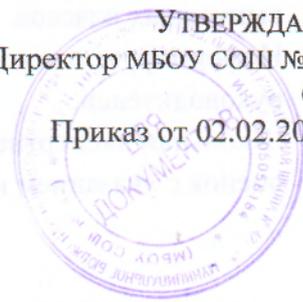


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 42»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 42: 
С.А.Суллерова
Приказ от 02.02.2024 г. № 60



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ ПО СВЕРКЕ ОЦЕНОК,
ЗАНОСИМЫХ В ИТОГОВЫЕ ВЕДОМОСТИ В ВЫПУСКНЫХ 9, 11 КЛАССАХ**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.
- 1.2. Задачами комиссии являются:
 - установление правильности занесения оценок в итоговую ведомость с классного журнала и протоколов экзаменов;
 - при не соответствии оценки в итоговой ведомости с оценкой в журнале или протоколе экзаменов она исправляется и заверяется подписями членов комиссии и ставится гербовая печать.

2. Порядок создания экспертной комиссии.

- 2.1. Школьная экспертная комиссия утверждается приказом директора.
- 2.2. Персональный и количественный состав комиссии, сроки полномочий и график заседаний утверждаются приказом директора общеобразовательного учреждения.
- 2.3. Председателем школьной экспертной комиссии является один из заместителей директора школы.
- 2.4. Председатель комиссии:
 - руководит деятельностью комиссии;
 - проводит заседания комиссии;
 - распределяет обязанности между членами комиссии.
- 2.5. Секретарь комиссии:
 - ведет протоколы заседаний комиссии;
 - оформляет и заверяет итоговые ведомости.
- 2.6. Члены комиссии (3 чел.):

Выполняют свои обязанности в соответствии с регламентом.
- 2.7. Школьная экспертная комиссия создается на период итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.
- 2.8. Все изменения в её составе утверждаются приказом директора школы.

3. Порядок работы.

- 3.1. Комиссия принимает итоговые ведомости от классных руководителей выпускных классов.
- 3.2. Информировывает о несоответствии оценок в итоговых ведомостях классных руководителей.
- 3.3. Школьная экспертная комиссия составляет план проведения сверки итоговых оценок с указанием конкретных сроков.