

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МОУ «СОШ №35» 2023– 2025 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	Август, 2023 г	Директор, заместитель директора по УВР, педагоги
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МОУ «СОШ №35»		<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МОУ «СОШ №35» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МОУ «СОШ №35» 3. Разработка и утверждение программы Целевой модели наставничества в МОУ «СОШ №35» 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МОУ «СОШ №35» 5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества (издание 	Август, 2023 г	Директор, заместитель директора по УВР

			приказа).		
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. 3. сформировать банк программ по трем формам наставничества «Учитель-Учитель», «Ученик-Ученик», «Учитель-Ученик»	Сентябрь, 2023 г	Директор, заместитель директора по УВР	
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение классных часов. 4. Информирование через раздел «Наставничество» на сайте образовательного учреждения 5. Информирование внешней среды.	Сентябрь. 2023г	Директор, отв. за введение целевой модели наставничества	
2.	Формирование базы наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц:	Декабрь- 2023 г	Отв. за введение целевой системы наставничества в ОУ	

			<p>классный руководитель, психолог, сотрудник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах преподаваемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Формирование базы данных, преподаваемых из числа обучающихся.</p> <p>6. Формирование базы данных преподаваемых из числа педагогов.</p>	Декабрь, 2023г	
3.	Формирование базы преподавателей	Сбор данных о преподавателях	<p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе преподавательств.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Проведение мероприятия (круглый стол для информирования и вовлечения потенциальных преподавателей.</p> <p>4. Формирование базы данных преподавателей из числа педагогов.</p> <p>5. Формирование базы данных преподавателей из числа обучающихся.</p>	Январь, февраль, 2024 г	Отв. за введение целевой системы преподавательств
4.	Отбор и обучение преподавателей	Выявление преподавателей, входящих в базу потенциальных преподавателей	<p>1. Провести анализ базы преподавателей и выбрать подходящих для конкретной формы.</p>	Сентябрь, 2024 г	Отв. за введение целевой системы преподавательств
		Обучение преподавателей для работы с преподаваемыми	<p>1. Подготовить методические материалы для обучения преподавателей и их сопровождения.</p>	Октябрь, 2024 г	Отв. за введение целевой системы преподавательств

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.	Октябрь, 2024 г	
			2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.		
			3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.		
			4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.		
			1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	В течение года	
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.		
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.		
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	В течение года	
	Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	В течение года		

	текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		
7. Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Май, 2025 г.	
	Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 4. Публикация результатов лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров. 	Май, 2025 г.	