

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол №4
От «03» октября 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ СОШ №39
Савенкова Т.Н.
Приказ №172/1 от «07» октября 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССАХ С ПРОФИЛЬНЫМ ОБУЧЕНИЕМ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ»
- Концепцией профильного обучения в учреждениях общего среднего образования, правилами приема обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения г.Твери (приложение к Приказу Министерства Образования Тверской области №500 от 08.04.2010 г.)
- Постановлением Правительства Тверской области №85-пп от 18.02.2014 г. «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации Тверской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования – ФОП СОО (приказ №371 Минпросвещения России от 18.05.2023 г. в редакции от 19.03.2024 г. «Об утверждении ФОП СОО», зарегистрирован в Минюсте России 12.07.2023 г. №74228).

1.2. Цель организации профильных классов:

- обеспечение системы непрерывного образования (школа-вуз);
- предоставление образования на основе государственных стандартов, установленных для ОУ и возможности получить расширенное образование по отдельным предметам с учетом интересов, способностей и уровня подготовки учащихся;
- подготовка учащихся к поступлению в высшие учебные заведения;

1.3. Задачи организации классов с профильным обучением:

- осуществление профилизации в соответствующей области знаний;
- организация учебно-познавательной деятельности учащихся, способствующей формированию профессионально-ориентированной личности;

- создание условий для реализации творческих способностей учащихся через включение их в исследовательскую и опытно-экспериментальную деятельность по профильному предмету;
- организация дополнительной подготовки по выбранному профилю во вне учебной деятельности.

1.4. Школа несет ответственность перед учащимися, родителями и органами управления образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения психофизическим особенностям учащихся.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ КЛАССОВ С ПРОФИЛЬНЫМ ОБУЧЕНИЕМ.

2.1. Классы профильного обучения создаются в школе по предложению Педагогического совета в соответствии с запросами обучающихся, их интересами, склонностями и способностями и при наличии следующих условий, позволяющих реализацию обучения: программно-методическое обеспечение (УМК), подготовленные педагогические кадры, психолого-педагогическое сопровождение.

2.2. Классы профильного обучения создаются для обучающихся среднего общего образования.

2.3. Наполняемость профильных классов составляет, как правило, не более 25 человек. При проведении занятий по иностранному языку и информатике классы делятся на две группы.

2.4. Организации профильного обучения предшествует:

- изучение познавательного интереса учащихся к предметам, определяющим профильное направление образовательного процесса;
- формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для изучения профильных предметов;
- изучение предметных программ профильного обучения, методик и технологий преподавания в соответствии с характером образовательного процесса;
- подготовка педагогических кадров для участия в образовательном процессе в профильных классах;
- изучение состояния здоровья учащихся;
- наличие материалов психолого-педагогического сопровождения классов профильного обучения;

2.5. Библиотека школы комплектуется учебной и научно-популярной литературой с учетом специфики учебного процесса в школе.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫПУСКА УЧАЩИХСЯ КЛАССОВ С ПРОФИЛЬНЫМ ОБУЧЕНИЕМ.

3.1. При приеме в классы с профильным обучением учащиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с образовательной программой и документами, регламентирующими образовательный процесс в школе;

3.2. Решение о зачислении является компетенцией образовательного учреждения на основании заявлений родителей обучающихся и по результатам индивидуального отбора. Зачисление обучающихся в МОУ СОШ №39 оформляется приказом директора школы.

3.3. Дополнительный прием учащихся производится при наличии свободных мест.

3.4. В профильные классы принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзамены по выбору, показавшие хорошие и отличные знания по предметам профильного обучения.

3.5. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- ✓ выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования в данном общеобразовательном учреждении и имеющие по профильным предметам выбранного профиля отметки «4» и «5»;
- ✓ победители и призеры школьных, городских, районных и Всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам, участники научно - практических конференций, конкурсов;
- ✓ выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

3.6. За учащимися профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в универсальные (непрофильные) классы по их заявлению. Им может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- ✓ отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- ✓ сдача зачетов для ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

3.7. Учащиеся 10-х профильных классов, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия по профильным учебным предметам, могут быть переведены в универсальный (непрофильный) класс по решению педагогического совета образовательного учреждения.

3.8. Выпускникам классов профильного обучения выдается аттестат о получении среднего общего образования с указанием учебного заведения и предметов, изученных в школе.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В КЛАССАХ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.

4.1. Классы с профильным обучением работают по специальным программам и учебным планам.

4.2. Учебный план разрабатывается школой самостоятельно, с учетом выбранного профиля и предполагает использование специальных программ рекомендованных ФОП СОО.

4.3. Учебная нагрузка учащихся не может превышать максимально допустимую в соответствии с нормами СанПин.

5. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА.

5.1. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора МОУ СОШ №39 не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора.

5.2. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией МОУ СОШ №39, состав которой определяется в мае текущего учебного года. В комиссию входят: заместители директора по УВР и ВР, классные руководители 9-х классов текущего года, учителя-предметники профильных предметов, педагог-психолог.

5.3. В полномочия комиссии входит:

- ✓ определение сроков проведения индивидуального отбора;
- ✓ анализ результатов государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по предметам профильного обучения;
- ✓ анализ рекомендаций и характеристик классных руководителей и учителей-предметников;
- ✓ изучение портфолио обучающихся;
- ✓ составление рейтинга обучающихся;
- ✓ принятие решения о зачислении обучающихся.

5.4. Отбор в профильные классы осуществляется на конкурсной основе. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся, которые имеют право на получение образования в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере образования.

5.5. Критерии индивидуального отбора:

- ✓ наличие годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим учебным предметам за последний год;
- ✓ результаты ГИА по образовательным программам ООО по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне;

- ✓ наличие документов, подтверждающих достижения в олимпиадах, конкурсах, научно-исследовательской деятельности (портфолио).

5.6. Этапы проведения индивидуального отбора:

- ✓ экспертиза представленных документов
- ✓ составление рейтинга достижений
- ✓ принятие решения о зачислении

5.7. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в МОУ СОШ №39 доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на официальном сайте школы.

5.8. Согласно ФООП СОО, учебный план профиля обучения должен содержать не менее 13 учебных предметов и предусматривать не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области. Школа обеспечивает реализацию учебных планов одного или нескольких профилей обучения.

6. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ, ИМЕЮЩЕЙ КЛАССЫ С ПРОФИЛЬНЫМ ОБУЧЕНИЕМ

6.1. Деятельность классов организуется в соответствии с Уставом школы и правилами внутреннего распорядка.

6.2. Общее руководство классами осуществляет директор школы.

6.3. Непосредственное руководство учебной и воспитательной работой осуществляют заместители по учебно-воспитательной работе.

6.4. Личностно-ориентированный подход в образовании обеспечивается психолого-педагогическим сопровождением.

7. ЛИКВИДАЦИЯ КЛАССОВ С ПРОФИЛЬНЫМ ОБУЧЕНИЕМ.

7.1. Ликвидация и реорганизация классов с профильным обучением производится на основании решения педагогического совета школы, приказом директора школы, по согласованию с Управлением образования г.Твери.