

Принято на заседании
Педагогического совета
МОУ СОШ № 39
Протокол № 2
от «07» октября 2024 г.

«Утверждаю»
Для
Директор МОУ СОШ №39
Савенкова Т.Н.
Приказ №172/П от 07 «октября» 2024

ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном обучении обучающихся на дому

1. Общие положения.

- 1.1. Данное Положение является локальным актом, реализующим ст.5 п.3 и ст.34 п.1. Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 21.12.2012 г.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - ✓ Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" с изменениями от 24.11.2015 г. №8;
 - ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 №26 об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - ✓ Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. №05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;
 - ✓ Методическими рекомендациями Министерства Просвещения РФ «об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью»;
 - ✓ Постановлением Правительства Тверской области от 21 октября 2014 г. №530-пп «О порядке регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях и признании утратившим силу постановления Администрации Тверской области от 11.03.2009 №67-па

2. Основные задачи индивидуального обучения.

- 2.1. Организация индивидуального обучения ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта обучающимися,

которые по причине болезни, не могут вместе со всеми обучающимися посещать образовательное учреждение.

- 2.2. Обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса.
- 2.3. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Организация обучения.

- 3.1. Обучающихся переводят на индивидуальное обучение с момента:
 - А) получения им заключения лечебно-профилактического учреждения вне зависимости от возраста;
 - Б) подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения их ребёнка на дому.
 - В) заключения договора об индивидуальном обучении на дому.
- 3.2. Обучающийся, проживающий вне микрорайона школы и имеющий заключение медицинского учреждения на индивидуальное обучение, по заявлению родителей может быть переведен в школу по месту жительства независимо от наполняемости классов в ней.
- 3.3. На основании данных документов директор школы издаёт приказ об обучении больного ребёнка на дому.
- 3.4. Учебная нагрузка определяется индивидуально согласно учебному плану, разработанному в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.
- 3.5. Организация образовательного процесса регламентируется:
 - ◆ Учебным планом,
 - ◆ Годовым календарным графиком,
 - ◆ Расписанием занятий,
 - ◆ Договором.
- 3.6. Занятия могут организовываться как в условиях помещений школы, так и по месту проживания ребенка.
- 3.7. Занятия проводятся по расписанию, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.8. Образовательное учреждение на период индивидуального обучения на дому обеспечивает обучающегося учебниками, учебной, справочной и другой литературой, имеющейся в библиотеке на безвозмездной основе.
- 3.9. Промежуточная аттестация для обучающихся проводится в соответствии с локальным актом школы «Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости».
- 3.10. Если обучающийся является выпускником школы, то государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов общеобразовательных учреждений РФ.
- 3.11. Обучающимся выпускных (9-х и 11-х) классов выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей.

- 4.1. Индивидуальное обучение предоставляется обучающимся бесплатно согласно учебному плану.
- 4.2. Оплата труда педагогических работников, осуществляющих индивидуальное обучение, включается в тарификацию. В случае, когда период индивидуального обучения не превышает двух месяцев или срок окончания обучения из медицинских справок не ясен, педагогическим работникам производится почасовая оплата.

5. Кадровый состав.

- 5.1. Для проведения индивидуальных занятий на дому преимущественно назначаются педагоги, работающие в классе, за которым закреплён обучающийся.
- 5.2. Учителя-предметники осуществляют:
- ◆ Выбор вариантов проведения занятий с учётом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;
 - ◆ Составляют индивидуальный тематический план по предмету;
 - ◆ Обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объёме;
 - ◆ Заполняют журнал обучения ребёнка на дому;
 - ◆ Классный руководитель переносит оценки в классный журнал (в сводную ведомость отметок).
- 5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:
- ◆ Осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по школе;
 - ◆ Составляет расписание занятий;
 - ◆ Систематически проверяет заполнение журналов;
 - ◆ Собирает документы для оформления обучения на дому;
 - ◆ Согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребёнком.

6. Документы, регистрирующие обучение на дому.

- 6.1. Документы по организации занятий: заявление родителей, медицинская справка, приказ по школе, договор, расписание занятий.
- 6.2. Классный журнал.
- 6.3. Журнал учета проведённых индивидуальных занятий.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса при организации индивидуального обучения на дому.

Участники образовательного процесса: обучающийся, педагогические работники, родители обучающегося.

- 7.1. Обучающийся имеет право:
- на получение среднего общего образования в соответствии с государственным стандартом;
 - на обеспечение учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации
 - на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.
- 7.2. Обучающийся обязан:
- соблюдать требования образовательного учреждения;
 - добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
 - уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
 - соблюдать расписание занятий, находиться дома в часы, отведённые для занятий;
 - вести дневник.

7.3. Родители имеют право:

- защищать законные права ребёнка;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий с учётом способностей и интересов ребёнка.

7.4. Родители обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребёнка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима ребёнка;
- создавать надлежащие условия для проведения занятий;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и о возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий обучающимся;
- посещать классные и общешкольные родительские собрания.

7.5. Учитель обязан:

- выполнять учебные программы образовательного учреждения;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и другой литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузку учащегося;
- своевременно заполнять журналы учёта проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника обучающимся и расписываться о проведённом занятии в нём.

7.6. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающими ребёнка и его родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и его родителями;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- контролировать ведение дневника обучающегося;
- систематически просматривать журнал учета проведенных индивидуальных занятий с обучающимся его класса;
- своевременно переносить оценки из журнала индивидуальных занятий в сводную ведомость классного журнала.