

Согласованно  
Управляющим советом  
№3 «11» 10 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СОШ №31 г.Твери  
Н.В.Ливанова  
приказ № 144-О  
«11» 10 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении в МОУ СОШ №31 г.Тверь образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Минобрнауки РФ от 09.11.2018 г. № 196), действующими нормами СанПин, уставом МОУ СОШ №31 г.Тверь.

### 1. Общие положения

- 1.1. Дополнительное образование детей (далее – ДО) направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.  
Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.
- 1.2. ДО предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от \_\_\_ до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.
- 1.3. Работа ДО строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.4. ДО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 1.5. Ответственным за осуществление ДО в МОУ СОШ № 31 является заместитель директора по воспитательной работе, который организует его работу и несет ответственность за результаты его деятельности.
- 1.6. Содержание образования ДО определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании. При необходимости возможны постановка эксперимента и разработка соответствующих экспериментальных программ, открытие на базе учреждения экспериментальной площадки.
- 1.7. Прием обучающихся в ДО осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательных программ.
- 1.8. Структура ДО определяется целями и задачами дополнительного образования детей в МОУ СОШ №31, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, студии, спортивные секции, клубы, музей и т. д.
- 1.9. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО (в составе штатных единиц педагоги

дополнительного образования). Деятельность сотрудников ДО определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.10. Объединения ДО располагаются в здании школы.

## **2. Задачи дополнительного образования**

Деятельность ДО направлена на решение следующих задач:

- 2.1. создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;
- 2.2. личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся и воспитанников;
- 2.3. обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- 2.4. формирование общей культуры школьников и воспитанников;
- 2.5. организация содержательного досуга;
- 2.6. воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

## **3. Содержание образовательного процесса в ДО**

3.1. В ДО реализуются образовательные программы дополнительного образования детей различных направленностей: Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

3.2. Занятия в детских объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или по комплексным (интегрированным) программам.

Для реализации комплексных программ могут быть привлечены 2 и более педагога, распределение учебной нагрузки между которыми фиксируется в образовательной программе.

3.3. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

3.4. Педагогические работники ДО могут самостоятельно разрабатывать программы.

## **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Работа ДО осуществляется на основе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, утвержденных директором школы.

Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО. Деятельность педагогов ДО определяется соответствующими должностными инструкциями

4.2. Учебный год в ДО начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т. п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.

4.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в школе. В этой связи при приеме в спортивные, спортивно-технические, хореографические, туристические объединения каждый ребенок должен предоставить справку от врача о состоянии здоровья и заключение о возможности заниматься в данных группах.

Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся учреждением, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся. Расписание утверждается директором школы.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.



Занятия по программам дополнительного образования планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом дополнительных занятий и последним уроком необходимо организовывать перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются для детей до 7 лет не позднее 19.30, с 7 до 10 лет не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 10-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

Перемены между занятиями составляют не менее 10 минут.

Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально.

В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

Занятия обучающихся на базе школы проводятся в учебное и в каникулярное время (кроме воскресений и праздничных дней).

4.4. Списочный состав детских объединений ДО составляет:

- на первом году обучения – от 10-15 чел.;
- на втором году обучения – от 10–12 чел.;
- на третьем и последующих годах обучения – от 8–10 чел.

В рамках ДО предусмотрена индивидуальная работа с детьми, участвующими в городских, Всероссийских и международных конкурсах (от 2 до 6 ч в неделю). В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы могут быть объединены или расформированы. Высвобожденные в этом случае средства используются на открытие новых детских объединений. В объединения второго и последующего годов обучения могут быть зачислены дети, успешно прошедшие собеседование.

4.5. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в ОО. При проведении занятий с использованием компьютерной техники должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы.

4.6. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3–5 чел.) или индивидуально.

4.7. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. Возможны следующие формы аттестации: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, олимпиады, смотры, конкурсы, выставки, конференции, концерты, публикации и др.

4.8. Деятельность школьников осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.).

4.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.10. Обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в соответствии с требованиями локального нормативного акта учреждения, определяющего обучение по индивидуальному учебному плану.

4.11. В ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

## **5. Обязанности педагогов дополнительного образования.**

5.1. Добросовестно и своевременно выполнять свои должностные обязанности.

5.2. Участвовать в разработке и реализации общеобразовательных (общеразвивающих) программ, нести ответственность за качество их выполнения.

5.3. Составлять календарно-тематическое планирование занятий, обеспечивать его выполнение.

5.4. Поддерживать одаренных и талантливых обучающихся, в т.ч. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.5. Организовывать участие обучающихся в конкурсах разного уровня.

- 5.6. Вести в установленном порядке документацию и отчетность, знать нормативные документы.
- 5.7. Принимать участие и активно работать на заседаниях педагогического коллектива и педагогических советах, проявлять инициативу и ответственность в решении педагогических задач.
- 5.8. Обеспечивать педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов обучения исходя из психофизиологической целесообразности и способностей обучающихся (воспитанников).
- 5.9. Вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения досуговой деятельности обучающихся.
- 5.10. Вносить предложения по совершенствованию работы системы дополнительного образования в МОУ СОШ №31.
- 5.11. Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм в ходе образовательного процесса, отвечать за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся во время образовательного процесса.

#### **6. Права педагогов дополнительного образования.**

- 6.1. Педагоги дополнительного образования имеют право разрабатывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и вносить предложения по их корректировке, участвовать в подготовке проектов решений, определяющих их направление работы, отражать работу дополнительного образования в годовом планировании работы МОУ СОШ №31.
- 6.2. Педагоги дополнительного образования имеют право на поощрение их за успешное решение задач обучения, воспитания и развития детей, создание благоприятных условий для самовыражения и самоопределения обучающихся.
- 6.3. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы и виды образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции-концерты, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др

#### **7. Ответственность и выполнение правил по охране труда.**

7.1. Педагог ДО:

- несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий;
- несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы или Устава школы.

7.2. В случае получения травмы ребенком педагог ДО:

- принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему;
- оперативно извещает руководство о несчастном случае с пометкой в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

7.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации педагог ДО:

- оперативно извещает руководство ОУ о возникновении ЧС;
- участвует в эвакуации детей;
- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

#### **8. Правила приема, отчисления обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.**

8.1 К освоению образовательных программ допускаются обучающиеся школы в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

8.2. Зачисление обучающихся в БДО осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей несовершеннолетнего).

8.2.1 Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы.

8.3. Отчисление.

8.3.1. Отчисление обучающихся производится:

- а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;
  - б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);
  - г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:
    - в случае ликвидации школы или структурного подразделения;
    - при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;
- 8.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

## **9. Документация и отчетность.**

9.1. Основными документами, регламентирующими работу дополнительного образования, являются:

- Положение о дополнительном образовании в МОУ СОШ №31;
- Приказ об организации дополнительного образования;
- Должностная инструкция педагога дополнительного образования;
- Инструкция по охране труда для педагога дополнительного образования;
- Образовательные программы педагогов дополнительного образования;

9.2. Основные формы отчета:

- Журнал учета работы педагога дополнительного образования (выполнение программы, учет посещаемости, ТБ, информация о детях и родителях, участие в мероприятиях, достижения учащихся);
- Информация на сайте школы об участии в мероприятиях различного уровня;
- Портфолио объединения дополнительного образования;
- Отчет о проделанной работе по дополнительному образованию заместителя директора по ВР не реже 1 раза в год (Публичный доклад)

9.3. Заместитель директора по ВР осуществляет тематическое инспектирование работы ДО:

- посещение занятий согласно плану – графику внутришкольного мониторинга;
- анкетирование учащихся и родителей с целью изучения удовлетворенности предоставляемыми услугами и определения социального заказа.

## **10. Мониторинг качества дополнительного образования.**

10.1. Учитываются следующие показатели:

- динамика спроса родителей на дополнительное образование обучающихся;
- активность участия в конкурсах, фестивалях различного уровня;
- активность участия обучающихся в концертах, внешкольных мероприятиях Учреждения;
- положительная динамика достижений обучающегося в соответствии с его способностями и познавательными интересами, положительная динамика показателей количества победителей и призеров объединений в различных конкурсах, фестивалях.

## **11. Заключительные положения.**

11.1. Контроль исполнения настоящего Положения осуществляется лицом, уполномоченным директором Учреждения на эту деятельность.

11.2. Настоящее Положение действует до внесения изменений или замены новым.

11.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения на основании решения педагогического совета.