Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №42»

г. Тверь Спортивный пер. 12.

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

П Р И К А З

31 августа 2023 года № 417

Об организации питания учащихся в 2023-2024 учебном году.

В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в РФ».

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать горячее питание учащихся школы в 2023-2024 учебном году.

2. Утвердить стоимость однократного горячего питания в день для обучающихся, получающих начальное общее образование с 01.09.2023 г., в размере 70,38 руб.

3. Осуществлять организацию горячего питания обучающихся в соответствии с требованиями санитарного законодательства РФ.

Отв. зам. директора по АХР Москвин М.Ю., зав.столовой Жукова Г.М., кл.руководители

4. Утвердить график питания учащихся 1 и 2 смены в школьной столовой (прилагается).

5. Организовать горячее питание (обеды) для детей, нуждающихся в дополнительной мере социальной поддержки, по стоимости 1-4 кл.-70,38 руб., 5-11 кл.- 70,38 руб., по графику (прилагается).

Отв. кл.руководители, зав.столовой Жукова Г.М.

6. Организовать однократное питание (абонементы) для детей, по стоимости: завтраки - 75 руб., обеды - 85 руб. по графику (прилагается).

Отв. кл.руководители, зав.столовой Жукова Г.М.

7. Организовать 2-х разовое питание детей с ОВЗ (график прилагается)

Отв. кл.руководители, зав.столовой Жукова Г.М.

8. Классным руководителям, учителям-предметникам, сопровождать учащихся в школьную столовую, обеспечивая выполнение санитарно-гигиенических норм.

9. Организовать дежурство учителей и учащихся во время питания в школьной столовой согласно графику.

Отв. заместитель директора по УВР Гагарина Г.В.

10. Вести ежедневный учет завтраков и обедов.

Отв. кл.руководители, зав.столовой Жукова Г.М.

11.Ведение необходимой документации и организацию питания возложить на зам.директора по УВР Зарудную Л.А. и на зав.производством Жукову Г.М.

12.Утвердить режим работы школьной столовой с 9.00час.- 15.30 час., обед с 13.00-13.30 час.

13.Довести данный приказ до сведения классных руководителей, родителей, медицинских работников и зав. производством школьной столовой.

14.Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по УВР Зарудную Л.А .

Директор МБОУ СОШ № 42 С.А.Суллерова

С приказом ознакомлены: