

**Требования к проведению муниципального этапа  
по ИСКУССТВУ  
(МИРОВАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА)  
в 2023–2024 учебном году  
(для организаторов и членов жюри)**

**Содержание**

1. Порядок проведения.
2. Справочные материалы, разрешённые к использованию.
3. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий.
4. Материально-техническое обеспечение, необходимое для выполнения олимпиадных заданий.
5. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий.
  - 5.1. Процедуры подведения итогов олимпиады.

## **1. Порядок проведения**

Согласно Положению о всероссийской олимпиаде школьников, муниципальный этап олимпиады школьников по искусству (мировой художественной культуре) является вторым из числа четырёх её этапов. В нём принимают участие победители и призёры школьного этапа всероссийской олимпиады по искусству (МХК), победители и призёры муниципального этапа предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

В соответствии с пунктом IV. 47 Порядка проведения олимпиады победители и призёры муниципального этапа предыдущего учебного года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном и муниципальном этапах.

Муниципальный этап олимпиады проводится в **один тур** и предполагает выполнение **аудиторных заданий** в течение **пяти аудиторных часов** (225 мин.) для 7–11 классов.

Задания участники выполняют только шариковой ручкой с фиолетовыми или чёрными чернилами.

Время фактического начала выполнения заданий после рассадки и инструктажа и время окончания выполнения заданий фиксируется на доске.

Сопровождающие лица во время проведения олимпиады должны находиться в специально отведённом помещении. Его положение должно исключать возможность контакта участников с сопровождающими до момента окончания выполнения заданий.

В комплект олимпиадных заданий теоретического тура муниципального этапа олимпиады по каждой возрастной группе (классу) входят:

- бланк заданий (тексты заданий);
- бланки с изобразительными рядами;
- бланк для ответов на задания;
- оценочные листы с критериями оценивания для проведения процедуры проверки работы (критерии);

– ответы и методика оценивания олимпиадных заданий (ключи) теоретического тура для членов жюри. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий. После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий. Задания могут выполняться участниками только на бланках (листах) ответов, выданных организаторами. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий. После окончания времени выполнения олимпиадных

заданий все листы, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Бланки (листы) ответов и черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета. Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников членами жюри. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов

## **2. Справочные материалы, разрешённые к использованию**

Участникам разрешается пользоваться только находящимися в аудиториях орфографическими словарями.

## **3. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий**

При оценивании выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады учитывается следующее:

точность и чёткость ответа на поставленные вопросы, понимание образной сущности произведения искусства, знание специальных терминов и умение ими пользоваться, знание имён авторов, названий произведений искусства, места их нахождения, умение проводить художественный анализ произведения искусства, умение соотносить характерные черты произведения искусства со временем его создания, чертами культурно-исторической эпохи, направления или течения в искусстве, умение хронологически соотносить предлагаемые произведения искусства, умение проводить сравнительный анализ двух или нескольких произведений искусства (в том числе разных видов искусств), логичность изложения ответа на поставленный вопрос, аргументированность излагаемой в ответе позиции: приведение фактов, имен, названий, точек зрения, умение чувствовать и передавать настроение произведения искусства; умение передавать свои впечатления от произведения искусства (лексический запас, владение стилями), наличие или отсутствие фактических ошибок, точность выполнения задания на количественные вопросы, грамотность изложения: отсутствие грубых речевых, грамматических, стилистических, орфографических (особенно в терминах, названиях жанров, направлений, произведений искусства, именах их авторов), пунктуационных ошибок, аккуратность выполнения работы.

Количество баллов, выставляемых за выполнение конкретных заданий, указывается в ключах, подготовленных предметно-методической комиссией для членов жюри, где указывается в том числе максимальное количество баллов за выполнение каждого задания.

#### **4. Материально-техническое обеспечение, необходимое для выполнения олимпиадных заданий**

Теоретический тур. Каждому участнику должны быть предоставлено предусмотренное для выполнения заданий отдельное рабочее место и оборудование. Рекомендуется проведение муниципального этапа в кабинете информатики с целью использования его оборудования для загрузки изобразительных рядов и их дальнейшего просмотра участниками на экране. Информация для распечатки:

**4.1. Бланк для ответов на задания.** Участники муниципального этапа олимпиады **выполняют задания только в бланках для ответов на задания.**

Класс	<b>7–8 класс</b>	<b>9 класс</b>	<b>10 класс</b>	<b>11 класс</b>
Общее кол-во страниц в тетради	9 страниц формата А 4	10 страниц формата А 4	10 страниц формата А 4	10 страниц формата А 4

**4.2. Бланк заданий.** Задания распечатываются для каждого участника.

Класс	<b>7–8 класс</b>	<b>9 класс</b>	<b>10 класс</b>	<b>11 класс</b>
Общее кол-во страниц в тетради	3 страницы формата А 4	4 страницы формата А 4	4 страницы формата А 4	4 страницы формата А 4

Страницы пронумерованы.

**4.3. Бланки с изобразительными рядами.**

Цветная печать страниц с иллюстрациями обязательна.

Класс	<b>7–8 класс</b>	<b>9 класс</b>	<b>10 класс</b>	<b>11 класс</b>
Цветная печать	2 страницы формата А 4	1 страницы формата А 4	2 страницы формата А 4	2 страницы формата А 4

Для обеспечения возможности более качественного восприятия цветовой гаммы изобразительных рядов необходимо предусмотреть возможность их дублирования на экран. При проецировании изобразительных рядов на общий экран каждый из рядов должен находиться в поле зрения не менее 15 минут с тем, чтобы участники имели достаточно времени для коррекции своих впечатлений с ними. При смене изобразительного ряда на общем экране участники должны быть предупреждены об этом не менее чем за 5 минут.

Приветствуется обеспечение доступа участников к экранам компьютеров с гарантированным отсутствием выхода в интернет, на которых они могут самостоятельно просматривать материалы заданий, самостоятельно при этом распределяя время работы с каждым изобразительным рядом.

Для выполнения заданий требуется разделение участников разных классов по отдельным аудиториям. Каждый участник олимпиады должен быть обеспечен индивидуальным **рабочим местом**, ручкой с фиолетовыми чернилами, индивидуальной распечаткой заданий, бумагой для черновых записей из расчёта не менее 1 лист А 4 на человека. Черновики членами жюри не оцениваются.

**4.4. Ответы и методика оценивания олимпиадных заданий теоретического тура (ключи).** Ключи к заданиям включают ответы на вопросы, их анализ, комментарии, справочные материалы для жюри, критерии оценивания ответа :

Класс	7–8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
Ключи к заданиям	9 страниц	10 страниц	10 страниц	9 страниц
Максимальное кол-во баллов	182 балла	206 баллов	217 баллов	238 баллов

Ключи к заданиям должны быть распечатаны с одной стороны листа по количеству членов жюри. Цветная печать в материалах для членов жюри не предусматривается. Участники также обеспечиваются бумагой для черновых записей из расчёта не менее 1 лист А 4 на человека.

**4.5. Оценочные листы с критериями оценивания** для проведения процедуры просмотра работы (критерии).

Класс	7–8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
Цветная печать	4 страницы формата А 4	5 страницы формата А 4	3 страницы формата А 4	3 страницы формата А 4

Использования видеофайлов на муниципальном этапе олимпиады по искусству (МХК) не предусматривается.

Использования аудиофайлов только в заданиях для обучающихся 7–8 классов (1 музыкальный фрагмент) и для обучающихся 11 класса (1 музыкальный фрагмент) Важно предупредить организаторов в аудитории для 7 – 8 классов, что 1 задание — это прослушивание. Прослушивание каждого музыкального файла рекомендуется включить целиком с обязательным объявлением порядкового номера.

Использования аудиофайлов для 9, 10 классов не предусматривается на муниципальном этапе олимпиады по искусству (МХК).

Организаторы должны предусмотреть наличие в аудитории некоторого количества запасных письменных принадлежностей. Их отсутствие не должно служить препятствием к выполнению заданий.

Требование обеспечения питьевой водой участников Олимпиады решается организаторами в каждом случае индивидуально.

## **5 . Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий.**

Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно - педагогических работников, руководящих работников ОО, аспирантов, ординаторов,

победителей международных олимпиад школьников и победителей и призёров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады. Число членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должно составлять не менее 5 человек.

Анализ олимпиадных заданий и их решений проходит в сроки, установленные оргкомитетом. По решению организатора анализ олимпиадных заданий и их решений может проводиться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады. В ходе анализа олимпиадных заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ. Показ выполненных олимпиадных работ участников осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом в соответствии с оргмоделью соответствующего этапа олимпиады. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция). Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью соответствующего этапа олимпиады. Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры. Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случаях проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право

участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если в он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения ВсОШ создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее 3-х человек. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
  - удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
  - удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.
- Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для их декодирования. После проведения процедуры декодирования

результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции организатору направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором олимпиады с последующим размещением его на информационном стенде площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе организатора. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чём составляется протокол представителем организатора. Кодированные работы участников олимпиады передаются председателю жюри соответствующего этапа олимпиады.

### **5.1. Процедуры подведения итогов олимпиады.**

На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету. В случае выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты соответствующего этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения. Организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты соответствующего этапа по каждому общеобразовательному предмету. Итоговые результаты олимпиады организатор публикует на своем официальном ресурсе в сети Интернет. Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, – 0 баллов. Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путём сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического и творческого туров с последующим приведением к 100-балльной системе. Для перевода первичных баллов в сто балльную систему следует выполнить следующие действия: – подсчитать максимальную сумму баллов за выполнение заданий теоретического и творческого тура, в данном случае 300 баллов ( $200 + 100$ ) – А подсчитать сумму баллов конкретного участника (например, участник выполнил задания теоретического тура на 165 баллов + участник выполнил задания творческого тура на 100 = 265 баллов) – Б; – высчитать конечный балл по следующей формуле:  $100 \div A \times B = 100 \div 300 \times 265 = 88,3333\dots$ , Результат вычисления округляется до сотых, то есть в приведенном примере 88,3

За синтаксические и пунктуационные ошибки баллы не снижаются.