|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муниципальное общеобразовательное учреждение**  **«Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 2»** | | |
| наименование организации | | |
| **ПРИКАЗ**  **(по основной деятельности)** | | |
| Дата составления |  | Номер документа |
| ***04.09.2014*** | ***79/4*** |

На основании приказа УО Администрации г. Твери № 741 от 02.09.2013 «О подготовке школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам ОУ города Твери»

Приказываю

* 1. Назначить ответственного за получение и хранение олимпиадных заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников зам.директора по УВР Новожилову Натэллу Борисовну
  2. Новожиловой Н.Б.:

2.1. обеспечить неукоснительное соблюдение правил секретности при работе с олимпиадными заданиями во время проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.

* 1. обеспечить организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в школе в соответствии с графиком (Приложение № 3).
  2. Предоставить в МКУ «Центр развития образования г. Твери» до 19 сентября Подтверждение ознакомления родителя обучающегося с Порядком проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в г. Твери и согласия на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка в целях его участия в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников в г. Твери в 2014-2015 учебном году (Приложение №9)
  3. Подготовить и направить в МКУ «Центр развития образования г. Твери» отчет о результатах проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады на бумажном и электронном носителе в срок до 23 октября 2014 года в соответствии с приложением к настоящему приказу (Приложение № 4), а также заполнить эти формы отчетности в системе электронного документооборота по адресу в сети Интернет http://82.196.148.57/ria
  4. в МКУ «Центр развития образования г. Твери» (ул. Ерофеева, д.5, 2 этаж, каб. 207) с 13.10.14 до 23.10.14 года следующих документов: - заявки на бумажном носителе по каждому предмету отдельно по утвержденной форме (Приложение № 5) - электронная база данных на всех участников олимпиад от ОУ на электронном носителе (диск или флеш-карта) в формате Excel по утвержденной форме.

Директор МОУ ВСОШ №2:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А.Наумова

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. учителя | подпись | Дата |
| 1 | Новожилова Н.Б. |  |  |