа, экскурсии в музеи, на предприятия, знакомство с лабораториями, учебные занятия.
- 3.6. Обучающиеся, проходящие летнюю профильную практику, обязаны сдать итоговую работу и/или отчет, получить зачет в соответствии с программой практики.
- 3.7. Обучающиеся обязаны приходить на практику без опозданий, в каждой учебной группе выбирается староста, который дублирует посещаемость (и оценки по всем учащимся).
- 3.8. Покидать учебные занятия без разрешения учителя- куратора запрещается

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

- 4.1. Согласно плану работы гимназии директор издаёт приказ о проведении профильной практики 10-х классов.
- 4.2. Кураторы- предметники разрабатывают программы проведения практики, определяют состав групп.
- 4.3. Проводится совещание при директоре по рассмотрению и утверждению программ проведения профильной практики.
- 4.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе доводит до сведения классных руководителей план проведения практики, состав кураторов.
- 4.5. Классные руководители и кураторы-предметники доводят до сведения обучающихся сроки и формы проведения практики.

5. Итоги практики.

- 5.1. При проведении практики куратор- предметник ведет дневник практики, куда вносятся все мероприятия, посещение их, отметки за выполненные задания.
- 5.2. По итогу практики всем учащимся выставляется отметка, которая будет выставлена в начале 11 класса по профильному предмету в зависимости от учебного плана выбранного профиля.

- 5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с кураторами подводит итоги результатов практики. Составляется справка.
- 5.4. Учащиеся , имеющие во время практики пропуски по неуважительной причине, считаются не прошедшими профильную практику и приглашаются для сдачи теоретического зачета в начале следующего учебного года (11 класс) с обязательной оценкой по профильному предмету.
- 5.5. Классные руководители доводят информацию о результатах практики до родителей (законных представителей) обучающихся).