
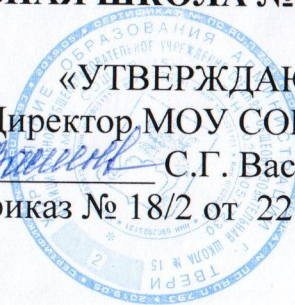


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15**

Принято решением
Педсовета
Протокол № 6
От 18.02.2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ СОШ № 15
 С.Г. Васильева
Приказ № 18/2 от 22.02.2022 г.



**ПОРЯДОК
организации питания обучающихся в МОУ СОШ № 15,
из малоимущих семей, нуждающихся в дополнительной мере социальной
поддержки**

1. Питание детей из малоимущих семей, нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержки путём оплаты стоимости питания обучающихся МОУ СОШ № 15, регламентируется Порядком предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, утверждённом Постановлением Правительства Тверской области от 25 апреля 2017 года N 109-пп «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области» (с последующими изменениями и дополнениями).
2. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется в виде бесплатного питания для обучающихся 1-х - 4-х классов, посещающих группу продленного дня, обучающихся 5-х - 11-х классов после принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки Комиссией по назначению и оказанию государственной социальной помощи и иных видов адресной поддержки гражданам Тверской области, созданной при центре социальной поддержки населения или Комиссии по признанию граждан нуждающимися в предоставлении мер социальной поддержки, созданной при государственном казённом учреждении Тверской области «Центр выплат «Тверская семья».
3. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется в виде бесплатного питания после заключения договора о перечислении средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания

детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, с МОУ СОШ № 15.

4. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется согласно утверждённым спискам детей из малоимущих семей, нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержки путём оплаты стоимости питания в МОУ СОШ № 15.
5. В случае временного приостановления посещения обучающимися общеобразовательных организаций и организации дистанционного обучения в условиях профилактики и предотвращения распространения заболеваний гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, в том числе новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) (далее - дистанционное обучение), в соответствии с Постановлением Губернатора Тверской области от 17.03.2020 N 16-пг "О введении режима повышенной готовности на территории Тверской области" дополнительная мера социальной поддержки оказывается путем предоставления одному из родителей или законному представителю обучающегося (далее - заявитель, получатель) продуктового набора.

Состав продуктового набора утверждается распоряжением Правительства Тверской области.

6. Ответственный за организацию питания детей в МОУ СОШ № 15 оформляет заявку на получение продуктовых наборов (потребности в продуктовых наборах) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявка) и направляет в отдел реализации государственной и семейной политики Министерства демографической и семейной политики в день принятия решения в МОУ СОШ № 15 о дистанционном обучении.
7. ГБУ «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних (г. Тверь)» передает продуктовый набор по акту приема-передачи продуктовых наборов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в МОУ СОШ № 15.
8. Продуктовый набор выдается ответственным за питание обучающихся МОУ СОШ № 15 заявителю на основании паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность, в порядке, установленном общеобразовательной организацией.

9. Ответственный за питание обучающихся в МОУ СОШ № 15 в течение 5 рабочих дней со дня выдачи продуктовых наборов получателю направляет в ГБУ отчет о предоставлении продуктовых наборов по форме согласно приложению к акту приема-передачи продуктовых наборов.
10. Ответственный за организацию питания обучающихся ежемесячно в течение 5 рабочих дней после окончания каждого месяца, а декабрь до 20 декабря текущего года, за 20 – 31 декабря текущего года – до 15 января следующего за отчетным года, предоставляют отчет о фактически произведенных расходах на организацию питания детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в ГБУ «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних (г. Тверь)» .

Приложение 1

Заявка на получение продуктовых наборов

Муниципальным общеобразовательным учреждением
Средней общеобразовательной школой № 15

г. Тверь

N п/ п	Реквизиты приказа общеобразовательной организации о дистанционном обучении	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося	Клас с	Реквизиты договора о перечислении средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся в общеобразовательных организациях, с общеобразовательными организациями или реквизиты договора о перечислении средств областного бюджета Тверской	Общее количество учебных дней дистанционного обучения в соответствии с приказом общеобразовательной организации о дистанционном обучении
--------------	--	---	-----------	---	--

				области в качестве оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся в общеобразовательны х организациях, с муниципальными и государственными бюджетными (автономными) организациями Тверской области	

Директор МОУ СШ № 15

С.Г. Васильева

М.П.

" ___ " _____ 20__ г.

Приложение 3

Акт приема-передачи продуктовых наборов

г. Тверь

" ___ " _____ г.

 (наименование государственного бюджетного учреждения Тверской области)
 в лице _____,
 (наименование должности, фамилия, имя, отчество)
 действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "ГБУ",
 с одной стороны и _____
 (наименование муниципальной или государственной бюджетной

 (казенной, автономной) общеобразовательной организации Тверской области
 (далее - общеобразовательная организация)
 в лице _____,
 (наименование должности, фамилия, имя, отчество)
 действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем "Получатель",
 с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий акт
 о нижеследующем:

В целях реализации Постановления Правительства Тверской области
 от 25.04.2017 N 109-пп "О предоставлении дополнительной меры социальной
 поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из малоимущих
 семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных,
 автономных) общеобразовательных организациях Тверской области" ГБУ
 передало, а Получатель принял продуктовые наборы в количестве _____ шт.

Состав полученного продуктового набора соответствует/не соответствует (нужное подчеркнуть) составу продуктового набора, утвержденного распоряжением Правительства Тверской области об утверждении состава продуктового набора.

При приеме продуктовых наборов обнаружены следующие недостатки:

(указать при обнаружении недостатков)

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Неотъемлемой частью настоящего акта является отчет о предоставлении продуктовых наборов (прилагается в 2 экземплярах на ___ л. к каждому экземпляру настоящего акта).

Подписи Сторон:

Директор ГБУ

Руководитель
общеобразовательной организации

(подпись, фамилия, имя, отчество)

(подпись, фамилия, имя, отчество)

М.П.

" " _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

" " _____ 20__ г.

Приложение 3

Отчет о предоставлении продуктовых наборов

Муниципальным общеобразовательным учреждением
Средней общеобразовательной школой № 15

г. Тверь

N п/п	Общее количество учебных дней дистанционного обучения/ количество продуктовых наборов	Стоимость продуктового набора	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося	Класс	Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося	Подпись родителя (законного представителя) обучающегося	Дата получения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Подпись, фамилия, имя, отчество руководителя
общеобразовательной организации

М.П.

" ____ " _____ 20__ г.