МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 45

С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ»

Согласована УТВЕРЖДАЮ

на педагогическом совете школы Директор МБОУ СШ №45

протокол №3 от 31.05.2024 \_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н. Раклистова

 приказ №120-од от 31.05.2024 г.



Основная программа профессионального обучения -

по должности служащего

**20434 ВОЖАТЫЙ**

Срок обучения – **34 часа**

Форма обучения – **очная**

Тверь

2024

Основная программа профессионального обучения программа профессиональной подготовки по должности служащего 84.1. Вожатый разработана на основе:

1. Профессионального стандарта "Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)" (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2018 г. N 840н).
2. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29 декабря 2012 г.
3. Приказа Министерства просвещения РФ от 14.07.2023 г. № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочий, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».
4. Приказа Минтруда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2018 г. N 840н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)"
5. «[Приказ Минпросвещения РФ от 26.08.2020 N 438](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=370328)» «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

# Общая характеристика программы

* 1. **Цель реализации программы**: приобретение обучающимися профессиональных компетенций по должности служащего

«Вожатый».

Основная цель вида профессиональной деятельности - сопровождение детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях), создание условий для развития коллектива, планирование и реализация его деятельности под руководством педагогического работника

Связь программы профессионального обучения с требованиями профессионального стандарта "Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование программы** | **Наименование****профессионального стандарта** | **Код** |
| **«ВОЖАТЫЙ**» | Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива(вожатый) | **20434** Вожатый |

# Планируемые результаты обучения

Программа направлена на формирование следующих трудовых функций:

***Сопровождение деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника:***

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые | Планирование деятельности временного детского |
| действия | коллектива (группы, подразделения, объединения) под |
|  | руководством педагогического работника в |
|  | соответствии с планом работы организации отдыха |
|  | детей и их оздоровления |
|  | Сопровождение временного детского коллектива |
|  | (группы, подразделения, объединения) под |
|  | руководством педагогического работника в |
|  | соответствии с ежедневным планом работы |
|  | организации отдыха детей и их оздоровления |
|  | Проведение под руководством педагогического |
|  | работника игр, сборов и иных мероприятий во |
|  | временном детском коллективе (группе, |
|  | подразделении, объединении), направленных на |
|  | формирование коллектива, его развитие, поддержание |
|  | комфортного эмоционального состояния |
|  | Включение участников временного детского |
|  | коллектива (группы, подразделения, объединения) в |
|  | систему мотивационных мероприятий организации |
|  | отдыха детей и их оздоровления |
| Необходимые | Составлять ежедневный план работы для временного |
| умения | детского коллектива (группы, подразделения, |
|  | объединения) в соответствии с планом работы |
|  | организации отдыха детей и их оздоровления, |
|  | возрастными особенностями детей |
|  | Подбирать материалы для проведения игр, сборов и |
|  | иных мероприятий во временном детском коллективе |
|  | (группе, подразделении, объединении), направленных |
|  | на формирование коллектива, его развитие, |
|  | поддержание комфортного эмоционального состояния |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления,погодные условия, условия безопасности) |
| Информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организацииотдыха детей и их оздоровления |
| Необходимыезнания | Законодательные и иные нормативные правовые акты вобласти защиты прав ребенка, в том числе |
|  | международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защитуперсональных данных |
| Локальные акты организации отдыха детей и ихоздоровления |
|  | Основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работыорганизации отдыха детей и их оздоровления. |
| Технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие,поддержание комфортного эмоционального состояния. |
| Возрастные особенности детейПодходы к организации мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления |

***Оказание организационной поддержки обучающимся образ. организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника:***

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Информирование обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива(группы, подразделения, объединения) |
| Планирование деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника с учетоммнения обучающихся |
| Проведение под руководством педагогического работника организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения,объединения), анализ результатов его деятельности |
| Информирование обучающихся - членов детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива вцелом |
| Необходимые умения | Информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы,подразделения, объединения) |
| Планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) с учетом мненияобучающихся |
| Подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского |

|  |  |
| --- | --- |
|  | коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности |
| Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условиябезопасности) |
| Находить, отбирать и представлять информацию о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива(группы, подразделения, объединения) в целом |
| Необходимые знания | Международные акты о правах ребенка, законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельностьдетских общественных объединений |
| Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, на базе которой действует детский коллектив (группа, подразделение,объединение) |
| Возрастные особенности детей, возрастной подход вразвитии детского коллектива |
| Технологии проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения,объединения), анализ результатов его деятельности |
| Основные направления деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сферевоспитания детей и молодежи |

**1.4. Категория слушателей**

**-** обучающиеся 10 класса

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе –34 часа.

**1.5. Срок обучения**

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 34 часа, включая 20 часов аудиторных занятий и 14 часов практических занятий, семинаров.

Квалификационный экзамен – 2 часа.

Срок реализации программы – 1 учебный год

**1.6. Форма обучения –** очная

**1.7. Режим занятий**

Типы занятий по программе профессионального обучения определяются как теоретические и практические. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет 40 минут.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме сдачи квалификационного экзамена в установленном порядке. Выдаваемый документ — свидетельство об обучении по программе 20434 «Вожатый».

# Содержание программы

* 1. **Учебный план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/****п** | **Наименование разделов** | **Всего аудиторных****часов** | **В том числе** |
| **лекции** | **практичес****кие** |
| 1. | Современный детский лагерь | 2 | 2 | - |
| 2. | Правовые основы деятельности вожатого в детском оздоровительномучреждении | 4 | 2 | 2 |
| 3. | Психолого-педагогическиеосновы вожатской работы | 8 | 4 | 4 |
| 4. | Логика развития лагернойсмены | 4 | 2 | 2 |
| 5. | Планирование деятельностив лагере | 4 | 1 | 3 |
| 6. | Методика воспитательнойработы в ДОЛ | 12 | 3 | 9 |
| Итого: | 34 | 14 | 20 |

* 1. ***Учебная программа***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дисциплина (модуль)** | **Содержание (ключевые темы)** |
| **1.** | Современный детский лагерь | Истоки, история и опыт вожатской деятельности в России. История коммунарского движения. Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров. Современные тенденции развития вожатской деятельности |
| **2.** | Правовые основы деятельности вожатого в детском оздоровительном учреждении | Обзор действующего законодательства в сфере образования и организации отдыха и оздоровления детей. Конвенция ООН о правах ребенка и другие правовые акты, обеспечивающие физическое, интеллектуальное, нравственное и социальное развитие ребенка. Сфера профессиональной деятельности вожатого. Устав РДДМ. Правовые аспекты деятельности вожатого, сопровождающего работу первичного отделения Российского движения школьников. Правовые основы информационной деятельности. Правовыеаспекты организации детского отдыха |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | Психолого- педагогические основы вожатской работы | Психолого-педагогические особенности воспитания в летний период. Проблемы поведения детей и подростков, не привыкших к автономии, к самообслуживанию. Проблемы социально-психологической адаптации ребенка в лагере. Психологический климат и благополучие во временном детском коллективе. Технологии формирования психосоциального здоровья ребенка. Методы изучения психолого-социальных способности и качеств личности. Работа вожатого с одаренными детьми. Работа вожатого с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации. Работа вожатого с детьми сОВЗ. |
| **4.** | Логика развития лагернойсмены | Сопровождение деятельности детского общественного объединения. Характеристика основных периодов смены. Педагогическое мастерство вожатого. Конфликты в детском коллективе, способы их разрешения, медиация. Сопровождение деятельности детского общественного объединения. Методика формирования временного детского коллектива и управление им. |
| **5.** | Планирование деятельности в лагере | Методика и технология подготовки и проведения коллективного творческого дела. Организация и проведение массовых мероприятий. Организация дискуссионных мероприятий. Организация и проведение линеек. Игротехника. Проектная деятельность. Формирование ценностей здорового образа жизни. Организация спортивных мероприятий. Профилактика травматизма при проведении спортивных мероприятий. Туризм икраеведение. Песенное и танцевальное творчество. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.** | Методика воспитательной работы в ДОЛ | Практическая отработка полученных знаний посредством решения кейсов, моделирования проблемных ситуаций, проектирования программ смен и их защиту перед экспертами (преподавателями, более опытными вожатыми, представителями работодателя и др.), а также работу по основным направлениям |

* 1. **Календарный учебный график**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** | **5 неделя** | **6 неделя** | **7 неделя** | **8 неделя** | **9 неделя** | **10 неделя** | **11 неделя** | **12 неделя** | **13 неделя** | **14 неделя** | **15 неделя** | **16 неделя** | **17 неделя** | **Итого****часов** |
| Современныйдетский лагерь | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| Правовые основы деятельности вожатогов детском оздоровительном учреждении |  | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
| Психолого-педагогическиеосновы вожатской работы |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |
| Логика развития лагерной смены |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
| Планирование деятельностив лагере |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Методика воспитательной работы в ДОЛ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 12 |
| **Итого:** | **34** |

**2.3.Требования к освоению тем программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание обучения, наименование и тематика теоретических и практических занятий (семинаров),****используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы** |
| ***Раздел 1***  | ***Нормативно - правовые и методические основы вожатской деятельности***  |
| Тема 1.1  | **Место вожатого в системе организаций отдыха детей и их оздоровления** Содержание: * Сотрудники ДОЛ и их основные должностные обязанности
* Педагогическая служба лагеря

Профессиональный стандарт «Вожатый» |
| Тема 1.2  | **Правовые и этические основы деятельности вожатого** Содержание: * Законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
* Должностная инструкция вожатого
* Техника безопасности
* Требование к личностным качествам и ценностям вожатого
* Имидж вожатого
* Культура речи, поведения, внешнего вида
* Этика и безопасность в социальных сетях
 |
| ***Раздел 2***  | ***Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива*** |
| Тема 2  | **Охрана жизни и здоровья детей** Содержание: * Правила охраны жизни и здоровья детей;
* Медико-санитарное обеспечение отдыха и оздоровления детей в оздоровительном лагере
 |
| ***Раздел 3***  | ***Психолого - педагогические основы вожатской деятельности.*** |
| Тема 3.1  | **Возрастные физиологические особенности детей** Содержание: * Физиологическое особенности, ограничения и потребности детей младшего школьного возраста. (6-9 лет)
* Физиологическое особенности ограничения и потребности детей среднего школьного
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | возраста. (10-13 лет) * Физиологическое особенности ограничения и потребности детей старшего школьного возраста. (14-16 лет)
* Учет физиологических особенностей детей в работе вожатого
* Гигиенические требования в организации отрядной работы вожатого
* Особенности детей с ограниченными возможностями здоровья
 |
| Тема 3.2  | **Возрастные психологические особенности детей** Содержание: * Психолого-педагогические особенности детей младшего школьного возраста. (6-9 лет)
* Психолого-педагогические особенности детей среднего школьного возраста. (10-13 лет)
* Психолого-педагогические особенности детей старшего школьного возраста. (14-16 лет)
* Особенности работы вожатого с одновозрастным и разновозрастным отрядом. Способы установления контакта с детьми разного возраста
 |
| Тема 3.3  | **Режим дня как фактор безопасности и оздоровления в ДОЛ и требования к его организации** Содержание: * Типовой режим дня в ДОЛ
* Обязанности вожатого по сопровождению временного детского коллектива согласно режиму дня ДОЛ
* Специфика организации режимных моментов с учетом возрастных потребностей ребенка, санитарных, гигиенических и иных требований
 |
| Тема 3.4  | **Работа вожатого с детьми, имеющими особенности поведения** Содержание: Особенности работы с тревожными, агрессивными, не контактными детьми.  |
| Тема 3.5  | **Работа вожатого с детьми, имеющими особенности поведения** Содержание: * Особенности работы с подростками, склонными к девиантному и аддитивному поведению.
* Профилактика вредных привычек.
* Профилактика употребления нецензурных выражений
 |
| Тема 3.6  | **Временный детский коллектив и динамика его развития** Содержание: * Особенности формирования временного детского коллектива
* Стадии развития временного детского коллектива
* Лидерство
 |
| Тема 3.7  | **Мероприятия, направленные на формирование и развитие временного детского коллектива.** Содержание: * Мероприятия, направленные на знакомство
* Мероприятия, направленные на сплочение временного детского коллектива
* Отрядные огоньки
* Отрядное дело
	+ Педагогические задачи отрядного дела.
	+ Алгоритм проведения отрядного дела.
	+ Формы проведения отрядного дела.
 |
| Тема 3.8  | **Мероприятия, направленные на формирование и развитие временного детского коллектива.** Содержание: Разработка и проведение отрядного дела в зависимости от возраста участников и заданной формы проведения  |
| Тема 3.9  | **Условия формирования благоприятного психологического климата в детском коллективе.** Содержание: * Методы исследования психологического климата в отряде, личности ребенка и результативности деятельности.
* Наказание и поощрение в ДОЛ.
* Единство педагогических требований.
* Работа вожатого по формированию благоприятного психологического климата в отряде.
* Основные социально-психологические роли вожатого, друг, наставник, родитель, организатор
* Способы достижения авторитета
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Тема 3.10  | **Технологии разрешения межличностных конфликтов детей и подростков.** Содержание: * Типология конфликтов.
* Способы разрешения межличностных конфликтов.
 |
| Тема 3.11  | **Технологии разрешения межличностных конфликтов детей и подростков.** Содержание: Медиаторство вожатого при разрешении межличностных конфликтов.  |
| Тема 3.12  | **Технологии разрешения межличностных конфликтов детей и подростков.** Содержание: Решение кейсов с использованием ситуаций межличностных конфликтов детей, происходивших в ДОЛ  |
| Тема 3.13  | **Включение участников временного детского коллектива в систему мотивационных мероприятий.** Содержание: * Стимулирование активности ребенка в ДОЛ
* Система самоуправления в отряде и лагере
* Чередование творческих поручений
 |
| Тема 3.14  | **Включение участников временного детского коллектива в систему мотивационных мероприятий.** Содержание: Отрядная система мотивации и стимулирования  |
| ***Раздел 4***  | ***Логика развития лагерной смены***  |
| Тема 4.1  | **Логика и периодизация лагерной смены.** Содержание:  Логика и периодизация смены.  |
| Тема 4.1  | **Логика и периодизация лагерной смены.** Содержание: Кризисные точки смены, их предупреждение и проработка  |
| Тема 4.1  | **Логика и периодизация лагерной смены.** Содержание: Особенности педагогической работы в различные периоды смены (организационный, основной, заключительный)  |
| Тема 4.1  | **Логика и периодизация лагерной смены.** Содержание: Виды и структура планов в работе вожатого, требования к их содержанию и оформлению;Способы прогнозирования результата  |
| ***Раздел 5***  | ***Планирование деятельности в лагере***  |
| Тема 5.1  | **Способы организации содержательной деятельности временного детского коллектива.** Содержание: * Разнообразие форм организации содержательной деятельности ДОЛ  Коллективное творческое дело.
* Игры
	+ Игра, как вид деятельности и метод воспитания.
	+ Классификация игр.
	+ Малые игровые формы.
	+ Проектная деятельность.
* Организация прогулок и экскурсий.
* Организация спортивных соревнований в ДОЛ
 |
| Тема 5.2  | **Факторы планирования деятельности временного детского коллектива.** Содержание: * Долгосрочное и краткосрочное планирование работы в ДОЛ
* Основы планирования деятельности временного детского коллектива в соответствии с логикой развития смены.
* Основы планирования деятельности временного детского коллектива в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления.
* Основы планирования деятельности временного детского коллектива в соответствии с режимом организации отдыха детей и их оздоровления.
 |
| Тема 5.3  | **Технологии проектирования программ отрядной деятельности в ДОЛ** Содержание:  |
|  | * Нормативно-правовые основы, регламентирующие разработку программ в ДОЛ
* Проектирование программы отряда
* Структура программы
* Ресурсное обеспечение программы
* Разработка элементов программ отрядов для детей различного возраста
 |
| ***Раздел 6***  | ***Методика воспитательной работы в ДОЛ***  |
| Тема 6.1 | **Особенности функционирования организаций отдыха детей и их оздоровления** Содержание: * Особенности функционирования ДОЛ разных типов
* Особенность педагогической работы в ДОЛ разных типов
 |
| Тема 6.2 | **Адаптация и включение участников временного детского коллектива в систему мероприятий ДОЛ** Содержание: * Период адаптации в структуре лагерной смены
* Формы и виды мероприятий, способствующих адаптации воспитуемых
* Режим первого дня в ДОЛ
* Правила поведения в автобусе
* Система расселения отряда
* Организационные хозяйственные сборы
* Знакомство с территорией лагеря
* Введение в тематику смены

Мероприятия организационного периода |
| Тема 6.3 | **Мероприятия, направленные на формирование образа отряда** Содержание: * Выбор названия, девиза отряда
* Оборудование отрядного места. Создание отрядного уголка
* Подготовка представления отряда
* Правила, традиции и законы отряда
 |
| Тема 6.4 | **Основы сценической деятельности** Содержание: * Основы создания сценария
* Основы режиссуры
* Основы актерской работы
* Основы создания сценического образа
* Основы ораторского мастерства
* Культура речи и поведения на сцене и в зале во время проведения массовых мероприятий в ДОЛ
 |
| Тема 6.5 | **Игропрактика** Содержание: Отработка навыков организации и проведения игр |
| Тема 6. | **Игропрактика** Содержание: Отработка навыков организации и проведения игр |

1. **Материально-технические условия реализации программы**

Занятия проводятся в учебном кабинете и в актовом зале с информационно-техническим и методическим обеспечением:

* технические средства обучения: рабочие места - 25 ед., компьютер с выходом в сеть Интернет; технические средства защиты информации; программно-аппаратные средства защиты информации; мультимедиа-проектор; доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов, МФУ, документ-камера, телевизор.
* раздаточный материал по темам курса и электронные задания с методическими указаниями о последовательности выполнения отдельных этапов; web-ресурсы. Видео уроки.
* Наглядные пособия: фотографии, таблицы; кейсы, видеофрагменты, материалы для деловых игр и групповых дискуссий.

|  |
| --- |
| **Должность служащего «Вожатый»** |
| **№ п/п** | **Наименование**  | **Краткие (рамочные) технические характеристики** |
|  | Наушники для трансляции | Проводные, 1,2 м, стерео, с оголовьем |
|  | Фонарь светодиодный | Источник света: светодиод |
|  | Флипчарт | Размер: 700х1000 мм; магнитно-маркерный |
|  | Корзина на колесах | Размер 50Х50Х70 |
|  | Фишки усеченные | Материал пластик, d = 19 см, h = 5см |
|  | Флажки разноцветые | Размер от 350 до 500 мм на 200 - 250 мм |
|  | Мяч баскетбольный | Вес 500 г. |
|  | Мяч волейбольный | Вес 260-280 г. |
|  | Манишка. Цвет: оранжевый, зеленый | Свободный крой не стесняет движения. (р. 52-54). По 3 манишки разного цвета |
|  | Обруч пластмассовый | Диаметр - 90 см |
|  | Гимнастическая палка | Длина: 100 см |
|  | Скакалка | Длина: 300 см |
|  | Гимнастический коврик | Размер: 180 x 60 x 0,6 см. |
|  | Пипидастры | Вид пленки: пластик; Форма помпона: нитевидный |
|  | Теннисные мячи | Диаметр:65; материалы: резина, фетр - 100 % полиэстер; тип поверхности: универсальные |
|  | Эстафетные палочки | Материал: пластик; вес не менее: 50 гр. |
|  | Табло перекидное 4 цифры | Металлическая подставка с пластиковыми номерами; 2 ряда цифр |
|  | Спортивный секундомер | Материал: пластик, с функцией запоминания результатов/Ручной цифровой ЖК спортивный секундомер, хронограф, счетчик, c ремешком.  |
|  | Стеллаж для хранения спортивного инвентаря | Полочный 1500х1800, 4 полки |
|  | Контейнер для хранения гимнастических палок | Высота - 600 мм; Диаметр - 500 мм; Материал - фанера |
|  | Пуф | Комплект пуфов на 12 посадочных мест |
|  | Подставка под доску | Стойка (подставка) для досок в виде штатива-треноги  |
|  | Кулер | Объем бака воды 40 литров |
|  | Корзина для мусора | Объем от 9 до 16 л, материал пластик |
|  | Пакеты для мусора | Пластик. Объем 60 литров |
|  | Ватман А0 | Формат А0. Плотность бумаги: 200 г/кв.мРазмер изделия: 610x860 мм |
|  | Бумага для флипчарта 50 л | Цвет белый, количество листов - 20, тип - офсетная |
|  | Бумага А4 500 листов | Цвет белый, тип - офсетная |
|  | Бумага гофрированная цветная (8 листов) | Набор бумаги гофрированной А4, 8 листов, 8 цветов, плотность 160 г/м2 |
|  | Бумага для акварели А3 10 л. | изготовлена из 100%-ной беленой целлюлозы, плотность 200г/м2 |
|  | Бумага цветная односторонняя А4 (набор) | Формат бумаги А4, плотность 70 г/м2 |
|  | Картон цветной 8 л. | Плотность картона: 200 г/м2. Длина: 297 мм. Ширина: 210 мм |
|  | Картон белый 8 л. | Плотность картона: 200 г/м2. Длина: 297 мм. Ширина: 210 мм |
|  | Папка на кольцах 75 мм | А4, ПВХ |
|  | Ножницы | Форма лезвий: тупоконечные. Безопасные лезвия. |
|  | Карандаш простой | Твердость грифеля: HB (ТМ). Материал корпуса: дерево/пластик |
|  | Карандаши цветные (набор 6 цветов) | 5B (5 Мягкий), HB (Твердо-мягкий) |
|  | Точилка | Контейнер для стружки:есть |
|  | Ластик | Тип материала - термопластичная резина (ТПР) |
|  | Ручка шариковая | Цвет чернил: синий |
|  | Линейка | Длина разметки: 40 см. Материал линейки: пластик/дерево |
|  | Набор стеков | ABS пластик |
|  | Пластилин (6 цветов) | тип материала - воск |
|  | Дощечка для лепки | Материал: пластик; формат: А3; гибкая; гладкая |
|  | Клеенка настольная | тип материала - ПВХ (поливинилхлорид) |
|  | Набор фломастеров для доски | Набор: 4 шт; цвет: красный, синий, зеленый, черный; вид маркера: спиртовой; взаимодействие с поверхностью: стираемый; форма наконечника: круглая |
|  | Фломастеры (6 цветов) | тип материала - спиртовой, Полипропилен |
|  | Маркер черный | тип материала - спиртовой, Полипропилен |
|  | Текстовыделители (4 цвета) | тип материала - спиртовой, Полипропилен |
|  | Клей ПВА с дозатором | Объем: 80мл.Цвет: белый.Вид аппликатора: наконечник.Тип наконечника: широкий. |
|  | Клей-карандаш | Прочно склеивает за 60 секунд. Не содержит растворителей и кислот, не токсичен. Мягко скользит по бумаге  |
|  | Стакан для рисования непроливайка | тип материала - пластик |
|  | Стакан для канцелярских товаров | тип материала - пластик |
|  | Краски акварельные (6 цветов) | Медовая акварель, пластмассовая упаковка с прозрачной крышкой, круглые кюветы |
|  | Краски гуашь 6 (цветов) | Тип ГуашьКоличество цветов, шт 6Цветовые эффекты Классическая |
|  | Кисти для рисования (Набор кистей 6 штук) | Материал ворса кистиСинтетика |
|  | Степлер | Размер скоб10, 24/6 |
|  | Скобы для степлера | Размер скоб24/6 и 10/6 |
|  | Антистеплер | для удаления скоб № 10, 24/6, 26/6 открытого и закрытого типа скрепления |
|  | Скрепки канцелярские | МатериалПластик, Металл |
|  | Кнопки для пробковой доски (разноцветные) | МатериалПластик, Металл |
|  | Блокнот | Блокнот А5, 60 л, гребень по короткой стороне. Обложка: мелованный картон 190 г/м2, сплошной УФ-лак. Внутренниый блок: белый офсет, 60 г/м2, печать в одну краску |
|  | Папка-планшет с зажимом | Вместимость папки, листов 100Фиксация документов Зажим |
|  | Файлы А4 (100 шт) | Материал Полипропилен |
|  | Бейдж | Материал Полипропилен |
|  | Папка-конверт на кнопке/молнии | Формат: А4 |
|  | Скотч узкий | Скотч узкий прозрачный 18 мм/8 шт по 33 м/шт, клейкая лента канцелярская, лента липкая |
|  | Скотч широкий | Клейкая лента широкая, ширина 72 мм., намотка 55 м.  |
|  | Скотч двусторонний | Двухсторонний скотч на основе полипропилена, 70 мкм 25 мм 10 м |
|  | Скотч двусторонний на вспененной основе | Тип клейкой ленты: двусторонняя Толщина (мкм): 1100 |
|  | Скотч малярный | Цвет: белый; ширина: 30 мм |
|  | Магниты комплект | Диаметр: 40 мм, 5 шт., цвет: ассорти |
|  | Губка магнитная для маркерных досок | Материал губки: пластик/поролон. |
|  | Бумажные салфетки | столовые одноразовые, однослойные бумажные салфетки, Биг Пак, 24х24 белые, 100% |
|  | Пластиковые одноразовые стаканчики | пищевой пластик, объём 200 мл. |
|  | Контейнер для воды и сыпучих материалов | Материал: пластиковый. Прозрачный |
|  | Контейнер для расходных материалов | Материал: пластиковый. Прозрачный |

1. **Учебно-методическое обеспечение программы 4.1.Основные источники:**
2. Вайндорф-Сысоева М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учеб.пособие для СПО. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2019. - 166 с.
3. Слизкова Е. В. Подготовка педагога дополнительного образования. Методика работы вожатого: 37 учеб.пособие для СПО / Е. В. Слизкова, И. И. Дереча. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2019. - 149 с.
4. Пырьев, Е. А. Психология малых групп : учебное пособие : [16+] / Е. А. Пырьев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 420 с. : табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562944 . - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-44990219-1. - Текст : электронный.
5. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: педагогика среды: учебник для студентов средних и высших учебных заведений : [12+] / Л. В. Мардахаев ; Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 300 с. : ил., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496699 . - Библиогр. в кн. - ISBN 978- 5-4475-9742-9. - DOI 10.23681/496699. - Текст : электронный.
6. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: социальное воспитание: учебник для студентов средних и высших учебных заведений : [12+] / Л. В. Мардахаев ; Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 392 с. : ил., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496697 . - Библиогр. в кн. - ISBN 978- 5-4475-9741-2. - DOI 10.23681/496697. - Текст : электронный.
7. Дивненко, О. В. Основы педагогики и психологии : учебное пособие : [12+] / О. В. Дивненко. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. - 297 с. : ил., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610922

. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-44991860-4. - DOI 10.23681/610922. - Текст :

электронный.

1. Байбородова, Л. В. Вожатская и организаторская деятельность детско- юношеских объединений и организаций : учебник : [12+] / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, К. М. Царькова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 216 с. : табл., ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596002 . - Библиогр. в кн. - ISBN 978- 5-44991519-1. - DOI 10.23681/596002. - Текст : электронный.

# 4.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Абрамов С.И. Методика организации воспитательной работы православных вожатых в детских оздоровительных лагерях. Методическое пособие для студентов педагогических вузов Издательство: Издательство ПСТГУ, 2019. - 200 с.
2. Антинаркотические акции «Летний лагерь - территория здоровья»: сборник методических рекомендаций для педагогических работников детских оздоровительных лагерей и пришкольных летних оздоровительных лагерей с

дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций Новосибирской области / Новосибирск: Изд-во НИПКиПРО, 2020. - 128 с.

1. Воспитательная работа с детьми в рамках смены детского оздоровительного лагеря / Под ред. М.Н. Поволяева. - Чебоксары: Чебоксарская типография № 1. 2019. - 120 с.
2. Владимирова Т.Н. Systematic analysis of formation of journalism education/ Vladimirova T.N., Fefelkina A.V. // Life Sci Journal. 2021; 11(10s): 461-464.
3. Доценко И.Г. Проектирование смены в детском оздоровительном лагере / И.Г. Доценко. - Екатеринбург: Перо, 2020. - 144 с.
4. Дрозд К.В. Социально-педагогическая деятельность в детских оздоровительных лагерях / К.В. Дрозд. - Владимир: Изд-во ВлГУ, 2019. - 219 с.
5. Жизнь за пределами Интернета или «Большое Приключение» в детском лагере Дмитрия и Матвея Шпаро / Сост. М. Шпаро, Е. Колесникова. - М.: Анкил, 2019. - 168 с.
6. Жилавская И.В. Медиаобразование молодежи. Монография /И.В. Жилавская. - М.: РИЦ МГГУ им. М.А. Шолохова, 2019. - 242 с.
7. Красный Ю.Е. Арт - всегда терапия. Развитие детей со специальными потребностями средствами искусств / Ю.Е. Красный. - М.: Издательство

«Теревинф», 2019. - 256 с.

1. Латыпова Л.А. Создание психологического комфорта в детском оздоровительном лагере: рекомендации вожатым, воспитателям, педагогам дополнительного образования / Л.А. Латыпова, Т.И. 38 Лукина. - М.: Новое образование, 2020. - 120 с.
2. Леванова Е.А. Игра в тренинге. Возможности игрового взаимодействия / Е.А. Леванова, А.Н. Соболева, В.А. Плешаков, И.О. Телегина, А.Г. Волошина - СПб.: Издательство «Питер», 2021. - 208 с.
3. Лесконог Н.Ю. Могут ли вожатые научить мечтать? К вопросу о подготовке вожатых для профильных смен для детей и молодежи в современной России // Народное образование. - М., 2019, № 3, с. 98 -103.
4. Лесконог Н.Ю. Технологии разработки образовательной программы профильной смены // Народное образование, №2, 2019 г., с. 40-45.
5. Лесконог Н.Ю. Управление проектами: подготовка лидеров детских и молодежных организаций к проектной деятельности (в условиях профильного лагеря) / Молодежные проекты: экспертный взгляд. Коллективная монография под ред. М.В. Рейзвих, Е.В. Драгуновой. - М.: МПГУ, 2019, с. 289-297.
6. Настольная книга вожатого / Сост. В. Гугнин. - М.: Альпина Паблишер, 2021.

- 297 с.

1. Нечаев М.П. Настольная книга вожатого детского коллектива / М.П. Нечаев. - М.: Издательство «Перспектива», 2020. - 136 с.
2. Рейзвих М.В., Боев В.М., Попова С.Ю., Фефелкина А.В., Кузнецова Г.Д., Лесконог Н.Ю. Продвижение молодежных проектов. Рабочая тетрадь / Под ред. Рейзвих. - Смоленск: Универсум, 2019. - 48 стр.
3. Романенко Т.Н. Настольная книга вожатого детского оздоровительного лагеря

/ Т.Н. Романенко. - Воронеж: Департамент образования, науки и молодѐжной политики Воронежской области, 2019. - 268 с.

1. Слизкова Е.В. Летняя академия вожатого / Е.В. Слизкова, И.И. Дереча. - Москва: Университетская книга, 2019. - 190 с.
2. Технология управления организацией и подготовкой профильных смен для молодежи в возрасте от 14 до 18 лет: теория и практика / под ред. Н. Н. Сотниковой, С. В. Поспелова, Н. Ю. Лесконог. - М.; Ставрополь: ИП Руденко

«Оперативная полиграфия “Тираж”», 2020. - 252 с.

1. Царев Н.П. Организация жизнедеятельности временного детского коллектива в летнем оздоровительном лагере / Н.П. Царѐв. - СПб.: ЛОИРО, 2019. - 91 с
2. Чалдышкина Н.Н. Организация социально-педагогической реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья в детском оздоровительном лагере / Н.Н. Чалдышкина. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2019. - 151 с.

# 4.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения программы:

1. Технология массового мероприятия. Источник - <http://lib.1september.ru/article.php?ID=200700613>
2. <http://www.dop-obrazovanie.com/pressa/2579-zhurnal-vozhatyj> - журнал

«Вожатый».

1. <http://www.kornienko-ev.ru/BCYD> - Информационный сайт по безопасности

жизнедеятельности

1. [http://psychology.net.ru](http://psychology.net.ru/) - «Мир психологии»
2. http://обж.рф - ОБЖ: Основы безопасности жизнедеятельности
3. [http://www.smena.org](http://www.smena.org/) - Официальный сайт Всероссийского детского центра

«Смена»

1. <http://okean.org/press-tsentr> - Официальный сайт Всероссийского детского центра «Океан»
2. [http://www.center-orlyonok.ru](http://www.center-orlyonok.ru/) - Официальный сайт Всероссийского детского центра «Орленок» 39
3. [http://artek.org](http://artek.org/) - Официальный сайт Международного детского центра «Артек»

# 4.5.Фильмография

1. А. Карпиловский «Честное пионерское», 2013 г.
2. А. Карпиловский «Честное пионерское-2», 2015 г.
3. А. Немчинова, А. Бурлов, О. Бутакова «Байкальские каникулы», 2015 г

# 4.6.Уровень квалификации педагогов курсов

К реализации основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по должности служащего **20434** Вожатый допускаются педагоги, имеющие высшее педагогическое образование, педагогический стаж – не менее 5 лет; прошедшие необходимую курсовую подготовку по повышению квалификации.

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами МБОУ СШ №45.

Образовательную деятельность по разделам программы обеспечивает педагог с высшим филологическим образованием первой квалификационной категории, имеющий базовое образование, соответствующее профилю разделов, и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере (вожатый и заместитель директора в лагере) - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагог дополнительного образования, старший вожатый Лопаткин Дмитрий Владимирович.

Таким образом, реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, 100% которых имеет высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых разделов. 100 % преподавателей имеют первую квалификационную категорию.

# Оценка качества освоения программы

5.1. Программа профессионального обучения - программа профессиональной подготовки по профессии «Вожатый» считается освоенной, если учащийся посетил не менее 50% занятий по этой программе и выполнил зачётную (практическую или контрольную) работу, предусмотренную программой.

5.2. Для оценивания учебных достижений обучающихся используется дихотомическая система («зачет - незачет»). В ЭЖ в столбце «год» учитель делает запись «ЗЧ» (зачтено) или «НЗЧ» (не зачтено).

5.3. Форма итоговой аттестации: квалификационный экзамен, который включает в себя практическую часть и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в профессиональном стандарте «Вожатый». Теоретическая часть экзамена – тестирование. Практическая часть – представление методической копилки вожатого. Варианты вопросов тестирования и примерное содержание методической копилки вожатого представлены в приложении 7.1.

5.4. К квалификационному экзамену допускаются учащиеся, выполнившие требования, предусмотренные программой и получившие «зачёт».

 5.5. Учащиеся, успешно сдавшие квалификационный экзамен, получают квалификацию по профессии «Вожатый», разряд: 3, что подтверждается документом о квалификации – свидетельством о профессии рабочего, должности служащего.

5.6. Если учащийся получил результат «не зачтено» или получил неудовлетворительный результат за квалификационный экзамен, считается, что программа не освоена, и обучающемуся выдается справка об обучении по программе профессионального образования. При этом считается, что программа за курс среднего общего образования не освоена, и обучающийся не допускается до государственной итоговой аттестации в установленном порядке.

# Практические профессиональные умения, подлежащие оценке:

* Составлять режим дня. Осуществлять оздоровительную работу в отряде. Осуществлять профилактику вредных привычек.
* Использовать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в ДОЛ.
* Определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в детском оздоровительном лагере с учетом возраста детей.
* Планировать работу и составлять план-сетку, план на день, конструировать отрядные дела с учетом возраста детей и в соответствии с санитарно- гигиеническими нормами.
* Использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей, в том числе, проводить массовые и отрядные мероприятия.
* Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми, отдыхающими в лагере.
* Создавать условия для деятельности органов детского самоуправления.
* Осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий и организации внеурочной работы в целом.
* Находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимые для подготовки и проведения мероприятий в детском оздоровительном лагере.

Итоговая аттестация по основной программе профессионального обучения - программе профессиональной подготовки по должности служащего **20434** Вожатый осуществляется в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах знаний, умений и трудовых действий, указанных в профессиональном стандарте.

Практическая квалификационная работа состоит из двух частей:

1. оценка портфолио вожатого;
2. оценка выполнения и защиты проекта лагерного мероприятия, включая ответы на вопросы.

Проверка теоретических знаний осуществляется через выполнение тестовых заданий по содержанию основных тем программы.

В случае отсутствия по уважительной причине (болезнь, подтвержденная документально учреждением здравоохранения; заявление обучающегося или родителей (лиц их заменяющих)) на итоговой аттестации обучающегося, допущенного к прохождению итоговой аттестации, возможно приведение итоговой аттестации экзаменационной комиссией утвержденного состава в дополнительно установленные дату и время.

5.7. Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программы

Приложение 5.7.1.

**Примерный перечень вопросов к квалификационному экзамену**

**Тестовые задания по содержанию основных тем**

 **Нормативно - правовые и методические основы вожатской деятельности**

**Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива**

1. ***Начиная с какого возраста можно работать вожатым (воспитателем) в загородном лагере?***

 А) с 14 лет Б) с 16 лет В) с 18 лет Г) с 21 года

1. ***При каких условиях можно отпустить ребенка из отряда с родителями (или***

***законными представителями)?***

А) родители написали вожатому расписку;

 Б) родители предъявили паспорт, в который вписан ребенок;

В) родители написали заявление на имя директора лагеря и директор его подписал;

Г) ребенок сказал, что это его родители.

1. ***Что делать воспитателю (вожатому), если родители (или лица их заменяющие) не привели вовремя ребенка в отряд?***

А) доложить директору лагеря письменно;

 Б) позвонить родителям ребенка;

В) вызвать полицию;

Г) не придавать значения случившемуся.

1. ***Что делать, если воспитателю (вожатому) кажется, что подросток употребил спиртное, или нюхал неизвестные вещества?***

А) уложить его спать;

Б) срочно обратиться к врачу;

В) наказать ребенка за нарушение правил;

Г) провести с ребенком разъяснительную беседу.

1. ***Как быть, если ребенок убежал?***

А) немедленно позвонить родителям ребенка;

 Б) не паниковать, подождать его возвращения;

В) немедленно сообщить об этом директору лагеря;

Г) организовать вожатых соседних отрядов на поиски

1. ***Ребенок обладает правами:***

 А) с момента рождения; Б) по достижению совершеннолетия; В) с 14 лет; Г) с 21 года

1. ***Какие виды работ запрещено выполнять детям***

А) убирать санузлы;

 Б) убирать места общего пользования - лестничные площади, пролеты и коридоры;

В) мыть полы с применением моющих и дезсредств;

Г) все перечисленное.

1. ***Можно ли при дежурстве в столовой допускать детей к приготовлению пищи?***

 А) да Б) нет

1. ***Кто должен регламентировать пребывание детей на воздухе в жаркую погоду?***

 А) вожатый отряда; Б) директор лагеря; В) врач; Г) физкультурный работник

1. ***Чье присутствие необходимо для правильной организации купания детей?***

А) директора лагеря или старшего вожатого;

 Б) медицинского работника;

В) инструкторов по физкультуре и плаванию, вожатых отрядов;

Г) все перечисленное.

1. ***Может ли вожатый самостоятельно давать ребенку лекарственные препараты?***

А) да;

 Б) только в случае, если знает, какое лекарство может помочь;

В) нет;

Г) в случае, если ребенок всегда принимает эти препараты при таких симптомах.

1. ***При обнаружении на территории лагеря посторонних лиц, вожатый должен***

А) принять меры к задержанию нарушителя;

 Б) незамедлительно сообщить директору лагеря;

В) оповестить остальных вожатых о присутствии посторонних;

Г) предупредить детей об опасности.

1. ***Разрешаются ли в оздоровительном лагере прогулки детей у водоемов без сопровождения взрослых?***

А) категорически запрещаются;

 Б) разрешаются, если дети взрослые и умеют плавать;

В) зависит от ситуации;

Г) нет правильного ответа.

1. ***Сколько детей при купании может находиться в воде одновременно?***

 А) не более 5 детей; Б) не более 10 детей; В) не более 15 детей; Г) не более 20 детей

1. ***Является ли обязательным проведение инструктажа по технике безопасности в детском лагере?***

 А) да Б) нет

1. ***При оказании первой медицинской помощи при ушибе***

А) наложить выше раны жгут, ближе к месту травмы, подложить под него чистую ткань, и затянуть;

Б) дать вдохнуть пары нашатырного спирта, одеколона, уксуса;

В) наложить фиксирующую повязку на два сустава с использованием подручных средств;

Г) наложить на место травмы холодный компресс или пузырь со льдом.

1. ***При оказании первой медицинской помощи при обмороке***

А) дать пострадавшему 3-4 стакана воды или раствора марганцовки;

 Б) уложить больного, по возможности не давать ему ходить и двигаться;

В) дать вдохнуть пары нашатырного спирта, одеколона, уксуса;

Г) все перечисленное.

1. ***При оказании первой медицинской помощи при переломе***

А) создать поврежденной конечности покой;

Б) наложить фиксирующую повязку на два сустава с применением подручных средств;

В) транспортировать пострадавшего в медицинское учреждение;

Г) все перечисленное.

1. ***Кто должен сообщить приехавшим родителям, о том, что ребенок находится в изоляторе?***

А) воспитатель (вожатый) отряда;

 Б) медицинский работник;

В) директор лагеря;

Г) сотрудник службы охраны.

**Психолого-педагогический раздел. Организационно-массовая деятельность в работе вожатого**

1. ***Автором методики коллективного творческого дела (КТД) является?***

А) И.П. Иванов; Б) Ш.А. Амонашвили; В) Л.Н. Толстой; Г) А.С. Макаренко

1. ***Выберите правильную последовательность подготовки и проведения коллективного творческого дела***

А) 1) этап задумки, 2) этап начальной организации, 3) этап оповещения, 4) этап распределения поручений, 5) проведение дела, 6) подведение итогов;

Б) 1) этап задумки, 2) этап оповещения, 3) этап начальной организации, 4) этап распределения поручений, 5) проведение дела, 6) подведение итогов;

В) 1) этап задумки, 2) этап распределения поручений, 3) этап оповещения, 4) этап начальной организации, 5) проведение дела, 6) подведение итогов;

Г) 1) этап оповещения, 2) этап начальной организации, 3) этап задумки, 4) этап распределения поручений, 5) проведение дела, 6) подведение итогов.

1. ***К методам убеждения относятся:***

А) приучение, упражнение, поручение;

Б) внушение, разъяснение, рассказ, беседа; В) поощрение, наказание, одобрение, порицание;

Г) все перечисленные.

1. ***Сколько раз необходимо повторять одно и то же детям?***

А) 1 раз; Б) пока они не поймут; В) не более 3-х раз; Г) не повторять вообще ***24. Работа по соблюдению режимных моментов начинается***

А) с 1-го дня;

 Б) с третьего дня;

В) с пятого дня;

Г) в зависимости от возраста детей – с любого дня смены.

1. ***Должны ли вожатые и воспитатели, работающие в отряде, предъявлять единые педагогические требования?***

А) да Б) нет

1. ***Многократное повторение определенных действий и поступков, в результате которых формируются умения и навыки – это…?***

А) приучение; Б) упражнение; В) режим; Г) учение

1. ***Если один воспитатель (вожатый) забрал игральные карты у подростка, может ли другой вернуть?***

А) да Б) нет

1. ***Какая из тем запрещена для обсуждения в присутствии детей?***

А) политика руководства страны;

 Б) выяснение отношений между педагогами;

В) религия;

Г) НЛО, экстрасенсы.

1. ***Можно ли на нецензурные выражения детей отвечать так же, если «иначе они не понимают»?***

а) да Б) нет

1. ***Назовите ведущие потребности детей 6-9 лет***

А) формирование деятельности, целенаправленно обращенной на свое «Я»: на самопознание, самоопределение, самореализацию. Построение избирательной, перспективно значимой деятельности;

Б) освоение внешнего рисунка взрослой деятельности, поведения, общения, знаковых форм взрослости. Стремление к самоутверждению в роли взрослого;

В) интенсивное формирование познавательной, развитие коммуникативной деятельности;

Г) половое созревание, внешнее проявление взрослости, стремление к самостоятельности, неуемная фантазия.

1. ***Назовите ведущие потребности детей в возрасте 10-12 лет***

А) формирование деятельности, целенаправленно обращенной на свое «Я»: на самопознание, самоопределение, самореализацию. Построение избирательной, перспективно значимой деятельности;

Б) освоение внешнего рисунка взрослой деятельности, поведения, общения, знаковых форм взрослости. Стремление к самоутверждению в роли взрослого;

В) интенсивное формирование познавательной, развитие коммуникативной деятельности;

Г) половое созревание, внешнее проявление взрослости, стремление к самостоятельности, неуемная фантазия.

***32.Назовите ведущие потребности детей в возрасте 13-15 лет***

А) формирование деятельности, целенаправленно обращенной на свое «Я»: на самопознание, самоопределение, самореализацию. Построение избирательной, перспективно значимой деятельности;

Б) освоение внешнего рисунка взрослой деятельности, поведения, общения, знаковых форм взрослости. Стремление к самоутверждению в роли взрослого;

В) интенсивное формирование познавательной, развитие коммуникативной деятельности;

Г) половое созревание, внешнее проявление взрослости, стремление к самостоятельности, неуемная фантазия.

***33.Назовите ведущие потребности детей в возрасте 16-17 лет***

А) формирование деятельности, целенаправленно обращенной на свое «Я»: на самопознание, самоопределение, самореализацию. Построение избирательной, перспективно значимой деятельности;

Б) освоение внешнего рисунка взрослой деятельности, поведения, общения, знаковых форм взрослости. Стремление к самоутверждению в роли взрослого;

В) интенсивное формирование познавательной, развитие коммуникативной деятельности;

Г) половое созревание, внешнее проявление взрослости, стремление к самостоятельности, неуемная фантазия.

***34.Перечислите особенности поведения детей в возрасте 12-14 лет***

А) нуждаются в постоянной деятельности, беспокойное состояние;

 Б) у мальчиков стремление повелевать, у девочек – подчиняться;

В) антагонизм между мальчиками и девочками;

Г) стремление научиться различать хорошее и плохое.

1. ***Перечислите особенности поведения детей в возрасте 15-16 лет***

А) рост социальной активности;

 Б) появляется интерес к заработку;

В) высокий уровень активности;

Г) стремление к общению вне семьи.

1. ***Для детей какого возраста наиболее эффективными являются подвижные игры, игры- соревнования с ограниченной физической нагрузкой:***

А) 6-8; Б) 15-17; В) 9 -12; Г) 18

1. ***На первой стадии развития коллектива функция педагога заключается в …?***

А) создание условий для самоопределения самореализации каждой личности;

Б) передаче функций управления активу;

В) сплочение коллектива вокруг общей цели и деятельности;

Г) все перечисленное.

1. ***Адаптация к новым условиям жизнедеятельности в организационный период предполагает приспособление детей и подростков к***

А) условиям относительно закрытого социума;

Б) режиму дня;

В) новым бытовым условиям;

Г) все перечисленное.

***39.Укажите длительность организационного периода в лагере***

А) 1 день; Б) 1-3 дня; В) 5 дней; Г) 7 дней

1. ***Укажите длительность основного периода в лагере***

А) 4-18 дней; Б) 2-20 дней; В) 5-21 дней; Г) 7-18 дней

1. ***Укажите длительность заключительного периода в лагере***

А) 21-й день; Б) 15-20 дни; В) 19-21 дни; Г) 20-22 дни

1. ***Конфликтной зоной во временном детском коллективе наблюдаются в:***

А) 3-й – 4-й и 13-14 день; Б) 1-й, 7-й и 21-й дни

1. ***На подготовку дел в оргпериоде дается:***

А) 5 мин-1 час; Б) 2-3 часа; В) до половины дня; Г) несколько дней

1. ***Начальный период становления коллектива заканчивается, когда дети и подростки:***

А) удовлетворяют свою потребность в информации о новом коллективе, о товарищах, о педагоге, о лагере;

Б) когда в отряде царит атмосфера заинтересованности и готовности участвовать в личных и общих делах;

В) когда отряд для ребенка становится значимой средой (когда каждый ребенок нашел свое место в группе или занял место, которое ему определили другие участники коллектива); Г) все перечисленное.

1. ***Основной период можно считать успешным, если***

 А) выделился и утвердился костяк ребят- организаторов;

В) проявились творческие лидеры;

Б) изменился уровень общения в отряде (нет кличек, насмешки превращены в мягкий юмор);

В) исчезновение отверженных;

Г) все перечисленное.

1. ***Окончание существования детско-подросткового временного коллектива и итоги смены могут быть признаны успешными, если:***

А) достигнуты поставленные перед временным коллективом цели;

 Б) в лидеры вышли творческие ребята, проявился творческий почерк отряда;

В) дети и подростки испытывают радость, имеют адекватную самооценку;

Г) все перечисленное

1. ***Можно ли хотя бы однажды разрешить не отдыхать в тихий час?***

А) да Б) нет

1. ***Можно ли применять физические наказания, если дети не спят после отбоя?***

А) безусловно, да, устанут – быстрее уснут;

 Б) если иначе не понимают;

В) нет;

Г) в зависимости от возраста детей.

1. ***Что делать, если руководство оздоровительного лагеря не практикует общелагерные мероприятия?***

А) расслабиться и отдыхать;

Б) проводить отрядные мероприятия;

В) сообщить руководителю педагогической практики;

Г) пожаловаться руководству области (города, района).

1. ***Беседуя с родителями в родительский день, вожатый не забудет рассказать***

А) о неудачах ребенка;

Б) о маленьких победах ребенка;

В) об отношениях с противоположным полом;

Г) о проблемах в воспитании ребенка

**Критерии оценивания теоретической части:**

Учащемуся предлагается тест из 25 вопросов.

Верный ответ – 1 балл

Неверный ответ – 0 баллов

|  |  |
| --- | --- |
| **Результат (сумма баллов)**  | **Качественная оценка результатов теоретической части**  |
| **Отметка** |
| 22 – 25  | 5  |
| 19 – 21 | 4  |
| 13 – 18 | 3  |
| <13 | 2  |

5.7.2 Примерное содержание методической копилки

1. Охрана жизни и здоровья детей

Интересные педагогические находки и приёмы по организации охраны жизни и здоровья детей в отряде.

1. Организация режима и быта детей в отряде
2. Педагогические приёмы по организации выполнения режима.
3. Организационно - хозяйственный сбор отряда.
4. Педагогические находки по соблюдению санитарных норм и гигиены:
5. Порядок в спальне, на отрядном месте, в туалетах.
6. Соблюдение чистоты на прилегающей территории и на отрядном месте.
7. Чемоданы и личные вещи.
8. Дорогие вещи, телефоны, гаджеты, деньги.
9. Поддержание порядка в столовой.
10. Отряд дежурный.
11. Работа с органами самоуправления отряда (организация коллективной творческой жизни в отряде)
12. Работа с микроколлективом (звеном, экипажем, группой, бригадой).
13. Виды отрядных сборов:
14. сбор-старт;
15. сбор-планирование;
16. сбор подведения итогов (дня, события, дела, периода др.);
17. сборы-«огоньки».
18. Чередование Творческих Поручений - ЧТП.
19. Совет дела.
20. Творческая группа.
21. Совет командиров.
22. Командир микроколлектива.
23. Командир отряда.
24. Дежурный командир.
25. Коллективные творческие дела - КТД
26. КТД организаторские.
27. КТД познавательные.
28. КТД военно-спортивные.
29. КТД спортивные.
30. КТД культурологические.
31. Игры с отрядом
32. Игры в автобусе, поезде.
33. Игры на плохую погоду. Игры в помещении.
34. Игры на воздухе. Игры на прогулке.
35. Игры с залом.
36. Длительная игра на смену.
37. Песни

6.1. Песни строевые.

1. Песни спортивные.
2. Песни о дружбе.
3. Песня - гимн отряда.
4. Песни у костра.
5. Хорошие песни.
6. Речёвки, кричалки.

Общие требования к оформлению работы:

* формат листа А4;
* размер  полей: верхнее – 2 см,  нижнее – 1,5 см, левое  - 3 см, правое – 2 см.
* шрифт Times New Roman, 12 кегль (для основного текста);
* красная строка - 1,25 см;
* выравнивание «по ширине» (для основного текста);
* интервалы: межстрочный 1,0; до абзаца - 0; после абзаца - 0.

Защита работы (организация КТД, игры с отрядом, организация коллективной творческой жизни с отрядом и т.д.) проводится на базе детского оздоровительного лагеря при МБОУ СШ №45. Оценивают практическую работу начальник лагеря, вожатый, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Критерии оценивания практической части

Отметка «5» (отлично) ставится, если выполнены все требования, предъявляемые к практическому заданию: емко и логично изложены необходимые сведения, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы, мероприятия в детском оздоровительном лагере на базе МБОУ СШ №45 проведены на высоком уровне.

Отметка «4» (хорошо): основные требования к выполнению практического задания учтены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объем; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы даны неполные ответы. Мероприятия в детском оздоровительном лагере на базе МБОУ СШ №45 проведены на хорошем уровне.

Отметка «3» (удовлетворительно) - имеются существенные отступления от требований к выполнению практического задания. В частности, материал представлен лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы. Мероприятия в детском оздоровительном лагере на базе МБОУ СШ №45 проведены на удовлетворительном уровне.

Отметка «2» (неудовлетворительно): - тема не раскрыта, практическое задание не выполнено, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Общая отметка квалификационного экзамена складывается из отметки за тест (теоретическую часть) и отметки, полученной за практическую часть. Отметка за квалификационный экзамен выставляется как среднее арифметическое этих двух отметок (по правилам математического округления).