


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ СОШ №29
О.А. Нестерова
Приказ 104/34 «02» 09 2024г

Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МОУ СОШ № 29

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественной комиссии по контролю организации и качества питания обучающихся (далее - Положение) регламентирует порядок организации деятельности общественной комиссии по контролю качества питания школьников (далее Общественная комиссия) в МОУ СОШ № 29.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федерального закона от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020г.).

1.3. Деятельность членов Общественной комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи

2.1. **Целями** работы Общественной комиссии являются:

- Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием качественного приготовления с соблюдением санитарно- гигиенических норм и требований.
- Организация общественного контроля столовой, работы столовой МОУ СОШ №29 соблюдения работниками столовой и обучающимися требований СанПиН.
- Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.
- Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность МОУ СОШ № 29, в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья и питания.
- Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

2.2. Общественная комиссия в своей работе решает следующие **задачи**:

2.2.1 Оценка:

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-технического содержания помещения для приема пищи,

состояния столовой мебели, посуды и т.п.;

- условий соблюдения обучающимися правил личной гигиены;
- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовых предпочтений детей, их удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей (с согласия их родителей (законных представителей));
- информирования родителей и детей о принципах здорового питания.

2.2.2. Контроль:

- соблюдения графика питания,
- организации приема пищи обучающихся,
- соблюдения температурного режима выдачи блюд,
- соблюдения норм выдачи блюд и изделий,
- культуры обслуживания,
- санитарного состояния столовой.
- Выработка предложений по улучшению качества питания,
- изменению ассортимента продукции,
- улучшению культуры обслуживания.
- Информирование администрации, педагогов, родителей о результатах своей работы.
- Содействие администрации ОУ в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3. Организационные принципы работы Общественной комиссии

3.1. Общественная комиссия создается в начале учебного года.

3.2. В состав Общественной комиссии входят:

- председатель Общественной комиссии,
- члены Общественной комиссии (представители МОУ СОШ № 29, родительской общественности).

3.3. Состав и план работы Общественной комиссии на учебный год утверждаются приказом директора МОУ СОШ № 29.

4. Организация работы Общественной комиссии

4.1. Общественная комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

4.2. Общественная комиссия осуществляет свои функции вне плана (графика) работы:

- по инициативе администрации,
- по жалобе,
- из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны

- работников пищеблока, педагогических работников, администрации ОУ.

4.3. Результаты контроля отражаются в справке (*Приложение 1*) за подписями всех членов комиссии.

4.4. Плановая работа Общественной комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в учебную четверть. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5. Права и ответственность Общественной комиссии

5.1. Для осуществления возложенных функций Общественной комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать организацию и качество питания обучающихся;
- получать информацию от заведующего производством столовой МОУ СОШ № 29, председателя бракеражной комиссии о выполнении ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы столовой МОУ СОШ № 29 в неполном составе, но в присутствии не менее 2/3 ее членов на момент проверки;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5.2. Общественная комиссия несет ответственность:

- за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг;
- за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6. Документация комиссии по контролю организации питания

6.1. Документация Общественной комиссии: приказ на создание комиссии на текущий учебный год и утверждение плана работы, приказы на проведение плановых проверок, приказы по итогам плановых проверок, справки по итогам плановых проверок.

6.2. Все материалы Общественной комиссии за учебный год хранятся в школьном архиве 3 года и затем уничтожаются по акту.

7. Изменения и дополнения

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.4. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального и федерального органов управления образования.