



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 48

ПРИКАЗ

от « 29 » августа 2024 г.

№ 164

Об организации питания обучающихся в 2024-2025 уч. г. (II п/г - 2024 г.)

В целях обеспечения социальных гарантий обучающихся общеобразовательных учреждений города Твери

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить организацию горячего питания обучающихся начальных классов на период с сентября по декабрь 2024 г. в соответствии с контрактом:
 - для учащихся начальных классов первой смены («завтрак»);
 - для учащихся начальных классов второй смены («обед»).
2. Обеспечить организацию питания обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации на период с сентября по декабрь 2024 г., в соответствии с контрактом:
 - по дополнительной мере социальной поддержки обучающихся из малообеспеченных семей 1-4 кл.;
 - по дополнительной мере социальной поддержки обучающихся из малообеспеченных семей 5-11 кл.
3. Обеспечить организацию двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья (подтверждается заключением ПМПК)
4. Обеспечить организацию одноразового питания обучающихся 5-11 классов, являющихся членами семей отдельных категорий граждан РФ, принимающих (принимавших) участие в СВО (подтверждается документом уполномоченного органа, подтверждающий статус мобилизованного гражданина, являющегося членом семьи отдельной категории граждан РФ, принимающих (принимавших) участие в СВО)
5. Создать условия для организации буфетного обслуживания и горячего питания для обучающихся 5-11 классов и сотрудников МОУ СОШ №48 в соответствии с режимом работы.
6. Сетраковой Наталье Геннадьевне, ответственному лицу за организацию горячего питания обучающихся, продолжить работу в 2024-2025 уч.г.
7. Классным руководителям осуществлять строгое соблюдение графика приема пищи обучающихся, сопровождение учащихся в столовую, контроль за дисциплиной во время приема пищи, учет посещаемости учащихся.
8. Жаровой Елене Александровне, бухгалтеру I категории школы ответственному за ведение учета по организации питания обучающихся, продолжить работу в 2024-2025 уч.г.
9. Носань Олесе Алексеевне, главному бухгалтеру, осуществлять контроль за ведением учета по организации питания обучающихся
10. Бракеражной комиссии осуществлять контроль по организации питания в школьной столовой и докладывать директору школы на административном совещании по итогам недели.

Отв. Буткарева Л.Г. председатель комиссии, зам. директора по ОБ

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.В. Прохныч

С приказом ознакомлены:

Сетракова С.С.

Жарова Е.А. / Жаров

Буткарева Л.Г.

Носань О.А.

Жарова Е.А. / Жаров