**Программа кружка «Инфознайка»**

**для 4-х классов**

***Пояснительная записка***

В современном образовании коренным образом изменены цели и задачи, акцент перенесён с «усвоения знаний» на формирование «компетентности», происходит переориентация образования на личностно - ориентированный подход; школы обеспечиваются компьютерами. Это способствует внедрению новых педагогических технологий в учебно-воспитательный процесс школы, - обучение в сотрудничестве, разноуровневое обучение и др.

В настоящее время, нельзя себе представить не одно производственное предприятие, на котором не используются компьютерные технологии. Сейчас осуществление любой деятельности проводится с максимальным использованием персональных компьютеров. Умение работать на компьютере также важно, как и писать и считать.

Программа для учащихся 4-х классов рассчитана на 68 часов (2 часа в неделю, 1 группа). Учащиеся 4-х классов не изучают предмет «Основы информатики и вычислительной техники», поэтому данная программа **основная цель курса** – формирование информационной культуры школьника, под которой понимается умение целенаправленно работать с информацией и использование для этого возможности компьютера. Обучение направлено на приобретение у учащихся знаний об устройстве персонального компьютера, развитие алгоритмического мышления, знакомство учащихся с современными информационными технологиями.

Основные **задачи программы** – познакомить с основными понятиями информатики непосредственно в процессе создания какого-либо информационного продукта, будь то рисунок или программа, способствовать развитию творческих способностей учащихся, познавательных интересов, развитию индивидуальности и самореализации.

Среди **педагогических технологий** особое место занимает *проектная деятельность*. Одной из *форм* проектной деятельности является *разработка и выполнение учебных проектов.* Обучение проекту на начальном этапе обучения – первый шаг к исследовательской работе. Вот почему так важно с первых шагов дать почувствовать учащимся вкус к творчеству.

**Текущий контроль** усвоения материала осуществляется путем устного/письменного опроса или практических заданий. Для изучения курса предусмотрено использование мультимедийных технологий, таких как презентации, участие в сетевых конкурсах и проектах. На учебных и практических занятиях обращается внимание учащихся *на соблюдение требований техники безопасности труда, пожарной безопасности и личной гигиены.*

Программа предусматривает получение учащимися *теоретических знаний и практического навыка работы на компьютере.* Обучение по программе не требует базовых знаний по информационным технологиям. В основе программы используется такой тип воспитательной системы, как *индивидуально – личностной* ориентации учащихся. Видом воспитательной системы является развитие индивидуальности и самореализация при создании информационных ресурсов.

**ПРОГРАММА КРУЖКА**

**Содержание курса включает следующие разделы:**

* *Системная среда Windows.*
* *Технология работы с графикой.*
* *Создание мультимедийных презентаций.*

1. ***Освоение системной среды Windows –9 часов.***

Настройка параметров Рабочего стола. Представление о файле и папке. Действия над папками и файлами. Графический интерфейс и его объекты. Работа с окнами графического интерфейса. Работа в среде Windows как в многозадачной среде. Организация обмена данными.

***Учащиеся должны знать:***

* назначение Рабочего стола, Панели задач, Панели управления
* что такое папка и файл;
* основные действия над папкой и файлом;
* представление о приложении, документе, задаче;
* назначение и структуру графического интерфейса;
* технологию обмена данными через буфер обмена;

***Учащиеся должны уметь:***

* + изменять параметры Рабочего стола: фон, рисунок, цвет, заставку;
  + просматривать информацию о параметрах папки и файла;
  + выполнять разными способами стандартные действия с папками и файлами;
  + выполнять стандартные действия с окнами;
  + осуществлять запуск приложений и открытие документов и переключаться между задачами;
  + работать в стандартных средах: Калькулятор, WordPad;
  + создавать составной документ, используя различные технологии обмена данными;

1. ***Графические возможности компьютера - 34 часа.***

Назначение графических редакторов. Растровая и векторная графика. Типовые действия с объектами. Инструменты графического редактора. Создание растровой и векторной графики.

***Учащиеся должны знать:***

* Возможности графического редактора Paint;
* особенности растровой и векторной графики;
* основные графические объекты-примитивы, использующиеся для создания рисунков;
* технологию создания и редактирования графических объектов.

***Учащиеся должны уметь:***

* создавать и редактировать любой графический объект;
* осуществлять действия с фрагментом и с рисунком в целом.

1. **Создание презентации в программе PowerPoint – 21 часа.**

Назначение программы PowerPoint. Основные объекты. Анимация. Переход слайдов.

***Учащиеся должны знать*:**

* назначение программы PowerPoint;
* технологию работы с программой PowerPoint;

***Учащиеся должны уметь:***

* + создавать слайды;
  + объекты на слайдах;

**Особенности содержания**

*Учебный проект* – организационная *форма работы*, которая ориентирована на изучение законченной учебной темы или учебного раздела. Цель исследовательского проекта - расширить те знания, которые учащиеся уже получили в урочное время. Учебный проект можно рассматривать как совместно учебно–познавательную, исследовательскую, творческую или игровую деятельность учащихся–партнёров, имеющую общую цель, согласованные методы, способы деятельности, направленную на достижение общего результата по решению какой – либо проблемы, значимой для участников проекта.

**Метод проектов** с использованием компьютерных технологий позволит сформировать у учащихся различные «компетентности». Созданные с его помощью учебно-методические материалы способствуют активизации самостоятельной деятельности учащихся, развитию воображения, творческих способностей. Создание школьной газеты позволяет детям познакомиться с основами издательского дела, приучает к самостоятельности, учит видеть перспективы, ставить четкие задачи, разрабатывать оптимальные пути к их достижению, видеть проблему в ширину и глубину, развивает гибкость мышления, дети становятся более коммуникабельными. Создавая собственные презентации или публикации, учащиеся более глубоко осваивают информационные технологии; осознают, что компьютер-это не только средство для развлечений и игр, а средство для обучения, получения знаний, навыков.

**Целевые установки программы**

Освоение знаний, составляющих основу научных представлений об информации, информационных процессах, системах, технологиях и моделях;

Овладение умениями работать с различными видами информации с помощью компьютера и других средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ), организовывать собственную информационную деятельность и планировать её результаты;

Развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей средствами ИКТ;

Воспитание ответственного отношения к информации с учетом правовых и этических аспектов её распространения; избирательного отношения к полученной информации;

Исходя из данных целей, работа в  кружке  «Инфознайка» предполагает решать следующие **методические задачи**:

1. Формировать критическое и творческое мышления учащихся, умение увидеть, сформулировать и решить проблему.

2. Развивать познавательные навыки учащихся, умение самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, умение применять и интерпретировать (т.е. толковать) информацию.

3. Стимулировать интересы учащихся через творческие задания, требующие работы воображения.

4. Учить связывать конкретные вопросы с более общими, направляя исследовательский процесс раскрытия важных понятий в нужное русло.

5. Учить проводить исследования и оформлять результаты, чётко излагая свои мысли.

6. Учить обрабатывать цифровую и графическую информацию, анализировать данные и подавать новые идеи.

Воспитывать умение работать в «команде», чувство коллективизма.

**Классификационные параметры технологии**

***Уровень и характер применения****:* микротехнология.

***Методологический подход:*** развивающий, личностно-ориентированный, практико-ориентированный.

***Ориентация на личностные сферы и структуры:*** информационно – операционная (Знания Умения Навыки + Способы Умственных Действий)

***Характер содержания:*** обучающий, общеобразовательный.

***Вид социально –педагогической деятельности*:** развивающая.

***Тип управления учебно–воспитательным процессом*:** система малых групп.

***Организационная форма:*** внеурочная, индивидуально – групповая.

***Преобладающие средства:*** действенно – практические + вербальные.

***Подход к ребенку и характеру воспитательных взаимодействий:*** педагогика сотрудничества.

**СОДЕРЖАНИЕ КУРСА «ИНФОЗНАЙКА» И ПРИМЕРНОЕ ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ для 4-х классов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | № урока в теме | | Тема занятия | | Содержание занятия (теория и практика). Форма проведения | Дата | | |
| По плану | | По факту |
| 1 | | 1 | | **Введение.** Компьютер и безопасность. | | Фронтальная беседа. Правила техники безопасности при работе на компьютере. |  | |  |
| 2 | | 2 | | Компьютер и безопасность. | | Правила техники безопасности при работе на компьютере.  Интерактивная игра «Страна Информатика» |  | |  |
| **Освоение системной среды Windows 9 часов** | | | | | | | | | |
| 3 | | 1 | | Виды информации и действия с ней. | | Фронтальная беседа. Человек и информация. Получение и передача информации. Поиск и обработка информации. |  |  | |
| 5 | | 2 | | Устройства ввода и вывода информации | | Человек и информация. Получение и передача информации. |  |  | |
| 6 | | 3 | | Память. Устройства необходимые для хранения документов в компьютере | | Фронтальная беседа. Человек и информация. Понятия «диск СД, ДВД», карта памяти, дискета, «флеш-накопитель» |  |  | |
| 7 | | 4 | | Роль компьютера в жизни человека | | Фронтальная беседа. Роль компьютера в жизни человека. Основные устройства компьютера. Управляем мышью. Наш помощник- клавиатура. |  |  | |
| 8 | | 5 | | Знакомство с операционной системой компьютера | | Знакомимся с операционной системой. Виды операционных систем. Настройка параметров Рабочего стола. Практическая работа. Изменение параметров рабочего стола. |  |  | |
| 9 | | 6 | | Рабочий стол. Параметры и настройка. | | Настройка параметров Рабочего стола. Практическая работа. Изменение параметров рабочего стола. |  |  | |
| 10 | | 7 | | Создание папок на рабочем столе | | Фронтальная беседа, демонстрация. Создание папок на рабочем столе. Понятие папки и файла.  Определение их свойств. |  |  | |
| 11 | | 8 | | Создание папок и документов на рабочем столе. Их свойства и значение | | Практическая работа. Создание документов, определение их свойств и размера. Эксперимент «Можно ли создать документ с одним названием?» |  |  | |
| 12 | | 9 | | Повторение и обобщение по теме | | Интерактивная игра «Мой компьютер» |  |  | |
| **Графические возможности компьютера 34 часа** | | | | | | | | | |
| ***Графический редактор PAINT. Знакомство с программой PAINT.13 часов*** | | | | | | | | | |
| 14 | | 1 | | Знакомство с Paint | | Беседа. Знакомство с возможностями программы Paint. Запуск и выход Paint. Практическая работа на компьютере. Демонстрация детских работ |  |  | |
| 15 | | 2 | | Работа с пунктами горизонтального и вертикального меню программы Paint | | Беседа. Обзор пунктов горизонтального и вертикального меню. Практическая работа на компьютере |  |  | |
| 16 | | 3 | | Работа с палитрой, автофигурами в Paint | | Беседа. Знакомство с палитрой. Практическая работа на компьютере. Создание рисунков с помощью автофигур. |  |  | |
| 17 | | 4 | | Создание сюжетного рисунка на свободную тему | | Практическая работа на компьютере. Создание сюжетного рисунка на свободную тему. Использование всех пунктов меню. Практическая работа на компьютере |  |  | |
| 18 | | 5 | | Обзор созданных рисунков (текущий контроль) | | Текущий контроль. Анализ созданных рисунков. Выявление наиболее удачных работ. Беседа «Что можно изменить? Как улучшить работу? Все ли возможности программы были использованы?» |  |  | |
| 19 | | 6 | | Создание поздравительной открытки | | Беседа, обзор пунктов меню, необходимых для создания поздравительной открытки. Понятие «надпись». Обзор текстового меню программы |  |  | |
| 20 | | 7 | | Создание поздравительной открытки | | Практическая работа. Создание поздравительной открытки с использованием меню текста |  |  | |
| 21 | | 8 | | Вставка готового изображения в программу | | Беседа, демонстрация. Обзор пунктов меню «Правка – вставка из файла». Практическая работа |  |  | |
| 22 | | 9 | | Вставка картинки. Изменение размера, поворота, наклона картинки | | Беседа. Практическая работа. Обзор пунктов меню «Рисунок – отразить/повернуть, растянуть/наклонить» |  |  | |
| 23 | | 10 | | Создание сюжетного изображения на основе 2-х и более картинок | | Беседа, демонстрация. Понятия «выделение», «копирование», «вырезание» части картинки. Обзор пункта меню «Правка – вставить». Работа в 2-х окнах программы Paint. |  |  | |
| 24 | | 11 | | Оформление (дизайн) изображений в программе Paint | | Беседа, демонстрация. Введение понятия «дизайн». Использование возможностей программы Paint для оформления фотографий, картинок |  |  | |
| 25 | | 12 | | Создание рамки для фотографии | | Беседа, демонстрация. Работа в 2-х и более открытых окнах программы. Работа с пунктами меню «произвольное выделение», «копировать», «Правка – вставить». Пункты меню «передний план – задний план картинки» |  |  | |
| 26 | | 13 | | Повторение | | Повторение и обзор всех пунктов меню программы. Работа на свободную тему |  |  | |
| ***Работа с программой MICROSOFT WORD 17 часов*** | | | | | | | | | |
| 27 | | 1 | | Знакомство с программой Microsoft Word | | Фронтальная беседа. Знакомство с возможностями Word. Запуск Word. Выход из Word. |  |  | |
| 28 | | 2 | | Обзор пунктов горизонтального и вертикального меню программы Microsoft Word | | Беседа, практическая работа. Обзор пунктов горизонтального и вертикального меню. Вводим отдельные слова |  |  | |
| 29 | | 3 | | Текстовый документ Microsoft Word | | Беседа. Понятие «Форматирование текстового документа». Практическая работа. Подготовка первого документа. Набор текста. |  |  | |
| 30 | | 4 | | Форматирование текстового документа | | Практическая работа, беседа. Постановка текста в нужное место, размер шрифта, цвет текста, выбор шрифта |  |  | |
| 31 | | 5 | | Исправление ошибок в текстом документе | | Практическая работа. Работа с пунктами меню редактирования текста: исправление ошибок, раздвижение и сдвижение слов, перемещение предложений, удаление предложений, увеличение и уменьшение размера букв |  |  | |
| 32 | | 6 | | Заголовок в текстовом документе | | Практическая работа. Форматирование текста: оформление заголовков, выделение красной строки. |  |  | |
| 33 | | 7 | | Рамка. Оформление текста | | Практическая работа. Оформление текста. Рамка. Работа с необходимыми пунктами меню |  |  | |
| 34 | | 8 | | Вставка картинки в текст. | | Практическая работа. Вставка картинки из библиотеки компьютера. Увеличение, уменьшение и перемещение картинки. |  |  | |
| 35 | | 9 | | Создание текстового документа на тему «Мой любимый праздник в году» | | Беседа. Определение темы сообщения. Поиск информации. Подготовка текстового документа. Набор текста. |  |  | |
| 36 | | 10 | | Вставка таблицы в текстовый документ | | Беседа, демонстрация. Обзор пунктов меню «Вставка – таблица». Определение строк и столбцов. Практическая работа. |  |  | |
| 37 | | 11 | | Рисование таблицы в текстовом документе | | Беседа, демонстрация. Обзор пунктов меню «Нарисовать таблицу». Практическая работа. |  |  | |
| 38 | | 12 | | Создание текстового документа с таблицей «Расписание уроков» | | Практическая работа. Создание текстового документа с таблицей «Расписание уроков» Использование всех необходимых пунктов меню |  |  | |
| 39 | | 13 | | Смотр работ «Расписание уроков» | | Текущий контроль. Смотр получившихся работ. Выявление наиболее удачных работ. |  |  | |
| 40 | | 14 | | Вставка фигур в текстовый документ | | Беседа. Демонстрация. Обзор пунктов меню для вставки фигур. Определение их размера, расположения, цвет, границы. Практическая работа. Работа с отдельными фигурами |  |  | |
| 41 | | 15 | | Диаграмма в текстовом документе | | Беседа. Понятие «диаграмма». Сравнение данных. Виды диаграмм. |  |  | |
| 42 | | 16 | | Создание тестового документа с диаграммой по математической задаче | | Практическая работа. Работа с пунктами меню «Диаграмма». |  |  | |
| 43 | | 17 | | Повторение. | | Повторение и обзор всех пунктов меню программы. Работа на свободную тему |  |  | |
| ***Работа в программе WORD ART 4 часов*** | | | | | | | | | |
| 44 | 1 | | | Знакомство с программой WordArt Создание открыток с использованием Word Art. | | Беседа, рассказ, демонстрация. Вставка объектов WordArt для выделения в документе заголовка или комментарий. Создание подарочной открытки с использованием WordArt. |  |  | |
| 45 | 2 | | | Создание открытки | | Практическая работа. Оформление поздравительной открытки |  |  | |
| 46 | 3 | | | Создание приглашения па праздник | | Практическая работа. Оформление приглашения на праздник |  |  | |
| 47 | 4 | | | Повторение | | Повторение и обзор всех пунктов меню программы. Работа на свободную тему |  |  | |
| **Создание презентаций в программе PowerPoint 8 часа** | | | | | | | | | |
| 48 | | | 1 | | Знакомство с программой PowerPoint Создание слайдов. Обзор пунктов меню. Текстовая панель. | Беседа, рассказ, демонстрация. Знакомство с основными приёмами работы с Microsoft Power Point. Вход/выход из программы. Создание слайдов. Заголовок. Знакомство с текстовой панелью. Практическая работа. Ввод отдельных слов, их редактирование и расположение. |  |  | |
| 48 | | | 2 | | Вставка картинки в слайд. Перемещение картинки. Обзор пункта меню «Работа с картинками» | Беседа, демонстрация. Обзор пункта меню «Вставка картинки». Практическая работа «Первичная обработка картинки». Работа с отдельными картинками. |  |  | |
| 49 | | | 3 | | Вставка надписи на картинку. WordArt – вставка, перемещение, поворот | Практическая работа. Работа с пунктами меню «Word Art». Размещение надписи на рисунке, рядом. Повороты и перемещение надписи. |  |  | |
| 50 | | | 4 | | Дизайн слайда. Оформление слайда. Обзор пункта меню «Дизайн» | Беседа «Основные правила создания презентации», обсуждение. Практическая работа «Создание первого слайда». Понятие «дизайн» слайда, обзор пунктов меню. |  |  | |
| 51 | | | 5 | | Анимация текста и картинок | Беседа. Демонстрация. Обзор пунктов меню «Анимация текста и картинок», «Добавление эффекта» |  |  | |
| 52 | | | 6 | | Анимация слайдов. Обзор пунктов меню «Анимация» Вставка анимации между слайдами. | Практическая работа. Вставка анимации между слайдами. Обзор пунктов меню «Анимация» Вставка анимации между слайдами. |  |  | |
| 53 | | | 7 | | Создание презентации на свободную тему  Конкурсная работа | Практическая работа. Оформление презентации на конкурс. Редактирование слайдов. |  |  | |
| 54 | | | 8 | | Конкурс презентаций | Демонстрация и защита презентаций. |  |  | |
| **Создание учебных проектов 13часа** | | | | | | | | | |
| 55 | | | 1 | | Проект. Первое знакомство. Первичная работа по созданию проекта | Рассказ, беседа, демонстрация. Знакомство учащихся с проектной деятельностью как новым видом обобщения изученного материала. Ознакомление с примерами проектов учащихся с его составными частями. Определение темы проекта, план проекта, конечный продукт проекта (реферат, презентация, коллаж) |  |  | |
| 56 | | | 2 | | Проект «Мой город Тверь» | Практическая работа, обсуждение.  Мозговой штурм, обсуждения темы проекта;  Практическая работа: работа в библиотеке, обзор литературы и электронных источников, обсуждение. Распределение работы между учащимися. |  |  | |
| 57 | | | 3 | | Презентация на тему «Мой город Тверь» | Обсуждение проекта презентации, что можно взять за основу. |  |  | |
| 58 | | | 4 | | Оформление презентации на тему «Мой город Тверь» | Практическая работа по оформлению презентации по теме. Подготовка к защите презентации. |  |  | |
| 59 | | | 5 | | Защита презентаций по теме «Мой город Тверь» | Демонстрация проектов, их защита. Оценивание работ учениками  Текущий контроль |  |  | |
| 60 | | | 6 | | Проект «Они сражались за Родину» | Практическая работа, обсуждение.  Мозговой штурм, обсуждения темы проекта;  Практическая работа: работа в библиотеке, обзор литературы и электронных источников, обсуждение. Распределение работы между учащимися. |  |  | |
| 61 | | | 7 | | Презентация по теме «Они сражались за Родину» | Обсуждение проекта презентации, что можно взять за основу. |  |  | |
| 62 | | | 8 | | Создание презентации «Они сражались за Родину» | Практическая работа по оформлению презентации по теме. Подготовка к защите презентации. |  |  | |
| 63 | | | 9 | | Редактирование презентации | Практическая работа по редактированию презентации по теме. Подготовка к защите презентации. |  |  | |
| 64 | | | 10 | | Защита презентаций «Они сражались за Родину» | Текущий контроль Демонстрация проектов, их защита. Оценивание работ учениками |  |  | |
| 65 | | | 11 | | Защита презентаций «Они сражались за Родину» | Текущий контроль Демонстрация проектов, их защита. Оценивание работ учениками |  |  | |
| 66 | | | 12 | | Повторение по теме | Практическая работа по созданию презентаций на свободную тему |  |  | |
| 67 | | | 13 | | Повторение по теме | Практическая работа по созданию презентаций на свободную тему |  |  | |
| **ИТОГОВОЕ ПОВТОРЕНИЕ 1 час** | | | | | | | | | |
| 68 | | | 1 | | Повторение. | Повторение изученного материала за год |  |  | |

Итого: по плану –68 часов

по факту –