Согласовано

на заседании Совета школы

протокол № 2

от «30» августа 2021 г.

Утверждаю

директор МБОУ СШ № 45

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н.Раклистова

приказ № 105-од

от «31» августа 2021 г.

****

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном медиацентре**

**1. Общие положения**

**1.1. Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г.**

**№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».**

**1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медиацентре (далее – Медиацентр) среди обучающихся МБОУ СШ №45 (далее – Школа).**

**2. Цель и задачи школьного Медиацентра**

**2.1 Цели школьного Медиацентра:**

**2.1.1. Создание единого информационного пространства Школы;**

**2.1.2. Развитие информационной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация Школы в медиапространстве;**

**2.1.3. Воспитание будущих специалистов в медиасфере, выявление и поддержка одаренных детей.**

**2.2. Основными задачами Медиацентра являются:**

**2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности обучающихся Школы;**

**2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся Школы;**

**2.2.3 Участие в значимых для Школы конкурсах, мероприятиях и конференциях медианаправленности.**

**2.2.4 Представление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях.**

**3. Структура и основные направления деятельности Медиацентра**

**3.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях: печатный отдел, WEB-отдел.**

**3.1.1. Печатный отдел:**

**• Осуществляет сбор материалов для публикаций в школьном печатном издании школы «45 – ая МИНУТА»;**

**• Обрабатывает собранную информацию и публикует статьи;**

**• Осуществляет фотосъемку школьных событий;**

**• Выпускает печатное издание «45 – ая МИНУТА» с периодичностью один раз в четверть.**

**3.1.2. WEB-отдел:**

**• Занимается размещением информации на официальном сайте МБОУ СШ №45 и группы в социальной сети ВКОНТАКТЕ «Школа 45 г. Тверь»;**

**• Осуществляет работу с компьютерной графикой, программами Adobe Photoshop, Adobe InDesign и другими графическими редакторами;**

**• Выпускает сетевое издание с периодичностью один раз в четверть.**

**3.2. Организационная структура Медиацентра мобильна и обеспечивает осуществление деятельности во всех взаимосвязанных направлениях.**

**4. Состав Медиацентра**

**4.1. Состав Медиацентра МБОУ СШ №45 формируется из числа обучающихся 5-11 классов и педагогических работников МБОУ СШ №45.**

**4.2. Руководитель медиацентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.**

**4.3. В редакционную коллегию входят: главный редактор и его помощник, ответственные за рубрики, верстальщик, наборщик текстов, корреспонденты, видео операторы и фотокорреспонденты.**

**4.4. В обязанности главного редактора входит общее руководство всеми этапами создания информационных материалов, контроль за работой всей структуры в целом.**

**4.5. Медиацентр объединяет ряд отделов, у каждого из которых свое основное направление деятельности**

**4.6. Основные направления деятельности Отдела «Активная школа» — освещение новостей мира науки, имеющих значение для школьников; информирование о конкурсах, проектах, олимпиадах различного уровня, а также об их результатах; освещение научной жизни в школе; обзор внеклассных мероприятий культурной направленности, которые проходят в стенах школы и не только (в которых учащиеся принимают участие); освещение деятельности творческих объединений, функционирующих в школе; работа с юными поэтами, писателями, художниками, фотографами.**

**4.7. Основные направления деятельности «Спортивные достижения» - освещение спортивной жизни в школе; освещение деятельности спортивных объединений, функционирующих в школе; информирование о результатах различных спортивных состязаний, в которых наши ученики принимали участие; пропаганда здорового образа жизни.**

**4.8. Основные направления деятельности Отдела «Подросток и закон» - освещение деятельности лицея по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних общеобразовательного учреждения, информирование о состоянии преступности и правонарушений в целом по городу и ответственности подростков за совершение противоправных деяний.**

**5. Права и обязанности членов Медиацентра**

**5.1. Члены школьного Медиацентра имеют право:**

**5.1.1. Выйти из состава объединения Медиацентра;**

**5.1.2. Участвовать в сборе и обработке информации необходимой для публикаций в Медиацентре;**

**5.2. Члены школьного Медиацентра обязаны:**

**5.2.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;**

**5.2.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;**

**5.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав Школы.**

**6. Организация работы и управление медиацентром**

**6.1. Руководство Медиацентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медиацентра.**

**6.2. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медиацентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиацентра.**