

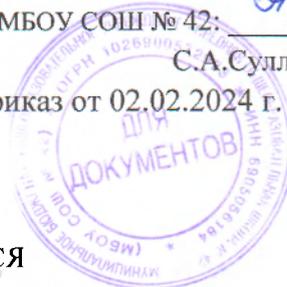
УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 42:

С.А.Суллерова

Приказ от 02.02.2024 г. № 60

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение создано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Тверской области «Об организации деятельности по профилактике правонарушений несовершеннолетних в Тверской области», Порядком межведомственного взаимодействия органов и учреждений, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Тверской области, Уставом школы, Приказом о создании Совета профилактики.

1.2. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему. Совет профилактики призван координировать действие педагогического коллектива с работой других субъектов профилактики правонарушений, работающих с детьми и подростками. Совет профилактики подотчетен директору школы.

1.3. Меры индивидуальной профилактики правонарушений применяются для систематического целенаправленного воздействия на правосознание и поведение лица, от которого следует ожидать совершения правонарушения, либо его ближайшее окружение в целях предупреждения совершения правонарушений со стороны указанных лиц, а также устранения (минимизации, нейтрализации) причин, порождающих правонарушения, и условий, способствующих их совершению.

2. Задачи и основные направления деятельности Совета профилактики

2.1. Задачи:

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите обучающегося;
- изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности обучающегося и условий его жизни;
- выявление причин и условий, способствовавших совершению обучающимся проступков и противоправных деяний, а также принятию мер к их устранению;
- выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонений в поведении у обучающихся и своевременное оказание им социальной помощи;
- оказание поддержки семье и взаимодействие с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Основные направления деятельности:

Просвещение – формирование у обучающихся, и их родителей (законных представителей), у педагогических работников потребности в расширении юридической, медицинской, социальной, психолого-педагогической базы знаний; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

Профилактика – реализация комплекса мероприятий по профилактике асоциального, противоправного поведения, экстремистских проявлений у детей и подростков, предупреждение возникновения явлений дезадаптации учащихся, разработка рекомендаций педагогам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития; постановка обучающихся на учет в ОДН, ВШК и снятие с учета; постановка на учет неблагополучных семей.

Диагностика – углубленное социально-психолого-педагогическое изучение проблемных детей и неблагополучных семей на протяжении всего периода обучения ребенка в школе; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, воспитании и социальной адаптации.

Консультативная деятельность – оказание помощи обучающимся, их родителям, педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах воспитания и обучения посредством социально-психолого-педагогического консультирования.

Коррекция – активное воздействие на процесс формирования личности обучающегося, осуществляемое на основе совместной деятельности специалистов Совета и других компетентных лиц;

Анализ – изучение результатов работы Совета.

2.3. Аналитическая деятельность:

- изучает вопрос об успеваемости и посещаемости обучающихся за учебную четверть;
- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся школы;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

2.4. Деятельность по профилактике правонарушений обучающихся:

- рассматривает персональные дела обучающихся с девиантным поведением;
- определяет программу индивидуальной профилактической работы с обучающимися;
- предлагает несовершеннолетнему и его законным представителям в случае необходимости обратиться к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и др.);
- осуществляет подготовку и снятие обучающегося с внутреннего учета в школе;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимися;
- вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем профилактическом учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, летнюю оздоровительную компанию, трудовые отряды и объединения;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует директора школы о состоянии профилактической работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы.

2.5. Организационная деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует директора школы, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств;
- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных обучающихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета школы для принятия решения;
- оказывает помощь по данным обучающимся педагогам, родителям и лицам, их заменяющих;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

2.6. Мероприятия профилактической направленности:

- изучение личности с помощью классного руководителя;
- работа с психологом, социальным педагогом;
- выявление интересов и организация досуга;
- организация работы силами службы социальной помощи семье и детям района;
- привлечение к работе в волонтерском движении школы;
- посещение по месту жительства;
- доверительные беседы с друзьями и одноклассниками;
- беседы с родителями;
- оказание помощи в устранении пробелов в знаниях по отдельным предметам;
- повышение уровня самооценки.

3. Состав Совета профилактики

3.1. Состав Совета формируется директором школы и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов совета.

3.3. Членами Совета могут быть заместители директора, классные руководители, педагоги, социальные педагоги, психологи, представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4. Порядок работы и документы Совета профилактики

4.1. Совет совместно с администрацией школы:

- разрабатывает план профилактики и организует его реализацию;
- рассматривает и утверждает планы по направлениям работы, вносит свои коррективы и осуществляет контроль за их исполнением;
- получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения;
- организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный контроль, на учет в отдел полиции по делам несовершеннолетних;
- выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного контроля;
- ходатайствует о снятии с учета в отдел полиции по делам несовершеннолетних, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.2. Решения Совета профилактики принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

4.3. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета.

4.4. Протоколы заседаний Совета номеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета в сейфе вместе с картотекой, состоящих на внутришкольном контроле.

4.5. Совет профилактики проводится 1 раз в четверть и по мере необходимости.

4.6. О дате, времени и месте проведения заседания Совета профилактики, приглашенные законные представители и несовершеннолетние уведомляются письменно, не позднее, чем за три дня.

В приглашении указывается причина вызова.

4.7. На заседание Совета профилактики могут быть приглашены представители субъектов профилактики, проводящих работу с указанным учащимся или его семьей.

4.8. В день заседания секретарь обеспечивает членов Совета необходимыми материалами (сообщения, постановления и т.д.), нормативными документами.

В ходе рассмотрения материалов ведется протокол беседы, по итогам рассмотрения озвучивается совместно принятое решение.

4.9. Документы Совета профилактики:

- приказ о создании Совета профилактики;
- положение о Совете профилактики;
- план работы Совета профилактики;
- журнал протоколов заседаний Совета профилактики;
- программы реабилитации и адаптации несовершеннолетних, отчеты;
- списки обучающихся, семей, состоящих на внутреннем и внешнем учете.

5. Постановка на внутришкольный контроль и снятие с него

5.1. На внутришкольный контроль могут быть поставлены обучающиеся:

- употребляющие психоактивные вещества;
- состоящие на учете в отделе полиции по делам несовершеннолетних, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- безнадзорные или беспризорные;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- систематически опаздывающие и пропускающие занятия без уважительной причины;
- безответственно относящиеся к учебе (систематическое невыполнение домашнего задания, неуспеваемость, повторный год обучения);
- нарушающие Устав школы.

5.2. Основания постановки на внутришкольный контроль:

- сообщение из отдела полиции по делам несовершеннолетних, постановление комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- сообщение из органов опеки и попечительства, социальной защиты населения;
- решение педагогического совета школы;
- решение Совета профилактики, основанное на служебных записках учителей, классного руководителя.

5.3. Снятие обучающегося с внутришкольного контроля происходит по решению Совета профилактики при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года) положительных тенденций в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими, о чем обучающийся и его законный представитель уведомляются письменно.