Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

 «Средняя общеобразовательная школа № 42»

 УТВЕРЖДАЮ

 Директор МБОУ СОШ № 42: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Суллерова

 Приказ от 02.02.2024 г. № 60

 П О Л О Ж Е Н И Е

 ОБ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ ПО СВЕРКЕ ОЦЕНОК,

 ЗАНОСИМЫХ В ИТОГОВЫЕ ВЕДОМОСТИ В ВЫПУСКНЫХ 9, 11 КЛАССАХ

 1. Общие положения.

1. Настоящее положение составлено в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.
2. Задачами комиссии являются:

- установление правильности занесения оценок в итоговую ведомость с

класс­ного журнала и протоколов экзаменов;

- при не соответствии оценки в итоговой ведомости с оценкой в журнале или протоколе экзаменов она исправляется и заверяется подписями членов ко­миссии и ставится гербовая печать.

 2. Порядок создания экспертной комиссии.

1. Школьная экспертная комиссия утверждается приказом директора.
2. Персональный и количественный состав комиссии, сроки полномочий и гра­фик заседаний утверждаются приказом директора общеобразовательного

уч­реждения.

1. Председателем школьной экспертной комиссии является один из заместителей

директора школы.

1. Председатель комиссии:

 - руководит деятельностью комиссии;

- проводит заседания комиссии;

- распределяет обязанности между членами комиссии.

1. Секретарь комиссии:

- ведет протоколы заседаний комиссии;

- оформляет и заверяет итоговые ведомости.

1. Члены комиссии (3 чел.):

Выполняют свои обязанности в соответствии с регламентом.

1. Школьная экспертная комиссия создается на период итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.
2. Все изменения в её составе утверждаются приказом директора школы.

 3. Порядок работы.

1. Комиссия принимает итоговые ведомости от классных руководителей

выпу­скных классов.

1. Информирует о несоответствии оценок в итоговых ведомостях классных

ру­ководителей.

1. Школьная экспертная комиссия составляет план проведения сверки итоговых оценок с указанием конкретных сроков.