

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 34**

ПРИКАЗ

от 14.03.2024г.

№ 9/1

«О порядке приема граждан в первые классы школы в 2024 году»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 30.08. 2023г. № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», постановлением от 20.02.2024 г. № 104 г. Твери «О закреплении муниципальных образовательных учреждений города Твери за определенными территориями города Твери», и в целях соблюдения конституционных прав граждан на получение образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести первое родительское собрание с целью информирования родителей о правилах приема в 1-е классы на 2024 – 2025 учебный год 27.03.2024г. в 18.00 часов в актовом зале школы. Ответственный: заместитель директора по учебно-воспитательной работе Арсюкова Л.В., Азарникова И.Е.
2. Организовать приём документов детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием по личному заявлению родителей (законных представителей) в 1-е классы МБОУ СОШ № 34 с 01.04. по 30 июня 2024 года любым из следующих способов:
 - лично в общеобразовательную организацию;
 - через единый портал государственных услуг;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с обратным уведомлением. Ответственный: Соколова Н.Ю., Арсюкова Л.В.
3. Организовать в МБОУ СОШ № 34 начало приема и обработки заявлений о зачислении в первый класс 1 апреля с 9.00 до 15.00,
в последующие дни недели на апрель 2024 года в соответствии с графиком:
по средам – с 16.00 до 19.00
по субботам - с 10.00 до 13.00;
Ответственный: Журавлева Е.В., Арсюкова Л.В.
4. Со 2 мая 2024 года до 30 июня 2024 года установить время приема и обработки документов ежедневно в соответствии с графиком:
Понедельник - с 9.00 до 11.00
Среда – с 9.00-до 11.00
Пятница - с 9.00 до 11.00. Ответственный: Попова А.В.
Вторник - с 16.30 до 18.00

Четверг – с 17.00 до 19.00 ответственный: Соколова Н.Ю.

5. Установить для родителей срок предоставления в МБОУ СОШ № 34 оригиналов документов, необходимых для зачисления в школу, в течение 5-х рабочих дней с даты оформления или отправления заявления.
6. Установить следующий перечень документов, копии которых предоставляются при обработке заявлений в МБОУ СОШ № 34:
 - 1) Копия паспорта одного из родителей, оформляющего прием документов в 1 класс;
 - 2) копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - 3) копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
 - 4) Справку с места работы родителей (законных представителей) при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение
 - 5) Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости), копию документа многодетной семьи.
 - 6) Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
7. Разместить на официальном сайте в сети Интернет и информационном стенде МБОУ СОШ № 34 следующую информацию:
 - график приема документов для зачисления в 1 класс МБОУ СОШ № 34,
 - информацию о необходимости в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления предоставить в МБОУ СОШ № 34 оригиналы документов в соответствии с действующим законодательством,
 - информацию о закреплении школы за определенными территориями города Твери, информацию о количестве мест в первые классы до 13 марта 2024 года
 - о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 5 июля текущего года. Ответственный: Арсюкова Л.В.
8. Оформить приказом зачисление детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием в первый класс МБОУ СОШ № 34 в течение 3 рабочих дней после приема и обработки заявлений (не позднее 3 июля). Ответственный: Соколова Н.Ю.
8. Скомплектовать 7 первых классов по 25 учащихся (общее количество мест – 175) по программе «Школа России». Скомплектовать один класс с кадетским компонентом во внеурочной деятельности «Юные инспектора безопасности дорожного движения». Ответственные: Арсюкова Л.В., Азарникова И.Е., Тарачкина Е.Е.
9. При наличии свободных мест установить срок приема заявлений с 06.07.2024 года граждан, не проживающих на закрепленной за МБОУ СОШ № 34 территории.
10. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ СОШ № 34 завести личное дело, в котором будут храниться все сданные документы. Ответственные: Соколова Н.Ю., классные руководители.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 34

В.П. Панкова

