



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ № 43

Александрова Н.И.

20 23 г.

Приказ № 279 от 29.12.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МОУ СОШ № 43 города Твери и урегулированию конфликта интересов

1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и конституционными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, актами иных государственных органов, а также региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами.

2. Основными задачам комиссии является противодействие коррупции, обеспечение соблюдения требований к служебному поведению работников МОУ СОШ № 43 (далее – работники школы) и урегулирование конфликта интересов.

3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов в отношении работников МОУ СОШ № 43.

4. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом, в таком случае соответствующий член комиссии не принимает участие в рассмотрении указанного вопроса.

7. Основанием для проведения заседания комиссии является поданное работником уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

8. Председатель комиссии при поступлении к нему уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии, при этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления уведомления.

9. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии работника школы, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов.

10. На заседании комиссии заслушиваются пояснения работника школы и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

11. Члены комиссии, участвующие в заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

12. По итогам рассмотрения вопросов настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении работником должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении работником должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

В этом случае Комиссия рекомендует руководителю школы принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что работник не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

В этом случае Комиссия рекомендует руководителю школы применить к работнику конкретную меру ответственности.

Рекомендации Комиссии, предлагаемые руководителю школы о применении к работнику конкретной меры ответственности, обязательны для исполнения.

13. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

14. Решение комиссии оформляется по форме, утвержденной приказом руководителя.

15. Уведомление о наличии конфликта интересов или о возможности его возникновения, решение Комиссии по итогам рассмотрения уведомления приобщается к личному делу работника школы.

16. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляется председателем комиссии.