

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 28»
 170025, г. Тверь, ул. Центральная (пос. Элеватор), д. 7



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ "ООШ № 28"

(Handwritten signature)
 А. Н. Крылов

Приказ от 31.08.2023 г. № 99/5 - О

**План мероприятий
 по реализации Положения
 о системе наставничества педагогических работников в МБОУ "ООШ № 28"**

N	Наименование этапа	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов: - Положение о системе наставничества педагогических работников в МБОУ "ООШ № 28" - План мероприятий по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников - приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с - подготовка персонализированных программ наставничества	Август 2023 Август 2023 Обновление по мере необходимости По мере необходимости По мере необходимости	Куратор системы наставничества Куратор системы наставничества Куратор системы наставничества Куратор системы наставничества Наставник
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов Формирование банка данных наставляемых обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь	Куратор системы наставничества
3.	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников Формирование банка данных наставников, Обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь	Куратор системы наставничества
4.	Отбор и	Анализ банка наставников и	сентябрь	Куратор системы

	обучение	выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.		наставничества
		Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников	октябрь	Куратор системы наставничества
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Формирование наставнических пар/групп.	октябрь	Куратор системы наставничества
		Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы	октябрь	Куратор системы наставничества Наставник
		Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу	До подбора наставник	Куратор системы наставничества
		Последовательные встречи наставника и наставляемого	В течение года	Наставник
		Текущий контроль достижения планируемых результатов наставниками	В течение года	Куратор системы наставничества
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	Мониторинг реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование)	апрель	Куратор системы наставничества Наставник
		Мониторинг личной удовлетворенности участием в направлении наставничества	май	Куратор системы наставничества Наставник
		Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества	май	Куратор системы наставничества Наставник
		Мотивация и поощрение наставников	май	Куратор системы наставничества
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий на сайте школы и в социальных сетях	В течение года	Ответственный за ведение сайта